डि.स.का. दर्ता नं. ९२/०५५/५६ पान नं. ३०३१२१९९४

दिगो र उत्कृष्ट वित्तीय सहकारी

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

नेफ्स्कून

पनौती नगरपालिका वडा नं. ६, नमोबुद्धरोड

JYOTI MIRMIRE SAMUHIK SACCOS
Panauti Municipality Ward No. 6, Namobuddha Road
Kavrepalanchok



२६ औं साधारण सभाको लागि प्रकाशित
वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका २०८२
२०८२ असोज २५ गतेदेखि कार्तिक १ गतेसम्म

SCAN ME

ज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र | मिर्मिरे सदस्य सेवाकेन्द्र | सामुहिक सदस्य सेवाकेन्द्र | बनेपा सदस्य सेवाकेन्द्र | कुशादेवी सदस्य सेवाकेन्द्र | बेशानचोक सदस्य सेवाकेन्द्र | जन्मज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र | रोशी सदस्य सेवाकेन्द्र

www.jmssaccos.coop.np, Email: info@jmssaccos.coop.np
Tel : 977-11-440692 (Head Office), 441462 (Jyoti), 441366 (Mirmire), 441433 (Samuhik)
662266 (Banepa), 405122(Kushadevi), 421027(Bethanchok), 416045(Janmajyoti), (Roshi)

संस्थाको वार्षिक कार्यक्रमका झलकहरू









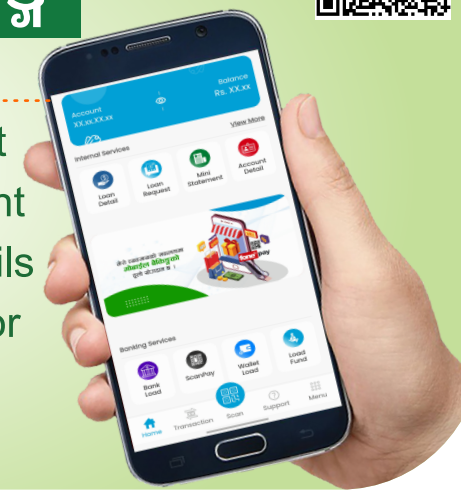



ढिगो र उत्कृष्ट वित्तीय सहकारी ज्योति मिर्मिरे सामुहिक साकोस

JMS SACCOS मोबाइल बैंकिङ्ग

Features:

- SMS Alert/Transaction Report
- Balance / Amount Transfer
- Balance Inquiry
- Statement View
- Loan Details
- Loan Request
- Mini Statement
- Account Details
- EMI Calculator
- Share Details



सहकारीका सिद्धान्तहरू

१. खुल्ला तथा ऐच्छिक सदस्यता
२. सदस्यहरुद्वारा प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण
३. सदस्यहरुको आर्थिक सहभागिता
४. स्वायत्तता तथा स्वतन्त्रता
५. शिक्षा, तालिम र सूचना
६. सहकारीहरुबीच पारस्परिक सहयोग
७. समुदायप्रति चासो



संचालक समिति



उद्धव सापकोटा
अध्यक्ष



कान्छीमैया थापा
उपाध्यक्ष



बुद्ध सिंह थापा
सचिव



पुर्णराम तुलाधर
कोषाध्यक्ष



लोकेन्द्र कुमार सापकोटा
सदस्य



सुर्यकुमारी तामाङ
सदस्य



रामप्रसाद तिमल्सिना
सदस्य



शोभा हाडा राजभण्डारी
सदस्य



पवित्रा सापकोटा तिमल्सिना
सदस्य



सरिता गिरी
सदस्य



उमा थापा
सदस्य



मनिला के.सी.
सदस्य



शिवराज श्रेष्ठ
सदस्य



सबिता बज्राचार्य
सदस्य



भिमप्रसाद बञ्जारा
सदस्य

लेखा सुपरिवेक्षण समिति



भिमसेन के.सी.
संयोजक



कुमार बस्नेत
सदस्य



राजुप्रसाद तिमल्सिना
सदस्य

सदस्य सेवाकेन्द्र संयोजक



कुमार के.सी.
ज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र



रामहरि ढाहाल
मिर्मिरे सदस्य सेवाकेन्द्र



डाक बहादुर (डि.बी.) काकी
सामुहिक सदस्य सेवाकेन्द्र



पुरुषोत्तम तिमल्सिना
बनेपा सदस्य सेवाकेन्द्र



दिपेश धिमिरे
कुशादेवी सदस्य सेवाकेन्द्र



चन्द्रप्रसाद तिमल्सिना
बेथानचोक सदस्य सेवाकेन्द्र



शारदा ह्युमागाई
जन्मज्योती सदस्य सेवाकेन्द्र



ईश्वरराज जंगम
रोशी सदस्य सेवाकेन्द्र

शिक्षा उप-समिति

संयोजक : श्री मनिला के.सी.
सचिव : श्री माधवप्रसाद दाहाल
सदस्य : श्री सुमित्रा बजगाई
सदस्य : श्री शुभद्रा दाहाल
सदस्य : श्री शोभा कार्की

स्वास्थ्य उप-समिति

संयोजक : श्री भिमप्रसाद बन्जारा
सचिव : श्री जमुना रायमाझी
सदस्य : श्री सरिता घिमिरे
सदस्य : श्री अनिता दाहाल
सदस्य : श्री साजन के.सी

युवा तथा बाल उप-समिति

संयोजक : श्री सबिता बज्राचार्य
सचिव : श्री अजय सिंह खड्का
सदस्य : श्री रमा न्यौपाने
सदस्य : श्री दामोदर सापकोटा
सदस्य : श्री जीवन थापा

महिला उप-समिति

संयोजक : श्री शोभा हाडा राजभण्डारी
सचिव : श्री सुनिता शर्मा
सदस्य : श्री सुनिता थापा
सदस्य : श्री ललिता अधिकारी
सदस्य : श्री नानीमैयाँ तिमल्सिना
सदस्य: श्री शुसिला सञ्जेल
सदस्य : श्री रोशनी थापा मगर
सदस्य : श्री समिता थापा
सदस्य : श्री कमला श्रेष्ठ

ऋण लगानी तथा असुली उप-समिति

संयोजक : श्री केशव बञ्जारा
सदस्य : श्री विदुरप्रसाद हुमागाँई
सदस्य : श्री शुसिला थापा
सदस्य : श्री कुमार बोगटी
सदस्य : श्री रेशा श्रेष्ठ

लघुवित्त उप-समिति

संयोजक : श्री उमा थापा बोगटी
सचिव : श्री सुनिता पराजुली
सदस्य : श्री शान्ता लामिछाने
सदस्य : श्री सानु कार्की
सदस्य : श्री अन्जना कार्की

ऋण निरीक्षण तथा अनुगमन उप-समिति

संयोजक : श्री लोकेन्द्र कुमार सापकोटा
सचिव : श्री विनोद कोइराला
सदस्य : श्री ईश्वर कार्की
सदस्य : श्री रुद्र प्रसाद आचार्य
सदस्य : श्री शान्ता बडाल सुवेदी

कृषि तथा व्यवसाय प्रर्वद्धन-उपसमिति

संयोजक : श्री राम प्रसाद तिमल्सिना
सचिव : श्री सूर्यमणी शर्मा
सदस्य : श्री यादव सुवेदी
सदस्य : श्री केवल प्रसाद तिमल्सिना
सदस्य : श्री गिता पुर्कोटी

कार्यालय व्यवस्थापन



गोपाल दाहाल
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत



गंगादेवी श्रेष्ठ
लेखा विभाग प्रमुख



पुरुषोत्तम दाहाल
व्यवसाय विभाग प्रमुख



प्रकाश तिमल्सिना
आन्तरिक नियन्त्रण तथा सुचना प्रविधि विभाग प्रमुख



रोशन बस्नेत
बचत शाखा प्रमुख



बिनोद तिमल्सिना
सेवाकेन्द्र प्रमुख



सरोज घिमिरे
ऋण शाखा प्रमुख



सुनिता हुमागाँई
व्यवसाय सहायक



उद्धव प्रसाद आचार्य
वरिष्ठ सेवाकेन्द्र इन्चार्ज



विना श्रेष्ठ
वरिष्ठ सेवाकेन्द्र इन्चार्ज



स्वस्तिका बस्नेत
व्यवसाय सहायक



सरिता सापकोटा
काउन्टर इन्चार्ज



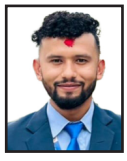
साधुराम थापा
सदस्य सेवा सहायक



सुमित्रा तामाङ
सेवाकेन्द्र इन्चार्ज



अभिषेक बजगाई
सेवाकेन्द्र इन्चार्ज



राजेश थापा
लघुवित्त शाखा सहायक



पुरुषोत्तम तिमल्सिना
सेवाकेन्द्र इन्चार्ज



गौरी खत्री
सेवाकेन्द्र इन्चार्ज



रोजिना बोगटी
व्यवसाय सहायक



प्रजिता रायमाझी
सदस्य सेवा सहायक



सैनिका सापकोटा
सदस्य सेवा सहायक



राजिव तिमल्सिना
व्यवसाय सहायक



बिमला श्रेष्ठ
व्यवसाय सहायक



पार्वती हुमागाई घिमिरे
व्यवसाय सहायक



नारायणी तिमल्सिना
सदस्य सेवा सहायक



चण्डिका सापकोटा
सदस्य सेवा सहायक



सुमित्रा घिमिरे
व्यवसाय सहायक



रेश्मा थापा
व्यवसाय सहायक



राजन आचार्य
सदस्य सेवा सहायक



सुदिप तिमल्सिना
व्यवसाय सहायक



निलम आचार्य
सदस्य सहजकर्ता



श्याम सुन्दर सापकोटा
सदस्य सहजकर्ता



शर्मिला दुलाल
सदस्य सहजकर्ता



सुस्मिता हुमागाई
सदस्य सहजकर्ता



रिजना दाहाल
सदस्य सहजकर्ता



पुजा थापा खत्री
सदस्य सहजकर्ता



प्रमिला हुमागाई
सदस्य सहजकर्ता



रमा दाहाल
सदस्य सहजकर्ता



रेजिना गेलाल
सदस्य सहजकर्ता



स्वस्तिका तिमल्सिना
सदस्य सहजकर्ता

रञ्जना तिमल्सिना
कार्यालय सहयोगी

सविता तिमल्सिना
कार्यालय सहयोगी

ज्योति मिर्मिरे सामूहिक
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
पनौती-६, नमोबुद्धरोड, काभ्रे

सम्पादन मण्डल
पूर्णराम तुलाधर
केशव बञ्जारा
गोपाल दाहाल

सल्लाहकार
उद्धव सापकोटा

ग्राफिक
द्वारिका प्वाइन्ट
पनौती-६, नमोबुद्धरोड
९८४१-४३६९८१

मुद्रण
सम्राट कलर प्रिन्टिङ्ग प्रेस प्रा.लि.
महाँलक्ष्मी न.पा. वडा नं.४
ललितपुर
९८४९४४८८०८

प्रकाशक
ज्योति मिर्मिरे सामूहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
पनौती नगरपालिका वडा नं.६, नमोबुद्धरोड, काभ्रे
०११-४४०६९२, ४४१३६६, ४४१४३३, ६६२२६६
Email : **info@jmssaccos.coop.np**
Website : **jmssaccos.coop.np**

यस भित्र ...

- अध्यक्षको मन्तव्य
- सचिवको प्रतिवेदन
- कोषाध्यक्षको प्रतिवेदन
- लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन
- ऋण उप-समितिको प्रतिवेदन
- लेखा परीक्षण प्रतिवेदन

साधारण सभा हुने मिति, समय र स्थान:
मिति : २०८२ असोज २५गते देखि कार्तिक १ गते सम्म
समय : विहान १०:०० बजेदेखि ४:०० बजेसम्म ।
स्थान : तोकिएका उपस्थिती केन्द्रहरु ।

क स	उपस्थिती स्थान	उपस्थिती स्थानको ठेगाना	साधारण सभा हुने मिति	समय	उपस्थित हुने सदस्यहरु
१.	बेथानचोक सदस्य सेवाकेन्द्र	बेथानचोक गा.पा.-२	२०८२ असोज २५ गते	बिहान १० बजेदेखि ४ बजे सम्म	साविक चलाल गणेशस्थान गा वि स क्षेत्र बाहेक बेथानचोक गाउँपालिका का सम्पूर्ण सदस्यहरु
२.	कुशादेवी सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती न.पा.-२	२०८२ असोज २५ गते	बिहान ८ बजेदेखि ४ बजे सम्म	पनौती न पा वडा नं १ ,२ र ३ क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण सदस्यहरु
३.	बनेपा सदस्य सेवाकेन्द्र	बनेपा न.पा.-७	२०८२ असोज २६ गते	बिहान १० बजेदेखि ४ बजे सम्म	चौकोट क्षेत्र ,धनेश्वर क्षेत्र ,बनेपा न पा , धुलिखेल न.पा १० र १२ बाहेक .नमोबुद्ध न.पा. र पाँचखाल न पा क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण सदस्यहरु
४.	रोशी सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती न.पा.-१२	२०८२ असोज २६ गते	बिहान १० बजेदेखि ४ बजे सम्म	पनौती न. पा. वडा नं १२ क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण सदस्यहरु
५.	जन्मज्योती सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती न.पा.-११	२०८२ असोज २६ गते	बिहान ८ बजेदेखि ४ बजे सम्म	पनौती न पा वडा नं ११ क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण सदस्यहरु
६.	मुख्य कार्यालय	पनौती न.पा.-६	२०८२ असोज २८ गते	बिहान १० बजेदेखि ४ बजे सम्म	पनौती न पा वडा नं ४,५,६,७,८,९,१०, धुलिखेल न पा को वडा नं १० र १२ एवं साविक महेन्द्रज्योति, चलालगणेस्थान गा वि स क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण सदस्यहरु,
७.	मुख्य कार्यालय	पनौती न.पा.-६	२०८२ कार्तिक १ गते	८ बजेदेखि४ बजे सम्म	छनौट भएका एकाई प्रतिनीधिहरुको सभा

पुनश्च:

१. उपस्थिती केन्द्रमा उपस्थित हुँदा सदस्यहरुले संस्थाको परिचय पत्र अनिवार्य रुपमा लिएर आउनु हुन अनुरोध गरिन्छ । परिचय पत्र नभएमा परिचय खुल्ने कागजात र संस्थाले पठाएको पत्र वा फोटो टाँस भएको पासबुक साथमा लिएर आउनु हुन सूचित गरिन्छ ।
२. २०८२ असोज महिना सम्मको नियमित मासिक बचत बुझाएको हुनुपर्नेछ ।
३. संस्थाको वेवसाईट www.jmssaccos.coop.np र संस्थाको अफिसियल फेसबुक पेज Jyoti Mirmire samuhik Saving & Credit Cooperartive Society Ltd., Panauti-6, Kavre, Nepal मा आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन २०८२ असोज २३ गते पछि राखिने भएकाले साधारण सभामा उपस्थित हुँदा उक्त प्रतिवेदन अध्ययन गरी संस्थालाई सल्लाह सुझाव भएमा लिखित रुपमा उपलब्ध गराईदिनु हुन अनुरोध गरिन्छ ।

संचालक समितिको आज्ञाले,
बुद्ध सिंह थापा
सचिव

डि.स.का. दर्ता नं. ९२/०५५/५६ पान नं. ३०३१२१९९४ विगो र उत्कृष्ट वित्तिय सहकारी

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
पनौती-६, नमोबुद्धरोड

नेफ्स्कून

मिति २०८२/०५/२५

श्री ..... ज्यू,
सदस्य नं ..... ठेगाना .....
उपस्थिती केन्द्र.....
उपस्थिती मिति :.....

विषय : २६ औं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित हुने सम्बन्धमा ।

यस संस्थाको सञ्चालक समितिको मिति २०८२ साल भाद्र १३ गते बसेको १६६ औं बैठकको निर्णय एवं संस्थाको विनियम २०८० को परिच्छेद ५ को दफा २९ एवं सहकारी ऐन २०७४ को परिच्छेद ६को दफा ३९ को उपदफा २,दफा ४३(ग) साथै संस्थाको साधारण सभा सञ्चालन कार्यविधि २०७९ बमोजिम संस्थाको २६ औं वार्षिक साधारण सभा आयोजना गरिएकाले तपसिलका उपस्थित केन्द्रहरुमा तपसिलको मिति, समय र स्थानमा उपस्थितीका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछु ।

२६ औं वार्षिक साधारण सभाका कार्यसूचिहरू

१. एकाई साधारण सभाका निर्णयहरु प्रमाणित प्रतिनीधि एवं एकाई प्रतिनीधि चयन सम्बन्धमा ।
२. सञ्चालक समितिको तर्फवाट सचिवको आ.ब. ०८१/०८२ को प्रगति प्रतिवेदन तथा आ.ब. ०८२/०८३ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमहरु पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
३. सञ्चालक समितिको तर्फवाट कोषाध्यक्ष को आ.ब. ०८१/०८२ को प्रगति प्रतिवेदन तथा आ.ब. ०८२/०८३ को प्रस्तावित बजेट तथा कार्यक्रमहरु संशोधन एवं पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
४. लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन प्रस्तुत छलफल तथा पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
५. आ.ब. ०८१/०८२ को वाह्य लेखा परीक्षण प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
६. आ.व २०८२/०८३ को लागि वाह्य लेखा परीक्षकको नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने सम्बन्धमा ।
७. सञ्चालक समितिको सेवा सुविधा तथा प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको पारिश्रमिक र सुविधा तोक्ने सम्बन्धमा ।
८. आन्तरिक कार्यविधि संसोधन एवं पारित सम्बन्धमा ।
९. विनियम संसोधन गर्ने सम्बन्धमा ।
१०. संस्था एकिकरण सम्बन्धमा ।
११. शेयर लाभाश पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
१२. संरक्षित पूजि फिर्ताकोष वितरण पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
१३. सदस्यको सुझावका सम्बन्धमा ।
१४. सञ्चालक समितिको बैठकका महत्वपूर्ण निर्णयहरुका सम्बन्धमा ।
१५. विविध ।

www.jmssaccos.coop.np
Tel : 977-11-440692 (Head Office), 441366 (Thadobato), 441433 (Jyalachiti), 662266 (Banepa), 405122(Kushadevi), 421027(Bethanchok), 416045 (Janmajyoti), (Roshi)

अध्यक्षको मन्तव्य



– उद्धव सापकोटा
अध्यक्ष

२३ हजार सदस्यहरुको दु:ख सुखको सारथीको रुपमा रहेको ज्योति मिर्मिरे सामूहिक साकोसको गरिमामय २६ औ वार्षिक साधारण सभाको पावन अवसरमा हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गर्दै सभाको गरिमा बढाउदै संस्थामा आवद्ध आमसदस्यहरुको भावनाको कदरका लागि पाल्नुहुने प्रमुख अतिथिज्यू, विशिष्ट अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरु, पत्रकार मित्रहरु, संस्थाको सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, विभिन्न उपसमितिका साथीहरु, संस्थाको प्रमुख कार्यकारी अधिकृत लगायत व्यवस्थापनका साथीहरु तथा संस्थामा आवद्ध तमाम सदस्य महानुभावहरुमा म संस्थाको सञ्चालक समितिको तर्फबाट र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

कार्यक्षेत्र भित्रका आम नागरिकलाई वित्तीय सञ्जालमा जोड्दै उनीहरुको आर्थिक सम्वृद्धिका लागि वित्तीय परिचालनको अशल अभ्यास र वित्तीय अनुशासन समेतको प्रर्वद्धन गर्दै समग्र वित्तीय आवश्यकता परिपूर्ति गर्दै शोषण रहित सर्वोदय समाजको निर्माणको अभिभारा पूरा गर्नका लागि सामूहिक उद्यमका रुपमा स्थापित यस ज्योति मिर्मिरे सामूहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले आम सदस्यहरुको सामूहिक हितका लागि गरेको योगदान सदस्यहरु बीच त लोकप्रिय छदैछन् । यसको मूल कारण संस्थाले आफुलाई दिनप्रतिदिन प्रविधी मैत्री बनाउदै युग सुहाउदो परिवर्तनलाई आत्मसाथ गर्दै जानु र सदस्यहरुको सामिप्यता र माया नै हो । आज विश्व सूचना र प्रविधिको विकासले साँघुरो घेरामा बाँधिएको छ । अब मान्छेले भन्दा यन्त्रमानव मार्फत काम गर्ने र कृतिम बौद्धिकता (बुद्धिमता) (Artificial intelligence) ले मान्छेले एक सेकेन्डमा विश्वको कुनै पनि कुरा अध्ययन गर्ने सामर्थ्य हाँसिल गरिसकेको छ । हामीसंग सन् १९२८ देखि १९४५ मा जन्मिएका POST War समूह, सन् १९४६ देखि १९५४ मा जन्मिएको Boomers I समूह, सन् १९५५ देखि १९६४ सम्म जन्मिएको Boomers II समूह, सन् १९६५ देखि १९८० मा जन्मिएको Gen X समूह, १९८१ देखि १९९६ सम्म जन्मिएको Millennials समूह र सन् १९९७ देखि २०१२ सम्म जन्मिएका Gen Z समूहमा व्यक्तिहरु संस्थामा आवद्ध हुनुहुन्छ । यी प्रत्येक उमेर समूहको अलग अलग आवश्यकता रहेको हामीले बुझेका छौं र सबै समूहलाई संस्थाको श्रोत साधन र क्षमताले भ्यायसम्म अधिकतम सेवा दिनका लागि प्रत्येक वर्ष नविनतम सेवा विकासमा हामीले स्तरोन्नती गर्दै आइ रहेका छौं । यसको साथै सञ्चालक समिति र उपसमितिमा पनि समावेशी उमेर समूहको प्रतिनिधित्व गराउदै आएका छौं ।

अर्को तर्फ सहकारी अभियानको छवि विग्रदै गएको विषम परिस्थितिमा पनि आफ्नो साख जोगाउदै सदस्यहरुको सेवामा कुनै पनि प्रकारको नकारात्मक प्रभाव पर्न नदिई निरन्तर सेवा प्रदान गर्नु अहिलेको अवस्थामा सबै भन्दा महत्वपूर्ण सफलता हो । बचत फिर्ता, ऋण लगानी, सदस्य राहत र सहुलियतका कार्यक्रमहरु हिजोका दिनमा जसरी सजिलै उपलब्ध गराईएको थियो त्यसरी नै निरन्तरता प्रदान गर्दै अझै प्रभावकारी सेवा विकासमा संस्थाले आफ्नो ध्यान केन्द्रीत गर्दै लगेको छ । नेपाल सरकारले सहकारी ऐनमा गरेको परिवर्तन, सहकारीको नियमनका लागि गरेको नियामकीय व्यवस्था, जारी भएका मापदण्ड तथा निर्देशन र भावी दिनमा कानुनी

पालनाको अवस्थालाई विश्लेषण गरी योग्य र उपयुक्त व्यक्ति परीक्षण (Fit For Proper Person Test) मापन गरी सञ्चालकीय र व्यवस्थापकीय नेतृत्व विकास गर्नु हाम्रो दायित्व हुनेछ ।

सहकारी अभियानको बलियो खम्बाको रुपमा संस्थालाई उभ्याउनका लागि हामीले गरेको सदस्य केन्द्रित कृयाकलापहरु आजको दिनसम्म आइपुग्दा संघिय संसदले सहकारी संस्थाहरुको बचत रकम दुरुपयोग सम्बन्धमा छानबिन गर्न बनेको विशेष समितिको प्रतिवेदनमा समेत उदाहरणीय कार्यगरिरहेको सहकारी संस्थाको सूचीमा हाम्रो ज्योति मिर्मिरे सामूहिक साकोसको नाम समावेश हुनुले हामीले गरिरहेको सहकारी कर्म प्रति गौरवान्वित छौं । यस अवस्थामा आउनका लागि हामीलाई सुशासित भई कारोबार गर्न मार्गदर्शन गर्नु हुने सम्पूर्ण अभियानन्ताहरु, विषयगत संघहरु सबैप्रति कृतज्ञ छौं । यस अवस्था सृजना गर्न संस्थाको नीति नियमहरुको पालना गरी अनुशासित कारोबार गर्ने तमाम सदस्यहरुको प्रशंसा मैले जति गरे पनि कमि नै हुन्छ ।

संस्थाले यो स्थान प्राप्त गरिरहँदा हामीले अनेकन बाधा व्यवधानहरुको सामना गर्दै आएका छौं । आन्तरिक र बाह्य कारणबाट पैदा भएका कतिवटा बाधाहरुको सामना गरि सफलता हाँसिल गरिएको छ भने कति वटा चुनौतीहरुबाट संस्था र सदस्यहरुको लगानीको सुरक्षा रणनीतिहरुमा थप सुधार गरिएको छ । यसका बाबजुत तमाम सदस्यहरुको विश्वासले मेरो नेतृत्वमा गरेको विश्वासको जगमा पछिल्लो कार्यकालमा सम्पन्न भएका केही प्रगतिहरुलाई मैले बुँदागत रुपमा देहाए बमोजिम यस गरिमामय सभामा जानकारी दिनु उपयुक्त हुने देखि पेश गरेको छु ।

- अघिल्लो आ.व.मा तयार भएको ५ वर्षिय रणनीतिक व्यवसायिक योजना अनुसार संस्थाको वित्तीय तथा गैह्र वित्तीय विकासमा हाम्रो सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, व्यवस्थापन र विभिन्न उपसमितिहरु सक्रिय रहेका छौं ।
- सदस्यहरुको कारोबारलाई अझै सुरक्षित, विश्वाससिलो र भरपर्दो प्रणालीमा विकास गर्दै लैजान सफ्टवेयर परिवर्तन गरी अत्याधुनिक सफ्टवेयरको प्रयोग गरिएको छ । जसको प्रयोगले अब सदस्यहरुले कमर्शियल बैंक सरहको विद्युतिय कारोबार सेवा प्रवाह गर्न संस्था सक्षम भएको छ ।
- अब ऋण लगानीका सबै प्रकृयाहरु, कर्मचारी व्यवस्थापन र नियन्त्रणका सबै प्रकृयाहरु विद्युतीय माध्यमबाट सञ्चालनमा आएका छन् ।
- सबै सदस्य सेवा कार्यालयहरु मुख्य कार्यालयबाट निरिक्षण गर्न सक्ने बनाईएको छ ।
- संस्था २५ वर्ष पूरा भएको अवसरमा भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयका माननीय मन्त्रीको उपस्थितीमा रजत वर्ष स्तम्भ अनावरण,भवन उदघाटनका साथ विविध कार्यक्रमको आयोजना गरी रजत वर्ष मनाईएको छ ।
- रजत वर्षको अवसरमा २०० जना भन्दा बढि सदस्यलाई उद्यमशिलतामा जोडिएको छ ।
- संस्थाले दिगो र उत्कृष्ट वित्तीय सहकारी बनाउने Vision लिए सँगै प्रविधिमैत्री डिजिटल QR कोड, सदस्यको

घर घरमा मोवाईल बैकिङ,सदस्य स्वास्थ्य उपचार, मृत्यु राहत तथा निशुल्क ऋण विमाको व्यवस्था गर्नुले संस्था सदस्यहरुको आफनो भरपर्दो संस्थाको पहिचान कायम भएको छ ।

- सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण ऐन २०६४ को दफा ७त. को उपदफा (३) बमोजिम ऐन, नियमावली र सो अन्तर्गत जारी निर्देशिका एवं सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारणसम्बन्धी सहकारी सङ्घसंस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन, २०७४ बमोजिमका सम्पूर्ण दायित्वहरु समयमा नै पूरा गरि कानुनको पूर्ण कार्यान्वयन गरिएको छ ।

संस्थाको गरिमा र छवि विकासमा महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्नु हुने संस्थाका आदरणीय सदस्य महानुभावहरु प्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दै यो स्थानसम्म संस्था सञ्चालनको दिशानिर्देश गर्नु हुने, प्रोत्साहन र प्रेरणा प्रदान गर्नु हुने एवम् हामीलाई असहज परिस्थितिमा पनि साथ दिएर अभिभावकको भूमिका निर्वाह गर्नु हुने राष्ट्रिय सहकारी महासंघ लि., राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि., नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि. (नेफ्स्कून), बागमती प्रदेश सहकारी संघ लि., बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.(बागमती प्रोस्कून), जिल्ला सहकारी संघ लि. काभ्रेपलाञ्चोक, काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि., पूर्व कर्मचारीहरु, वर्तमान कर्मचारीहरु, विभिन्न मिडियाका मिडियाकर्मी साथीहरु, प्रत्यक्ष वा परोक्ष रुपमा संस्थालाई नजिकबाट माया गर्ने स्वजनहरुमा हार्दिक कृतज्ञता ज्ञापन गर्न चाहान्छु ।

अन्तमा, गत आ.व मा नेपाल सरकारले संशोधन गरेको सहकारी ऐन अनुसार संस्थालाई दर्ता गर्नु पर्ने निकायहरु राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणमा अब तत्कालै दर्ता हुनु पर्नेमा हामी तयारी अवस्थामा रहेका छौं । तीन महिना भन्दा बढी समय भाखा नघाउने ऋणहरुको विवरण पठाउनु पर्ने कानुनी व्यवस्था रहेकोले यसै आ.व बाट कर्जा सूचना केन्द्रको समेत सदस्यता लिइने छ जसबाट नियत नै खराब बनाई ऋण नतिर्ने ऋणीहरुलाई कालोसूचीमा राख्ने अवस्था सम्म सृजना हुने हुँदा बचतकर्ताको बचतको सुरक्षामा समेत बल पुग्ने अपेक्षा हामीले लिएका छौं । यसै वर्ष वा सरकारको निकायले आब्हान गरेका बखत प्रत्येक सदस्यको ५ लाख सम्मको बचतको सुरक्षा गर्ने गरी निक्षेप तथा कर्जा सुरक्षण कोषको सदस्यता लिई बचतको सुरक्षाको समेत प्रत्याभूति प्रदान गर्दै जाने छौं भने लिखतका म्याद पुग्दा पनि ऋण नतिर्ने ऋणीहरुका सन्दर्भमा ऋण अशुली न्यायधिकरण मार्फत अशुलीका लागि कानुनी प्रकृयामा लैजान पनि संस्थाले यसै वर्षबाट कार्यारम्भ गर्ने यस सभा समक्ष अनुरोध गर्दछु । यस २६ औं साधारण सभा तमाम सदस्यज्यूहरुको सभा भएकोले सभा मार्फत यहाँहरुको भावनाको कदरका लागि रचनात्मक सुझाव, मार्गदर्शनका लागि अनुरोध गर्दै सभालाई सभ्य र भव्य बनाउनका लागि यहाँहरुको सक्रिय भूमिकाको अपेक्षा सहित सम्पूर्णमा पुन हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहान्छु ।

धन्यवाद । जय सहकारी ।

२६ औ वार्षिक साधारण सभाका लागि संचालक समितिको तर्फबाट सचिवको आ.व. २०८१/८२ को प्रगति प्रतिवेदन तथा आ.व. २०८२/०८३ को नीति तथा कार्यक्रम



– बुद्ध सिंह थापा
सचिव

यस संस्थाको २६ औ वार्षिक साधारण सभाको एकाई बैठकका सभापति ज्यू, प्रमुख अतिथि एवं अतिथि ज्यूहरु, संस्थाका संचालक एवं लेखा सुपरिवेक्षणका पदाधिकारी ज्यूहरु,सल्लाहकार ज्यूहरु,कर्मचारी मित्रहरु,आमन्त्रित पत्रकार ज्यूहरु तथा श्रद्धेय शेयर सदस्यज्यूहरुमा सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दछु। संस्था स्थापनाको २६ वर्ष पूरा भइ २७ औ वर्षमा प्रवेश गरिरहँदा हामीले सदस्यहरुको वित्तिय आवश्यकता पूरा गर्दै समूदायको रोजाईको संस्था बनाउन सफल भएको विषय यहाँहरुलाई यो महत्वपूर्ण अवसरमा सुनाउन पाउँदा हामी गौरवान्वित छौं।

विगत केही वर्षदेखि केही सहकारीको कारण सहकारी प्रतिको नकारात्मक सोच,अविश्वासले सहकारीले गरेका महत्वपूर्ण कार्यहरु ओझेलमा परेका छन। सहकारीले नेपालको अर्थतन्त्रमा पुर्‍याएको योगदानलाई हामीले नजरअन्दाज गर्यौं भने सहकारी प्रति अन्याय हुन्छ त्यसैले सहकारीले आम मानिसको आर्थिक,सामाजिक,वातावरणीय पक्षको सकारात्क परिवर्तनका लागि अनवरत रुपमा कार्य गर्दै वित्तिय पहुँचबाट टाढा रहेको सदस्यको आर्थिक सम्वृद्धिमा महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको छ।

सहकारी क्षेत्रबाट नै आफ्ना सदस्यहरुको आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक तथा समग्र पर्यावरणको क्षेत्रमा सकारात्मक परिवर्तन गरि समृद्ध नेपाल सुखि नेपालीको राष्ट्रिय चाहना पुरा गर्न थप योगदान पुर्‍याउन सकिन्छ। यीनै भावनालाई आत्मासाथ गरि आगामी दिनहरुमा सहकारी भावनालाई अझ सुदृढ शसक्त र बलियो संगठन निमार्ण गरि सदस्यहरुको आर्थिक,सामाजिक साँस्कृतिक एवं वातावरणीय आवश्यकता एउटै संस्थाबाट पुरा गर्ने लक्ष्यका साथ यस संस्थाले सहकारी एकिरणमा अगुवाको भुमिका निर्वाह गर्दै आफ्नो छुट्टै पहिचान बनाएकाले आगामी वर्षहरुमा थप संस्थाहरु सँग एकिकरण गरी सम्वृद्ध साकोस निर्माण गर्ने आशा र भरोसा व्यक्त गर्दै यहाँहरुको माया साथ र सल्लाहको अपेक्षा गर्दछु।

गत वर्ष झै यस वर्ष पनि संस्थाका ७ वटा एकाई मार्फत २६औ वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न गर्न गईरहेका छौ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरु,

अव म आर्थिक वर्ष ०८१।०८२ को प्रगति प्रतिवेदन यस गरिमामय साधारण सभामा पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु।

१. यस आ.व. को प्रगति समिक्षा :

क) सदस्यता बृद्धि तर्फ

संस्थाको कार्यक्षेत्र भित्र रहेका सम्पूर्ण सदस्यहरुलाई यस वर्षभरि नै सदस्यता खुल्ला राखि तपशिल बमोजिम सदस्यता वृद्धि गरिएको जानकारी गराउँदछु।

सदस्य विवरण :

गत आ.व.को अन्तमा पुरुष सदस्य संख्या ९१८८,महिला सदस्य संख्या ९१०३ र संस्थागत ३५ गरी जम्मा १८३२६ रहेकोमा यस आ.व. २०८१/८२ को अन्त सम्ममा पुरुष सदस्य ९८० जना,महिला सदस्य १४६५ र संस्थागत ११ थप भई जम्मा २४५६ थप भएको जानकारी गराउँदछु। यसरी यस आ.व.को अन्तमा तपसिल बमोजिम सदस्य रहेको जानकारी गराउँदछु।

पुरुष सदस्य संख्या : १०१६८
महिला सदस्य संख्या : १०५६८
संस्थागत : ४६
जम्मा सदस्य : २०७८२
बाल बचतकर्ता सदस्य : २०६०
कूल जम्मा सदस्य : २२८४२

ख) बचत तथा ऋण परिचालन र शेयर खरिद तर्फ :

उल्लेखित सदस्यहरुबाट आ.व. ०८१/०८२ को अन्त सम्ममा गरिएको कुल कारोबारहरुलाई बुँदागत रुपमा प्रस्तुत गर्दछु ।

१.१ शेयर रकम	रु.१२,७४,५६,७००।
१.२ बचत (निक्षेप) रकम	रु.१,११,२२,६०,७९१।८३
१.३ ऋण लगानी रकम	रु.१,०५,७४,१६,१४३।२०
१.४ शेयर तथा बचत लगानी रकम	रु.२,३६,७८,७६०।३१
१.५ स्थिर सम्पत्ती	रु.५,८१,६३,३३७।२८

ग) आ.व. ०८१/०८२ मा लक्षित क्रियाकलाप र सम्पन्न भएको प्रगति प्रतिशतका आधारमा :

क्र स	कार्यक्रमको नाम	पटक संख्या	उपलब्धी	उपलब्धी प्रतिशतमा	कैफियत
१	उद्यमशिल सदस्य निर्माण	१२	७	५८.३३	
२	शिक्षा	४	२	५०	
३	वित्तिय क्षेत्र	७	७	१००.००	
४	सामाजिक कार्यक्रम	६	४	६६.६७	
५	महिला तथा जेष्ठ नागरिक	१४	११	५०	
६	युवा तथा वालवालिका	१५	१३	६०	
७	पूर्वाधार तथा कार्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धि	११	११	८१.८२	
८	वातावरण संरक्षण	४	३	७५.००	
९	प्रविधि विस्तार	६	५	८३.३३	
१०	सञ्चालक समिति क्षमता विकास	१३	११	८४.६२	
११	कर्मचारी क्षमता विकास	१३	१३	१००.००	
१२	श्रोत केन्द्र स्थापना	१	१	१००.००	
१३	एकिकरण योजना	३	२	६६.६७	
१४	सदस्य सुरक्षा तथा प्रोत्साहन	१४	११	६४.२९	
जम्मा		१२३	१०२	८२.९३	

२. सामाजिक क्रियाकलापहरु :

सहकारीले आर्थिक कारोवारका साथ समाजका हरेक क्रियाकलपामा संस्थाको संलग्नता रहनुपर्छ भन्ने भावनाका साथ यस संस्थाले सामाजिक क्रियाकलपाहरु सञ्चालन गरिरहेको छ । यसै सन्दर्भमा संस्थाले सदस्यका लागि तपसिल बमोजिमका विविध सामाजिक क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्दै आइरहेको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

क) नवदुलही स्वागत कार्यक्रम :

सदस्यको हरेक सुख दुखको छहारी बन्दै आएको यस संस्थाले शेयर सदस्यका छोरा छोरीको विवाह कार्यक्रममा सहभागीभै आर्शिवाद प्रदान तथा संस्कृति जर्गेनाको लागिरहेको छ । सदस्यहरुले आफ्नो छोराको विहेमा संस्थाको नाममा दिएको निमन्त्रणालाई स्वीकार गरि सदस्यको घरमा भित्रिएकी नव दुलहीलाई घरमा नै गई स्वागत गर्ने र नि:शुल्क संस्थाको सदस्यता प्रदान गर्ने गरेको छ । यस आ.व.मा मुख्य कार्यालय लगायत सेवाकेन्द्रहरुबाट १५ जना नवदुलहिलाई स्वागत गर्दै संस्थाको सदस्यता प्रदान गरिएको छ ।

ख) समवेदना तथा श्रद्धान्जली :

अ) सदस्य मृत्यु राहत

संस्था सदस्यको सुखमा मात्र हैन दुखमा पनि संग सगै रहेको छ । संस्थामा आवद्ध सदस्यहरुको मृत्युमा सदस्यको घरमा नै पुगि सदस्यको परिवारलाई सदस्य मृत्यु राहत रकम प्रदान गरि दिवंगत आत्माको चिर शान्तिको कामना सहित श्रद्धासुमन अर्पण गर्दै आएको छ । यस वर्ष दिवंगत हुनु भएका ४२ जना मृतक सदस्यको घरमा पुगी संस्थाका पदाधिकारी र कर्मचारीद्धारा परिवारमा समवेदना व्यक्त गरी राहत रकम जम्मा रु १०५५०००।-(अक्षरेपी दश लाख पचपन्न हजार मात्र) प्रदान गरिएको छ ।

आ) एकाघर परिवार मृत्यु राहत :

संस्थाले सदस्यको मात्र नभई एकाघर परिवारका सदस्यको मृत्युमा समेत राहत रकम प्रदान गर्ने नीतिगत व्यवस्था गरेको छ । एकाघर परिवारको कोहि सदस्यको मृत्यु भएमा एकाघर परिवार मृत्यु राहत रकम उपलब्ध गराउँदै आएको छ । यस आ.व.मा संस्थाबाट ९५ जना एकाघर सदस्यहरुलाई मृत्यु राहत वापत रु ४६१०००।-(अक्षरेपी चार लाख एकसठ्ठि हजार मात्र) प्रदान गरिएको छ ।

ग) सदस्य स्वास्थ्य सुरक्षण सुविधा :

अ) उपचार राहत

संस्थाले आफ्ना सदस्यहरुको स्वास्थ्यमा आई पर्ने समस्याहरुलाई मध्यनजर गरि सदस्य स्वास्थ्य सुरक्षण सुविधा अन्तर्गत विरामी उपचार खर्च प्रदान गर्दै आइरहेको छ । सदस्यहरुको स्वास्थ्य उपचार गर्न अस्पतालमा २४ घण्टा भन्दा बढी समय भर्ना भई उपचार गर्नु पर्ने अवस्थामा वर्षमा एक पटक रु.१०,०००। सम्मको उपचार खर्च उपलब्ध गराउँदै आएको छ । सदस्यले यो सुविधा प्राप्त गर्नका लागि संस्थाले सन्चालन गरेको सदस्य स्वास्थ्य सुरक्षण खातामा आवद्ध हुन पर्दछ । यस वर्ष सदस्य स्वास्थ्य सुरक्षण खातामा आवद्ध सदस्यहरुलाई उपचार खर्च अन्तर्गत १६५ जना सदस्यलाई रु १९,६३,२४२।-(अक्षरेपी उन्नाईस लाख त्रिसाठी हजार दुई सय बयालिस रुपैयाँ मात्र) स्वास्थ्य उपचार राहत खर्च उपलब्ध गराईएको जानकारी गराउँदछु ।

घ) गर्भवति पोषण सहयोग :

कोख देखि शोक सम्म ज्योमिसा भन्ने नाराका साथ सदस्यहरुको हरेक अवस्थामा यस संस्थाको साथ रहदै

आएको सन्दर्भमा संस्थाका महिला सदस्यहरु गर्भवति हुदाँ संस्थाको तर्फबाट गर्भवती महिलाको स्वास्थ्यलाई विशेष ध्यान राखि महिला सदस्यहरुको स्वास्थ्य हेरचाह गर्न पोषण सहयोग प्रदान गर्ने गरिएको छ । यस आ.व.मा ६० जना गर्भवति महिला सदस्यहरुलाई पोषिलो आहार खरिदका लागि रु ६०,०००(अक्षरेपी साठ्ठि हजार रुपैयाँ मात्र) गर्भवति पोषण सहयोग रकम उपलब्ध गराईएको छ ।

ङ) बालवालिका जन्म उत्सव कार्यक्रम :

बच्चा जन्मेको ११ दिन भित्र बाल बचत खाता सञ्चालन गरी नियमित बचत गर्ने बाल सदस्यलाई बाल सदस्य १६ वर्ष नपुगे सम्म प्रत्येक वर्ष जन्मदिनको दिन जन्म उत्सव कार्यक्रम आयोजना गरी केक उपलब्ध गराउँदै आएको छ भने यस खातामा आवद्ध वाल सदस्यहरुलाई १६ वर्ष पश्चात उच्च शिक्षाको लागि ऋण आवश्यक परेको खण्डमा सहुलियत ऋण प्रदान समेत गर्ने गरिएको छ । यस आ.व.मा जम्मा ३८८ जना बालबालिकाहरुको जन्म उत्सव कार्यक्रम आयोजना गरी रु १,५५,२००। (अक्षरेपी एक लाख पचपन्न हजार दुई सय रुपैयाँ मात्र) रकमको उपहार उपलब्ध गराईएको छ ।

च) प्राकृतिक तथा दैवी प्रकोप पिडित राहत सुविधा :

संस्थाले आफ्ना शेयर सदस्यको प्राकृतिक तथा दैवी प्रकोपबाट धनजनको क्षति भएका सदस्यलाई राहत रकम प्रदान गर्दै आइरहेको छ। यस आ.व.मा ८ जना सदस्यलाई प्राप्त निवेदनका आधारमा स्थलगत निरीक्षण समेत गरि जम्मा रु..२२,०००। राहत रकम प्रदान गरिएको छ ।

सदस्य सुरक्षण अन्तर्गत यस आ.व.मा प्रदान गरेको राहत विवरण :

क्र.स.	राहतको विवरण	संख्या	रकम
१.	सदस्य मृत्यु राहत	४२ जना	१०५५००० ।-
२.	एकाघर परिवार मृत्यु राहत	९५ जना	४६१०००।-
३.	गर्भवति पोषण सहयोग	६० जना	६०,०००।-
४.	जेष्ठ नागरिक भत्ता	२३१	१५५०००।-
५.	अपाङ्ग सदस्य भत्ता	३५	३५०००।-
६.	स्वास्थ्य उपचार राहत	१६५	१९,६३,२४२।-
७.	वालवालिका जन्मोत्सव कार्यक्रम	३८८ जना	१,५५,२००।-
८.	ऋणि सदस्य मृत्यु राहत	३ जना	१,८६,०००।-
९.	प्राकृतिक प्रकोप पिडित राहत	८ जना	२२०००।-
जम्मा			४०,५२,०००।-

३. सम्बन्ध विस्तार तथा अनुभव साटासाट (सहकारी अध्ययन अवलोकन भ्रमण) :

हरेक मान्छेले आफुमा निखार ल्याउने भनेको उसले प्राप्त गर्ने ज्ञानबाट हो । सहकारीको छैटौ सिद्धान्त सहकारी बीच पारस्परिक सहयोगको भावना बमोजिम आफुमा रहेको ज्ञान अरुमा बाँडनु र अरुबाट आफुले नयाँ विषयवस्तु वा अनुभव साटासाट गर्दा एक अर्कामा सम्बन्ध विस्तार हुनुका साथै नयाँ अनुभवले नयाँ ज्ञान प्रदान गर्दछ । मानिस एकबाट अर्कोले केहि न केहि नयाँ ज्ञानहरु सिक्न सक्छ र सकारात्मक कुराहरुको सिकाइबाट उसले आफ्ना ब्यबहारमा परिवर्तन ल्याउन सक्छ । साथसाथै यस्ता भ्रमणबाट संस्थाको छविलाई समेत स्वदेश

तथा विदेशमा समेत पुर्‍याउन सहयोग पुर्‍याउँछ । यसै कुरालाई मनन गर्दै यस संस्थामा पनि विभिन्न समयमा ७ वटा सहकारीबाट १४५ जना सहभागीहरुले यस संस्थाको अवलोकन भ्रमण गरेका छन ।

४. समिति तथा उप समितिहरुको सक्रियता र बैठक :

संस्थाको नीति तथा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्ने क्रममा नियमित तथा विशेष गरी सञ्चालक समितिको पूर्ण बैठक सम्पन्न भएको साथै सोही समीक्षा अवधिमा लेखा सुपरिवेक्षण समिति, विभिन्न उप-समिति, सेवाकेन्द्र संचालन समिति, व्यवस्थापन उप-समिति र व्यवस्थापनको औपचारिक तथा अनौपचारिक बैठकहरू समेत सम्पन्न भएका छन् । कार्य सञ्चालनमा थप चुस्तता ल्याउन सबै तहका समितिहरूको बैठकलाई नियमित गरिएको छ । अधिकृतस्तरका कर्मचारीहरुलाई सहायकका रुपमा जिम्मेवार प्रदान गरि प्रत्येक उप समितिको आवश्यकताका आधारमा बैठक बसी आवश्यक र महत्वपुर्ण योजना बनाई कार्य अगाडी बढाइरहेको समेत जानकारी यस सभामा गराउँदछु ।

आ. व. २०८१/८२ मा समिति उप समितिको बैठक संख्या :

क्र. स.	समिति उप समितिको नाम	सदस्य संख्या	बैठक संख्या	कैफियत
१	सञ्चालक समिति	१५ जना	१२	
२	लेखा सुपरीवेक्षण समिति	३ जना	६	
३	कार्यसम्पादन उप समिति	५ जना	११	
४	ऋण उप समिति	५ जना	२९	
५	कृषि तथा व्यवसाय प्रर्वद्धन उप समिति	५ जना	३	
६	महिला उप समिति	९ जना	२	
७	मिर्मिरे सदस्य सेवा केन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
८	सामुहिक सदस्य सेवाकेन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
९	बनेपा सदस्य सेवा केन्द्रसंचालन उप समिति	७ जना	१२	
१०	कुशादेवी सदस्य सेवा केन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
११	बेथानचोक सदस्य सेवाकेन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
१२	जन्मज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र उप समिति	३ जना	१२	
१३	रोशि सदस्य सेवाकेन्द्र	३ जना	५	
१४	मूल्याँकन उप समिति	३ जना	३	
१५	प्रकाशन उप समिति	३ जना	२	
१६	योजना तर्जुमा तथा बजेट विनियोजन उप समिति	संयुक्त	२	
१७	लघुवित्त उप समिति	५ जना	२	
१८	स्वास्थ्य उप समिति	५ जना	२	
१९	पदपूर्ति उप समिति	३ जना	८	
२०	समिक्षा बैठक	सयुक्त	४	

२१	शिक्षा उप समिति	५ जना	२	
२२	प्रोव्यासन कार्यदल	५ जना	६	
२३	युवा तथा बाल उप समिति	५ जना	३	
२४	भवन निर्माण उप समिति	५ जना	१०	
२५	जोखिम व्यवस्थापन उप समिति	५ जना	२	
२६	व्यवस्थापन ऋण बैठक	५ जना	२३२	
२७	सेवाकेन्द्र इन्चार्ज सहितको विभागिय बैठक	१६ जना	५	
२८	कर्मचारी बैठक	४२ जना	९	

५. संस्थाको २५ औ बार्षिक साधारण सभा :

दिगो र उत्कृष्ट वित्तिय सहकारी संस्थाको परिकल्पना गरि समुदायमा आधारित भएर संचालित यस ज्योति मिर्मिरे सामूहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाको २५ औ बार्षिक साधारण सभा समारोह मिति २०८१ साल मंसिर १ गतेदेखि मंसिर ८ गते सम्म विभिन्न उपस्थिती केन्द्रहरुमा सम्पन्न भयो । संस्थाको २५ औ वार्षिक साधारण सभा पानसमा दीप प्रज्वलन गरी २०८१ मंसिर १ गते बेथानचोक एकाई साधारण सभाबाट उद्घाटन भएको साधारण सभा रोशी,बल्थली,मूख्य कार्यालय,बनेपा र कुशादेवीमा स्थानीय पालिकाका प्रमुख एवं वडा अध्यक्षहरुबाट उद्घाटन भएको थियो भने मूख्य कार्यालयको साधारण सभा राष्ट्रिय सहकारी महासंघका सञ्चालक श्री परितोष पौडेलको प्रमुख आतिथ्यतामा सम्पन्न भएको थियो । उक्त समारोहमा प्रमुख अतिथि एवं अतिथिहरुले आफनो शुभकामना मन्तव्य राख्दै सहकारीले नेपालको अर्थतन्त्रको लागि गरेको योगदान तथा उपलब्धीको चर्चा गनुभएको थियो भने ज्योति मिर्मिरे सामूहिक साकोसले शेयर सदस्यलाई उपलब्ध गराएको सेवाको प्रशंसा गर्नुभएको थियो । कुल सदस्यहरुमा १३५३८ (७३.८७) प्रतिशत सदस्यहरुको उपस्थिति रहेको उक्त साधारण सभामा संस्थाको गतिविधि र वार्षिक प्रगति विवरण पेश गर्नुका साथै विविध विधामा उत्कृष्ठ हुनुहुने सदस्यज्यू हरुलाई सम्मान समेत गरिएको थियो । उक्त २५ औ वार्षिक साधारण सभाबाट आगामी ४ वर्षे कार्यकालका लागि उद्धव सापकोटाको नेतृत्वमा १५ सदस्यीय सञ्चालक समिति र भिमसेन के.सी.को संयोजकत्वमा ३ सदस्यीय लेखा सुपरीवेक्षण समिति निर्वाचित भएको थियो ।

२५ औ वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा संस्थाको स्विकृत प्रोत्साहन निर्देशिका २०७१को दफा ३ बमोजिम देहाएको विधामा देहाएका सदस्यहरुलाई सम्मान गरिएको थियो ।

क्र.सं.	विधा	नामथर	सदस्य नं/खाता नं.	ठेगाना	कार्यालय
१.	उत्कृष्ट ऋणि	विष्णुभक्त रजितकार	७९५०	धुलिखेल-१०	ज्योति सेवाकेन्द्र
२.		नवराज के सी	१००७५	बेथानचोक -२	बेथानचोक सेवाकेन्द्र
३.		पुरुषोत्तम थापा	१०५०९	बनेपा -११	बनेपा सेवाकेन्द्र
४.		कान्छी तामाङ	३०६२	बनेपा -१२	सामुहिक सेवाकेन्द्र
५.		कमला नेपाली श्रेष्ठ	१०८५३	पनौती -१०	जन्म ज्योति सेवाकेन्द्र
६.		लोकनाथ तिमल्सिना	२७७३	पनौती -८	मिर्मिरे सेवाकेन्द्र
७.		शम्भु के सी	१२६८४	पनौती- १२	रोशी सेवाकेन्द्र
८.		लिलामाया तामाङ	११६३२	पनौती-२	कुशादेवी सेवाकेन्द्र

९.	उत्कृष्ट नियमित बचत	अक्कलबहादुर तिमल्सिना	१३४७५	बेथानचोक -२	बेथानचोक सेवाकेन्द्र
१०.		मुना भुजेल	१०७२९	धुलिखेल -८	बनेपा सेवाकेन्द्र
११.		समिता थापा	२८५८	पनौती -४	सामुहिक सेवाकेन्द्र
१२.		चेतकुमारी के सी	१०९३६	पनौती -११	जन्मज्योति सेवाकेन्द्र
१३.		कृष्णप्रसाद हुमागाई	१३०३६	पनौती- १२	रोशी सेवाकेन्द्र
१४.		भगवती सापकोटा	१२२८०	पनौती ३	कुशादेवी सेवाकेन्द्र
१५.		जानुका बजगाई	२६३८	पनौती ४	मिमिरे सेवाकेन्द्र
१६.		विमला खड्का	५५६	पनौती-९	ज्योति सेवाकेन्द्र
१७.	उत्कृष्ट बचत कर्ता	एलिसा दाहाल तिमल्सिना	८५२९	बेथानचोक - २	बेथानचोक सेवाकेन्द्र
१८.		रामकुमार श्रेष्ठ	१२२३८	बनेपा-६	बनेपा सेवाकेन्द्र
१९.		बमबहादुर श्रेष्ठ	४५१२	पनौती -४	मिमिरे सेवाकेन्द्र
२०.	उत्कृष्ट बालबचतकर्ता	प्रयुसा श्रेष्ठ	CS31701641	बनेपा -६	बनेपा सेवाकेन्द्र
२१.		साजन दाहाल	CS31701805	पनौती -४	सामुहिक सेवाकेन्द्र
२२.		सदिक्षा तामाङ	CS31701453	पनौती -११	जन्मज्योति सेवाकेन्द्र
२३.		सितिष्का श्रेष्ठ	CS31701007	पनौती -४	मिमिरे सेवाकेन्द्र
२४.		सदिक्षा घिमिरे	CS31701187	पनौती-३	कुशादेवी सेवाकेन्द्र
२५.		रुक्साङ्ग तामाङ	CS31701310	बेथानचोक-४	ज्योति सेवाकेन्द्र
२६.	उत्कृष्ठ शेयर खरिद कर्ता	तारादेवी घिमिरे	११७७७	पनौती न.पा. ४	मिमिरे सेवाकेन्द्र
२७.	वर्षको उत्कृष्ठ कर्मचारी	पार्वती हुमागाई घिमिरे		पनौती न.पा. ६	ज्योति सेवाकेन्द्र
२८.	जे.एम.एस सहकारी अवार्ड	परितोष पौडेल	काठमाडौ		
२९	विशिष्ठ सदस्य अवार्ड	मुकुन्द थापा	१३४६४	पनौती न.पा. ८	ज्योति सेवाकेन्द्र
३०.	उत्कृष्ट सेवाकेन्द्र	कुशादेवी सेवाकेन्द्र		पनौती ३	

६. संस्थागत एकताको लागि आवद्धता :

प्रारम्भिक संस्थाहरुलाई नीति विधि र प्रविधिको उच्च प्रयोग गरी आफ्ना सदस्यहरुलाई अधिकतम सुविधा दिन, संस्थागत नीति नियम तर्जुमा गर्न,व्यवस्थापनको क्षमता अभिवृद्धि तथा सिप विकास, संचालक क्षमता अभिवृद्धि, संस्थागत व्यवसायिकरण तथा अन्तर सहकारी संस्थाहरुबीच पारस्परिक सम्बन्ध विकासका लागि हालसम्म देहाएका विषयगत संघहरुमा संस्था आवद्ध भएको छ ।

- राष्ट्रिय सहकारी बैक लि. काठमाडौ
- नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ लि.,काठमाडौ
- राष्ट्रिय समृद्ध आवास विशिष्टिकृत सहकारी संघ लि.काठमाडौ
- वागमति प्रदेश सहकारी संघ लि.

- वागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.काभ्रे
- जिल्ला सहकारी संघ लि. काभ्रे,
- जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.काभ्रे्

७. संस्थागत भाइचाराका लागि आतिथ्यता :

विगत आ.व.को भैं यस आ.व.मा पनि संस्थाको नाममा विभिन्न संघ संस्था मार्फत अतिथिको लागि निमन्त्रणा प्राप्त भएको र संस्थाका अध्यक्ष लगायत पदाधिकारी साथै व्यवस्थापनबाट समेत निमन्त्रणालाई स्विकार गरि आतिथ्यता ग्रहण भएको विषय सम्मानित सभामा जानकारी गराउन चाहन्छु ।

८. सुशासन र प्रवर्द्धन :

संस्थाले नीति विधि र प्रविधिलाई आत्मसाथ गरि कार्य गरि रहेको छ । संस्था सञ्चालनका लागि सञ्चालक एवम कर्मचारीको आचारसंहिता तथा संस्थागत मूल्य-मान्यतालाई सुशासन नीतिद्वारा व्यवस्थित गरिएको छ । नीति निर्माण एवम् निर्णय प्रक्रियामा सुरुदेखि अन्त सम्म समिति पदाधिकारी तथा सदस्यको प्रत्यक्ष सहभागी हुने परिपाटीलाई संस्थागत गरिएको छ । सहकारी ऐन, नियमावली तथा सहकारी विभागको संस्थागत सुशासन सम्बन्धी व्यवस्थाको भावना र मर्म बमोजिम निर्देशनको पालना गर्दै आएको छ । आन्तरिक तथा बाह्य लेखा परीक्षक तथा नियमनकारी निकायहरूले औंल्याएका कैफियत एवम् सुझावहरूमाथि गम्भीरतापूर्वक छलफल गर्ने र सुधारका लागि योजनासहित व्यवस्थापनलाई निर्देशन दिने गरिएको छ । संस्थाको मौजुदा सुशासन नीति तथा सम्पत्ति शुद्धीकरण सम्बन्धी नीति मार्फत संस्थाका हरेक क्रियाकलापलाई व्यवस्थित एवम सुदृढ गर्दै लगिएको छ ।

९. एकिकरण दिवस :

वि.स. २०६९ साल फाल्गुन १९ गते ४ वटा सहकारी एकैपटक एकिकरण गरी नेपालमा पहिलो पटक सहकारी एकिकरण गर्ने संस्थामा आफ्नो छुट्टै पहिचान बनाउन सफल यस संस्था हाल सम्म ६ वटा सहकारी एकिकरण गरि सञ्चालनमा रहेको छ । संस्थाले प्रत्येक वर्षको फाल्गुन १९ गते एकिकरण दिवस मनाउँदै आएको छ । यसै क्रममा २०८१ फाल्गुन महिनाको १९ गते पनि संस्थाले विभिन्न कार्यक्रम सहित एकिकरण उत्सव मनाएको छ । उक्त कार्यक्रममा संस्थाका अध्यक्ष उद्धव सापकोटाको सभापतित्व र नेपाल सरकार भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयका माननीय मन्त्री श्री बलराम अधिकारीको प्रमुख आतिथ्यता साथै नेफ्स्कुन,वागमति प्रदेश बचत संघ, जिल्ला सहकारी संघ काभ्रे, जिल्ला बचत संघ काभ्रेका पदाधिकारीहरु, पनौती नगरपालिका जनप्रतिनिधि, छिमेकी सहकारीका संचालक तथा काभ्रे जिल्लाका पत्रकार लगायत सदस्यको उल्लेख्य उपस्थिती रहेको थियो । संस्थाका प्रमुख कार्यकारी अधिकृत श्री गोपाल दाहालको सञ्चालन तथा संस्थाका अध्यक्ष श्री उद्धव सापकोटाको अध्यक्षतामा सम्पन्न उक्त कार्यक्रममा प्रत्येक बर्ष विविध सामाजिक कार्यहरु गर्दै आएकोमा यस वर्ष समेत ३५ जना अपाङ्ग सदस्य, ७५ वर्ष माथिका २ सय ३१ जना जेष्ठ सदस्यलाई जेष्ठ नागरिक भत्ता सहित सम्मान, ७० वर्ष माथिका २ सय ६९ जनालाई सम्मान गरिएको थियो । साथै उक्त अवसरमा संस्थाले पनौती बसपार्कमा खुल्ला रक्तदान कार्यक्रम आयोजना गरिएको थियो जसमा १०२ जना सहभागी भई ६१ जनाले रक्तदान गरेका थिए । उक्त अवसरमा संस्थाको बचत र ऋण कारोबारमा सहभागी भइ उत्कृष्ट कारोबार गर्ने सदस्यहरु, एस.इ.इ.मा उत्कृष्ट अंक प्राप्त गर्ने सदस्य साथै सदस्यका सन्तानहरुलाई सम्मान गरि आफ्नो १२ औं एकिकरण उत्सव सम्पन्न गरेको थियो ।

संस्थाको स्वीकृत प्रोत्साहन निर्देशिका २०७१को दफा ३ बमोजिम देहाएको विधामा देहाएका सदस्यहरुलाई २५ औं स्थापना दिवस तथा १२ औं एकिकरण उत्सवका अवसरमा सम्मानित गरिएको थियो ।

क्र स	नामथर	सदस्य नं.	ठेगाना	कार्यालय	विधा
१	विमला खड्का	५५६	पनौती -९	ज्योति सेवाकेन्द्र	नियमित बचत
२	जस्लिना के सी	४२२३ CS31701076)	पनौती -८	ज्याति सेवाकेन्द्र	बाल बचत
३	कुमाल कुमार शाहा	१६३७	पनौती -४	ज्योति सेवाकेन्द्र	विशेष बचत
४.	प्रियस खत्री	४७६९CS31701061)	पनौती -४	सामुहिक सेवाकेन्द्र	बाल बचत
५.	कमला तामाङ	३०५६	बनेपा-११	सामुहिक सेवाकेन्द्र	साधारण बचत
६	रामेश्वर खत्री	११४३८	पनौती -१२	रोशी सेवाकेन्द्र	नियमित बचत
७	सुकुमाया माझी	११८०१	पनौती-१२	रोशी सेवाकेन्द्र	उत्कृष्ट ऋण
८	सुन्तली मिजार	९३०९	पनौती -४	मिर्मिरे सेवाकेन्द्र	नियमित बचत
९	रेयान्स श्रेष्ठ	९७३४(CS31701625)	पनौती-४	मिर्मिरे सेवाकेन्द्र	बाल बचत
१०	सरिता सापकोटा	४६२९	पनौती -४	मिर्मिरे सेवाकेन्द्र	उत्कृष्ट ऋण
११	तारा सापकोटा	९५५३	पनौती-३	कुशादेवी सेवाकेन्द्र	दैनिक बचत ऋण
१२	शान्ता थापा	१३३९०	पनौती -३	कुशादेवी सेवाकेन्द्र	नियमित बचत
१३	उर्मिला बाइवा	७०७७	बनेपा -६	बनेपा सेवाकेन्द्र	नियमित बचत
१४	मैया तामाङ	७०३०	धुलिखेल -३	बनेपा सेवाकेन्द्र	उत्कृष्ट ऋण
१५	केल्मिना थापा	१३३१६ CS31702111	बनेपा- ११	बनेपा सेवाकेन्द्र	बाल बचत
१६	जयराम तिमल्सिना	८७९०	बनेपा -७	बनेपा सेवाकेन्द्र	उत्कृष्ट सदस्य
१७	दुर्गा थापा	१२६७१	पनौती -११	जन्मज्योति सेवाकेन्द्र	नियमित बचत
१८	रिता तामाङ	११०३५	पनौती- ११	जन्मज्योति सेवाकेन्द्र	उत्कृष्ट ऋण
१९	निरजल तामाङ	११८७७CS31701572	पनौती-११	जन्मज्योति सेवाकेन्द्र	बाल बचत
२०	निशान श्रेष्ठ	८५३३	बेथानचोक- ४	बेथानचोक सेवाकेन्द्र	विशेष बचत
२१	शिवम् तिमल्सिना	८४८६ CS31701077	बेथानचोक- २	बेथानचोक सेवाकेन्द्र	बाल बचत
२२	मनोज तिमल्सिना	८५४०	बेथानचोक -२	बेथानचोक सेवाकेन्द्र	उत्कृष्ट ऋण

१०. संस्थाको सेवा विस्तार :

संस्थाको कार्यक्षेत्र र सदस्यको सेवालाई मध्यनजर गर्दै मुख्य कार्यालय सहित ८ वटा कार्यालयबाट संस्थाले आफ्ना सदस्यहरुलाई सेवा प्रदान गर्दै आएको छ । स्थानीय स्तरमा छरिएर रहेको पूँजीलाई एकत्रित गरी समुदायका सदस्यको आर्थिक तथा सामाजिक विकासको लागि परिचालन गर्ने उद्देश्यले सञ्चालित यस संस्थाले आफ्ना सेवा तथा सुविधाको विकास र विस्तार गरी स्थानीय स्तरमा नै एकीकृत वित्तीय तथा गैर-वित्तीय सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको छ । यसबाट संस्थाको सेवा क्षेत्र विस्तार हुन पुगेको र सदस्यको वित्तीय पहुँचमा समेत वृद्धि भएको छ ।

हाल सञ्चालनमा रहेका कार्यालयहरुको विवरण :

मुख्य कार्यालय	पनौती-६, नमोबुद्धरोड काभ्रे
ज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती न.पा. ६ काभ्रे
मिर्मिरे सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती-४, ठाडोबाटो काभ्रे
सामुहिक सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती-४, ज्यालाचिटि काभ्रे
बनेपा सदस्य सेवाकेन्द्र	बनेपा-७, गोदामचोक काभ्रे
कुशादेवी सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती-२, कुशादेवी काभ्रे
बेथानचोक सदस्य सेवाकेन्द्र	बेथानचोक-२, ढुंखर्क काभ्रे
जन्म ज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती -११, बल्थली,काभ्रे
रोशि सदस्य सेवाकेन्द्र	पनौती- न पा १२, रोशि काभ्रे

११.सदस्यबाट प्राप्त सुझाव कार्यान्वयनः

सदस्यका सकारात्मक सुझाव एवम् सल्लाह संस्थाका लागि अमूल्य सम्पत्ति हुन भन्ने संस्थागत बुझाइका साथ सुझाव एवम सल्लाह तथा गुनासोलाई प्रत्यक्ष रूपमा छिटो-छरितो तवरले सम्बोधन गर्ने गरी संस्थामा (हरेक सदस्य सेवा केन्द्रमा) सुझाव पुस्तिका राख्ने र त्यहाँ व्यक्त भएका भावनालाई सञ्चालक समितिको बैठकमा प्रस्ताव राखी तुरुन्त सम्बोधन गर्ने गरिएको छ । यसै गरी आधुनिक प्रविधिको प्रयोग र सुगमतालाई मध्यनजर गर्दै ज्योति मिर्मिरेको आफ्नै एप्सको माध्यमबाट पनि सुझाव सल्लाह लिने र सम्बोधन गर्ने परिपाटीको विकास गरिएको छ । साथै सबै कार्यालयमा सदस्य सेवा सूचना तथा सुझाव पेटिकाको व्यवस्था गरिएको छ । यसै सन्दर्भमा सुझाव पुस्तिका एवम भेटका माध्यमबाट सदस्यले आफ्ना अमूल्य सुझाव, सल्लाह एवम् गुनासाहरू व्यक्त गरी हामीलाई सचेत गराउनु भएकोमा संलग्न तपाई सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरूलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु र निरन्तर यस्तै सहभागिताको अपेक्षा पनि गर्दछु ।

१२. विप्रेषण सेवा (मनी ट्रान्सफर) :

विप्रेषण सेवालाई संस्था मार्फत् आफ्नै घर-दैलोमा प्राप्त गर्ने व्यवस्था मिलाउन Money Transfer गर्ने निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय गरी सेवालाई थप विस्तार गरिएको छ भने देशभित्र पनि रकम पठाउने तथा पाउने व्यवस्थालाई व्यापक र व्यवस्थित गर्दै सेवाको प्रभाव क्षेत्र बढाइएको छ । हाल संस्थाले प्रभु, हिमाल, आई एम ई, वेर्स्टन युनियन, सिटी एक्सप्रेस मनिट्रान्सफर मार्फत सेवा दिइरहेको र निकट भविष्यमा अन्य मनिट्रान्सफर सेवाहरु थप गर्ने जानकारी गराउदछु ।

१३. संस्थागत शुसासन तथा वैधानिकताका आधारहरु :(आन्तरिक कार्यविधीहरु)

संस्था नीति, विधि र प्रविधिमार्फत् सञ्चालित हुनुपर्छ भन्ने दृढ मान्यताका साथ हरेक क्रियाकलापलाई अझ बढी सुव्यवस्थित, प्रतिस्पर्धी एवम् व्यावसायिक बनाउनका लागि आवश्यक नीति, नियम एवम् कार्यविधिको तर्जुमा गरिएको छ । सहकारी ऐन २०७४ को दफा २८ ले प्रचलित कानुन बमोजिम हुने गरी अन्तरिक कार्यविधी बनाई लागु गर्न सक्ने व्यवस्था गरेको छ । धेरै संख्यामा रहेका आन्तरिक कार्यविधि तथा निर्देशिकालाई एकिकृत गरी हाललाई ७ वटा क्षेत्र भित्र समेटिएकाले तपसिलका क्षेत्र र आन्तरिक कार्यविधिहरु अनुमोदनका लागि यस सम्मानित सभा समक्ष प्रस्ताव पेश गर्दछु ।

क.स	प्रस्तावित आन्तरिक कार्यविधिको नाम	एकीकृत हुने	
		साविक अभ्यासमा रहेका आन्तरिक कार्यविधि	नयाँ थप हुने व्यवस्थाहरु
१	सदस्य सेवा आन्तरिक कार्यविधी	• बचत संकलन तथा परिचालन आन्तरिक कार्यविधि • ऋण लगानी तथा असुली आन्तरिक कार्यविधि • हायरपर्चेज ऋण लगानी तथा असल़ी निर्देशिका • धितो मूल्याङ्कन आन्तरिक कार्यविधि • भाखा नाघेको ऋण अशुली आन्तरिक कार्यविधि • असल ऋणि पहिचान कार्यविधि • सदस्यता आन्तरिक कार्यविधि • शेयर आन्तरिक कार्यविधि • सम्मान तथा प्रोत्साहन आन्तरिक कार्यविधि • सदस्य सुरक्षा तथा राहत आन्तरिक कार्यविधि • सदावहार काउन्टर सेवा निर्देशिका • सदस्य सूचना कार्यविधी • सदस्य गुनासो सुनवाइ कार्यविधी • सदस्य हेरचाह कार्यविधी • सदस्य सेवा आन्तरिक कार्यविधि • गर्भवति पोषण सहयोग कार्यविधि	सदस्य स्वरोजगार प्रर्वद्धन सम्बन्धी व्यवस्था सदस्य सीप विकास सम्बन्धी व्यवस्था
२	संस्था सञ्चालन आन्तरिक कार्यविधी	• नगद परिचालन आन्तरिक कार्यविधि • लेखा आन्तरिक कार्यविधि • आर्थिक प्रशासन आन्तरिक कार्यविधि • अभिलेख व्यवस्थापन आन्तरिक कार्यविधि • कोष व्यवस्थापन आन्तरिक कार्यविधि • विपद व्यवस्थापन कोष परिचालन कार्यविधि • उपसमिति गठन तथा सञ्चालन आन्तरिक कार्यविधि • सेवा केन्द्र सञ्चालन आन्तरिक कार्यविधि • लघुवित्त समूह परिचालन आन्तरिक कार्यविधि • बाह्य ऋण आन्तरिक कार्यविधि • बजेट कार्यान्वयन निर्देशिका • वालक्लव गठन तथा परिचालन निर्देशिका • सिष्टर क्लव गठन तथा परिचालन कार्यविधि	
३	जनशक्ति व्यवस्थापन तथा परिचालन आन्तरिक कार्यविधी	• मानव संशाधन व्यवस्थापन आन्तरिक कार्यविधि • अतिरिक्त सेवा सञ्चालन कार्यविधी • तालिम भ्रमण तथा क्षमता विकास आन्तरिक कार्यविधि • कर्मचारी सहुलियत ऋण सुविधा निर्देशिका • सवारी साधन परिचालन व्यवस्थापन कार्यविधि	• कर्मचारी सहुलियत तथा सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था • स्वयसेवी परिचालन सम्बन्धी व्यवस्था

४.	महामारी तथा विपद व्यवस्थापन एवं परिचालन कार्यविधि	• महामारीमा व्यवसाय निरन्तरता योजना • महामारीमा सहकारी सेवा व्यवस्थापन सम्बन्धि निर्देशिका • विपद जोखिम न्युनीकरण निर्देशिका	असहज परिस्थितीमा संस्था सञ्चालन सम्बन्धि व्यवस्था
५.	अनुपालना तथा सुशासन कार्यविधी	• जोखिम व्यवस्थापन तथा सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण कार्यन्वयन आन्तरिक कार्यविधि • द्धन्द व्यवस्थापन निर्देशिका • शुसासन आन्तरिक कार्यविधि • आन्तरिक लेखा परीक्षण आन्तरिक कार्यविधि	• योग्य तथा उपयुक्त व्यक्ति परीक्षण सम्बन्धी व्यवस्था, • अनुपालना स्वःपरीक्षण सम्बन्धी व्यवस्था
६.	आन्तरिक नियन्त्रण तथा सुव्यवस्थापन कार्यविधी	• निर्वाचन आन्तरिक कार्यविधि • बैठक सञ्चालन कार्यविधी • अभौतिक बैठक सञ्चालन कार्यविधी • संगठन तथा सञ्चालन आन्तरिक कार्यविधि • समूदाय तथा साझेदारी कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि • लिलामी आन्तरिक कार्यविधि • अभिलेख तथा लेखा प्रमाणित गर्ने कार्यविधि • गल्ती व्यवस्थापन आन्तरिक कार्यविधि • स्थिर सम्पत्ति आर्जन तथा व्यवस्थापन आन्तरिक कार्यविधि • पूराना कागज धुल्याउने आन्तरिक कार्यविधि • साधारण सभा सञ्चालन आन्तरिक कार्यविधि • सभाहल व्यवस्थापन निर्देशिका • संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष सञ्चालन कार्यविधी • सामाजिक परीक्षण कार्यविधी • टेलिफोन सञ्चालन कार्यविधी • योजना तथा बजेट निर्माण कार्यविधी •	• आन्तरिक लेखा परीक्षण र त्रुटी सुधार सम्बन्धी कारबाहीको व्यवस्था • कार्यविधी निमार्ण सम्बन्धी व्यवस्था
७.	सूचना प्रविधी सेवा विकास र उपयोग सम्बन्धी कार्यविधी	• विद्युतीय भुक्तानी तथा फछ्यौट आन्तरिक कार्यविधि • सूचना प्रविधि आन्तरिक कार्यविधि	• विद्युतीय अभिलेख (सि.वि.एस) सञ्चालन र व्यवस्थापन सम्बन्धी व्यवस्था, • प्रविधीमा आधारित सेवा (मोबाइल बैकिङ्ग, क्यू.आर. कोड लगायतका सेवाहरु) सुरक्षा सम्बन्धी व्यवस्था • सामाजिक सञ्जाल सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था • वेवसाइट सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था • सि.यू.जी सिम प्रयोग सम्बन्धी व्यवस्था

१४. मानव संसाधन :

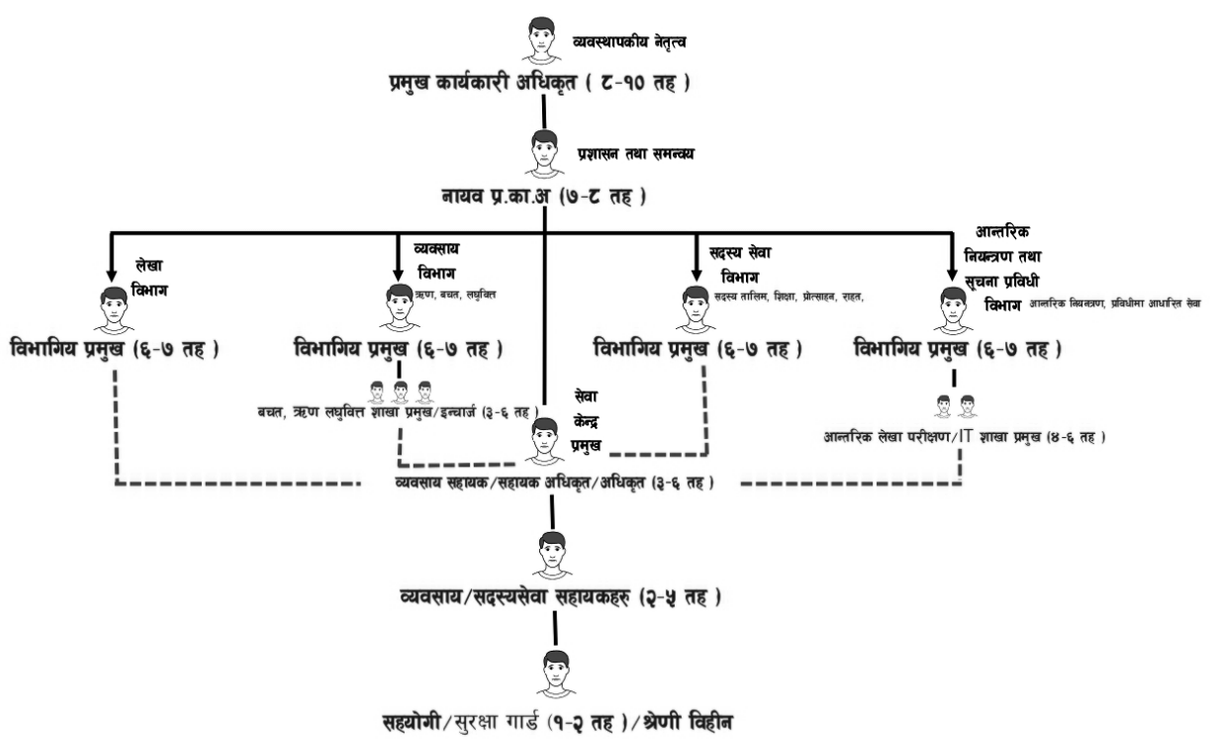
संस्था सञ्चालनको मेरुदण्डका रुपमा रहेको व्यवस्थापन संरचनालाई समयसापेक्ष व्यवस्थित,चुस्त दुरुस्त बनाउन सकेमा संस्था सफल हुने हाम्रो विगतको कार्याशैलीबाट प्रमाणित भएकाले संस्थाले मौजुदा सञ्चालन संरचनामा परिमार्जन गरी सेवाकेन्द्र अवधारणाअनुसार अगाडि बढाएको छ । परिमार्जित सञ्चालन संरचना र एकीकरण पश्चात् समायोजन भई हाल यस संस्था अन्तर्गत व्यवस्थापनको विभिन्न तह र कार्यालयमा जम्मा ४२ जना कर्मचारीहरू नियमित सेवामा संलग्न रहनुभएको छ । आ.व. २०८२/०८३ मा तपशिल बमोजिम दरबन्दीहरू कायम भएको जानकारी गराउन चाहन्छु :

कर्मचारी दरबन्दी :

पद	तह	हाल कायम संख्या	आन्तरिक बढुवा	थप हुने	कूल कायम हुने
प्र.का.अ	आठौं	१	०	०	१
नायब प्र.का.अ	सातौ	०	०	१	१
लेखा विभाग प्रमुख	छैटौ	१	०	०	१
व्यवसाय विभाग प्रमुख	छैटौ	१	०	०	१
सदस्य सेवा विभाग प्रमुख	छैटौ	०	०	१	१
आन्तरिक नियन्त्रण तथा सूचना प्रविधी विभाग प्रमुख	छैटौ	१	०	०	१
अधिकृत (सदस्य सेवा कार्यालय प्रमुख)	छैटौ	०	०	१	१
सहायक अधिकृत (सदस्य सेवा कार्यालय प्रमुख)	पाँचौ	३	१	०	३
सुचना प्रविधि सहायक	चौथो	०	०	१	१
व्यवसाय सहायक (सदस्य सेवा कार्यालय इन्चार्ज)	चौथो	५	१	०	६
व्यवसाय सहायक (सदस्य सेवा कार्यालय इन्चार्ज)	तेश्रो	१६	६	०	१६
व्यवसाय सहायक	दोश्रो	७	०	०	७
व्यवसाय सहायक	प्रथम	५	०	०	५
सहयोगी	श्रेणी बिहीन	२	०	०	२
समयगत कर्मचारी	श्रेणी बिहीन	०	०	५	५
सुरक्षा गार्ड		२	०	०	२
कूल जम्मा		४४	८	९	५३

क्र.स.	पद	तह	संख्या
१	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	आठौ	१
२	नायव प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सातौ	१
३	विभागीय प्रमुख	छैटौं	५
४	सेवाकेन्द्र प्रमुख	पाँचौ	३
५	व्यवसाय सहायक	चौथो	६
६	व्यवसाय सहायक	तेश्रो	१६
७	व्यवसाय सहायक	दोश्रो	७
८	सहयोगी	दोश्रो	१
९	सदस्य सेवा सहायक	प्रथम	१०
१०	सहयोगी	श्रेणी विहिन	१
११	सुरक्षागार्ड	तह विहिन	२
जम्मा			५३

जस अर्न्तगत कार्यरत कर्मचारीको तह गत संरचना निम्नबमोजिम रहेको छ :



कर्मचारी परिचालन :

- यस आ.व.मा सदस्य सहजकर्ता ७ जना र सहयोगी १ जना गरी जम्मा ८ जना कर्मचारी नियुक्ति गरिएको छ ।
- अधिकृत छैटौ १ जना,व्यवसाय सहायक चौथो तह १ र व्यवसाय सहायक तेश्रो तह ७ जनालाई पदोन्नती गरिएको छ ।
- अधिकृत १ व्यवसाय सहायक ५ जनाको राजिनामा स्वीकृत गरिएको छ ।

१५.सहकारी शिक्षा शिविर तथा विस्तारित मञ्च :

सहकारी संस्थामा सदस्य प्रवेश गर्नुपूर्वदेखि निरन्तर सहकारी शिक्षा अनिवार्य विषय हो । यसबाट सदस्यहरुले आफनो संस्थाको यथार्थ अवस्थाको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्दछन जसले गर्दा संस्थाको वारेमा जानकारी लिनुपर्ने विषयहरुको पूर्ण ज्ञान भई संस्थाप्रति सकारात्मक धारणा वनाउन सक्दछन र संस्थाको प्रगतिमा थप योगदान दिन सक्छन । यस संस्थाले विभिन्न स्थानमा सहकारी शिक्षा शिविर एवं विस्तारित मञ्चको आयोजना गरेको छ । आफना सदस्यहरुलाई यथोचित सबै संस्थागत विषय एवं नेतृत्व विकासका लागि लघुवित्त समूहमा सहकारी शिक्षा शिविरको आयोजना गरि लघुवित्त समूहमा आवद्ध करिव ४०१९ जना, नयाँ समूह निर्माण र विस्तारित मञ्चको आयोजना साथै फोन सम्पर्कबाट जम्मा ११७९४ जना गरी यस आ.व. मा १९७८ वटा कार्यक्रम मार्फत जम्मा १७७९१ जना सदस्यलाई सहकारी शिक्षा साथै संस्थाको विविध वस्तु एवं सेवाको बारेमा जानकारी गराएको विषय म यस सम्मानित सभालाई जानकारी गराउँदछु ।

१६. ऋण वीमा, पशु तथा बाली विमा :

सदस्यको सुरक्षाको प्रत्याभुति गराउन यस संस्थाले सदस्यलाई ऋण परिचालन गर्दा ऋणी सदस्यको विमा गरिदिने, सदस्यले ऋण प्रयोग गरेको शीर्षक जस्तै पशुपालन, वालि, घर निर्माण, सवारीसाधन खरिद आदिको विमा गरिदिने जस्ता कार्य गर्दै आएको छ । कुनै पनि बेला सदस्यहरुमा आइपर्ने असहज परिस्थितिलाई सहज बनाउन संस्थाले विमा गराउँदै आएको छ । सदस्यलाई पर्न जाने वित्तिय भारबाट जोगाई आईपर्ने सम्भावित दुर्घटनाको जोखिम बहन गरि विमा मार्फत सदस्यलाई सुरक्षाको प्रत्याभुति गराउँदै आएको छ साथै यस आ.व.मा पनि विभिन्न समयमा यस संस्थाबाट ऋण परिचालन गरेका सदस्य मध्ये ३ जना ऋणीहरुको मृत्यू भई जम्मा ऋण रकम रु १,८६,००० (एक लाख छयासी हजार) ऋण विमा वापत भुक्तानी गरिएको छ भने सदस्यको पशुको विमा गरी मृत्यू भएका पशुको विमांक रकमको ९० प्रतिशत रकम भुक्तानी गरिएको यस सभामा जानकारी गराउँदछु साथै पनौती नगरपालिका क्षेत्र भित्र बसोबास गरि पशुपालन व्यवसाय गरि रहनु भएका सदस्यहरुले संस्था मार्फत पशु विमा गर्दा सदस्यले भुक्तानी गरेको विमा प्रिमियमको ५० प्रतिशत रकम पनौती नगरपालिका मार्फत फिर्ता गरिएको विषय समेत जानकारी गराउँदछु ।

१७. सहकारी र स्वनियमन

सहकारी संस्थाको सञ्चालन प्रभावकारीता अनुगमन गरी दिगो तथा सुरक्षित संस्था निर्माण गर्ने उद्देश्यले सहकारी संस्थाको अनुगमन तथा पृष्ठपोषण प्रदान गर्न र स्वनियमनमा सञ्चालन गर्न लेखा परीक्षण शाखा निर्माण गरी विभागीय कर्मचारीलाई आन्तरिक लेखा परीक्षण गरी प्रतिवेदन पेश गर्न तालिम प्रदान गरी कार्यविवरण प्रदान गरिएको छ भने लेखा सुपरिवेक्षण समितिले त्रैमासिक रुपमा अनुगमन गरी दिईएको सुझावलाई अक्षरस पालना गरी गरिएको छ भने नियामक निकायले जारी गरेको निर्देशनको पालना गरी

संस्था सञ्चालन गरिएको व्यहोरा जानकारी गराउँदछु ।

यसै गरी संस्थाले ऋण लगानीलाई सुरक्षित बनाउन रू.५ लाख भन्दा माथिको ऋण लगानी गर्दा संस्थागत धितो मूल्याङ्कन कर्ताद्वारा मूल्यांकन गरी ऋण लगानी गर्ने नीतिगत व्यवस्था गरिएको छ । संस्थागत धितो मूल्याङ्कनकर्ता छनौट, सूचीकृत र स्वीकृत प्रक्रिया पारदर्शी ढङ्गबाट प्रक्रियागत तवरले गरिएको छ । हाल संस्थामा तपसिल अनुसारका संस्थागत धितो मूल्यांकनकर्ता सूचीकृत भएका छन् :-

१.मिडप्वाईन्ट इन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्सी प्रा.लि. बनेपा ६
२.पाथिभारा डिजाईन एण्ड विल्डर्स प्रा.लि. काठमाडौ,कोटेश्वर
३.भिन्तुना इन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्सी प्रा.लि. कागेश्वरी मनोहरा ०९ काठमाडौ
४.सिभिलपल्स इन्जिनियरिङ प्रा.लि. बनेपा २
५.इनोभेशन इन्जिनियरिङ सर्भिस पनौती ४

१८.नियमित निरीक्षण तथा अनुगमन(स्क्यान) कार्यक्रममा सहभागी :

नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ(नेफ्स्कून)द्धारा नियमित निरीक्षण तथा अनुगमन (स्क्यान) कार्यक्रम लागू गरेकाले संस्था यस वर्ष बाट उक्त कार्यक्रममा सहभागी हुनेछ । परिवर्तित कानुनी वातावरणमा अनुकुलन गरी संस्थागत विकास गर्ने,नियमित जोखिम सुपरीवेक्षण गराई जोखिम व्यवस्थापन सक्षमता विकास गर्ने र गुणस्तर सुनिश्चितताका कार्यक्रमहरु मार्फत ब्रान्ड प्राप्त गर्ने गरी संस्था अगाढी बढेको विषय म यस सम्मानित सभा समक्ष राख्न चाहन्छु ।

१९. आधुनिक प्रविधिको उच्चतम् प्रयोग :

"नविनतम प्रविधी संस्थाको टेवा, हातहात र घरघरबाट वित्तिय सेवा" लाई मध्यनजर गर्दै संस्थाको सेवा संचालनलाई प्रभावकारी, विश्वासिलो, भरपर्दो र समय सापेक्ष बनाउनका लागि M-FIN PLUS सफ्टवेयर प्रयोग गरी वित्तिय बजारमा उपलब्ध भएका प्रविधीहरुलाई संस्थामा अबलम्बन गरि संस्थाको सेवा विस्तार गरिएको छ । मोवाईल बैकिङ सेवाको विकास गरी सदस्यले घरबाटै मोवाइलमा रिचार्ज, डिस होम रिचार्ज, ईन्टरनेटको विल भुक्तानी, बिद्युत, पानी आदिको विल भुक्तानी साथै आफ्नो एउटा खाताको रकम अर्को सदस्यको खातामा पठाउन र घरमै वसी आफनो खाताको रकम हेर्ने साथै संस्थागत गतिविधिको जानकारी प्राप्त गर्ने सकिने व्यवस्था मिलाईएको छ भने यस वर्षबाट सदस्यले शुन्य व्यालेन्स भएको मोवाइलबाट समेत मेसेज सुविधा उपयोग गरि मोवाइल रिचार्ज गर्न मिल्ने छ भने बैंकबाट संस्थाको खातामा र संस्थाको रकम बैंकको खातामा रकम स्थानान्तरण गर्न मिल्ने सुविधा थप गरिएको छ । हाल यस एप्समा सदस्यहरुको सहभागीता उत्साहजनक रहेको छ भने यो एप्स सरल एवं सहज र जुन सुकै व्यक्तिले राम्रो संग चलाउन जान्ने एप्स भएकोले यसलाई प्रयोग गरी संस्थागत जानकारी हासिल गर्न अनुरोध समेत यसै सभाबाट अनुरोध गर्दछु ।

क्र.स	प्रविधीको नाम
१	मोबाइल बैकिङ
२	क्यू आर कोड सर्भिस
३	ट्याब बैकिङ
४	मिस्कल नोटिफिकेसन बैकिङ
५	एस एम एस बैकिङ
६.	ईन्टरनेट बैकिङ

२०. प्रभावकारी सूचनाका लागि सूचना प्रविधीको विकास योजना

"सदाचारयुक्त व्यवहार, प्रविधीमा आधारित सूचना र सरोकार" लाई आत्मसाथ गर्दै संस्थाले नियमित रुपमा प्रकाशन र प्रशारण गर्नु पर्ने सूचनालाई प्रभावकारी बनाउदै सबै सदस्यहरुमा सूचनाको पहुँच विस्तारका लागि देहाएका योजनाहरुलाई संस्थाको सूचना प्रदान गर्ने औजारको रुपमा विकास गरिएको छ ।

क्र.स	सूचनाको औजार
१	वेवसाइट (Website) (www.jmssaccos.coop.np)
२	फेसबुक पेज (Face book) (Jyoti Mirmire Samuhik Saccos)
३	सूचनापाटी
४	जिबो
५.	युटुव च्यालन (ज्योति मिर्मिरे सामूहिक साकोस)

संस्थाको आन्तरिक सुरक्षा

- सि सि क्यामेराको रेकर्डलाई दोहोरो व्याकपको व्यवस्था गरिएको छ,
- संस्थाभित्र कुनै विपत्ति वा घटना घटेमा वा व्याकपमा समस्या आउँदा क्यामेरामै रेकर्ड रहने व्यवस्था मिलाईएको छ,
- संस्थाले प्रयोग गर्ने सफ्टवेयरमा अन्य कुनै वाहिरी निकायको प्रवेशलाई रोक लगाउन फायरवालको व्यवस्था गरिएको छ,
- संस्थाका महत्वपूर्ण कागजजातको स्कानिङ गरि सवै केन्द्रको कागजजात केन्द्रिकृत हुने व्यवस्था मिलाईएको छ,यसले सेवाकेन्द्रका कम्प्युटर वा सर्भरमा समस्या आउँदा समेत दोहोरो व्याकपको व्यवस्था हुनेछ,
- संस्थामा आउने सदस्यको लागि फ्रि वाई फाईको व्यवस्था गरिएको छ,
- संस्थाको वाहिरी सुरक्षाका लागि २४ घण्टा सुरक्षा गार्डको लागि यस वर्ष २ जना सुरक्षागार्डको व्यवस्था मिलाईएको छ,

२१. गोष्ठी तथा तालिमहरुमा सहभागिता :

सिकाई निरन्तर आवश्यक विषय भएको छ,आफूमा रहेको ज्ञान,क्षमतालाई निखार ल्याउन विभिन्न किसिमका गोष्ठि तालिमहरुको आवश्यकता पर्ने भएकाले यस आ.व.मा सञ्चालक समिति,उप समिति तथा कर्मचारीहरुलाई तपसिलका तालिम,गोष्ठिहरुमा सहभागी गराईएको छ,

पदाधिकारी

क्र.स.	कार्यक्रम	स्थान	आयोजना गर्ने कार्यालय	सहभागी		सहभागी भएको मिति देखि	सहभागी भएको मिति सम्म
१.	सञ्चालक समिति क्षमता अभिवृद्धि तालिम	पोखरा	ज्योमिसा साकोस	सञ्चालक समिति,लेखा सुपरीवेक्षण समिति,उप समिति तथा कर्मचारी		२०८१.१०.१६	२०८१.१०.१९
२.	वार्षिक कार्ययोजना निर्माण	मुख्य कार्यालय	ज्योमिसा	सञ्चालक समिति,लेखा सुपरीवेक्षण समिति,उप समिति तथा कर्मचारी		२०८२.०२.१६	२०८२.०२.१८

३.	प्रथम वागमती प्रदेश सहकारी सम्मेलन	ललितपुर	वागमति प्रदेश सहकारी संघ	पुर्णराम तुलाधर	२०८१.१२.०८	२०८१.१२.०९
४.	सहकारी अध्ययन अवलोकन भ्रमण	धादिङ	ज्योमिसा साकोस	सञ्चालक समिति,लेखा सुपरीवेक्षण समिति,उप समिति तथा कर्मचारी	२०८१.१०.१६	२०८१.१०.१६
५.	उप समिति क्षमता विकास तथा अन्तरक्रिया	मुख्य कार्यालय	ज्योमिसा साकोस	संचालक समिति, लेखा समिति, उप समिति पदाधिकारी	२०८१.०९.१६	२०८१.०९.१७

व्यवस्थापन :

क्र.सं.	विषय	कार्यक्रम आयोजना गर्ने संस्था	सहभागी	पद	मिति देखि	मिति सम्म
१.	ऋण असुली सम्बन्धी तालिम	ज्योमिसा	संस्थाका सवै कर्मचारी		२०८१-०५-२२	२०८१-०५-२२
२.	निर्णय पुस्तिका लेखन तालीम	काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ	गंगादेवि श्रेष्ठ	लेखा विभाग प्रमुख	२०८१-०८-२२	२०८१-०८-२२
३.	गरिवी विरुद्ध वित्तीय शिक्षा	बागमति प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ (प्रोस्कुन)	सुमन अधिकारी	वरिष्ठ सेवाकेन्द्र प्रमुख	२०८१-०८-२४	२०८१-०८-२६
४.	सञ्चालकहरुको क्षमता अभिवृद्धि तालिम (CUDCC)	ज्योति मिमिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	गोपाल दाहाल	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	२०८१-१०-१६	२०८१-१०-१९
			पुरुषोत्तम दाहाल	व्यवसाय विभाग प्रमुख		
			प्रकाश तिमल्सिना	आन्तरीक नियन्त्रण तथा सुचना प्रविधि विभाग प्रमुख		
			विनोद तिमल्सिना	सेवाकेन्द्र प्रमुख		
			सरोज घिमिरे	ऋण शाखा सहायक		
५.	पर्ल्स विश्लेषण तालिम	जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ	सरोज घिमिरे	ऋण शाखा प्रमुख	२०८१-१०-२६	२०८१-१०-२६

६.	सदस्यसंग गर्ने व्यवहार	जिल्ला सहकारी संघ	राजिव तिमल्सिना	व्यवसाय सहायक	२०८१-११-१३	२०८१-११-१३
			सुदिप तिमल्सिना	व्यवसाय सहायक		
	जाली नोट तथा हस्ताक्षर पहिचान	जिल्ला सहकारी संघ	रेश्मा थापा	व्यवसाय सहायक	२०८१-११-२५	२०८१-११-२५
			सुस्मिता हुमागाई	सदस्य सहजकर्ता		
			निलम आचार्य	सदस्य सहजकर्ता		
७.	सम्पत्ती शुद्धिकरण निवारण तालिम	नेपाल बचत तथा ऋण सहकारी संघ (नेफ्स्कुन)	विनोद तिमल्सिना	सेवाकेन्द्र प्रमुख	२०८१-१२-०५	२०८१-१२-०५
८.	फन्टडेस्का कर्मचारीका लागि अभिमुखि तालिम	डाईमानिक रिसर्च एण्ड डेभलपमेन्ट सेन्टर	पार्वती हुमागाई	सदस्य सेवा सहायक	२०८१-१२-०६	२०८१-१२-०६
			नारायणी तिमल्सिना	सदस्य सेवा सहायक		
			चण्डिका सापकोटा	सदस्य सेवा सहायक		
			राजन आचार्य	सदस्य सेवा सहायक		
९.	युवाका लागि वित्तिय साक्षरता तालिम	बागमति प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ (प्रोस्कुन)	सरोज घिमिरे	ऋण शाखा सहायक	२०८२-०१-१६	२०८२-०१-१८
१०.	दिगो र वित्तिय व्यवस्थापन तालिम	जिल्ला सहकारी संघ	गंगादेवि श्रेष्ठ	लेखा विभाग प्रमुख	२०८२-०३-११	२०८२-०३-१२

सदस्य तालिम तथा क्षमता अभिवृद्धि

सदस्य तालिम						
क्र.सं.	विषय	कार्यक्रम आयोजना गर्ने संस्था	स्थान	संख्या	मिति देखि	मिति सम्म
१	जुत्ता बनाउने उद्यमशिलता विकास तालिम (एडभान्स)	उद्योग तथा बाणिज्य कार्यालय काभे सहयोगमा	पनौती ६	२६	९/२१/२०८१	१०/२२/२०८१
२	भोल सावुन बनाउने तालिम	संस्था	पनौती ६	२७	१०/२२/२०८१	१०/२२/२०८१
३	ब्युटिसियन उद्यमशिलता तालिम	उद्योग तथा बाणिज्य कार्यालय काभ्रेको सहयोगमा	पनौती ३ कुशादेवी	२२	३/४/२०८२	३/११/२०८२
४	सावुन /सरफ /हर्बिपिक बनाउने उद्यमशिलता तालिम	उद्योग तथा बाणिज्य कार्यालय काभ्रेको सहयोगमा	पनौती ६	२९	३/८/२०८२	३/१५/२०८२
५	कफि बनाउने उद्यमशिलता तालिम	उद्योग तथा बाणिज्य कार्यालय काभ्रेको सहयोग	बनेपा अरनिको हाइवे	५२	३/५/२०८२	३/११/२०८२
६	सिलाई बुनाई तालिम	उद्योग तथा बाणिज्य कार्यालय काभ्रेको सहयोग	बनेपा ७	२४	२०८२/०२/२९	३/२९/२०८२
७	जुत्ता बनाउने उद्यमशिलता विकास तालिम	उद्योग तथा बाणिज्य कार्यालय काभ्रेको सहयोग	बनेपा ३	४२	३/३/२०८२	३/१९/२०८२
८	नैतिक तथा साँस्कृतिक संरक्षण अभिमूखिकरण	संस्था	कार्यक्षेत्र भित्र	२६५	९/१/२०८१	३/१९/२०८२

२२.संस्थाले प्राप्त गरेको सम्मान तथा पुरस्कारहरु :

वि.स. २०५६ सालदेखि निरन्तर सदस्य मैत्री वस्तु तथा सेवा प्रदान गर्दै प्रविधिको प्रयोग मार्फत सदस्यको हरेक सुख दुखमा साथ दिदै आएको यस संस्थाले सदस्यको सङ्ख्यात्मक रुपमा वृद्धि नभइ सदस्यको गुणात्मक विकास, प्रभावकारी सेवा, पारदर्शी व्यवस्थापन र दरिलो वित्तीय संरचनाका कारण संस्थाले हाल सम्म प्राप्त गरेका सम्मान तथा प्रशंसा पत्रहरु तपसिल बमोजिम रहेको जानकारी गराउँदछु ।

क्र स	प्राप्त गरेको सम्मान तथा पुरस्कार	प्रदान गर्ने संघ/संस्था
१.	४ वटा संस्था एकिकरण गरे वापत प्रशंसा पत्रद्धारा सम्मान	नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ (नेफस्कून)
२.	४ वटा संस्था एकिकरण गरे वापत प्रशंसा पत्रद्धारा सम्मान	जिल्ला सहकारी संघ काभ्रे
३.	नेकोस प्लस सफ्टवेयर स्तरीय बनाउन योगदान गरे वापत नेफस्कून प्रशंसा पुरस्कार (२०७२)	नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ (नेफस्कून)
४.	उत्कृष्ट लघुवित्त पुरस्कार (२०७५)	नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ (नेफस्कून)
५.	वागमति प्रदेश स्तरीय उत्कृष्ट संस्था (२०७६/७७)	नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ (नेफस्कून)
६.	वागमति प्रदेश स्तरीय उत्कृष्ट संस्था (२०७८/७९)	वागमति प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ(प्रोस्कून)
७	पालिका स्तरीय उत्कृष्ट व्यवस्थापक पुरस्कार (२०७८)	पनौती नगरपालिका
८.	उर्जाशिल सहकारी अभियन्ता पुरस्कार (२०७९)	पनौती नगरपालिका
९.	उत्कृष्ट सहकारी व्यवसाय पुरस्कार २०८०	राष्ट्रिय सहकारी महासंघ
१०.	वागमति प्रदेश स्तरीय उत्कृष्ट व्यवस्थापक २०८०	नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ (नेफस्कून)
११	काभ्रे जिल्ला स्तरीय उत्कृष्ट कर्मचारी(व्यवस्थापक)२०८०	जिल्ला सहकारी संघ काभ्रे

२३.२५ औ रजत जयन्ती

२०५६ सालमा हाम्रा अग्रजहरु द्धारा स्थापित यस संस्थाले आफनो स्थापनाको २५ औ वर्ष पूरा गरेको शु–अवसरमा यहि २०८१ साल असार २७ गते देखि फागुन १९ गते सम्म भव्य रुपमा विविध कार्यक्रम गरी सम्पन्न गरेको छ । २०८१ साल असार २७ गते शुभारम्भ गरिएको २५ औ रजत वर्ष कार्यक्रम २०८१ साल फागुन १९ गते नेपाल सरकार भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्री माननीय बलराम अधिकारीको प्रमुख आतिथ्यतामा सम्पन्न गरिएको थियो । कार्यक्रममा सघिय मन्त्री,राष्ट्रिय सहकारी महासंघ लि. नेपाल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. वागमति प्रदेश सहकारी संघ लि. वागमति प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि.(वागमति प्रोस्कून) जिल्ला सहकारी संघ काभ्रे काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. नेपाल

पत्रकार महासंघ काभ्रे शाखाका अध्यक्ष एवं प्रतिनिधीको आतिथ्यता रहेको थियो । उक्त कार्यक्रममा प्रमुख अतिथिबाट संस्थाको २५ औ रजत वर्षको लोगो अनावरण तथा भवन उद्घाटन गरिएको थियो । कार्यक्रममा प्रमुख अतिथि माननीय मन्त्री ज्यूले सहकारीको हालको अवस्था र सहकारी अभियानको दायित्व साथै सरकारको भूमिकाका विषयमा आफनो धारणा राख्नुभएको थियो । संस्थाले २५ वर्ष अवधि सम्म गरेका कार्यहरुको प्रशंसा गर्दै संस्थाको प्रगतिको लागि शुभकामना व्यक्त गर्दै निरन्तर रुपमा सदस्यमैत्री कार्यक्रम सञ्चालन गरी सहकारी मूल्य मान्यता र सिद्धान्तमा संस्था सञ्चालन गर्न सुझाव दिनुभयो । उक्त कार्यक्रममा विशिष्ट अतिथि,अतिथि ज्यूहरुले संस्थाको सफलताको शुभकामना दिनुभएको थियो । रजत जयन्तीको अवसरमा संस्थाले वृहत निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर,रक्तदान तथा जेष्ठ सदस्य सम्मान,संस्थापक सदस्य सम्मान,पुर्व सञ्चालक,पूर्व कर्मचारी,शैक्षिक व्यक्तित्व,दीर्घ सेवा सम्मान,एस.ई.ई सम्मान गरी ६३५ जनालाई विविध विधामा सम्मान गरी भव्य रुपमा रजत वर्ष सम्पन्न गरेको छ ।

सदस्य महानुभावहरु

यस सम्मानित सभामा अब म चालु आ.व २०८२/०८३ को लागि संचालक समितिको मिति २०८२ जेष्ठ ३० गते शुक्रवार बसेको बैठकबाट स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रमहरुलाई अनुमोदनका लागि पेश गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

हालको राष्ट्रिय एवं अन्तराष्ट्रिय परिवेशलाई नियाल्दा र मानिसहरुको विकासक्रमको इतिहास विष्लेषण गर्ने हो भने मानिसको आर्थिक वृद्धि र सास्कृतिक पहिचान एवं नैतिकता जस्ता विषयहरु सहकारीताबाटै आर्जेको हो । यिनै विषयलाई मध्यनजर गर्दै यस आ. व.मा हामीले सहकारीताको माध्यमद्धारा आर्थिक,सामाजिक, साँस्कृतिक,वाताबरणीय र नैतिक पक्षलाई उजागर गर्दै सहकारीबाट जीवन शैलिलाई अनुभव गर्न सक्ने किसिमको परिवर्तन गराउन सकिन्छ भन्ने सन्देश प्रवाह गर्न देहायका योजना तथा कार्यक्रमहरुको आयोजना गरी संस्थालाई दिगो र उत्कृष्ट बनाउने परिकल्पनाका साथ कार्यक्रमहरुको प्राथमिकीकरण गरिएको छ ।

- स्वास्थ्य,सहकारी शिक्षा,परामर्श ,वित्तिय साक्षरता,प्रविधि साक्षरता,ऋण परामर्श,युवाका लागि वित्तिय साक्षरता,उद्यमशिलता विकास साथै सामाजिक,नैतिक विकास एवं सास्कृतिक क्षेत्रमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- फजुल खर्च रोक्ने, वित्तिय अनुशासन कायम गर्ने ,उत्पादनशील तथा रोजगार मूलक क्षेत्रमा ऋण लगानी गर्ने ।
- बेरोजगार सदस्यको संख्या बढ्दै गएकाले स्टार्ट अफ व्यवसाय मार्फत स्वरोजगार सदस्य बनाई ,आत्मनिर्भताको विकास गर्ने ।
- संस्थाको सेवा प्रवाहलाई प्रविधिमैत्री बनाउने ।
- स्वास्थ्य,सहकारी शिक्षा ,सीप विकास तालिम रोजगारी एवं आयआर्जन सम्बन्धि विशेष कार्यक्रम विभिन्न संघ संस्थाको समन्वयमा सञ्चालन गर्ने ।
- संस्थाको जनशक्ति व्यवस्था र सदस्य सेवालाई सदस्यको पहुँच एवं गुणस्तर वृद्धि गर्न व्यवस्थापनलाई चुस्त बनाउने ।
- संस्थाका कम्तिमा ६० प्रतिशत शेयर सदस्यलाई वित्तिय साक्षरता कार्यक्रममा सञ्चालन गरी यस वर्ष वित्तिय साक्षरता वर्षको रुपमा सञ्चालन गर्ने ।
- सूचना प्रविधिको प्रयोगलाई प्राथमिकता दिईनेछ,त्यसका लागि संस्थाको मोवाईल एप्सको प्रयोगकर्ता कम्तिमा जम्मा सदस्यको ३० प्रतिशतमा पहुँच पुरयाईनेछ ।

- सहकारीको विषयमा भएको नकारात्मक टिका टिप्पणीको लागि सदस्य जागरुक अभियान सञ्चालन गरिनेछ ।
- ५ वर्षे रणनीतिक योजनाको गहन समिक्षा गरि आवश्यक संसोधन गर्ने ।
- कृषि उत्पादकत्व वृद्धिका लागि विषाधिको प्रयोगमा निरुत्साहित गर्न प्राङगारिक मल उत्पादन, कृषि विउ विजन तथा तालिमका लागि प्राविधिक नियुक्त गरिनेछ ।
- दक्ष युवाहरुलाई व्यवसायिक कृषि सञ्चालन गर्न सहुलियतपूर्ण ऋणको व्यवस्था गरिनेछ ।
- युवा,महिला र विद्यार्थी लक्षित कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- सदस्यको गुनासो संकलनका लागि घुम्ति सुनुवाई कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- संस्थासँग उद्धेश्य मिल्ने,सदस्यको सेवा सुविधामा वृद्धि गर्ने सहकारीहरुसँग संस्था एकिकरण गरिनेछ ।
- वित्तिय साक्षरता (प्रमाण पत्र) लिइएको हकमा ऋण लगानी गर्दा ऋणको व्याजमा १२ प्रतिशत छुट दिई कारोवार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको क्षमता अभिवृद्धि र सुविधा थप गर्न घरदैलो सेवालाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- बैदेशिक बचत खाता मार्फत कार्यक्षेत्र भित्रका सदस्य विदेश भएमा सदस्य बन्न सकिने व्यवस्था गरिनेछ ।
- सदस्यले उत्पादित सामाग्रीको बजारीकरणका लागि विक्री सहजकर्ताको व्यवस्था गरिनेछ ।
- सदस्यहरुको सेवालाई सदस्यमैत्री बनाउन घरदैलो मासिक नियमित बचत संकलन सेवालाई निरन्तरता दिईनेछ ।
- "जसले गर्छ सदस्यसँग छलफल,उसले पाउँछ प्रतिफल" भन्ने मूल नारा व्यवस्थापनमा लागू गरिनेछ ।
- संस्थाको सदस्यसँगको व्यवहारको ढाँचामा गति र संस्कृति परिवर्तन गर्ने ।
- स्कूल स्कूलमा जे एम एस कार्यक्रमलाई ज्ञान,अनुशासन र संस्कृति निर्माणको विकास तर्फ केन्द्रित गरिनेछ ।
- उद्यमशिलतामैत्री संस्थाको नीति अपनाई सीपयुक्त श्रम शक्तिको निर्माण गर्ने,सो को लागि न्यू पुस्तालाई विशेष प्राथमिकता राखि युवा केन्द्रित स्टार्ट अफ कार्यक्रम सुरु गर्ने ।
- स्वास्थ्य सेवालाई सवै सदस्यमाझ पुरयाउन स्थानीय पालिकासँग समन्वयमा सेवाकेन्द्रस्तरमा स्वास्थ्य चेकजाँच सञ्चालन गर्ने ।
- स्थानीय तहको सहयोग समन्वय र सहकार्यमा कृषिको व्यवसायिकरण गर्ने ।
- संस्थाको आन्तरिक कार्यविधि,विनियम र रणनीतिक व्यवसायिक योजनामा उल्लेखित विषयलाई अक्षरस पालना गर्ने ।
- ऋण लगानीलाई सुरक्षित र उत्पादनमूलक क्षेत्रमा केन्द्रित गरी विना धितो ऋणलाई निरुत्साहित गरिनेछ ।
- सदस्यको नियमित बचतलाई ३० प्रतिशत कायम गरिनेछ ।
- शेयरलाई औषत शेयरमा कायम गरिनेछ ।
- उद्यमि सदस्य,स्टार्टअफ सदस्यको कार्डको व्यवस्था गरिनेछ ।

- शारीरिक रुपमा अशक्त तथा फरक क्षमता भएका संस्थाका सदस्यहरु केन्द्रित विशेष कार्यक्रम निर्माण गरी सञ्चालन गरिनेछ ।
- सेवाकेन्द्रमा व्यवसाय विस्तार,सदस्य विस्तार सामाजिक उत्तरदायित्व र क्षमता विस्तारमा एकिकृत कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- ज्योति वडा युवा सरोकार मञ्च : हरेक सेवाकेन्द्रमा १/१ वटा पर्नेगरी वडा युवा सरोकार मञ्च गठन गरी कार्यक्षेत्रभित्र सम्पूर्ण घरधुरी सदस्य भएका वडालाई पूर्ण सदस्य क्षेत्रका रुपमा घोषणा गरिनेछ ।
- सदस्य स्वास्थ्य सुरक्षाका लागि थप सुविधाका लागि अन्य प्राविधिक पक्षको अध्ययन गरी विमा कार्यक्रमलाई थप सदस्य मैत्री बनाउँदै लगिनेछ ।
- मासिक रुपमा स्थानीय पालिकाका वडाको वालमैत्री शाखासँगको समन्वयमा नैतिक शिक्षा तथा सहकारी शिक्षालाई प्राथमिकता दिईनेछ ।
- सदस्यलाई आइपर्ने विभिन्न विपदको व्यवस्थापनका लागि विपत व्यवस्थापन कोषको वृद्धि गरिनेछ ।

संस्थाको स्वीकृत सदस्य सम्मान निर्देशिका २०७१ बमोजिम हुने गरी उक्त निर्देशिकामा व्यवस्था भए बमोजिम संस्थाको साधारण सभामा तथा एकिकरण उत्सवमा तपशिल बमोजिम सम्मान गर्ने ।

१. वर्षको उत्कृष्ठ ऋणी	१२ जना
२. वर्षको उत्कृष्ठ बचतकर्ता	१२ जना
३. वर्षको उत्कृष्ठ शेयर खरिदकर्ता	१ जना
४. वर्षको उत्कृष्ठ बाल बचतकर्ता	८ जना
५. वर्षको उत्कृष्ठ सुझावकर्ता	१ जना
६. वर्षको उत्कृष्ठ कर्मचारी	१ जना
७. वर्षको उच्च पदस्थ सदस्य	१ जना
८. वर्षको उत्कृष्ठ सहकारीकर्मी	१ जना

२४.कार्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन :

यस आ.वमा पनि संस्थाबाट प्रवाह गर्ने सेवालाई प्रभावकारी बनाउनका लागि देहाए बमोजिम कार्यालय समय निर्धारण गर्ने प्रस्ताव पेश गरेको छु ।

कार्यालय खुल्ने समय

कार्यालय समय : ९:३० बजे देखि साँझ ६:०० बजे सम्म

कारोवार समय : १०:०० बजे देखि साँझ ४:०० बजे सम्म

(दिउँसो ४:०० बजे देखि साँझ ६:०० बजे सम्म सन्ध्याकालिन काउन्टर)

(शनिवार तथा सार्वजनिक विदाको दिन बिहान १०:०० बजे देखि दिउँसो २:०० बजे सम्म ज्योति सदस्य सेवा कार्यालय र बनेपा सदस्य सेवाकेन्द्रबाट ऋण भुक्तानी, बचत जम्मा र सिमित रकम फिर्ताको सेवा लिन सकिने)

बिदा : वडा दशैंको दशमी तथा एकादशी २ दिन, दीपावलीको भाइटिका १ दिन, साधारण सभाको भोलिपल्ट १ दिन, फागु पूर्णिमा १ दिन

कार्यालय पुर्ण रुपमा विदा हुने दिन ५ दिन र वर्ष भरिमा कार्यालयबाट सेवा लिन सकिने : ३६० दिन

अन्त्यमा,

सहकारीको मूल्य,मान्यता सिद्धान्तको पूर्ण पालना गर्दै हाल सहकारीमा देखिएको अविश्वासलाई पुन जागरण गर्न सदस्यको वृहत्तर हित र वृद्धि विकासमा हामीले हाम्रा कार्यक्रम केन्द्रित गरेका छौ,हामीले राखेका नीति तथा कार्यक्रम पूरा गर्ने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दै सचिवको यस प्रतिवेदन उपर राय सल्लाह सुझाव दिनु हुन र आवश्यक छलफल गरी प्रतिवेदन पारित गरिदिनु हुन हार्दिक अनुरोध गर्दै हजुरहरुबाट विदा हुन्छु ।

धन्यवाद

जय ज्योति मिर्मिरे सामूहिक साकोस ! जय सहकारी !

सेवाकेन्द्र संचालन उप समिति

ज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति		कुशादेवी सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति	
श्री कुमार के सी	संयोजक	श्री दिपेश धिमिरे	संयोजक
श्री विष्णु प्रसाद शर्मा	सदस्य सचिव	श्री केशव थापा	सदस्य सचिव
श्री शिशुपाल राउत	सदस्य	श्री पूर्णवहादुर श्रेष्ठ	सदस्य
श्री शुशिला पौडेल	सदस्य	श्री राजन सापकोटा	सदस्य
श्री रिता थापा	सदस्य	श्री ईन्द्रप्रसाद आचार्य	सदस्य
श्री शिला आचार्य	सदस्य	श्री विन्दा दाहाल	सदस्य
श्री वासुदेव सुवेदी	सदस्य	श्री शान्ति खनाल सापकोटा	सदस्य
मिर्मिरे सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति		**बेथानचोक सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति**	
श्री रामहरी दाहाल	संयोजक	श्री चन्द्रप्रसाद तिमल्सिना	संयोजक
श्री ललिता धिताल पराजुली	सदस्य सचिव	श्री याङ्गप्रसाद धिमिरे	सदस्य सचिव
श्री कृष्ण प्रसाद धिमिरे	सदस्य	श्री रामवहादुर तिमल्सिना	सदस्य
श्री रुद्र प्रसाद हुमागाँई	सदस्य	श्री भरतप्रसाद अधिकारी	सदस्य
श्री नकुल श्रेष्ठ	सदस्य	श्री कुल प्रसाद तिमल्सिना	सदस्य
श्री तुम्ला कुमारी श्रेष्ठ	सदस्य	श्री वेदप्रसाद तिमल्सिना	सदस्य
श्री अन्जना बस्नेत	सदस्य	श्री लाल कुमारी स्याङतान वाइबा	सदस्य
सामुहिक सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति		**जन्मज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति**	
श्री डाक बहादुर कार्की	संयोजक	श्री शारदा हुमागाई	संयोजक
श्री सुन्दरी थापा	सदस्य सचिव	श्री कोकिल गिरि	सदस्य सचिव
श्री मैयाँ थापा	सदस्य	श्री रुकु अधिकारी	सदस्य
श्री शसिकला बुढाथोकी	सदस्य	श्री अन्जु खड्का हुमागाई	सदस्य
श्री निरु तामाङ	सदस्य	श्री सन्तोषी पन्त	सदस्य
श्री भगवती वस्नेत	सदस्य	श्री रामप्यारी के सी	सदस्य
श्री कृष्णमाया तामाङ	सदस्य	श्री आशामाया तामाङ	सदस्य
बनेपा सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति		**रोशी सदस्य सेवाकेन्द्र सञ्चालन उप समिति**	
श्री पुरुषोतम तिमल्सिना	संयोजक	श्री ईश्वरराज जंगम	संयोजक
श्री शालिकराम दुलाल	सदस्य सचिव	श्री एक विक्रम के सी	सदस्य सचिव
श्री राज कुमार तिमल्सिना	सदस्य	श्री अम्बिका मगर	सदस्य
श्री सिता दुलाल	सदस्य	श्री भवानी के सी	सदस्य
श्री सुनिता थापा	सदस्य	श्री आशा तामाङ	सदस्य
श्री माधवप्रसाद तिमल्सिना	सदस्य	श्री निर्मला श्रेष्ठ	सदस्य
श्री सानु माया तामाङ	सदस्य	श्री प्रमिला वि.क.	सदस्य

२६ औं साधारण सभाका लागि संचालक समितिको तर्फबाट प्रस्तुत

कोषाध्यक्षको प्रतिवेदन तथा अनुमानित आयव्यय विवरण

(२०८२ असोज २५-कार्तिक १)



– पूर्णराम तुलाधर
कोषाध्यक्ष

गरिमामय २६ औं वार्षिक साधारण सभाका सभापतिज्यू, प्रमुख अतिथिज्यू, विशिष्ट अतिथिज्यूहरु, अतिथिज्यूहरु, संचालक समिति र लेखा समितिका सदस्यहरु, सल्लाहकारज्यूहरु, विभिन्न उपसमितिका साथीहरु, पत्रकार मित्रहरु, कर्मचारी मित्रहरु र यहाँ उपस्थित सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुमा मेरो र संस्थाको तर्फबाट हार्दिक सहकारीमय अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

गत वर्षमा संस्थाले सदस्यहरुको हितमा थुप्रै कार्यक्रमहरू सम्पन्न गरेको छ । वित्तीय पारदर्शिता कायम गर्दै, सदस्य सेवामा आधुनिक प्रविधिको प्रयोगलाई अझ सुदृढ बनाइएको छ। अनलाइन सेवा, मोबाइल बैंकिङ, डिजिटल रेकर्ड प्रणालीको प्रयोगले संस्थाको सेवा स्तरलाई नयाँ उचाइमा पुऱ्याएको छ।

हामीले सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गत सामुदायिक विकासका कार्यक्रम, सरसफाइ अभियान, वृक्षारोपण र शैक्षिक सहयोगलाई निरन्तरता दिएका छौं । यी गतिविधिहरूले सहकारीलाई केवल आर्थिक मात्र नभई सामाजिक रुपमा पनि उत्तरदायी बनाएको छ।

यस वर्षको मुख्य उपलब्धि भनेको “**डिजिटल सहकारी**” अभियानको सुरुवात हो । यस अन्तर्गत सदस्यहरुले आफ्नो कारोबार मोबाइल एप मार्फत गर्ने, डिजिटल काउन्टरबाट भुक्तानी तथा कारोबार गर्न सक्ने सुविधा सुरु गरिएको छ । यसले सहकारी सेवामा छिटोपन, पारदर्शिता र सहजता ल्याएको छ।

देशको विषम परिस्थितीको कारण सिर्जना भएको आर्थिक अवस्था चलायमान नहुँदा ऋण लगानी, ब्याज असुलीमा कमि आएको छ ।

आगामी वर्षका लागि हाम्रो योजना:

- सदस्य पूँजी र बचत संकलनमा थप बृद्धि
- युवामुखी सीप विकास तालिम र रोजगारीमुखी परियोजना
- सहकारी भवनमा सदस्यहरुको उत्पादित सामाग्रीको प्रदर्शन स्थल निर्माण गरि व्यवसाय विस्तार
- सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गत शिक्षा, स्वास्थ्य र सरसफाइमा विशेष योगदान

अब म आ.व. २०८१/८२ को आर्थिक उपलब्धी र आगामी आ.व.को कार्ययोजना पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

अघिल्लो वर्षहरुको उपलब्धीहरुको तुलनात्मक विश्लेषण:

क्रस	शीर्षक	योजना वर्षहरु			
		आ व २०७८/७९	आ व २०७९/८०	आ व २०८०/८१	आ व २०८१/८२
१	सदस्य संख्या	१२,९४१.००	१५,३८५.००	१८,३२६.००	२०,७२४.००
	वृद्धिदर प्रतिशतमा	१०.९७	१८.८९	१९.१२	१३.०९
२	संस्थाको कार्यक्षेत्रको कूल जनसंख्या	२,६२,८५४.००	२,६१,०८८.००	२,६१,०८८.००	२,६१,०८८.००
	कूल जनसंख्यामा संस्थाको पहुँच प्रतिशतमा	४.९२	५.८९	७.०२	७.९४
३	कूल सम्पत्ति	१,१३,७५,७६,६५७.२१	१,१८,३३,५९,८१०.४१	१,२८,९२,१३,४२१.००	१,४२,०३,३१,७०९.७२
	प्रतिशतमा	३३.२३	४.०२	८.९५	१०.१७
४	कूल शेयर पूँजी	९,१७,५७,४००.००	१०,९०,५२,१००.००	१२,३१,०८,७००.००	१२,७४,५६,७००.००
	प्रतिशतमा	३२.८६	१८.८५	१२.८९	३.५३
५	कूल ऋण लगानी	७४,९३,५०,९१९.००	८५,७९,१२,५७९.००	९३,९२,८२,५०८.७०	१,०५,७४,१६,१४३.२०
	प्रतिशतमा	२२.२७	१४.४९	९.४८	१२.५८
६	कूल निक्षेप बचत संकलन	६८,८९,७९,३८३.८५	७७,३७,३०,३७३.००	९५,१०,६०,१७७.८०	१,११,२२,६०,७९१.८३
	प्रतिशतमा	१२.६३	१२.३०	२२.९२	१६.९५
७	कूल बाह्य ऋण	२६,००,३३,३३३.००	१८,३२,७७,७७६.००	९,००,००,०००.००	५,१२,५०,०००.००
	प्रतिशतमा	१८३.६७	-२९.५२	-५०.८९	-४३.०६
८	कूल संस्थागत कोष	५,८९,०८,५५१.७३	६,६२,७७,७७६.००	७,४६,२५,१३६.६९	८,७१,०१,५४५.०७
	प्रतिशतमा	५.१८	५.६०	५.७९	६.१३
९	कूल तरलता	१०,७२,२८,९८२.२०	२३,०७,३०,६४०.७४	२०,२९,९१,४७६.५४	२६,१२,३९,०१९.१४
	प्रतिशतमा	१५.५६	२९.८२	२१.३४	२३.४९
१०	कूल स्थीर सम्पत्ति	३,८१,७६,५०३.५०	३,८६,४४,१८६.७६	४,०६,३८,११४.७६	५,८१,६३,३३७.२८
	प्रतिशतमा	१.१८	१.२३	५.१६	४३.१३
११	कूल लगानी	८,४१,१६,१५१.७७	११,०५,२३,३५७.८३	७,०७,०६,५७२.४३	२,३६,७८,७६०.३१
	प्रतिशतमा	३३४.२१	३१.३९	-३६.०३	-६६.५१
१२	खुद बचत	२,३९,५६,९९९.९९	२,८२,६७,१३९.००	२,९९,३७,४९४.४७	६६,७०,०८१.५३
	प्रतिशतमा	५५.३०	१७.९९	५.९१	-७८.०१

अघिल्लो योजनासंगको उपलब्धी विश्लेषण :

क्र.स	शीर्षक	लक्ष्यमा वर्तमान अवस्थाको विश्लेषण		
		वार्षिक लक्ष्य	वर्तमान अवस्था	उपलब्धी प्रतिशत
१	सदस्य वृद्धि	२७५०	२४६१	८९.४९
२	शेयर पूँजी वृद्धि	२,४०,०५,१००	४३,४८,०००	१८.११
३	बचत/निक्षेप वृद्धि	१७,७८,३३,८१६	१६,१२,००,६१४	९०.६५
४	ऋण लगानी वृद्धि	२४,१९,५९,६६२	११,९९,२७,१८३.७४	४९.५६
५	वित्तिय लगानीमा वृद्धि	२,३७,६६,२०३	-११,५०,८७,४४२.८०	-४८४.२५
६	सम्पुर्ण कोषमा वृद्धि	१२,३२,७२,८४९	६०,७०,३०७.८४	४.९२
७	कूल स्थिर सम्पत्तिमा वृद्धि	१,१३,५९,९६०	१,१९,१२,२९०.२०	१०४.८६
८	कूल बाह्य ऋणमा वृद्धि/कमी	-३४,०१,७९०	-३,८७,५०,०००.००	११३९.११
९	कूल सम्पत्तिमा वृद्धि	२२,४६,१९,९६५	११,७९,००,००६.१०	५२.४९
१०	कूल कर्मचारी वृद्धि	११	११.००	१००.००
११	कूल मुनाफा वृद्धि	३,५०,००,०७६	६६,७०,०८१.५३	१९.०५

आदरणीय सदस्य महानुभावहरु

अब म चालु आ.व २०८२/०८३ को लागि संचालक समितिको मिति २०८२ असार २७ गते शुक्रबार बसेको बैठकबाट स्वीकृत बजेट तथा कार्यक्रमलाई अनुमोदनका लागि पेश गर्ने अनुमति चाहान्छु।

क. सदस्यमैत्री कार्यक्रमहरु :

- १० लाख भन्दा बढी लगानी भएका हरेक ऋणीहरुको ऋण सदुपयोगिता जाँचको व्यवस्था मिलाउने।
- छुट सुविधाका लागि उद्योग, व्यवसाय तथा सेवामुलक संघ संस्थाहरुसंग सहकार्य गर्ने।
- जीवन विमा ,पशु तथा बाली बिमा तर्फ सदस्यहरुलाई आकर्षित गरी कृषक सदस्यहरुको लगानीको सुरक्षा प्रर्वद्धनको गत वर्षदेखिका कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने ।
- सदस्यको मृत्युमा राहत र एकाघर परिवारको मृत्यु राहत कार्यक्रमलाई निरन्तर उपलब्ध गराउने।
- नियमित बाल बचतकर्ताको लागि जन्मदिनको अवसरमा कापी कलम वितरण गर्ने।
- विकेन्द्रकृत रुपमा सवै कर्मचारी,सञ्चालक समिति र शेयर सदस्यहरुको जमघट बनाई कार्यक्षेत्रभित्र सदस्यहरुको राय सुझाव संकलन गरिनेछ।
- सदस्यहरुको जीवनस्तर परिवर्तनको र सफलताको कथा संकलन तथा वृतचित्र निर्माण गरिनेछ।

✍ युवा कृषक तथा उद्यमीहरुसँगको साझेदारीमा वडास्तरमा नमूना फर्मलाई सिकाई केन्द्रको रुपमा विकास गरिनेछ ।

१.सदस्य सुरक्षाका कार्यक्रमहरु :

- पशुमा लाग्न सक्ने रोगहरुको पहिचान गरी पशु भ्याक्सिन कार्यक्रमका लागि सहयोग गर्ने ।
- पशु,वाली,सदस्यको विमा कार्यक्रम निरन्तर सञ्चालन गर्ने ।
- प्राविधिक मार्फत पशु गोवर जाँच कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने ।
- जैविक विषादी एवं माटो परीक्षण निरन्तर सञ्चालन गर्ने ।
- विउविजन तथा कृषि सामग्रीमा सहुलियत उपलब्ध गराउने ।
- विउ भण्डारणका लागि पालिकाहरुसँग समन्वय गर्ने ।
- कार्यालयका भौतिक सामाग्री एवं प्रविधिको सुरक्षा र नियमित मर्मत सम्भारका लागि जिम्मेवार कर्मचारी तोकिएकोमा सो कार्यलाई निरन्तरता दिने ।
- नियमित स्वास्थ्य जाँचको कार्यक्रम प्रत्येक पालिको वडास्तर सम्म विस्तार गर्ने ।
- अर्गानिक बस्तु उत्पादन तथा सेवनको लागी चेतना अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन गर्ने ।

२.आर्थिक सहभागिता (सदस्यहरुको उद्यमशिलताका कृयाकलापहरु) :

ऋण मार्फत उद्यमशिलता र उद्यमशिलता मार्फत आत्मनिर्भरता" लाई प्राथमिकतामा राखि तपसिलका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।

- ऋण जोखिम विष्लेषण गरी लगानी गर्ने वातावरण निर्माण गरिनेछ ।
- ऋणिहरुको व्यक्तिगत अवस्था विष्लेषण गरी उपचारको विधि लागू गरिनेछ, ।
- घाँस खेती कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ ।
- लघुवित्त सदस्य स्वाबलम्बन कार्यक्रम अन्तर्गत एक समुह एक उद्यमशिलता व्यवसाय कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- हस्तकला, पार्लर ,सिलाई कटाई तथा व्यवसायिक तालिम कार्यक्रमको सुरुवात गरिनेछ ।
- सामूहिक खेती प्रणाली विकास कार्यक्रमका लागि सचेतना अभिवृद्धि गरिनेछ ।
- ऋण सदुपयोगिता निरीक्षण कार्यक्रम निरन्तर सञ्चालन गरिनेछ ।
- एक घरवारी हरियो तरकारी"अन्तर्गत यस वर्ष कम्तिमा पूर्ण ज्योति सदस्य वडामा सञ्चालन गरिनेछ ।
- बिमा सम्बन्धी सचेतनाका लागि विमा कम्पनिसँगको समन्वयमा सञ्चालन गर्ने ।
- संस्थाका ५० प्रतिशत सदस्यहरुलाई स्वास्थ्य सुरक्षण खातामा सहभागी गराइनेछ ।
- बजार सर्वेक्षणका कृयाकलापहरु निरन्तर संचालन गरिनेछ ।
- संस्थाको आन्तरिक सुपरिवेक्षणका लागी आन्तरिक लेखा परीक्षक नियुक्त गरी सक्रिय बनाईनेछ ।

अनुगमन तथा मुल्याकनका लागि जोखिम मूल्याँकन तथा सुशासन परीक्षणलाई नियमित गरिनेछ ।
युवा,महिला र विद्यार्थी उद्यमशिलता लक्षित कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने,
पूजिँ तथा प्रविधिको सहयोग उपलब्ध गराईनेछ,

३. शिक्षा तालिम र सूचना :

- क्षमता अभिवृद्धिका कृयाकलापहरु :
- संचालक एवं उप समितिका लागि उच्च स्तरीय क्षमता अभिवृद्धि तालिम कार्यक्रम
- सञ्चालक समितिलाई सहकारी सिद्धान्त र सुशासन विषयक तालिम
- सञ्चालक समिति,उप समिति र सल्लाहकारहरु विच अन्तर्क्रिया कार्यक्रम
- अध्ययन अवलोकन भ्रमण (राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय)
- कर्मचारी वृत्ति विकास तथा क्षमता अभिवृद्धिका लागि तालिममा सहभागिता
- कर सम्बन्धि तालिम
- कम्प्यूटर तालिम
- सूचना प्रविधी तालिम
- कार्यालय व्यवस्थापन तालिम
- वृत्ति विकास तालिम
- नियामकीय निकायबाट जारी नीति निर्देशन सम्बन्धि तालिम
- वित्तिय साक्षरता तालिम
- अध्ययन अवलोकन भ्रमण
- ऋण परामर्श तालिम
- कानुनी परामर्शका लागि कानुनी सल्लाहकार नियुक्त गर्ने,
- तनाब व्यबस्थापन तालिम
- प्रभाबकारी कार्य व्यबस्थापन तालिम
- मनोपरामर्श तालिम
- प्रतिवेदन लेखन तालिम
- सम्पत्ति शुद्धिकरण सम्बन्धि तालिम

४.सदस्य क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम

- वित्तिय साक्षरता कक्षा संचालन
- ऋणी सचेतना तथा अभिमुखिकरण कार्यक्रम
- विमा अनुशिक्षण कार्यक्रम

- नेतृत्व विकाश तालिम
- अन्तर क्लव स्तरीय बक्तृत्वकला
- लघुवित्त समूहमा शिक्षा शिविर
- बेरोजगार सदस्य उद्यमी कार्यक्रम
- नैतिक तथा सस्कृति जर्गेनाका लागि सचेतना कार्यक्रम

५.प्रविधि विस्तारका कार्यक्रम :

- Core Banking System with Microfinance Module
- Mobile Banking.
- Admin App for top management.
- Collector App with Microfinance collection Module.
- Loan Processing Modules.
- Stock & Inventory Modules.
- HR Software and App fully integrated with Core Banking System for direct salary posting.
- SMS Alert & SMS Banking.
- Miss Call Banking.
- Auto Data replication Server on a daily basis.

सूचना प्रविधिको प्रयोगलाई प्रथमिकता दिईनेछ ,त्यसका लागि यस वर्ष संस्थाको मोवाईल एप्सको प्रयोगकर्ता कम्तिमा जम्मा सदस्यको ४० प्रतिशतमा पहुँच पुरयाईनेछ ।

ख) संस्थागत विकास

१.आर्थिक क्रियाकलापहरु :

- ऋणी भेटघाट कार्यक्रम
- बचतकर्ता प्रोत्साहन कार्यक्रम
- शेयर वृद्धि कार्यक्रम
- बचत वृद्धि कार्यक्रम
- लघुवित्त समूह पदाधिकारी भेला तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम
- लघुवित्त समूह विस्तार तथा सहकारी शिक्षा कार्यक्रम
- बालक्लब गठन तथा परिचालन
- सिष्टर क्लव गठन तथा परिचालन

- घुम्ती सदस्य सेवा कार्यक्रम निरन्तर
- वालमैत्री सहजकर्ता भेला

संस्थाको ख्याती विस्तारका कृयाकलापहरु

- केन्द्रीय सहकारी संघ तथा अन्य विषयगत संघहरुको नियमित बुलेटिनहरुमा संस्थाको परिचय तथा गतिविधीहरु
- प्रकाशन गरी राष्ट्रभरी संस्थाको पहिचान स्थापना गराउने ।
- अर्धवार्षिक रुपमा संस्थाको गतिविधी झल्कने बुलेटिन प्रकाशन गर्ने ।
- प्रोडक्ट क्याटलक तथा ब्रोसर प्रकाशनलाई निरन्तरता दिने ।
- सहकारीको शाख वृद्धि तथा संस्थाका हरेक कार्यक्रमहरुलाई संचार माध्यमबाट प्रकाशन तथा प्रशारणको लागि
- पाक्षिक रेडियो कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- पुरातत्व एवं संस्थागत विषय समेटेर वृत्तचित्र निर्माण गर्ने ।

ग.सामूदायिक क्रियाकलाप

- वातावरणिय सफाई कार्यक्रम अन्तर्गत विरुवा रोपन गर्ने ।
- धार्मिक महत्व तथा पुराना साम्रगीको जानकारीका लागि अनुशिक्षण संचालन गर्ने ।
- दीपावली कार्यक्रम ।
- भजन किर्तन एवं कथा बाचन कार्यक्रम ।
- अस्पताल,क्लिनिक एवं ड्राईभिङ सेन्टरहरुहरुमा छुट सुविधाका लागी सम्झौताहरु गर्ने ।
- घुम्ती हेल्थ क्याम्प सञ्चालन गर्ने ।
- स्कूल स्कूलमा ज्योमिसा कार्यक्रम अन्तर्गत "साथीबाट सिक्ने,साथीलाई सिकाउने"कार्यक्रम सचालन गर्ने ।
- फोहोर व्यवस्थापन तालिम सञ्चालन गर्ने ।
- कर्मचारी तथा सञ्चालकको जन्मदिनमा अशक्त्त तथा वृद्धाश्रममा गई आर्थिक तथा भौतिक सहयोग कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने ।
- संस्थाद्धारा निर्माण गरिएका विभिन्न क्लव,समूहद्धारा स्थानीय विकास निर्माणको उपभोक्ता समितिमा रहि कार्य गर्न उत्प्रेरणा दिने ।

घ. संस्थागत दिगोपना

क) उपयुक्त र क्षमतावान सञ्चालक समितिको निर्माणका लागि उत्तराधिकारी उप समिति निर्माण गर्ने ।
ख) संस्थाको प्रत्येक वस्तु तथा सेवा विकास गर्दा शेयर सदस्यको राय सुझाव संकलन गर्ने ।
ग) विस्तारीत मञ्च तथा सदस्य शिक्षा शिविरबाट विभिन्न प्राप्त मतको आधारमा कार्यक्रमको ढाँचा परिमार्जन गर्दै जाने ।

अब म आ.व. २०८२/८३ को अनुमानित वासलात तथा आय व्यय विवरण पेश गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

वासलात (Balancesheet) २०८२/२०८३		
दायित्व **(Liabilities):**		
विवरण		रकम रु.
शेयर पूँजी हिसाब		१४,८२,८२,६३९.१६
बचत हिसाब		१,२६,३६,९७,५३७.४४
नियमित बचत	३९,५४,२०,३५६.६६	
ऐच्छिक बचत	६०,४६,६३,६०६.७९	
आवाधिक बचत	२६,३६,१३,५७३.९९	
जगेडा कोष हिसाब		९,८८,५५,०९५.६७
अन्य कोष हिसाब		२,६३,६१,३६५.२०
बाह्य ऋण हिसाब		४,९४,२७,५५२.१७
भूक्तानी दिनुपर्ने हिसाब		८२,३७,९३२.५९
अन्य दायित्व हिसाब		३२,९५,१०८.८८
अवितरित नाफा		४,९४,२७,५५२.१७
जम्मा		१,६४,७५,८४,७८३.२८

सम्पत्ती **(Assets):**	
विवरण	रकम रु.
नगद हिसाब	३२,९५,१६९.५७
बैंक हिसाब	२२,५७,१९,११५.३१
लगानी हिसाब	३,२९,५१,६९५.६७
लगानीमा रहेको ऋण हिसाब	१,३१,८०,६७,८२६.६२
पाउनुपर्ने हिसाब	१६,४७,५८४.७८
स्थीर सम्पत्ती हिसाब	६,५९,०३,३९१.३३
अन्य सम्पत्ती हिसाब	०.००
जम्मा	१,६४,७५,८४,७८३.२८

नाफा नोक्सान (Profit & Loss) २०८२/२०८३	
आम्दानी (Income):	
विवरण	रकम रु.
ब्याज आम्दानी	१६,६४,२०,११६.०५
लगानीबाट प्राप्त आम्दानी	५,००,०००.००
धितो मुल्याँकन शुल्क	१,७३,५००.००
बैंक ब्याज आम्दानी	६९,०१,४५८.३७
ऋण व्यवस्थापन शुल्क	६३,२०,४५२.००
ऋण आवेदन शुल्क	७,९०,३००.००
रेमिट्यान्स कारोबारबाट प्राप्त आम्दानी	३,५०,४७०.००
विविध आम्दानी	४९,२९,८१२.३९
जम्मा आम्दानी	१८,६३,८६,१०८.८१

खर्च (Expinditure):		
विवरण		रकम रु.
क. वित्तिय खर्च		८,४८,६९,२६२.६४
बचतमा ब्याज खर्च	८,१९,०३,६०९.५१०	
बाह्य ऋणमा ब्याज खर्च	२९,६५,६५३.१३	
ख. संचालन खर्च		५,२०,८९,२९४.००
कर्मचारी खर्च	२,९४,१२,४२१	
साधारण सभा खर्च	५९,३०,५००	
मसलन्द तथा स्टेशनरी खर्च	४,००,०००	
घरभाडा खर्च	११,३५,२००	
विमा सुरक्षा खर्च	३,४६,२००	
बैठक तथा कार्यक्रम खर्च	१५,१५,४००	
सामाजीक तथा सांस्कृतिक क्रियाकलाप खर्च		
यातायात तथा संचार खर्च	४,४५,०००	

मर्मत सम्भार खर्च	६,००,०००	
विविध खर्च	९७,९४,५७३	
तालिम तथा क्षमता अभिवृद्धि खर्च	१९,२५,०००	
शुल्कहरु	५,८५,०००	
जम्मा खर्च (क+ख)		१३,६९,५८,५५६.६४
अवितरित नाफा		४,९४,२७,५५२.१७
कुल खर्च		१८,६३,८६,१०८.८१

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक
बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
पनौती-६, नमोबुद्धरोड

सदस्य स्वास्थ्य सुरक्षण खाता



सदस्यको स्वास्थ्य उपचारको एक हिस्सा ।।
हरेक वर्ष दश हजार खर्च दिने ज्योमिसा ।।।
आफु नभए पनि परिवारलाई चाहिने ।।
पचपन्न हजार देखि एक लाख पाँच हजार मृत्यु राहत पाइने ।।।

विशेषताहरू :

- प्रत्येक वर्ष अस्पतालमा भर्ना भई उपचार गर्नुपर्दा एकमुष्ठ रु १०,००० उपचार खर्च उपलब्ध हुने ।
- १६ वर्ष भन्दा माथिको उमेर समूहले खाता सञ्चालन गर्न पाईने ।
- सामान्य कालगतिले मृत्युहुँदा रु ५५,००० र दुर्घटनाबाट मृत्यु हुदाँ रु १०५००० सम्म परिवारमा राहत उपलब्ध हुने ।
- एक पटक जम्मा रु.५५००। स्वास्थ्य सुरक्षण खातामा जम्मा गर्नुपर्ने ।

नियमित मासिक बचत किन गर्ने ?

- मासिक नियमित सानो सानो बचतबाट भविष्यमा ठूलो समस्याको समाधान गर्न ।
- संस्थाले प्रदान गर्ने स्वास्थ्य सुरक्षण राहत प्राप्त गर्न ।
- अस्पतालमा भर्ना भई उपचार गर्नुपर्दा ४५ दिन सम्म विना व्याज रु २५००० सम्म प्राप्त गर्न ।
- सदस्यको मृत्यु पश्चात राहत प्राप्त गर्न ।
- एकाघर सदस्यको राहत प्राप्त गर्न ।
- गर्भावस्थामा गर्भवति पोषण सहयोग रकम प्राप्त गर्न ।
- जेष्ठ नागरिक भत्ता प्राप्त गर्न ।
- संस्थाले उपलब्ध गराउने विविध तालिम प्राप्त गर्न ।
- विभिन्न शीर्षकमा आवश्यक ऋण माग गर्न ।
- नियमित बचतको समायावधि अनुसारको आकर्षक व्याज प्राप्त गर्न ।

त्यैसैले, नियमित बचत मासिक रुपमा अनिवार्य गरी संस्थागत सेवासुविधा उपभोग गर्न अनुरोध गर्दछौ ।

अव म गत वर्ष पेश भएको ५ वर्षे रणनीतिक व्यवसायिक योजनाको संसोधित वासलात र आय व्यय विवरण अनमोदनका लागि पेश गर्दछु ।

अनुमानित वित्तीय स्थिती

आ.व :०८२/०८३ देखि ०८५/०८६ सम्म

पूँजी तथा दायित्व	योजना वर्षहरु			
	२०८२/०८३	२०८३/०८४	२०८४/०८५	२०८५/०८६
शेयर पूँजी	१४८२८२६३०.५०	१७०५२५०२५.०७	१९६१०३७७८.८३	२२५५१९३४५.६५
कोष हिसाब	१२५२९६४४३.५३	१४३९९८९१०.०६	१६५५९८७४६.५७	१९०४३८५५८.५५
बचत तथा निक्षेप	१२६३६९७५२८.७८	१४५३२५२१५८.०९	१६७१२३९९८१.८१	१९२१९२५९७९.०८
बाह्य ऋण तथा सापटी	४९४२७५४३.५०	५६८४१६७५.०२	६५३६७९२६.२८	७५१७३११५.२२
पूँजीगत अनुदान	०.००	०.००	०.००	०.००
चालु दायित्व तथा व्यवस्था	८२३७९२३.९२	९४७३६१२.५०	१०८९४६५४.३८	१२५२८८५२.५४
कर दायित्व	०.००	०.००	०.००	०.००
दिर्घकालिन दायित्व	४९४२७५४३.५०	५६८४१६७५.०२	६५३६७९२६.२८	७५१७३११५.२२
स्थगन कर दायित्व	३२९५१६९.५७	३७८९४४५.००	४३५७८६१.७५	५०११५४१.०१
जम्मा	१६४७५८४७८३.२८	१८९४७२२५००.७७	२१७८९३०८७५.८९	२५०५७७०५०७.२७
सम्पत्ति तथा जायजेथा	**२०८२/०८३**	**२०८३/०८४**	**२०८४/०८५**	**२०८५/०८६**
नगद मौज्दात	३२९५१६९.५७	३७८९४४५.००	४३५७८६१.७५	५०११५४१.०१
बैंक मौज्दात	२२५७१९११५.३१	२५९५७६९८२.६१	२९८५१३५३०.००	३४३२९०५५९.५०
लगानी हिसाब	३२९५१६९५.६७	३७८९४४५०.०२	४३५७८६१७.५२	५०११५४१०.१५
कर्जा तथा सापटी लगानी	१३१८०६७८२६.६२	१५१५७७८०००.६२	१७४३१४४७००.७१	२००४६१६४०५.८२
चालु सम्पत्ति	१६४७५८४.७८	१८९४७२२.५०	२१७८९३०.८८	२५०५७७०.५१
स्थिर सम्पत्ति	६५९०३३९१.३३	७५७८८९००.०३	८७१५७२३५.०४	१००२३०८२०.२९
अन्य दिर्घकालिन सम्पत्ति	०.००	०.००	०.००	०.००
स्थगन कर सम्पत्ति	०.००	०.००	०.००	०.००
जम्मा	१६४७५८४७८३.२८	१८९४७२२५००.७७	२१७८९३०८७५.८९	२५०५७७०५०७.२७

अन्तमा,

हामी सधैं सदस्यहरुको सक्रिय सहभागिता र सहयोगको अपेक्षा गर्दछौं र यस संस्थालाई निरन्तर अघि बढाउन हाम्रो प्रयास जारी रहनेछ । कोषाध्यक्षको यस प्रतिवेदन उपर राय सल्लाह सुझाव दिनु हुन र आवश्यक छलफल गरी प्रतिवेदन पारित गरिदिनु हुन हार्दिक अनुरोध गर्दै हजुरहरुबाट विदा हुन्छु ।

धन्यवाद
जय सहकारी

लेखा सुपरिवेक्षण समितिको आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को प्रतिवेदन



– भिमसेन के.सी.
लेखा संयोजक

स्थापनाको २५ वर्षे रजत महोत्सव मनाउन सफल भई आफ्ना स्पस्ट लक्ष्य, उद्देश्य र रणनितिहरु सहित अगाडी बढ्न सफल, सम्पुर्ण शेयर सदस्यहरुको माया र विश्वासका साथ आफ्नो कार्यक्षेत्रमा आफ्ना शेयर सदस्यहरुलाई सम्पुर्ण वित्तिय सेवाहरु प्रदान गर्दै आएको पनौती न.पा. वडा न.६ मा मुख्य कार्यालय रही जिल्लाका अन्य ८ वटा सेवाकेन्द्र हरु साथ सञ्चालित यस ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड को आजको यस २६ औं वार्षिक साधारण सभाका अध्यक्ष,प्रमुख अतिथि, अतिथिहरु, पत्रकार, सल्लाहकार एवं सम्पुर्ण उपस्थित शेयर सदस्यहरुमा लेखा तथा सुपरिबेक्षण समितिको तर्फबाट र मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट सहकारीमय नमस्कार एवं अभिबादन व्यक्त गर्दछु ।

आजको यस गरिमामय साधारण सभामा यस लेखा सुपरिवेक्षण समितिको तर्फबाट सहकारी ऐन २०७४ नियमावली २०७५ र संस्थाको विनियममा व्यवस्था भए बमोजिम आ व ०८१/०८२ को प्रतिवेदन तयार पारि संस्थाको मुखपत्र बार्षिक प्रगति प्रतिबेदन पुस्तिकामा प्रकाशित गरी आजको यस सभामा प्रस्तुत गर्ने अवसर प्राप्त गर्दा हामी अत्यन्तै खुसी व्यक्त गर्दछौं ।

एकका लागि सबै, सबैका लागि एक भन्ने सहकारी मुल सिद्धान्तलाई आत्मसाथ गरी सम्पुर्ण शेयर सदस्यहरु बाट बचत संकलन गरी सोही बचत रकमलाई पुजिकृत गर्दै उनीहरुकै आर्थिक उन्नतिमा लगानी गर्दै संस्थाको विकास र विस्तार गर्ने एवं संस्थालाई निरन्तरता दिने उद्देश्यमा सहकारी संस्थाहरु समर्पित हुने गर्दछन् । यस परिप्रेक्षमा यस संस्था पनि स्थापना काल देखी आजका दिनसम्म निरन्तर रुपमा आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्रका शेयर सदस्यहरु प्रति जिम्मेवार र प्रतिबद्ध भई निरन्तर रुपमा अगाडि बढि रहेको जानकारी उल्लेख गर्न चाहान्छौं । यस संस्थाले आज २६ औं साधारण सभा सम्पन्न गर्न गईरहेको बर्तमान अबस्थामा हामी यस संस्थाका ति सबै संस्थापकहरु प्रति हार्दिक कृतज्ञता एंब आभार व्यक्त गर्न चाहान्छौं । साथै संस्था सञ्चालनको क्रममा विभिन्न कालखण्डमा एकीकरणको अभियानको क्रममा समाहित भएका तत्कालिन सामुहिक साकोस, मिर्मिरे साकोस, जागृति नमुना साकोस, जन्मज्योति साकोस र युवा स्वावलम्वन बहुउद्देश्य सहकारीका संस्थापक एवं शेयर सदस्यहरु प्रति पनि यस २६ औं वर्ष गाँठ मनाई रहँदा हार्दिक आभार व्यक्त गर्न चाहान्छौं ।

कोभिड १९ का कारण थला पारिएको नेपालको अर्थतन्त्रलाई पुनस्थापित गरी अझै प्रगति उन्नतिमा महत्वपुर्ण योगदान दिन कटिबद्ध सहकारी क्षेत्रमा अझै पनि थुप्रै समस्या र चुनौती देखा पर्दै आएका छन् । बदलिदो परिस्थिति एवं अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै यस सहकारीले आफ्ना शेयर सदस्यहरुलाई गुणस्तरिय एवं प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्दै आएको छ । सुविधा सम्पन्न संस्थाको आफ्नै भवनमा मुख्य कार्यालय सञ्चालन गर्दै शेयर सदस्यहरुलाई सरल र सहज रुपमा सेवाहरु उपलब्ध गराउन संस्था निरन्तर क्रियाशिल रहेको देखिन्छ ।

अब म लेखा सुपरीवेक्षण समितिले तयार पारेको आ.व.०८१।०८२ को प्रगति प्रतिवेदन यस गरिमामय साधारण सभामा पेश गर्न अनुमति चाहन्छु ।

१. **संस्थाको नाम र ठेगाना** : ज्योति मिर्मिरे सामूहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. पनौती न.पा.६,काभ्रे नमोबुद्धरोड

२. **अघिल्लो साधारण सभाको निर्णय कार्यान्वयनको अवस्था** :

संस्थाको २५ औं वार्षिक साधारण सभा २०८१ मंसिर १ गते देखि ८ गते सम्म भएको र सभाबाट भएका निर्णयहरु कार्यान्वयन भएको देखिन्छ ।

३. **यस आ.व.को सदस्यता विवरण** :

क्र.स.	सदस्यता प्रकार	महिला	पुरुष	संस्थागत	जम्मा
१	शेयर सदस्य	१०५६८	१०१६८	४६	२०७८२
२	बाल बचत सदस्य				२०६०
	जम्मा				२२८४२

४. **आ.व २०८१।८२मा बसेको बैठक संख्या** :

क्र. स.	समिति उप समितिको नाम	सदस्य संख्या	बैठक संख्या	कैफियत
१	सञ्चालक समिति	१५ जना	१२	
२	लेखा सुपरीवेक्षण समिति	३ जना	६	
३	कार्यसम्पादन उप समिति	५ जना	११	
४	ऋण उप समिति	५ जना	२९	
५	कृषि तथा व्यवसाय प्रर्वद्धन उप समिति	५ जना	३	
६	महिला उप समिति	९ जना	२	
७	मिर्मिरे सदस्य सेवा केन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
८	सामुहिक सदस्य सेवाकेन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
९	बनेपा सदस्य सेवा केन्द्रसंचालन उप समिति	७ जना	१२	
१०	कुशादेवी सदस्य सेवा केन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
११	बेथानचोक सदस्य सेवाकेन्द्र संचालन उप समिति	७ जना	१२	
१२	जन्मज्योति सदस्य सेवाकेन्द्र उप समिति	३ जना	१२	
१३	रोशि सदस्य सेवाकेन्द्र	३ जना	५	
१४	मूल्याँकन उप समिति	३ जना	३	
१५	प्रकाशन उप समिति	३ जना	२	
१६	योजना तर्जुमा तथा बजेट विनियोजन उप समिति	संयुक्त	२	
१७	लघुवित्त उप समिति	५ जना	२	
१८	स्वास्थ्य उप समिति	५ जना	२	

१९	पदपूर्ति उप समिति	३ जना	८	
२०	समिक्षा बैठक	सयुक्त	४	
२१	शिक्षा उप समिति	५ जना	२	
२२	प्रोव्यासन कार्यदल	५ जना	६	
२३	युवा तथा बाल उप समिति	५ जना	३	
२४	भवन निर्माण उप समिति	५ जना	१०	
२५	जोखिम व्यवस्थापन उप समिति	५ जना	२	
२६	व्यवस्थापन ऋण बैठक	५ जना	२३२	
२७	सेवाकेन्द्र इन्चार्ज सहितको विभागिय बैठक	१६ जना	५	
२८	कर्मचारी बैठक	४२ जना	९	

५. ऋण लगानीको प्रकृया, ऋण वापतको सुरक्षण र धितो सम्वन्धी व्यवस्था :

सस्थाले अधिकांश ऋणहरु धितो जमानतमा लगानी गरेको छ र केही ऋण संस्थाको ऋण आन्तरिक कार्यविधि बमोजिम धन जमानी र लघुवित्त समूह गठन गरि समूह जमानीमा लगानी गरेको छ । ऋण लगानीलाई व्यवस्थित र सदस्य सेवालाई छिटो साथै झन्झटिलो मुक्त गराउन साथै सुविधा उपलब्ध गराउन तपशिलको ऋण स्वीकृतको क्षेत्राधिकार तोकेको छ ।

तपशिल

रु १० लाख सम्म	व्यवस्थापन
रु १० लाख सम्म	सेवाकेन्द्र उप समिति
रु ५० लाख सम्म	ऋण उप समिति
रु ५० लाख भन्दा माथि	सञ्चालक समिति

भने ५ लाख भन्दा माथि ऋण लगानी गर्दा संस्थाले सुचना प्रकाशन गरि खुल्ला प्रतिशप्रधा मार्फत वाह्य रुपमा स्वतन्त्र प्राविधिक(धितो निरीक्षक) छनोट गर्ने गरिएको र उक्त धितो निरीक्षकबाट मुल्यांकन गरि आएको मुल्याँकनको आधारमा ऋण लगानी गरिएको छ । साथै ५ लाख भन्दा कम ऋण लगानीको लागी भने संस्थाको प्रमुख कार्यकारी अधिकृत, ऋण विभाग प्रमुख सहतिको धित्तो निरीक्षण उप समितिको मुल्याँकनका आधारमा लगानी गर्ने गरिएको र सबै मुल्याँकनहरु संचालक समितिले अनुमोदन गरिएको छ । ऋण लगानी गर्दा आवश्यक कागजात पुरा गरि ५ लाख सम्मलाई पत्रद्धारा रोक्का राखिएको र सो भन्दा माथिको ऋणको हकमा संस्थाको नाममा दृष्ट्रिबन्धक लिखित पास गरि लगानी गरिएको पाइयो ।

६. सुरक्षणको अवस्था : भाखा नाघेको ऋण तथा शुद्ध ऋणको लागि निम्नानुसारको व्यवस्था गरिएको छ ।

आ.ब २०८१।०८२

क्र.स	अवस्था	विवरण	प्रतिशत	लगानीमा रहेको ऋण	व्यवस्था गर्नुपर्ने रकम	गत बर्षको रकम	यस बर्ष खर्च	यस बर्ष आम्दानी	जम्मा
१	असल सक्रिय ऋण	भाखा ननाघेका ऋण	१	१,०१२,४६९,४९८।१५	१०,१२४,६९४।९८	२१,३३५,२५७।५२	१००,५२५,९२६।४४	९९,३७२,१५७।८०	१०,१२४,६९४।७४
		भाखा नाघी ३ महिना नाघेका ऋण	१	२४,५५०,६४१।३०	२४५,५०६।४१				२४५,५०६।४१
२	कमसल	३ देखी ६ महिना भाखा नाघेको ऋण	२५	९,६३०,१७६।७०	२,४०७,५४४।१८				२,४०७,५४४।१८
	शंकास्पद	६ देखी १२ महिना भाखा नाघेको ऋण	५०	५,६९६,१९०।६१	२,८४८,०९५।३१				२,८४८,०९५।३१
	खराब	१ बर्ष भन्दा बढि भाखा नाघेको ऋण	१००	६,८६३,१८५।६६	६,८६३,१८५।६६				६,८६३,१८५।६६
				१,०५९,२०९,६९२।४२	२२,४८९,०२६।५३	२१,३३५,२५७।५२	१००,५२५,९२६।४४	९९,३७२,१५७।८०	२२,४८९,०२६।२९

७. सहकारी विभाग र राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण वाट जारि गरिएको मापदण्डहरुको पालना सम्वन्धी संक्षिप्त विवरण :

क)शेयर सदस्य भन्दा बाहिर ऋण प्रवाह गरिएको पाईएन ।

ख) बचत तथा कर्जा प्रवाह समेत सहकारी विभाग र राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण ले समय समयमा जारी गरेको निर्देशन बमोजिम कार्यक्षेत्र भित्र नै गरिएको पाईयो ।

ग) संस्थाको कार्यालय एवं नाम अंकित बोर्ड समेत आवश्यक रंग र साईजमा राखिएको पाईयो ।

घ) मासिक रुपमा नियामक निकायमा प्रतिबेदन पेश गरिएको पाईयो ।

ङ) goAML Production प्रणालीमा सिमा कारोवारहरुको प्रतिबेदन समयमा नै प्रविष्टि गरेको पाईयो

च) कोपोमिसमा मासिक प्रतिबेदन प्रविष्टि गरेको पाईयो

छ) नेफ्स्कुन बाट सञ्चालित सदस्य सेवा अर्न्तगत MIS मा मासिक प्रतिबेदन प्रविष्टि गरेको पाईयो ।

ज) राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरण बाट मिति २०८२ जेष्ठ ९ गते जारी निर्देशन बमोजिमका नियामक निकायमा संस्थाको प्रतिबेदनहरु पेश गरिएको पाईयो ।

८. पदाधिकारीहरुको पारिश्रमिक , भत्ता र अन्य सुविधाहरुको विवरण :

८.१. पारिश्रमिक : संचालक समिति तथा अन्य समिति उप समितिको पदाधिकारीलाई पारिश्रमिकको व्यवस्था नभएको पाइयो ।

८.२. भत्ता : तोकिएको व्यवस्था बमोजिम बैठक भत्ता उपलब्ध गराईएको पाइयो ।

८.३. अन्य सुविधा : अन्य सुविधा नभएको ।

९. कार्यालय एवं कर्मचारी प्रशासन सम्वन्धी व्यवस्थाहरु :

संस्थाको नाममा रहेको प.न.पा. ६ मा अवस्थित आफ्नै जग्गामा भवन सहित कार्यालय सञ्चालनमा

भएको र ऐ.ऐ.वडामा मुख्य कार्यालय र प.न.पा ४ ज्यालाचिटिमा सामुहिक सेवाकेन्द्र ,प.न.पा ४ ठाडोबाटोमा मिर्मिरे सेवाकेन्द्र, बनेपा न.पा. ७ गोदामचोकमा बनेपा सेवाकेन्द्र, प.न.पा. २ मा कुशादेवी सेवाकेन्द्र, बेथानचोक गा.पा. २ मा वेथानचोक सेवाकेन्द्र, प.न.पा ११ बल्थलिमा जन्मज्योति सेवाकेन्द्र साथै पनौती न.पा. १२ रोशिमा संचालनमा रहेको रोशि सेवाकेन्द्र र पनौती ६ मा संचालनमा रहेको ज्योति सेवाकेन्द्र बाट सदस्यहरुलाई संस्थाका सेवाहरु प्रदान गर्दै आएको पाइयो ।

९. १. साधारण सभाबाट पारित कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी नियमावली भए नभएको : मानव संसाधन व्यवस्थापन आन्तरिक कार्यविधि २०६९ अनुसार भएको ।

९.२. कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी नियमावली प्रयोगमा ल्याईएको नल्याइएको : कर्मचारी भर्ना गर्दा कर्मचारी प्रशासन नियमावली बमोजिम कार्यान्वयन गरिएको ।

९.३. कर्मचारी र कार्यबोझ बिच तारतम्य रहेको नरहेको : हाल संस्थामा मुख्य कार्यालय १ र सेवाकेन्द्र ८ गरि ९ वटा कार्यालयहरुमा नियमित ४२ जना कर्मचारीहरु विभिन्न दरबन्दीमा कार्यरत रहेको साथै कार्यरत कर्मचारीमा कार्यबोझ बिच तारतम्य हुनेगरी काम बाँडफाड गराईएको पाईयो ।

आ.व. ०८२/०८३ को कर्मचारी दरबन्दि र संरचना

क्र.स.	पद	तह	संख्या
१	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	आठौ	१
२	नायव प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	सातौ	१
३	विभागीय प्रमुख	छैटौं	५
४	सेवाकेन्द्र प्रमुख	पाँचौ	३
५	व्यवसाय सहायक	चौथो	६
६	व्यवसाय सहायक	तेश्रो	१६
७	व्यवसाय सहायक	दोश्रो	७
८	सहयोगी	दोश्रो	१
९	सदस्य सेवा सहायक	प्रथम	१०
१०	सहयोगी	श्रेणी विहिन	१
११	सुरक्षागार्ड	तह विहिन	२
जम्मा			५३

१०. लेखा सुपरीवेक्षण समितिले अघिल्लो आ.व.मा दिएको सुझावहरुको कार्यान्वयनको अवस्था:

लेखा सुपरीवेक्षण समितिबाट यस अघि दिइएको सुझावहरु कार्यान्वयन भएको पाईयो ।

११. सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्वन्धि व्यवस्था :

१. सदस्य पहिचान फारम भरिएको ।
२. सीमा कारोबारको प्रतिवेदन १५।१५ दिन मा पठाउने गरिएको ।
३. कार्यान्वयन अधिकारीको व्यवस्था गरिएको ।
४.चौमासिक प्रतिबेदन पठाउने गरेको ।

५. जोखिम व्यवस्थापन तथा सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण कार्यन्वयन नीति भएको ।
६. जोखिम स्तरका आधारमा सदस्यता वर्गाकरण गरी वार्षिक रुपमा सदस्यता पहिचान अद्यावधिक गरिएको ।
७. सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्वन्धि जोखिम मुल्याङ्कन बार्षिक प्रतिबेदन सहकारी विभाग र नियामक निकायमा पठाउने गरेको पाइयो ।

१२. लेखा सुपरीवेक्षण समितिका सुझावहरु :

क) पछिल्लो समयमा सरकारबाट लागु गरिएको सहकारी सम्वन्धि नीति, नियम र निर्णयहरुलाई क्रमशः पालना गर्दे जानुपर्ने ।

ख) संस्थाको व्यवस्थापकीय र प्रशासनिक खर्चहरुलाई मितव्ययी बनाउन आवश्यक प्रविधिहरुको उपयोग गर्दै जानुपर्ने।

ग) सहकारी शिक्षा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी बनाउन अभियान सञ्चालन गरिनुपर्ने।

घ) कर्मचारी एंव सञ्चालकहरुको कार्यक्षमता अभिबृद्धि गराउन आवश्यक तालिम कार्यक्रमहरुलाई अझै प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गरिनुपर्ने ।

ङ) संस्थाको दैनिक कार्य संचालन गर्नको लागी नयाँ M-Fin Synergy Tech Software प्रणाली प्रयोग गरिएको पाईयो। यसलाई प्रभावकारी बनाई सदस्यहरुलाई प्रविधि मैत्री सेवा प्रदान गरिनुपर्ने ।

च) ऋण असुली कार्यलाई सहज र सरल बनाउन आवश्यक कार्यक्रम ल्याउनु पर्ने ।

छ) प्रत्येक सेवाकेन्द्रहरुमा गुनासो सुनुवाई अधिकारीको व्यवस्था गरिनुपर्ने

ज) दिगो र उन्कृष्ट सहकारीको लक्ष्य प्राप्तीमा समय सापेक्ष ढगंबाट आवश्यक रणनितिहरु र कार्यक्रमहरु तय गरिनुपर्ने

अन्तमा, संस्थामा आबद्ध सम्पुर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरुले दिनुभएको जिम्मेवारी र संस्था प्रतिको विश्वासको लागि हार्दिक आभार तथा धन्यवाद व्यक्त गर्दै, म एवं हाम्रो लेखा सुपरिवेक्षण समिति सधैं संस्था एवं सदस्यको हितमा केन्द्रित हुने प्रतिवद्धता यस सभा माझ पेश गरि हामी सवैको तर्फबाट हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहान्छु । संस्थाले हाल सम्म पाएको सफलताको लागि धन्यवाद र थप उपलब्धिहरु हाँसिल गर्नको लागि शुभकामना व्यक्त गर्दै लेखा सुपरीवेक्षण समितिको तर्फबाट मैले प्रस्तुत गरेको यस प्रतिवेदन उपर छलफल गरी अनुमोदन गरिदिन अनुरोध गर्दछु ।

धन्यवाद । जय ज्योति मिर्मिरे सामुहिक साकोस, जय सहकारी

संयोजक :भिमसेन के.सी.
सदस्य : कुमार बस्नेत
सदस्य :राजु तिमल्सिना

ऋण उप-समितिको प्रतिवेदन



– केशव बन्जारा
संयोजक ऋण उप–समिति

यस संस्थाको २६ औं नियमित बार्षिक साधारण सभाका अध्यक्ष ज्यू, प्रमुख अतिथि ज्यू, अतिथि ज्यूहरु, संचालक समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु, लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक एवं पदाधिकारी ज्यूहरु लगायत सम्पूर्ण उप समितिका साथीहरु, संस्थामा कार्यरत कर्मचारी साथीहरु तथा सम्पूर्ण सदस्य महानुभावहरुमा हार्दिक सहकारीमय अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

२६ औं गरिमामय वार्षिक साधारण सभामा, हामी ऋण उप समितिको यस वर्षको कार्य प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न पाउँदा गौरवान्वित छौँ । यस वर्ष हाम्रो मुख्य उद्देश्य सदस्यहरूको आर्थिक आवश्यकतालाई प्राथमिकतामा राखी जिम्मेवारपूर्वक ऋण प्रवाह गर्नुका साथै ऋणको सदुपयोगिता र समयमै असुली सुनिश्चित गर्नु थियो । चुनौतीपूर्ण बजार परिस्थिति र आर्थिक मन्दीको जोखिमका बाबजुद, हामीले सञ्चालक समितिले दिएको लक्ष्यलाई सफलतापूर्वक पार गर्न सकेका छौँ । यस प्रतिवेदनमा, हामीले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को अवधिमा गरिएको ऋण प्रवाहको विस्तृत समीक्षा, भाखा नाघेको ऋणको अवस्था, ऋण असुलीका लागि गरिएका विशेष पहलहरू र आगामी वर्षको लागि हाम्रो कार्ययोजना तथा सिफारिसहरू प्रस्तुत गरेका छौँ । हामी आशा गर्दछौँ कि यो प्रतिवेदनले हाम्रा सदस्यहरूलाई संस्थाको ऋण लगानी तथा असुलीको समग्र अवस्थाबारे स्पष्ट जानकारी दिनेछ । बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाको मुख्य कारोबार भनेको बचत संकलन र ऋण लगानी हो । बचत संकलन तथा ऋणको परिचालन मध्ये कुनै एउटा क्षेत्र कमजोर भएमा संस्था नै कमजोर हुन जान्छ । त्यसैले हामीले यी दुवै क्षेत्रलाई उतिकै महत्वका साथ अगाडी बढाउनु पर्दछ । जसका लागि हामीले ऋण लगानीलाई सुरक्षित बनाउन ऋणि एवं ऋणको शत प्रतिशत विमा गरेका छौ । सम्पुर्ण सदस्यहरुको बचतको सुरक्षा गर्नु हाम्रो दायित्व हो । त्यसैका लागि हामीले यस बर्ष मौजुदा ऋण नीति, लगानीका प्रकृया तथा क्षेत्रहरुमा केही परिवर्तन गरेका छौ । संस्थाले सदस्यहरुको हितलाई सर्वोपरी ठान्दै आवश्यकता अनुसार ऋण नीतिलाइ परिमार्जित गर्दै अगाडी बढेको कुरा म यस सभामा जानकारी गराउन चाहान्छु ।

सामाजिक उत्तरदायित्व सहित समुदायको आर्थिक बिकासमा उपस्थित रहने गरि स्थापित यस ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि पनौती ६ ले आपसी सद्भाव सामुहिक जवाफदेहिता बहन गरि निश्चित कार्यक्षेत्र भित्र वित्तिय कारोवार गर्ने समुदायका नागरिकहरुको वितीय पहुँच वृद्धि गर्ने कार्य गर्दै आईरहेको छ । सदस्यको वित्तिय आवश्यकता पूरा गर्न बैकिङ्ग क्षेत्रले मात्र सम्भव नभएकाले सहज वैकिङ्ग पहुँच नभएका आम सदस्यका विच सहज कारोवार गर्ने उद्धेश्य राखि यस संस्थाले विभिन्न समयमा देशमा आइ पर्ने जुन सुकै कठिन परिस्थितीका विच सदस्यहरु माझ वित्तिय कारोवार गरि अति आवश्यक आवश्यतालाई पुरा गरेको छ । जुनसुकै जोखिम हुँदा सदस्य सँगै रहि अभिभावकीय भूमिका निभाउन संस्थाका संचालक समिति कर्मचारी सदैव यस पवित्र काममा अहोरात्र खटिरहेका छन । सदैव सदस्यहरुको विचमा सह भाइचारा विकास गरि संस्थागत विकासका लागि अनवरत रुपमा संस्थाको छविलाई सधै कृयाशिताका साथ सदस्यहरु विच पुरयाई संस्थाको कारोवालाई निरन्तरता दिई आज सम्म सदस्यहरुको सुख दुःखमा हातेमालो गर्दै अघि बढिरहेको कुरा हाम्रा गतिविधिहरुबाट देख्न सकिन्छ । हामिले सदस्यहरुमा ऋण लगानीको बिषयलाई मात्र प्राथामिकतामा राखेका छैनौ । वास्तबमा सदस्यहरुको आर्थिक उन्नती हाम्रो प्रमुख लक्ष्य हो । सोही बिषयलाई मध्यनजर गर्दै हामिले सदस्यहरुको ऋणको सदुपयोगिता निरिक्षण कार्यलाई संगसगै लिएर जाने गरि कार्यक्रमहरु सचालन गर्ने गरेका

छौ । भोलिका दिनमा यस संस्था पक्कै पनि समुदायको नमुना संस्थाको रुपमा स्थापित हुने कुरामा आशाबादी छु ।

यस आ.व मा ऋण उप समितिको जम्मा २९ पटक बैठक बसी बिभिन्न १८८ वटा निर्णयहरु भएका छन । ऋण उप समितिको बैठकमा भएका निर्णय तथा समग्रमा भएका गतिवीधिहरु र आगामी योजनाका विषयमा म यस गरिमामय साधारण सभामा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

- यस आ.व मा ८ वटा सदस्य सेवा केन्द्र कार्यालयहरुबाट कुल २८८९ वटा ऋण लगानी मार्फत रु. १,३४,७५,९८,३७०. लगानी तथा रु १,२२,७६,७१,१८६.२६ असूली भई रु १,०५७,४१६,१४३.२० लगानीमा रहेको अवस्था छ ।
- यस आ.व मा २४४२ जनाको ऋणको विमा गरिएको छ ।
- क्षमता भएका तर व्यावसाय गर्न पूँजि नभएकाहरुलाई व्यवसायी बनाउन तालिमको साथै आवश्यक रकम उपलब्ध गराई व्यवसायी बनाउने रणनीति अपनाईएको छ ।
- ऋणको मासिक किस्ता र ब्याज नियमित रुपमा बुझाउने सदस्यहरुलाई उत्कृष्ट ऋणी घोषणा गरी पुरस्कृत गर्ने र तोकिएको ब्याजदरमा १ प्रतिशत छुट गरी प्रोत्साहन दिने काम गरिएको छ ।
- ऋण लगानीलाई सुरक्षित बनाउन दुई जना सदस्य अनिवार्य धन जमानी राखि ऋण लगानी गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।
- यस संस्थाबाट बिगत वर्षहरुमा ऋण लिई भाखा नघाई बसेका सम्पूर्ण ऋणीहरुको घरदैलोमा पुगी ऋण अशुलीका लागी लिखित तथा मौखिक ताकेता गरिएको छ ।
- सदस्यको ऋणको सदुपयोगिता निरीक्षण गर्ने गरिएको छ ।
- कृषि तथा पशुपालन ऋणमा समेत विमा गरी ऋण सुरक्षणलाई ध्यान पुरयाईएको छ । यस कार्यलाई संस्थाको प्राविधिक मार्फत सदस्यको घर दैलोमा गई विमा गर्ने व्यवस्था मिलाइएको छ ।
- संस्थाले लागु भईरहेको ऋण नीतिलाई समयसापेक्ष परिवर्तनका लागि ऋण उप समितिले अपनत्व लिई प्रस्ताबका रुपमा सञ्चालक समितिमा पेश गर्ने गरिएको छ ।
- ऋण लगानी गर्नु पुर्व सदस्यसँग ऋणसँग सम्बन्धित बिषयहरुमा परामर्श गरेर मात्र लगानी गर्ने गरिएको छ ।
- ३ लाख भन्दा माथिको धितो मुल्याङ्कन गर्न ५ वटा कम्पनिलाई सूचिकृत गरि सो अनुसार मुल्याङ्कन गरि आएको मुल्याङ्कनको आधार हेरी लगानी गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।
- ऋण माग भई आएको माग फारमको आधारमा रु. १० लाख सम्म ब्यबस्थापन बाट रु ५० लाख सम्म ऋण उप समिति र सो भन्दा माथिको हकमा संचालक समितिबाट निर्णय गराइ लगानी गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।
- महिना भरी गरिएका कामको मासिक प्रतिवेदन मार्फत संचालक समितिमा छलफल गरि आवश्यक सल्लाह सुझाव लिई काम अगाडी बढाउने गरिएको छ ।
- ऋणी सदस्यहरुको सुविधाको लागी संस्थाको खाता रहेको बैंक मार्फत ऋण भुक्तानी गर्न मिल्ने व्यवस्था गरिएको छ ।
- ऋण लगानी तथा अशुली प्रक्रियालाई थप व्यवस्थित गर्न ऋण उपसमितिको प्रतिवेदन सञ्चालक समितिको बैठकमा पेश गरि सुक्ष्म रुपमा अध्ययन तथा छलफल गर्न सञ्चालक समितिको नियमित बैठकमा ऋण उप समितिका संयोजकलाई अनिवार्य उपस्थित गराउने नीतिगत व्यवस्था गरिएको छ ।
- ऋणी सदस्यले ऋण लिँदा तमसुकमा लेखिए बमोजिम मासिक/त्रैमासिक/अर्धबार्षिक किस्ता तोकिएको समयमा भुक्तानी गर्नु पर्ने नीतिगत व्यवस्था गरिएको छ ।

- ❖ जुन प्रयोजनको लागी ऋण लिएको हो, सोही प्रयोजनमा लगानी गर्नु पर्ने नीतिगत व्यवस्था लागु गरि सोहि प्रयोजनमा लगानी भएको खण्डमा ऋण भुक्तानी गर्दा छुट दिने नीतिगत व्यवस्था गरिएको छ ।
- ❖ ऋण लिई किस्ता नतिर्ने ऋणी सदस्यहरुको संस्थाको बार्षिक साधारण सभामा प्रकाशन हुने प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका र स्थापना दिवसको अवसरमा प्रकाशित हुने वुलेटिनमा ऋण विवरण सहित नाम प्रकाशित गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।
- ❖ मासिक किस्ता तथा व्याज नियमित भुक्तानी गरी उत्कृष्ट ऋण कारोवार गर्ने सदस्यलाई ग्रीन कार्डको व्यवस्था गरी तोकिएको व्याजदरमा १ प्रतिशत छुटको व्यवस्था गरिएको छ ।
- ❖ ऋणका कागजजातहरुको सुरक्षालाई विशेष ध्यान दिईएको छ ।
- ❖ मोवाइल एप बाटनै ऋण माग गर्ने व्यवस्था मिलाइएको छ, जसले गर्दा ऋण माग गर्न सदस्य सस्था आइरहनु नपर्ने सदस्यले सम्पुर्ण प्रकृया पुरा भएपछि ऋण लिने बेला मात्र संस्थामा आएर ऋण कारोवार गर्न सक्ने व्यवस्था ीलनइएको छ ।

अन्त्यमा , यस आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा ऋण उपसमितिको कार्य उल्लेखनिय रह्यो । यस आ व को अन्त्यतिर २०८२ साल जेष्ठ ९ गते राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणले बचत तथा ऋणको मुख्य कारोवार गर्ने सहकारी संस्थाको संचालन सम्वन्धमा जारी गरेको नियामकीय मापदण्ड २०८२ ले पनि हामीहरुलाई काम गर्न र सदस्यहरुलाई मापदण्डको परिधिमा राखेर ऋण प्रवाह गर्न चुनौती थप गरेता पनि सदस्यहरुको लगनशीलता र संस्था प्रतिको विश्वासका कारणले गर्दा हामीहरुलाई काम गर्न सहज बनाएको छ । हामी ऋण प्रवाहको लक्ष्य हासिल गर्न पूर्ण रुपमा तल्लीन भयौ र अरु ऋणको जोखिम व्यवस्थापनमा पनि उल्लेखनीय सुधार गरेका छौँ । नयाँ ऋण योजनाहरूले सदस्यहरूलाई थप सेवा पुर्याउन सफल भएको छ भने, समयमै ऋण असुली गर्नमा पनि हामी सफल भएका छौँ । यद्यपि, केही चुनौतीहरू (भाखा नाघेको ऋण व्यवस्थापन र बजारमा देखिएको उतारचढावहरु) अझै पनि बाँकी छन् । आगामी वर्ष यी चुनौतीहरूलाई सामना गर्दै अझै प्रभावकारी ढंगले काम गर्ने प्रतिबद्धता गर्दछौँ । यस प्रतिवेदनको तयारी र यस वर्षको सम्पूर्ण कार्यभार सफलतापूर्वक सम्पन्न गर्न सहयोग पुर्याउनुहुने सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरू, संचालक समितिका पदाधिकारी ज्यूहरु, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक एवं पदाधिकारी ज्यूहरु लगायत सम्पूर्ण उप समितिका साथीहरु,संस्थामा कार्यरत कर्मचारी साथीहरु र विशेष गरी साधारण सभामा उपस्थित सम्पूर्ण शेयर सदस्य महानुभावहरूमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौँ ।तपाईहरूको निरन्तर सहयोग, मार्गदर्शन र विश्वासले नै हामीलाई अगाडि बढ्न हौसला मिलेको छ । आगामी दिनहरूमा पनि यस्तै सहयोगको अपेक्षा राख्दछौँ ।

धन्यवाद
जय ज्योति मिर्मिरे सामूहिक ,जय सहकारी

संयोजक : केशब बन्जारा
सदस्य : विदुरप्रसाद हुमागाई
सदस्य : सुशिला थापा
सदस्य : कुमार बोगटी
सदस्य : रेशा श्रेष्ठ

SANISH & ASSOCIATES

CHARTERED ACCOUNTANT
Lazimpat, Kathmandu
Email: ca.sanismhrjn@gmail.com

PAN/VAT No. : 107569297
FIRM REG. No. : 897
COP No. : 1007
MEM. No. : 1497

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

श्री शेयर सदस्य महानुभावहरु,
ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
पनौती, काभ्रेपलाञ्चोक ।

वित्तिय विवरणको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

हामील यसै साथ संलग्न श्री **"ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड"** को ३२ असाढ २०८२ को वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात) र सोही मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको नाफा/नोक्सान हिसाब, नगदप्रवाह विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण र प्रमुख लेखानीतिहरु तथा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

कैफियत सहितको राय,

हाम्रो रायमा, हामीले गरेको लेखापरिक्षणबाट यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको रायका आधारहरु खण्डमा उल्लिखित बुँदाहरु र संस्थालाई लागु हुने ऐन तथा निति नियमहरुको परिपालनाको स्थितिमा उल्लेख गरेका बुँदाहरु तथा सो बुँदाहरुले वित्तीय विवरणमा पार्ने असरहरु बाहेक संलग्न रहेका वित्तिय विवरणले २०८२ अषाढ ३२ को वित्तीय स्थिति, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको सञ्चालन नतिजा, नगद प्रवाह र इक्विटीमा भएको परिर्वतन प्रचलित कानुनको अधिनमा रही लेखाको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान बमोजिम यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

कैफियत सहितको रायका आधारहरु,

- संस्थाले अन्य सम्पत्ति अर्न्तगत अन्य पाउनु पर्ने हिसाब अर्न्तगत लेखांकन गरिएको रकम फर्छ्यौट हुन नसकेको ।
- संस्थाले दिर्घकालिन कर्मचारी लाभ दायित्वहरुको मापन Actuary मार्फत गर्नु पर्नेमा सो नगरिएको पाईयो ।
- संस्थाले मुद्दति निक्षेपमा बचतकर्तालाई व्याज भुक्तानी गर्दा सो व्याजलाई प्रोदभावी आधारमा गर्नु पर्नेमा नगद आधारमा लेखांकन गरिएको ।
- संस्थाले सदस्यहरुलाई दिएको कर्जा अर्न्तगत प्राप्त हुन बाँकी ब्याज शिर्षकमा लेखांकन गरिएको रु १,०१,०७,४३९.३४ रकम यस बर्ष फर्छ्यौट हुन नसकेको ।

- हामीले लेखापरीक्षणमान अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्‍यौं । हामीले वहन गर्नु पर्ने उक्त मान अनुरूपको उत्तरदायित्व पुनः अर्को सेक्सन "वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणको लागि लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व" अन्तर्गत वर्णन गरिएको छ । हामी वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण गर्न सान्दर्भिक नैतिक आवश्यकताको साथै प्रोफेशनल एकाउन्टेन्टको लागि आइक्यानको ह्यान्ड बुक अन्तर्गत आचार संहिताको बमोजिम संस्थासँग स्वतन्त्र छौं र हामीले यी आवश्यकताहरूका साथै अन्य नैतिक जिम्मेवारीहरू आइक्यानको प्रोफेशनल एकाउन्टेन्टको लागि नैतिक पुस्तिका अनुसार पूरा गरेका छौं । हामीले प्राप्त गरेको लेखापरीक्षणका प्रमाणहरूले हाम्रो रायका लागि पर्याप्त तथा उचित आधार प्रदान गर्दछ भन्नेमा हामी विश्वस्त छौं ।

मुख्य लेखापरिक्षण व्यहोराहरु (Key Audit Matters) :

मुख्य लेखापरीक्षण व्यहोराहरू ती हुन् जुन हाम्रो पेशागत निर्णयका लागि, वित्तीय विवरणहरूको लेखापरीक्षणमा सबैभन्दा महत्वपूर्ण हुन्छन् र सबैभन्दा महत्वपूर्ण सारभूत रुपमा गलत प्रस्तुतिको (जालसाज वा भूलवस) जोखिम मुल्यांकनलाई समावेश गर्दछन्, जसले समग्र रूपमा वित्तीय विवरणको सन्दर्भमा सम्बोधन गर्दछन् र उक्त व्यहोराहरुको लागि फरक राय दिनु पर्दैन जसले हामीलाइ राय प्रस्तुत गर्न सहयोग गर्दछन् ।

क्र. सं.	मुख्य लेखापरिक्षण व्यहोराहरु (Key Audit Matters)	लेखापरिक्षणको प्रतिक्रिया
१	विद्युतिय् सूचना प्रविधि (Information Technology)	
	संस्थाको वित्तिय विवरण तयार गर्ने पक्रिया सफ्टवयेरको स्वचालित (Automatic) विधिबाट आउने भएकोले उक्त विधिबाट आउने प्रतिवेदनमा व्यवस्थापनबाट जसरी प्रस्तुतिकरण गरिएको छ त्यसलाई नै आधार मानिएको छ । यसरी स्वचालित विधिबाट आउने प्रतिवेदनमा हुन सक्ने गल्ति तथा कमजोरीलाई हाम्रो लेखापरिक्षणले मापन गर्न सक्दैन ।	विद्युतिय सूचना प्रविधिको लेखा परिक्षण पक्रियाहरु : क.संस्थाले प्रविष्टि गरेका कार्यहरु मेटाउन र सच्याउन मिल्ने अधिकारको जाँच गरेको । ख.संस्थाको नीतिअनुसार Data प्रविष्टि गरे पछि त्यसको प्रतिवेदन के आउँछ भनि परीक्षण गरेको । ग.संस्थाको कर्मचारीले सफ्टवयेर प्रयोग गर्दा प्रयोगकर्ताको काम बमोजिम अधिकार प्रदान र प्रयोगकर्ता अनुसारको पासवर्डको जाँच गरेको । घ.संस्थाको व्याज आम्दानीलाई Manual हिसाब गरी सफ्टवयेरले दिएको रकमसँग ठिक छ छैन भनि नमुना परीक्षण गरेको । परिणाम : हामीले नमुना जाँच गर्दा संस्थाले प्रयोग गर्दै आएको सफ्टवयेरले दिएको परिणाम ठिक भएको पाइयो ।



२	व्याज लेखांकन (Interest Recognition)	
	सहकारी विभागको निर्देशिका अनुसार व्याज आम्दानीलाई नगद (Cash) आधारमा हिसाब गर्ने व्यवस्था भएकोमा संस्थाले व्याज आम्दानीलाइ प्रोदभावी (Accrual) आधारमा व्याज आम्दानी मानेको भएता पनि १ बर्ष भन्दा बढि भाका नाघेको ऋणको व्याजलाई भने नगद (Cash) आधारमा हिसाब गरेको ।	व्याज लेखांकनको लेखा परिक्षण प्रक्रियाहरु : क. संस्थाले प्रयोग गर्दै आएको सफ्टवयेरले नगद (Cash) आधारमा व्याजलाई आम्दानी मानेको । ख. संस्थाको व्याज आम्दानीलाई Manual हिसाब गरी सफ्टवयेरले दिएको रकमसँग ठिक छ छैन भनि नमुना परिक्षण गरेको । परिणाम : हामीले नमुना जाँच गर्दा संस्थाले प्रयोग गर्दै आएको सफ्टवयेरले दिएको परिणाम ठिक भएको पाइयो ।

व्यवस्थापन तथा सुशासनसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरूको उत्तरदायित्व

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुरुप यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवं प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यी जिम्मेवारी अन्तर्गत वित्तीय विवरण गलत आँकडा, जालसाजी वा त्रुटीको कारण रहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखानीतिको छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरु पर्दछन् ।

वित्तीय विवरण तयार गर्दा संस्थाले अविच्छन्नता (Going Concern) कायम गर्न सक्ने नसक्ने कुराको पहिचान गर्ने व्यवस्थापन जिम्मेवार हुनेछ । साथै संस्था वा संस्थाको कारोबारहरू बन्द हुने अवस्थामा नजाँदासम्म अविच्छन्नताका आधारमा लेखा सिद्धान्तको प्रयोग तथा त्यसको खुलासा गर्न व्यवस्थापन पूर्ण रूपमा जिम्मेवार रहन्छ ।

सुशासनसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरू संस्थाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रकियाको नियमन गर्न जिम्मेवार हुन्छन् ।

वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षणको लागि लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्व

हाम्रो उद्देश्यहरू सम्पूर्ण वित्तीय विवरणहरू सारभुत त्रुटिबाट रहित छ कि छैन भन्ने बारे उचित उपयुक्त आश्वासन प्राप्त गर्नु हो, र हाम्रो राय समावेश गर्ने लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । उचित आश्वासन एक उच्चस्तरको आश्वासन हो, तर ग्यारेन्टी छैन कि लेखापरीक्षण मान अनुसार सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणले जहिले पनि सारभुत त्रुटि पत्ता लगाउँदछ । त्रुटिहरू ठगी, गल्ती वा धोकाधडीबाट उत्पन्न हुन सक्दछन् र त्यसले, एकल वा समग्रमा, यदी प्रयोगकर्ताहरूको आर्थिक निर्णयमा प्रभाव पार्ने भएमा मात्र सारभूत रुपमा गलत रहेको मानिन्छ ।



व्यवस्थापनले कार्यान्वयन गरेको अविच्छन्नताको आधारको उचितताका साथै लेखापरीक्षणका प्रमाणका आधारमा अविच्छन्नताको सारभूत अनिश्चितता माथि शङ्का उत्पन्न गर्ने घटना वा अवस्थाहरू रहे नरहेको यकिन गर्दछौं । यदि सारभूत अनिश्चितता रहेको निष्कर्षमा पुगेको खण्डमा हाम्रो लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा वित्तीय विवरणहरूसँग सम्बन्धित खुलासाहरूमा ध्यान केन्द्रित गर्न आवश्यक पर्ने हुन्छ । यदि त्यस्ता खुलासाहरू अपर्याप्त छन् भने हाम्रो रायमा परिमार्जन गर्नुपर्दछ । हाम्रो निष्कर्ष हाम्रो लेखा परीक्षण प्रतिवेदनको मितिसम्म प्राप्त लेखापरीक्षण प्रमाणमा आधारित छ ।

मन्तव्य

हामीद्वारा सम्पन्न गरिएको परीक्षणको आधारमा प्रतिवेदन पेश गर्दछौं कि :

क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सूचना, स्पष्टिकरण र जवाफ पाएका छौं ।

ख) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरूको आधारमा हाम्रो रायमा संस्थाका हिसाब किताबहरू सहकारी विभागद्वारा लेखापरीक्षकले पेश गर्नुपर्ने लेखापरीक्षण लङ्ग फर्म प्रतिवेदनमा उल्लेखित टिप्पणीहरू वाहेक प्रचलित ऐन बमोजिम ठीकसँग राखिएका छन् ।

ग) यो प्रतिवेदनसँग सम्बन्धित संलग्न वित्तीय अवस्थाको विवरण (वासलात), नाफा/नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा टिप्पणीहरु संस्थाले राखेको हिसाब किताब, बहीखाता श्रेस्ता र लेखासँग दुरूस्त रहेका छन् ।

घ) लेखापरीक्षणको सिलसिलामा पाएसम्मको सूचना एवम् हामीलाई दिइएको जानकारी र स्पष्टिकरण तथा संस्थाको हिसाब किताबको परीक्षणको आधारमा माथि कैफियत सहितको रायका आधारहरु खण्डमा उल्लिखित बुँदाहरु र व्यवस्थापन प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिएका टिप्पणीहरु बाहेक सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानून विपरित काम गरेको वा अनियमित कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्था र निक्षेपकर्ताहरूको हित संरक्षण विरूद्ध कार्य गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

ङ) हामीले लेखापरीक्षण गरेका श्रेस्ताहरूको आधारमा र माथि रायको आधारमा उल्लेख गरिएको विषय बाहेक संस्थाको कारोबार सन्तोषजनक रूपमा सञ्चालन भएको र संस्थाको अख्तियारीभित्र रहेको पायौ ।

च) माथि रायको आधारमा उल्लेख गरिएको विषयमा बाहेक संस्थामा लेखा सम्बन्धी कुनै जालसाजी गरेको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

अन्य कानूनी तथा नियमकारी आवश्यकता अनुसारको प्रतिवेदन

माथि उल्लिखित व्यहोराको अतिरिक्त हामीले गरेको लेखापरीक्षण तथा हामीलाई उपलब्ध सूचना तथा स्पष्टीकरणको आधारमा निम्नानुसारको थप प्रतिवेदन पेश गर्दछौं ।

१. हामीलाई लेखापरीक्षणको लागि आवश्यक सूचना तथा स्पष्टीकरणहरु यथाशीघ्र पायौं ।



२. हाम्रो लेखापरीक्षणको आधारमा संस्थाले

- लङ्फर्म प्रतिवेदनमा बुँदागत रुपमा उल्लेख गरिएको विषयहरुमा बाहेक सहकारी सिद्धान्त, मूल्यमान्यता अनुरुप काम गरेको पायौँ ।
- व्यवस्थापनपत्र (प्रारम्भिक प्रतिवेदन) का साथै निम्नानुसार बुँदागत रुपमा उल्लेख गरिएको विषयहरुमा बाहेक सहकारी सिद्धान्त, मूल्यमान्यता अनुरुप काम गरेको पायौँ ।
  - संस्थाले राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणले जारी गरेको निर्देशन को परिच्छेद ३.१.३ अनुसार केहि सदस्यलाई धितो व्यवस्था गरेको छैन ।
  - सहकारी विभागले जारी गरेको एकिकृत निर्देशनको दफा ७७ अनुसार ऋणको पुनर्तालिकीकरण गर्दा अनिवार्य संचालक समितिको निर्णय हुनुपर्नेमा केही ऋणमा नभएको पाइयो ।
- लेखापालनमा माथि रायको आधारमा जनाइएको कैफियत बाहेक ऐनको दफा ७४ बमोजिम लेखा राखेको पायौँ ।

SANISH & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANT

स्थान : काठमाण्डौ
मिति : २०८२/०५/१३

सिए. सनिस महर्जन
सनिस एण्ड एसोसिएट्स,
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

पनौती-६ काभ्रेपलाञ्चोक

आ.व. २०८१/८२

१.संस्थाको सामान्य परिचय

नेपालको राजधानी काठमाडौंबाट ३२ कि.मि. पुर्बमा रहेको ऐतिहासिक,प्राकृतिक तथा सांस्कृतिक सम्पदाले भरिपुर्ण विश्व सम्पदा सूचिमा सूचिकृतका लागि प्रस्तावित रमणिय स्थान साविक पनौती न.पा. वडा न. ११ को हाल पनौती न.पा. वडा न. ६ मा यस ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. अवस्थित छ । सहकारी ऐन २०४८ अन्तर्गत डिभिजन सहकारी कार्यालय धुलिखेलमा मिति २०५६।३।२७ गते दर्ता भई दर्ता न. ०९२।०५५।०५६ प्राप्त गरि बचत तथा ऋण कारोबार २०५६ साल देखी निरन्तर गरिरहेको छ । संस्थाले मिति २०७२।४।२० आन्तिरिक राजस्व विभागमा दर्ता गरी ३०३१२९९९४ स्थायी लेखा नम्बर प्राप्त गरेको छ । २०६९ साल फागुन १९ गते चार वटा सहकारी ज्योति , मिर्मिरे , सामुहिक र जागृति नमुना एक आपसमा एकीकरण भई ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. बनेको हो, संस्थाले २०७९ पनौती १२ को श्री जन्मज्योती महिला विकास बहुउद्देश्यिय सहकारी संस्था एकिकरण गरी आफ्नो सातौँ सेवा केन्द्र विस्तार र मिति २०८१ कार्तिक ३० गते युवा स्वावलंबन बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. सँग एकिकरणका साथै २०८१ सालमा मुख्य कार्यालय छुटै बनाई आठौं ज्योति सेवाकेन्द्रको विस्तार गरेको छ । हाल यस संस्थाले ८ बटा सेवा केन्द्र सामुहिक , मिरमिरे , बनेपा , कुशादेवी, बेथानचोक, जन्मज्योती,रोशी र ज्योति सेवाकेन्द्र बाट सदस्यहरुलाई सेवा दिदै आईरहेको छ । सदस्यको सेवालाई सर्वोपरि ठानी संस्थालाई नीति विधि र प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गरी दक्ष व्यवस्थापन द्वारा संचालित यस संस्था समुदायको पहिलो रोजाईको रुपमा रहन सफल भएको छ । सदस्यहरुलाई बचत तथा ऋणको कारोबार बाहेक सदस्यहरुको रुचि , चाहाना र आवश्यकतालाई मध्यनजर गरि थप सेवाहरु मोवाइल एप्स, रेमिट्यान्सको सुविधा तथा बिमा जस्ता कारोवार गरि सदस्यलाई सेवा दिई समुदायको दिगो र उत्कृष्ट वित्तिय सहकारी बनाउने यस संस्थाको परिकल्पना रहेको छ ।

२. वित्तीय लेखाङ्कनका आधारहरु :

यस **ज्योती मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.** को वार्षिक वित्तिय विवरणहरु नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board, Nepal) बाट जारी भई नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्था द्वारा अनुपालनका लागि सूचीत गरिएका नेपाल वित्तिय प्रतिवेदन मान (Nepal Financial Reporting Standard NFRS) मा भएको व्यवस्था अनुसार तयार पारिएको छ ।

२.१ अनुपालनसम्बन्धी उद्घोषण

सहकारीको छुट्टाछुट्टै वित्तीय विवरणहरू लेखामान बोर्ड (ASB),नेपाल द्वारा व्यवस्था भई नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाद्वारा जारी गरिएको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS) अनुसार तयार गरिएको छ । सहकारी संस्थाको सहयोगी, सहायक वा संयुक्त व्यवस्थाको रूपमा वर्गीकृत संस्थाहरूमा कुनै लगानी नभएकोले संयुक्त वित्तीय विवरणहरू तयार पारिएको छैन । चालु

आर्थिक वर्षको वर्गीकरण/खुलासासँग मेल खाने गरी अघिल्लो आर्थिक वर्षको तथ्याङ्कलाई पुनः समूहबद्ध/पुनः वर्गीकृत गरिएको छ।

२.२ समिक्षा अवधि र वित्तीय विवरणको स्वीकृति

यस सहकारी संस्थाले वित्तीय विवरणहरू तयार गर्न नेपाली पात्रोमा आधारित नेपाली आर्थिक वर्षको (श्रावण १ गतेबाट सुरु भएर आषाढ मसान्तसम्म) लाई आधार लिएको छ।

वित्तीय विवरणहरूको तयारी र प्रस्तुतीकरणको जिम्मेवारी सञ्चालक समितिले स्वीकार गर्दछ।

यी वित्तीय विवरणहरू १३ भदौ २०८२ मा सञ्चालक समितिबाट जारी भई २५ असोज २०८२ मा बस्ने २६ औं वार्षिक साधारण सभामा शेयरसदस्यहरूबाट अनुमोदनको लागि सिफारिस गरिएको थियो।

२.३ वित्तीय विवरण तयार पार्ने उत्तरदायित्व

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७४ अनुसार सहकारी संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्ने अन्तिम जिम्मेवारी सञ्चालक समितिमा निहित रहेको छ। यस सन्दर्भमा सञ्चालक समितिले आफ्नो जिम्मेवारी रहेको व्यहोरा यसै प्रतिवेदनमा प्रस्तुत 'सञ्चालकहरुको जिम्मेवारी सम्बन्धी विवरणमा प्रष्ट छ।

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वित्तीय विवरणमा देहायका विवरणहरु समावेश गरिएका छन् :

संस्थाको आषाढ मसान्त, २०८२ मा कायम वित्तीय अवस्थाको जानकारी प्रदान गर्ने वित्तीय अवस्थाको विवरण (Statement of Financial Position),

संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को वित्तीय प्रगतिको जानकारी प्रदान गर्ने नाफा नोक्सान हिसाब तथा अन्य विस्तृत आयको विवरण (Statement of Profit or Loss and Statement of Other Comprehensive Income),

संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को नगद प्रवाहको जानकारी प्रदान गर्ने नगद प्रवाह विवरण (Statement of Cash Flows),

संस्थाको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा जायजेथामा भएको परिवर्तनको जानकारी प्रदान गर्ने इक्विटीमा भएको परिवर्तनसम्बन्धी विवरण (Statement of Changes in Equity), तथा

संस्थाको वित्तीय विवरण तयार गर्दा अवलम्बन गरिएको प्रमुख लेखा नीतिहरु र वित्तीय विवरणसँग सम्बन्धित अन्य सान्दर्भिक जानकारीहरु समेटिएको लेखासम्बन्धी टिप्पणीहरु।

२.४ कार्यात्मक तथा प्रस्तुतीकरण मुद्रा

वित्तीय विवरणहरू नेपाली रुपैयाँ (NPR) मा प्रस्तुत गरिएका छन् जुन सहकारी संस्थाको कार्यात्मक र प्रस्तुतिकरण मुद्रा हो।। प्रस्तुत गरिएको वित्तीय जानकारीलाई अन्यथा उल्लेख गरिएको ठाउँमा बाहेक नजिकको रुपैयाँमा शून्यान्त (राउन्ड अफ) गरिएको छ।

२.५ अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको प्रयोग (Use of Estimates, Assumptions and Judgments)

NFRS को प्रावधान बमोजिम लेखा नीति अपनाएर वित्तीय प्रतिवेदन बनाउँदा NFRS ले निर्दिष्ट गरेबमोजिम उपयुक्त अनुमान (Estimate), धारणा (Assumption), तथा स्वविवेक (Judgement) हरुलाई आधार बनाइएको हुन्छ। संस्थाको व्यवस्थापनले उक्त अनुमान, धारणा तथा स्वविवेकको समयानुकूल पुनरावलोकन गरी आवश्यक भएको अवस्थामा NFRS ले निर्देशन गरेअनुसार समायोजन गर्ने गरेको छ। यी अनुमानहरु उपलब्ध जानकारी र संस्था व्यवस्थापनको स्वविवेकमा आधारित

हुन्छन् । वास्तविक परिमाणहरु मूल्याङ्कन गरेभन्दा फरक पनि सक्दछन् र कहिलेकाहीं यस्ता भिन्नताहरु महत्वपूर्ण पनि हुन सक्दछन् । संस्थाले पालना गरेको लेखा नीतिहरु र सो नीतिहरुले पार्ने असर सम्बन्धित टिप्पणीमा उल्लेख गरिएको छ ।

संस्थाले विभिन्न अनुमान र धारणाहरु क्रमिक रुपमा अझै परिस्कृत गर्दै लैजाने छ । धारणा र पद्धतिहरुमा परिमार्जनको परिणामस्वरुप परिवर्तन हुने अनुमानहरु त्यो अवधिमा प्रतिबिम्बित हुन्छ, जुन अवधिमा सोको असर पहिला लागू गरिन्छ । संस्थाले अपनाएको लेखाङ्कन अनुमानहरु र सो अनुमानहरुले पार्ने फरक सम्बन्धित टिप्पणीमा उल्लेख गरिएको छ ।

२.५.१ निरन्तरता (Going Concern)

व्यवस्थापनले आफनो व्यवसाय निरन्तर रुपमा चलिरहन्छ भन्ने सिद्धान्तलाई अङ्गिकार गरि वित्तीय विवरण तयार गरिएको छ । व्यवसाय भविष्यमा अनवरत रुपमा चलिरहनको लागि व्यवस्थापनसंग पर्याप्त स्रोतहरु छन् भनी विश्वस्त छ । यसका लागि सञ्चालक समितिले नाफा, नगद प्रवाह, पुँजीगत स्रोतहरु जस्ता अवस्थाहरुको भविष्यको प्रक्षेपण गर्नका साथै वर्तमान र भविष्यको अवस्थाहरु विश्लेष्ण गरेको छ ।

२.६ लेखाङ्कन नीतिमा परिवर्तन

वित्तिय विवरण तयार गर्दा प्रयोग गरिएका लेखा नीतिहरु निरन्तर रूपमा अवलम्बन गरिन्छ । लेखा नीतिमा परिवर्तन गर्नु पर्दा NFRS ले तोकेको व्यवस्था बमोजिम त्यसलाई समायोजन गरिन्छ ।

२.७ प्रतिवेदन घोषणा

ज्योती मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले वित्तीय विवरण तयार गर्नका लागि नेपाल लेखामान बोर्ड (Accounting Standards Board -ASB) बाट १३ सेप्टेम्बर २०१३ मा जारी नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (Nepal Financial Reporting Standrard-NFRS) अङ्गीकार गरेको छ । NFRS ले अन्तर्राष्ट्रिय लेखामान बोर्ड (IASB) ले जारी गरेको अन्तर्राष्ट्रिय वित्तीय प्रतिवेदनमान (IFRS) लाई सबै हिसाबमा सम्बोधन गर्दछ । यद्यपि आईक्यानले NFRS अङ्गीकार गर्दा केही उल्लिखित विकल्पहरु (Carve out) पनि अपनाउन सकिने उल्लेख गरेको छ । नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले तोकेको Crave Out र त्यसको अनुपालनाको स्थिति यस प्रकार रहेको छ ।

२.७.१ अन्तरिम वित्तीय विवरण (NAS 34: Interim Financial Reporting)

NAS 34 को para 2 को प्रावधानबमोजिम कुनै अवधिको अन्तरिम वित्तीय विवरणहरु प्रकाशित गर्दा सोही अवधिको पछिल्लो आ.व.को वित्तीय विवरणहरुलाई आवश्यकताअनुसार पुनर्लेखन तथा पुनर्वर्गीकरण गर्नुपर्ने आवश्यकता रहेको र सो गर्न अव्यावहारिक भएको अवस्था हुँदा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ ।

संस्थाले प्रस्तुत वार्षिक वित्तीय विवरण तयार गर्दा उपरोक्त वैकल्पिक व्यवस्थाको अवलम्बन गरेको छ ।

२.७.२. NAS 39: वित्तीय उपकरण (पहिचान, लेखाङ्कन तथा मापन (कर्जा नोक्सानी व्यवस्था सम्बन्धी)

NAS 39 को Para 64 को व्यवस्थाबमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले कर्जा नोक्सानी व्यवस्था (Loan Loss Provisioning) कायम गर्दा "Expected Loss Model" अपनाएर गर्नुपर्ने प्रावधानअनुसार गरेको छ ।

यो अनिवार्य व्यवस्थाअनुसार सहकारी बिभाग तयार गरेको सहकारी निर्देशिका २०६८ बमोजिम आएको कर्जा नोक्सानी व्यवस्था वा NAS 39 को para 64 बमोजिम आएको कर्जा नोक्सानी व्यवस्थामध्ये जुन बढी हुन्छ सोलाई कर्जा नोक्सानी व्यवस्था गरी लेखाङ्कन गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ ।

२.७.३. NAS 39 वित्तीय उपकरण, पहिचान तथा मापन (समायोजित ब्याजदर) (Effective Interest Rate सम्बन्धी)

NAS 39 को Para 9 को व्यवस्थाबमोजिम बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुले कर्जा लगानीबाट हुने ब्याज आम्दानी उक्त लगानी गर्दा प्राप्त सेवा शुल्क र कमिसनलाई समायोजन गरी हुन आउने समायोजित ब्याज दर (Effective Interest Rate) मा गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेकोमा सो गर्न अव्यावहारिक हुँदा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ।

उक्त वैकल्पिक व्यवस्थाबमोजिम कर्जा लगानी गर्दा प्राप्त हुने सेवा शुल्क तथा कमिसनलाई कर्जाबाट प्राप्त ब्याज आम्दानी लेखाङ्कनको लागि समायोजित ब्याज दरमा समायोजन नगरी प्रोदभावी (Accrual Basis) लेखाङ्कनका आधारमा सो सेवा शुल्क तथा कमिसन आम्दानी पाकेकै वर्ष लेखाङ्कन गर्न पाउने हुन्छ।

ज्योती मिर्मिरे सामुहिक वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले उपर्युक्त वैकल्पिक व्यवस्थाअनुसार कर्जा प्रवाह गर्दा प्राप्त सेवा शुल्क तथा कमिसनलाई समायोजित ब्याज दरमा समायोजन नगरी प्रोदभावी लेखाङ्कनका आधारमा सो आम्दानी पाकेकै वर्ष आम्दानी जनाएको छ।

२.७.४. NAS 39 (वित्तीय उपकरण, पहिचान तथा मापन (निष्क्रिय कर्जाबाट हुने ब्याज आम्दानी)

NAS 39 को para AG 93 को व्यवस्थाबमोजिम कर्जाबापत प्राप्त हुने साँवा यदि नोक्सानीको कारणले कम भएको अवस्थामा त्यस्तो कर्जाबाट (नोक्सानी व्यवस्था घटाए पछिको रकममा) प्राप्त हुने ब्याज आम्दानी उक्त कर्जाबाट भविष्यमा प्राप्त हुने अनुमानित नगद प्रवाह लाई Discount गरी आजको मूल्यमा ल्याउन प्रयोग हुने ब्याजदरकै आधारमा गर्नुपर्ने प्रावधान रहेकोमा सो गर्न अव्यावहारिक हुँदा बैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ।

उक्त बैकल्पिक व्यवस्थाबमोजिम त्यस्ता कर्जाहरुबाट हुने ब्याज आम्दानी कर्जामा हुने नोक्सानी घटाउनु अगावैको कर्जा रकममा ब्याज आम्दानी जनाउन सकिने छ। ज्योती मिर्मिरे सामुहिक वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले प्रस्तुत वार्षिक वित्तीय विवरण तयार गर्दा उपर्युक्त वैकल्पिक व्यवस्थाको अवलम्बन गरेको छ।

२.७.५. NAS 28 Investments in Associates and Joint Ventures (सम्बद्ध र संयुक्त उपक्रम निकायमा गरेको लगानी)

NAS 39 का व्यवस्था बमोजिम सम्बद्ध निकायमा लगानीलाई equity method बाट मूल्याङ्कन गर्नु पर्ने प्रावधान रहेकोमा सो गर्न अव्यावहारिक हुँदा वैकल्पिक व्यवस्था अवलम्बन गर्न सकिने व्यवस्था गरेको छ। जसको कारणले गर्दा cost method बाट सम्बद्ध निकायमा लगानीलाई मूल्याङ्कन गरेको छ।

यस आर्थिक वर्षमा ज्योती मिर्मिरे सामुहिक वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. को कुनै पनि सम्बद्ध निकायमा लगानी रहेको छैन।

२.८ छुट (Discounting)

Time value of money को प्रभाव सारभूत भएमा सो रकमहरूलाई discounting गरी मापन गरिन्छ।

२.९ वित्तीय स्थितिको विवरण मिति पश्चातका घटनाहरु

आर्थिक वर्षको अन्त्य देखि वार्षिक वित्तीय विवरण (मिति अषाढ ३२, २०८२ को वित्तीय अवस्था दर्शाउने वित्तीय विवरणहरु) प्रकाशन वा जारी गर्न स्वीकृत नहुञ्जेलको समयावधिमा सो विवरणले पेश गरेको वित्तीय अवस्था सम्बन्धी थप जानकारी दिने वा उल्लेख्य असर पार्ने कुनै पनि अनुकूल वा प्रतिकूल घटनाहरुलाई वित्तीय स्थितिको विवरणको मिति पश्चातका घटनाहरु भन्ने गरिनछ। यस सम्बन्धी कुन जानकारी रहेको छैन।

३. प्रमुख लेखामान नीति (Significant Accounting Policies)

ज्योती मिर्मिरे सामुहिक वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.ले प्रस्तुत वित्तीय विवरण तयार गर्दा अवलम्बन गरेका प्रमुख लेखा नीतिहरु निम्नबमोजिम रहेका छन्

३.१ मापनको आधार

निम्न सारभुत वस्तुहरू बाहेक सहकारीको वित्तीय विवरणहरू लागत मूल्यको आधारमा तयार पारिएको छ,

शीर्षकहरु	**मापनको आधार**
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू	परिभाषित लाभ दायित्वहरूको वर्तमान मूल्यबाट योजना सम्पत्तिको उचित मूल्य घटाउने
सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	उचित मूल्य
कर्मचारीहरूलाई ऋण तथा सापट	उचित मूल्य (बजारको ब्याजदरको हिसाबले गणना गरिएको रकम)
धितोपत्रहरूमा लगानी	उचित मूल्य

३.२ एकीकरणको आधार

व्यवसाय प्राप्ति र साखलाई नियन्त्रण प्राप्त हुँदाको समयमा NFRS–3 बमोजिम "Acquisition Method" अनुसार लेखाङ्कन गरिएको छ उक्त Acquisition Method को लागि:

- ✓ नियन्त्रण प्राप्त गर्नेको पहिचान हुनु पर्छ।
- ✓ नियन्त्रण प्राप्तिको मिति तय भएको हुनु पर्छ।
- ✓ सम्पत्ति, दायित्व तथा Non–Controlling interest को मापन हुनु पर्छ।

नियन्त्रण प्राप्त गर्दा को Goodwill (साख) वा Bargain Purchase बाट हुने लाभको मापन हुनु पर्छ। उक्त व्यवसाय प्राप्ति र साखको Acquisition Method अनुसारको लेखाङ्कनमा Goodwill को रकम Negative आएमा सो रकमलाई NFRS –3 बमोजिम व्यापार प्राप्ति गर्दाको लाभको रुपमा नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाउने गरिन्छ। संस्थाको नियन्त्रण रहने गरी कुनै संस्थामा लगानी नभएकोले वित्तीय विवरणको एकीकरणको आवश्यक रहेको छैन।

३.३ नगद तथा नगद समान

नगद तथा नगद समान भनी बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको नगद मौज्दात, विभिन्न छाता संगठनमा जम्मा भएको अनिवार्य नियमित बाहेकको बचत, माग तथा अल्प सूचनामा प्राप्त हुने रकम, जोखिमरहित वा नगन्य जोखिम रहेको ३ महिनाभित्र नगदमा प्राप्त गर्न सकिने अत्याधिक तरल वित्तीय सम्पत्तिलाई जनाइएको छ।

३.४ वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्व

क) पहिचान

जब सहकारी वित्तीय कारोबारको करारीय प्रावधानहरूको पक्ष बन्छ तब सहकारीले वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूको पहिचान गर्दछ। सबै वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरू शुरुवातमा बजार मुल्यमा मापन गरिन्छ। वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूको सम्बन्धमा लेनदेन लागतहरू (transaction costs) शुरुवातमा उचित मुल्यमा थपिन्छन्। तर नाफा वा नोक्सान (

FVTPL) मार्फत उचित मुल्यमा मापन हुने वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूमा मा लाग्ने लेनदेनका खर्चहरु नाफा र नोक्सानको विवरणमा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

ज्योती मिर्मिरे सामुहिक वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ले प्रारम्भिक रुपमा आफ्नो वित्तीय अवस्थाको विवरणमा वित्तीय सम्पत्ति वा दायित्वलाई तब मात्रै लेखाङ्कन गर्दछ, जब यो उपकरणको अनुबन्धन व्यवस्थाको पक्ष हुन्छ । संस्थाले सुरुमा कर्जा सापटी, निक्षेप र ऋण सुरक्षणपत्रहरु र सहायक दायित्वहरू उनीहरूको उत्पत्ति भएको मितिमा लेखाङ्कन गर्दछ जुन त्यो मिति हो, जुन बेला संस्था उपकरणको प्रावधानहरुसँग अनुबन्धित हुन्छ ।

ख) वर्गीकरण

वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरू पछि वित्तीय सम्पत्तिहरू व्यवस्थापन गर्ने व्यापार मोडेल र वित्तीय सम्पत्तिहरूको अनुबंधात्मक नगद प्रवाह विशेषताहरूको आधारमा परिशोधित लागत वा बजार मुल्यमा मापन गरिन्छ ।

१. वित्तीय सम्पत्तिहरू

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS) ९ द्वारा आवश्यक अनुसार वित्तीय सम्पत्तिहरूलाई तीन वर्गमा वर्गीकृत गरिएको छ ।

क. परिशोधित लागत (Amortized cost) मा मापन गरिएको:

करार अनुसार साँवा र ब्याजमात्र भुक्तानी हुने तथा करारको अवधिभर सो नगद प्रवाह प्राप्त गर्ने उदेश्यले खरिद गरिएका वित्तीय सम्पतिलाई परिशोधित लागत (amortized cost) मा मापन गरिन्छ । शुरुवातमा सम्पति पहिचान गरेपश्चात ति सम्पत्तिलाई प्रभावकारी ब्याज दर (EIR) विधि प्रयोग गरेर परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ । यदि सम्पत्तिको मुल्यमा कुनै क्षयिकरण भएको छ भने, EIR को परिशोधन र क्षयिकरण बाट उत्पन्न हुने रकम नाफा र नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ ।

ख. अन्य विस्तृत आम्दानी (OCI) मार्फत वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको (FVTOCI):

वित्तीय सम्पत्तिहरू जुन एक व्यावसायिक मोडेल भित्र राखिन्छन् जसको उद्देश्य दुवै द्वारा प्राप्त गरिन्छ, वित्तीय सम्पत्तिहरू बेच्ने र सम्झौतागत नगद प्रवाहहरू सङ्कलन गर्ने जुन केवल मूलधन र ब्याजको भुक्तानी हो, पछि अन्य विस्तृत आय मार्फत वास्तविक मूल्यमा मापन गरिन्छ । वास्तविक मूल्यको उतारचढाबहरू अन्य विस्तृत आय (OCI) मा पहिचान गरिन्छ ।

वित्तीय सम्पत्तिको बिकी तथा सावाँ र ब्याज मार्फत नगद प्रवाहहरू सङ्कलन गर्ने दुवै उद्देश्यले व्यावसायिक मोडेल भित्र रहेका वित्तीय सम्पत्तिहरूको पछिल्लो लेखाङ्न प्रभावकारी ब्याज दर (EIR) विधि प्रयोग गरेर अन्य विस्तृत आम्दानी मार्फत उचित मूल्यमा लेखाङ्न गरिन्छ, ।प्रभावकारी ब्याज दर (EIR) को परिशोधन र क्षयिकरण बाट उत्पन्न हुने नोक्सान, यदि कुनै छ भने, नाफा र नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ

ग.नाफा वा नोक्सान मार्फत वास्तविक मूल्यमा मापन गरिएको (FVTPL):

सहकारीले, यदि सम्पत्तिहरू Trading गर्ने उदेश्यले राखिएको छ वा नाफा वा नोक्सान मार्फत बजार मुल्यमा मापन गर्ने नीति लिएको छ भने, ति सम्पत्तिहरू बजार मुल्यमा मापन गरिन्छ र बजार मुल्यमा भएको उतारचढावलाइ नाफा नोक्सान हिसाबमा लेखांकन गरिन्छ ।

परिशोधित लागतमा मापन गरिएका वित्तीय सम्पत्ति र FVTOCI मा वर्गीकृत गरिएका बाहेकका वित्तीय सम्पत्तिहरू FVTPL मा वर्गीकृत गरिएको छ ।

२. वित्तीय दायित्वहरू

वित्तीय दायित्वहरूलाई नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान (NFRS ९) को आवश्यकता अनुसार दुई वर्गमा वर्गीकृत गरिएको छ:

क. नाफा वा नोक्सान मार्फत बजार मुल्यमा मापन गरिएका (Financial liabilities at FVTPL):

यदि दायित्वहरू Trading गर्ने उदेश्यले राखिएको छ भने नाफा वा नोक्सान मार्फत बजार मुल्यमा मापन गर्ने नीति लिएको छ भने, ति दायित्वहरू बजार मुल्यमा मापन गरिन्छ र बजार मुल्यमा भएको उतारचढावलाइ नाफा नोक्सान हिसाबमा लेखांकन गरिन्छ । लेनदेनका खर्चहरु नाफा र नोक्सानको विवरणमा लेखाङकन गरिन्छ । बजार मुल्यमा भएको उतारचढावलाइ नाफा नोक्सान हिसाबमा लेखांकन गरिन्छ ।

ख. परिशोधित लागतमा मापन गरिएको वित्तीय दायित्वहरू (Financial liabilities at amortized cost) :

नाफा वा नोक्सान मार्फत बजार मुल्यमा मापन गरिएका बाहेक सबै वित्तीय दायित्वहरूलाई प्रभावकारी ब्याजदर विधि प्रयोग गरेर परिशोधित लागतमा मापन गरिएको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

निसर्ग

सहकारी संस्थाले वित्तीय सम्पत्तिबाट नगद प्रवाहमा सम्झौता अधिकार समाप्त हुँदा वा सम्पत्तिबाट नगद प्रवाह प्राप्त गर्ने सम्झौता अधिकार हस्तान्तरण गर्दा वित्तीय सम्पत्तिलाई निसर्ग गर्दछ ।

वित्तीय दायित्व सम्झौतामा निर्दिष्ट दायित्व समाप्त भएपछि वा सम्झौता रद्द गर्दा वा सम्झौताको म्याद सकिँदा निसर्ग गरिन्छ ।

उचित मूल्यको निर्धारण

वित्तीय उपकरणको उचित मूल्य भनेको मापन मितिमा बजार सहभागीहरू बीचको व्यवस्थित लेनदेनमा सम्पत्ति बेच्दा प्राप्त हुने वा दायित्व हस्तान्तरण गर्न भुक्तानी गरिने मूल्य हो ।

सहकारी संस्थाले उचित मूल्य निर्धारणका लागी निम्न तीन तहहरूको उचित मूल्य श्रेणीकम(Fair Value Hierarchy)) अनुसरण गर्दछ:

तह(Level १): सक्रिय बजारमा समान सम्पत्ति वा दायित्वका लागि उपलब्ध सिधा उद्धृत (समायोजन नगरिएको) मूल्यहरू ।

तह (Level २): उचित मूल्य मापनका लागि प्रयोग गरिने महत्वपूर्ण इनपुटहरू जुन सिधा वा प्रत्यक्ष रूपमा अवलोकन गर्न सकिने, वा समान उपकरणको सक्रिय बजार मूल्य वा समान प्रकारका उपकरणको निष्क्रिय बजार मूल्यहरू ।

तह (Level ३) : उचित मूल्य मापनमा अवलोकन गर्न नसकिने महत्त्वपूर्ण इनपुटहरू प्रयोग भएको ।

क्षयीकरण (Impairment) (NAS ३९ अनुसार जरुरी संशोधन)
आ.व. २०८०-८१ सम्म लागू हुने लेखा नीतिहरू

क्षयीकरण (Impairment)

सहकारीले प्रत्येक रिपोर्टिङ मितिमा ऋण लगानीको समीक्षा गर्दछ र क्षयीकरणलाई नाफा वा नोक्सानको विवरणमा देखाइन्छ । क्षयीकरण निर्धारण गर्दा भविष्यको नगद प्रवाह रकम र समयको अनुमान, र व्यवस्थापनको स्वविवेक व्यापक रूपमा प्रयोग गरिन्छ । यी अनुमानहरू धेरै कारकहरूको धारणाहरूमा आधारित छन् र वास्तविक परिणामहरू फरक हुन सक्छन्, जसको परिणामस्वरूप भविष्यमा गरिने व्यवस्थाहरूमा परिवर्तनहरू हुन सक्छन् ।

क्षयीकरण प्रावधान व्यवस्थापनको अनुमानमा भविष्यमा प्राप्त हुने अपेक्षा गरिएको नगद प्रवाहको वर्तमान मूल्यमा आधारित हुन्छ । यी नगद प्रवाहहरूको अनुमान गर्दा, व्यवस्थापनले ऋणीको वित्तीय अवस्था र कुनै पनि अन्तर्निहित धितोको खुद प्राप्तियोग्य मूल्य सहित कारकहरूको संख्याको बारेमास्वविवेक प्रयोग गर्दछ । प्रत्येक क्षतिग्रस्त सम्पत्तिलाई नगद प्रवाहको पुनः प्राप्तियोग्य रकम अनुमान गर्न यसको योग्यता मूल्याङ्कन गरिन्छ । क्षयीकरणलाई निम्ननुसार व्यवस्था गरिएको छ:

- परिपक्वतासम्म राखिएका, व्यक्तिगत रूपमा महत्वपूर्ण नमानिने समान प्रकृतिका ऋण लगानी र लगानी धितोपत्रहरूको समूहहरू र

- सम्पत्तिहरूको समूह जुन व्यक्तिगत रूपमा महत्त्वपूर्ण छन् तर ती व्यक्तिगत रूपमा क्षतिग्रस्त भएका छैनन् ।

सामूहिक क्षयीकरण तथ्याङ्कीय मोडेलिङ प्रयोग गरेर गरिन्छ जस्ले नउठ्ने सम्भावनाको ऐतिहासिक प्रवृत्ति, पुनःप्राप्तिको समय, र हालको आर्थिक र बजार अवस्थामा आधारित हुन्छ ।

आर्थिक वर्ष २०८१-८२ देखि लागू हुने लेखा नीतिहरु

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुसार अपेक्षित क्षयीकरण -NFRS ९ अनुसार Expected Credit Loss को मापन

नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन मान अनुसार अपेक्षित क्षयीकरण NFRS ९ ले प्रारम्भिक लेखाङ्कनपछि क्रेडिट गुणस्तरमा परिवर्तनको आधारमा क्षयीकरण (impairment)को लागि 'तीन-चरण' (three Stages) मोडेलको रूपरेखा प्रस्तुत गर्दछ जुन तल संक्षेपमा दिइएको छ :

- प्रारम्भिक लेखाङ्कनमा क्रेडिट-क्षतिग्रस्त नभएको वित्तीय उपकरणई 'चरण १ (Stage 1)' मा वर्गीकृत गरिएको छ र सहकारी संस्थाद्वारा यसको क्रेडिट जोखिम निरन्तर निगरानी गरिन्छ ।
- प्रारम्भिक पहिचान भएदेखि ऋण जोखिममा उल्लेखनीय वृद्धि ('SICR') भएमा, वित्तीय उपकरणलाई 'चरण २ (Stage 2)' मा सारिएको छ तर अझै क्रेडिट-क्षतिग्रस्त मानिएको छैन । सहकारी संस्थाले क्रेडिट जोखिममा उल्लेखनीय वृद्धि कहिले भएको छ भनेर कसरी निर्धारण गर्छ भन्ने विवरण तलको टिप्पणीमा दिएको छ ।
- यदि वित्तीय उपकरण क्रेडिट-क्षतिग्रस्त छ भने, वित्तीय उपकरणलाई त्यसपछि चरण ३ (Stage 3) ' मा सारिएको छ । सहकारीले क्रेडिट-क्षतिग्रस्त (impaired) र default लाई कसरी परिभाषित गरिन्छ भन्ने विवरण तलको टिप्पणीमा दिएको छ ।
- चरण १ (Stage 1) ' मा रहेका वित्तीय उपकरणहरूको ECL लाई आगामी १२ महिना भित्रमा हुने default का घटनाहरूबाट हुने सम्भावित जीवनभरको अपेक्षित क्रेडिट घाटाको अंश बराबरको रकममा मापन गरिन्छ । चरण २ वा चरण ३ मा रहेका उपकरणहरूको ECL लाई जीवनभरको आधारमा अपेक्षित क्रेडिट घाटाको आधारमा मापन गरिन्छ ।
- NFRS ९ अनुसार परिलक्षित जानकारीलाई विचारगर्ने ECL को एउटा व्यापक अवधारणा हो ।
- खरिद गरिएको वा सृजीत गरिएको क्रेडिट-क्षतिग्रस्त वित्तीय सम्पत्तिहरू ती वित्तीय सम्पत्तिहरू हुन् जुन प्रारम्भिक लेखाङ्कनमा क्रेडिट- क्षतिग्रस्त हुन्छन् । तिनीहरूको ECL सधैं जीवनभरको आधारमा मापन गरिन्छ।

सामूहिक आधारमा ECL मापन गर्दा सहकारी संस्थाले कसरी उपयुक्त समूहहरू निर्धारण गर्छ भन्ने बारेमा थप व्याख्या पनि प्रदान गरिएको छ ।

ऋण जोखिममा उल्लेखनीय वृद्धि Significant Increase in Credit Risk (SICR)

निम्न मध्ये कुनै पनि संकेत स्पष्ट हुँदा सहकारीले वित्तीय सम्पत्तिलाई ऋण जोखिममा उल्लेखनीय वृद्धि भएको मान्दछ।

- वित्तीय सम्पत्तिको भुक्तानी मिति ३० दिन भन्दा बढी नाघेको
- पुनर्संरचना/पुनःतालिकीकरणको लागि सदस्यबाट आवेदन ।
- ऋणीले वित्तीय कठिनाइहरूको सामना गरिरहेको छ भन्ने संकेत गर्ने अन्य कुनै सूचक ।

Default र क्रेडिट- क्षतिग्रस्त

सहकारीले वित्तीय साधनलाई default को रूपमा परिभाषित गर्दछ, जुन क्रेडिट- क्षतिग्रस्त को परिभाषासँग पूर्ण रूपमा मिल्दोजुल्दो हुन्छ, जब यसले निम्न मध्ये एक वा बढी अवस्था कायम हुन्छ :

- वित्तीय सम्पत्तिको भुक्तानी मिति ९० दिन भन्दा बढी नाघेको
- ऋणीको मृत्यु भएमा
- ऋणी टाँट पल्टिएमा
- ऋणीलाई कर्जा सूचना केन्द्र (CIB) द्वारा कालोसूचीमा राखिएमा

ECL मापन - इनपुट, स्वविवेक र अनुमान प्रविधिहरूको व्याख्या

प्रारम्भिक लेखाङ्कन पश्चात क्रेडिट जोखिममा उल्लेखनीय वृद्धि भएको वा कुनै सम्पत्ति क्रेडिट- क्षतिग्रस्त भएको आधारमा अपेक्षित क्रेडिट घाटा (ECL) १२-महिना वा जीवनकालको आधारमा मापन गरिन्छ । अपेक्षित क्रेडिट घाटा डिफल्ट हुने सम्भावना(Probability of Default (PD), डिफल्टको समयमा एक्सपोजर -Exposure at Default (EAD), डिफल्ट भएपछिको हानि -Loss Given Default (LGD) को discounted उत्पादन हो, जसलाई निम्न रूपमा परिभाषित गरिएको छ :

डिफल्ट हुने सम्भावना -Probability of Default

- PD -Probability of Default भन्नाले ऋणीले आफ्नो वित्तीय दायित्व (उपरोक्त "डिफल्ट र क्रेडिट-ह्रासको परिभाषा" अनुसार) पुरा गर्न असफल हुने सम्भावनालाई जनाउँछ। यो सम्भावना या त अगामी १२ महिनाभित्र (१२-महिना PD) हुने जोखिम, वा आजीवन (आजीवन PD - Lifetime PD) हुने जोखिमका रूपमा मापन गरिन्छ ।
- डिफल्टको समयमा एक्सपोजर -Exposure at Default EAD सहकारी संस्थाले default को समयमा प्राप्त हुन बाँकी रकमलाई जनाउँछ ।
- डिफल्ट भएपछिको हानि Loss Given Default (LGD) ले सहकारी संस्थाको default हुँदा जोखिममा घाटाको हदको अपेक्षालाई प्रतिनिधित्व गर्दछ । LGD प्रतिपक्षको प्रकार, दावीको प्रकार र वरिष्ठता र धितो वा अन्य क्रेडिट समर्थनको उपलब्धता अनुसार फरक हुन्छ । LGD default को समयमा प्रति एकाइ जोखिमको प्रतिशत घाटा (EAD) को रूपमा व्यक्त गरिन्छ । LGD १२-महिना वा जीवनभरको आधारमा गणना गरिन्छ, जहाँ १२-महिनाको LGD अर्को १२ महिनामा default भएमा हुने अपेक्षित घाटाको प्रतिशत हो र जीवनभर LGD ऋणको बाँकी अपेक्षित जीवनभरमा default भएमा हुने अपेक्षित घाटाको प्रतिशत हो ।

ECL प्रत्येक भावी महिनाको र प्रत्येक व्यक्तिगत एक्सपोजर वा सामूहिक खण्डको लागि PD, LGD र EAD लाई प्रक्षेपण गरेर निर्धारण गरिन्छ । यी तीन तत्वलाई एकसाथ गुणान गरिन्छ र भईरहने सम्भावना (अर्थात् एक्सपोजर पहिलेको महिनामा अग्रिम वा default भएको छैन) मानी समायोजन गरिन्छ । यसले प्रभावकारी रूपमा प्रत्येक भविष्यको महिनाको लागि ECL गणना गर्छ , जसलाई त्यसपछि रिपोर्टिङ मितिमा छुट (discounted) दिइन्छ र संक्षेप गरिन्छ । ECL गणनामा प्रयोग गरिएको छुट दर सुरुवाती प्रभावकारी ब्याज दर वा त्यसको अनुमान हो ।

ECL मोडेलहरूमा समावेश गरिएको परिलक्षित जानकारी

SICR को मूल्याङ्कन र ECL को गणना दुवैले परिलक्षित जानकारीलाई समावेश गर्दछ । सहकारी संस्थाले ऐतिहासिक विश्लेषण गरेको छ र प्रत्येक Portfolio को लागि क्रेडिट जोखिम र अपेक्षित क्रेडिट घाटालाई असर गर्ने प्रमुख आर्थिक सुचकहरू पहिचान गरेको छ ।

यी आर्थिक सुचकहरू र PD, EAD र LGD मा तिनीहरूको सम्बन्धित प्रभाव वित्तीय उपकरण अनुसार फरक हुन्छ । यस प्रक्रियामा विशेषज्ञको निर्णय पनि लागू गरिएको छ । यी आर्थिक सूचकहरू ("आधार आर्थिक परिदृश्य") को पूर्वानुमान सहकारीले अर्थ मन्त्रालयद्वारा जारी गरिएको आर्थिक सर्वेक्षण प्रतिवेदनको आधारमा सङ्कलन गर्दछ ।

३.५ बिक्रीका लागि उपलब्ध वित्तीय लगानीको नोक्सानी (Impairment of Financial Investments – Available-for-Sale)

बिक्रीको लागि राखिएको गैर-चालू सम्पत्तिहरूमा सम्पत्ति संयन्त्र र उपकरणको रूपमा वर्गीकृत गरिएका बाहेक जग्गा वा जग्गा र भवनहरू र गैर-चालू सम्पत्तिहरू समावेश छन् । सामान्यतया, यसमा सहकारी संस्थाले गैर-बैंकिङ सम्पत्तिको रूपमा अधिग्रहण गरेको तर प्रतिवेदन मितिमा बिक्री नभएको जग्गा, जग्गा र भवन समावेश हुन्छ ।

बिक्रीको लागि राखिएको गैर-चालू सम्पत्तिहरू यसको लागत रकम र उचित मूल्यबाट बिक्रीको अनुमानित लागत घटाई हुन आउने रकम मध्ये जुन कम जुन कम हुन्छ त्यसमा मापन गरिन्छ ।

जब बिक्रीको लागि उपलब्ध इक्विटी लगानी व्यापक आय मा त्यस्तो लगानीको फेयर भ्याल्युमा गिरावट आउँदछ वा उक्त लगानीको फेयर भ्याल्यु लागत मूल्यभन्दा तल झर्दछ, तब सस्थाले बिक्रीका लागि उपलब्ध इक्विटी लगानीको नोक्सानी व्यवस्था गर्दछ ।

३.६ व्यापारिक सम्पत्तिहरु (Trading Assets)

मुख्यतया निकट अवधिमा बिक्रीको उद्देश्यले प्राप्त गरिएका वित्तीय सम्पत्तिहरूलाई व्यापारिक सम्पत्ति (व्यापारको लागि राखिएको) को रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ । सहकारीले प्रतिपक्षहरूसँग सम्झौता प्रवेश गरेको मितिमा व्यापारिक सम्पत्तिहरूको पहिचान गरिन्छ र सामान्यतया बेच्दा तिनीहरूको निसर्ग गरिन्छ । लेनदेन लागतलाई नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरि प्रारम्भ लेखाङ्कन उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ । तिनीहरूको उचित मूल्यमा हुने पछिल्ला परिवर्तनहरूलाई 'खुद व्यापार आय' अन्तर्गत नाफा वा नोक्सानमा पहिचान गरिन्छ । यद्यपि, सहकारीसँग आषाढ २०८२ को अन्त्यमा व्यापारिक सम्पत्तिको रूपमा मान्यता पाउने त्यस्ता सम्पत्तिहरू छैनन् ।

३.७ स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणहरु एक वर्ष वा सोभन्दा बढी धारण गरी ग्राहकलाई सेवा प्रदान गर्नका लागि वा संस्थाको प्रशासनिक कार्यमा प्रयोगका लागि वा बहालमा लगाउने उद्देश्य भएका सम्पत्ति हुन् । संस्थाले NAS 16 – "Property, Plant & Equipment" को व्यवस्थाअनुसार आफ्ना स्थिर सम्पत्ति र कार्यालय उपकरणहरुको पहिचान, मापन तथा लेखाङ्कन गर्ने गरेको छ ।

संस्थाको स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणहरुको बारेमा थप जानकारी टिप्पणी नं. ४.१६ मा प्रस्तुत गरिएको छ । संस्थालाई स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको उपयोगबाट भविष्यमा अवश्यभावी आर्थिक लाभ हुने सम्भावना रहेको तथा सो स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको लागत मापन गर्न सकिएको अवस्थामा मात्र त्यस्ता स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको पहिचान गर्ने गरिन्छ । स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई लागत मोडल (Cost Model) मा लेखाङ्कन तथा प्रस्तुत गर्ने संस्थाको लेखा नीति रहेको छ । यस Model अनुसार स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको ऐतिहासिक लागतबाट सञ्चित ह्रासकट्टी तथा सञ्चित क्षयीकरणको नोक्सानीलाई घटाएर प्रस्तुत गर्ने गरिन्छ ।

स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण बिक्री गरिएमा अथवा सोको प्रयोगबाट भविष्यमा कुनै पनि आर्थिक लाभ लिन नसकिने अवस्था आकलन भएमा, सो सम्पत्तिको किताबी मूल्यलाई निसर्ग गर्ने गरिन्छ । यसरी निसर्ग गरिँदा सोमा हुने फाइदा वा घाटालाई नाफा-नोक्सान खातामा प्रस्तुत गरिन्छ ।

संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरण उपयोगका लागि उपलब्ध भएपछि निसर्ग हुने समय सम्मको अवधिमा ह्रासकट्टी गर्ने गरेको छ । अन्यथा उल्लेख भएकोमा बाहेक, संस्थाले स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणलाई सोको अनुमानित प्रयोग अवधिको आधारमा घटदो मूल्य प्रणाली (Written Down Value) अनुसार ह्रासकट्टी गर्ने गरेको छ । संस्थाका विभिन्न प्रकृतिका स्थिर सम्पत्ति तथा कार्यालय उपकरणको अनुमानित उपयोग अवधि निम्नबमोजिम छ ।

सम्पत्तिको प्रकृति	अनुमानित उपयोगि अवधि
सवारी साधन	१५
फनिचर	१५
कम्प्युटर तथा कार्यलय उपकरण	१०
लिजहोल्ड सम्पत्ति	५

भवन

संस्थाले १ वर्ष भन्दा कम आयु भएका वस्तुहरु खरिद भएको वर्षमै खर्च जनाइएको छ।

३.८ ख्याति/अमूर्त सम्पत्तिहरु (Intangible Assets)

व्यापार संयोजनमा प्राप्त पहिचान योग्य खुद सम्पत्तिको उचित मूल्य भन्दा अधिग्रहण लागतको कुनै पनि अतिरिक्ततालाई ख्यातिकोरूपमा पहिचान गरिन्छ । ख्यातिलाई लागतमा कुनै पनि संचित क्षयिकरणलाई घटाई मापन गरिन्छ। यदि घटनाहरू वा परिस्थितिहरूमा परिवर्तनहरूले वहन मूल्यमा क्षति पुग्न सक्ने घटनाहरू वा परिस्थितिहरूको परिवर्तनहरूले संकेत गरेमा वार्षिक रूपमा वा त्यो भन्दा बढी पटक क्षतिको लागि ख्यातिको क्षयीकरणको समीक्षा गरिन्छ।

ख्याति बाहेक छुट्याउन सकिने वा सम्झौता वा अन्य कानुनी अधिकारहरूबाट उत्पन्न हुने उचित मूल्य निर्धारण गर्न सकिने अर्मूत सम्पत्तिहरुको अलगै पहिचान गरिन्छ । यी अमूर्त सम्पत्तिहरूलाई तिनीहरूको अनुमानित उपयोगी जीवन अवधिभर लागतमा क्षयिकरण/परिशोधन घटाई लेखाङ्कन गरिन्छ ।

खरिद गरिएको कम्प्युटर सफ्टवेयर खरिद लागतको आधारमा पुँजीकरण गरिन्छ। सफ्टवेयरको विकासमा समय समयमा गरिने खर्चहरुले भविष्यमा आर्थिक रुपमा संस्थालाई फाइदा पुगदछ भन्ने मान्यताका आधारमा त्यस्ता खर्चहरुलाई समेत पुँजीकरण गरिन्छ । कम्प्युटर सफ्टवेयरसंग सम्बन्धित खर्चहरु ५ वर्षको अवधिमा समदर प्रणालीका आधारमा परिशोधित गरिएको छ। अहिले प्रयोग गरिरहेको कम्प्युटर सफ्टवेयर ५ वर्ष भन्दा बढि भएकोले यस बर्षको खर्च शून्य रहेको छ।

३.९ आयकर (Income Tax)

कर खर्चमा चालु कर र स्थगित कर समावेश छन्।

चालु कर

चालू कर भनेको इक्विटी वा अन्य विस्तृत आम्दानी ९इऋ९० मा प्रत्यक्ष रूपमा मान्यता प्राप्त वस्तुहरूसँग सम्बन्धित भइ इक्विटी वा अन्य विस्तृत आम्दानीमा पहिचान गरिएको बाहेक नाफा वा नोक्सान विवरणमा पहिचान गरिएको आयकर खर्च हो। चालू कर भनेको चालू वर्षको सन्दर्भमा लागू गरिएको कर दरहरू वा वस्तुगत रूपमा लागु गरिएको कर कानूनहरू प्रयोग गरेर र अघिल्ला वर्षहरूको सम्बन्धमा तिर्नुपर्ने करमा कुनै पनि समायोजन गरेर आन्तरिक राजस्व विभागलाई भुक्तानी गर्नुपर्ने अपेक्षित रकम हो ।

स्थगित कर

सम्पत्ति तथा दायित्वहरुको वित्तीय विवरणमा गणना गरिएको रकम तथा आयकर ऐन अनुसार गणना गरिएको रकममा हुने भिन्नतालाई वासलातमा स्थगन कर सम्पत्ति वा स्थगन कर दायित्वका रुपमा लेखाङ्कन गरी प्रत्येक वर्ष यस्तो सम्पत्ति वा दायित्वमा हुने परिवर्तनलाई नाफा वा नोक्सान हिसाबमा स्थगन कर आय वा स्थगन कर खर्च को रुपमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

स्थगन कर सम्पत्तिलाई भविष्यमा हुने करयोग्य आयमा दावी गर्न सकिने पर्याप्त विश्वसनीय आधार नभएसम्म सम्पत्तिको रुपमा पहिचान गरिँदैन। स्थगन कर सम्पत्ति वा दायित्वको मापन गर्दा उक्त सम्पत्तिबाट प्राप्ति हुने वा दायित्व राफसाफ हुने बखतमा लागू हुन सक्ने कर दरको आधारमा गरिन्छ।

३.१० व्यवस्थाहरु तथा सम्भावित दायित्वहरु (Provisions and Contigent liabilities)

संस्थाले सम्भावित दायित्वहरुको पहिचान तथा व्यवस्थाहरु लेखाङ्कन NAS 37 – Provisions, Contigent liabilities & Contingent Assetsको प्रावधान बमोजिम गर्ने गरेको छ। कुनै विगतको घटनाको परिणामस्वरूप सहकारी संस्थासँग वर्तमानमा कानूनी वा परोक्ष दायित्व उत्पन्न भएको छ, जसको भरपर्दो अनुमान गर्न सकिन्छ, र उक्त दायित्व चुक्ता गर्न आर्थिक

स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना बढी छ भने, व्यवस्थाको (एन्चुयुवल्प्य्ल) लेखाङ्कन गरिन्छ। लेखाङ्कन गरिने रकम भनेको प्रतिवेदन मितिमा वर्तमान दायित्व चुक्ता गर्न आवश्यक अनुमानित सबैभन्दा उपयुक्त रकम हो, जसमा त्यस समयमा रहेको जोखिम र अनिश्चितातालाई समेत ध्यानमा राखिन्छ । व्यवस्थाहरू हरेक प्रतिवेदन मितिमा पुनरावलोकन गरिन्छ र वर्तमानमा सबैभन्दा उपयुक्त अनुमान अनुसार परिमार्जन गरिन्छ। यदि स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना नरहेमा त्यस्ता व्यवस्थाहरू उल्ट्याइन्छ ।

लेखाङ्कन गरिने रकम भनेको प्रतिवेदन मितिमा वर्तमान दायित्व चुक्ता गर्न आवश्यक अनुमानित सबैभन्दा उपयुक्त रकम हो, जसमा त्यस समयमा रहेको जोखिम र अनिश्चितातालाई समेत ध्यानमा राखिन्छ।

संयोगिक (सम्भाव्य)दायित्वहरू ती दायित्वहरू हुन् जसको सृजना हुने वा नहुने भन्ने कुरा कुनै अनिश्चित घटनामा निर्भर गर्दछ । अनिश्चित भविष्यको घटना र यी रकमहरू वासलात बाहिरका (झ्ाा दबबिलअभ कजभभत ष्तभ्रक) शीर्षकहरु हुन् र आर्थिक स्रोत बाहिरिन सक्ने सम्भावना कम भएकाले खुलासा गरिन्छ ।

सम्झौताबाट प्राप्त गर्ने अपेक्षित लाभ सम्झौता अन्तर्गतको दायित्व पूरा गर्ने अपरिहार्य लागतभन्दा कम हुँदा कष्टसाध्य सम्झौताको लेखाङ्कन व्यवस्था गरिन्छ । २०८२ को आषाढको अन्त्यमा सहकारीसँग त्यस्तो संयोगिक दायित्व र कष्टसाध्य सम्झौताहरू छैनन् ।

३.११ आम्दानी पहिचान

सहकारी संस्थामा आर्थिक लाभ प्रवाहित हुने सम्भावना भएको हदसम्म र मूल्य विश्वसनीय रूपमा मापन गर्न सकिने भएमा आम्दानी लेखाङ्कन गरिन्छ । जुन आयको प्राप्ति सम्भव छैन, तिनलाई आम्दानी अवधिमा लेखाङ्कन गरिएको छैन । वित्तीय संस्थाको आम्दानीमा ब्याज आय, शुल्क र कमिसन, कार्डहरूको आम्दानी, रेमिट्यान्स आय, बैंक ईन्स्योरेन्स कमिसन आदि समावेश छ र आय लेखाङ्कनका आधारहरू निम्नानुसार छन् ।

क) ब्याज आम्दानी

परिशोधित लागतमा मापन गरिएका सबै वित्तीय उपकरणहरू, बिक्रिको लागी राखिएको ब्याज आर्जन गर्ने वित्तीय उपरणहरु , नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा तोकिएका वित्तीय उपकरणहरूको ब्याज आम्दानी प्रभावकारी ब्याज दर (भ्रज्ञ) प्रयोग गरेर लेखाङ्कन गरिन्छ । EIR भनेको वित्तीय उपकरणको अपेक्षित जीवन अवधिमा वित्तीय सम्पत्तिको खुद वहन रकममा अनुमानित भविष्यको नगद भुक्तानी वा प्राप्तिहरूलाई ठ्याक्कै छुट (discount) गर्ने दर हो । प्रभावकारी ब्याज दरको गणनामा प्राप्त गरिएको शुल्कहरू समावेश हुन्छ । ऋणको जीवनकालमा यसरी पहिचान गरिएको आय प्रभावकारी व्याज विधि अन्तर्गत प्राप्त हुने आम्दानीको लगभग बराबर हुने भएकाले र प्रत्यक्ष रूपमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा पहिचान हुने भएकाले यस्ता शुल्कहरू परिशोधित हुँदैनन् । संस्थाले धितोको "खुद प्राप्ति मूल्य" जतिसुकै भए पनि उक्त ऋणमा उठ्नु पर्ने साँवा तथा ब्याज ३ महिना भन्दा बढी बक्यौता रहेको अवस्थामा, उपरोक्त ब्याजलाई ब्याज आम्दानी जनाउने गरेको छैन ।

नाफा वा नोक्सान विवरणमा पहिचान गरिएको ब्याज आम्दानीमा निम्न तत्वहरु समावेश छन् :

- क्षतिग्रस्त ऋण तथा सापट बाहेकका वित्तीय सम्पत्तिहरुको व्याज परिशोधित लागतमा प्रभावकारी ब्याजदर प्रयोग गरि मापन गरिएको ब्याज आम्दानी । यी वित्तीय सम्पत्तिहरूमा नेफ्स्कुन, राष्ट्रिय सहकारी बैंक र जिल्ला सहकारी संघ धितोपत्रहरूमा लगानीहरु समावेश छन् ।

- सहकारीले कुनै वित्तीय सम्पत्ति आंशिक वा पूर्ण रूपमा बदर नगरिएको अवस्थामा ती सम्पत्तिको कुल वहन मूल्यमा प्रभावकारी ब्याज दर प्रयोग गरेको छ।

- उचित मूल्यमा मापन गरिएको लगानी धितोपत्रको ब्याज गणना प्रभावकारी ब्याजदरमा गरिन्छ ।

• सबै व्यापारिक सम्पत्तिहरूको ब्याज आम्दानीलाई खुद व्यापारिक आम्दानीमा व्यापारिक सम्पत्ति र दायित्वहरूको उचित मूल्यमा अन्य सबै परिवर्तनहरूसँग प्रस्तुत गरिन्छ।

• हालसम्म सकिय ऋणबाट प्राप्त तर आर्जित नभएको ब्याज आम्दानीलाई चालू वर्षको ब्याज आम्दानी बाधिएको छ।

शुल्क र कमिशनको आम्दानी

सेवा प्रदान गरिसकेपछि शुल्क र कमिसनहरू सामान्यतया प्रोदभावी आधारमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

लाभांश आम्दानी

इक्विटी शेयरबाट प्राप्त लाभांश आम्दानीलाई लाभांश प्राप्त गर्ने अधिकार स्थापित भएपछि लेखाङ्कन गरिन्छ।

खुद व्यापारिक आम्दानी 'व्यापारको लागि राखिएको' सम्पत्तिबाट उचित मूल्यको परिवर्तनबाट हुने सबै लाभ र नोक्सान, सम्बन्धित पूँजीगत लाभ/नोक्सान र लाभांश व्यापारिक आयमा समावेश गरिन्छ। व्यापारिक आयबाट व्यापारिक खर्च घटाइन्छ र खुद रकम नाफा वा नोक्सानको विवरणमा लेखाङ्कन गरिन्छ।

अनुदान आय

सहकारी संस्थाले खर्च बेहोर्ने उद्देश्यले प्राप्त आयसँग सम्बन्धित अनुदान खर्च पहिचान गर्ने अवधिमा व्यवस्थित आधारमा नाफा वा नोक्सान विवरणमा पहिचान गर्दछ। सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानहरूलाई स्थगित अनुदान आयको रूपमा लेखाङ्कन गरिन्छ ॥ स्थगित अनुदान आयलाई सम्पत्तिको उपयोगी जीवनमा सम्बन्धित सम्पत्तिमा लगाइएको मूल्यह्रासको अनुपातमा नाफा वा नोक्सान विवरणमा परिशोधन गरिन्छ।

३.१२ ब्याज खर्च

निक्षेप लगायत परिशोधन लागतमा मापन गरिएका सबै वित्तीय दायित्वहरूमा ब्याज खर्चलाई प्रभावकारी ब्याजदर विधि प्रयोग गरि नाफा वा नोक्सानको विवरणमा पहिचान गरिन्छ।

नाफा वा नोक्सान मार्फत उचित मूल्यमा मापन गरिएका सबै वित्तीय दायित्वहरूको ब्याज खर्चलाई खर्च हुन साथ लेखाङ्कन गरिन्छ।

३.१३ कर्मचारी खर्च

अल्पकालीन कर्मचारी लाभ

सहकारी संस्थाको छोटो अवधिको कर्मचारी लाभहरूमा मुख्यतया प्रचलित कानून अन्तर्गत प्रदान गरिएको ज्याला, तलब, भत्ता, बोनस र अन्य कर्मचारी सम्बन्धित खर्चहरू समावेश छन्। छोटो अवधिको कर्मचारी लाभहरू छुट बिनाको आधारमा (undiscounted) मापन गरिन्छ र सम्बन्धित सेवा प्रदान गर्दा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा देखाइन्छ।

पारिश्रमिक सहितका अल्पकालीन बिदाहरू

सहकारी संस्थाले कर्मचारीहरूलाई प्रत्येक वर्ष १२ दिनको भैपरी र पर्व बिदा, ७ दिनको अनिवार्य बिदा प्रदान गर्दछ। यी बिदाहरू संचित नहुने र निहित हुँदैनन्। यसका साथै, सहकारी संस्थाले आफ्नो उपनियम अनुसार ६० दिनको प्रसूति बिदा, १५ दिनको प्रसूति स्याहार बिदा र किया बिदा प्रदान गर्दछ।

रोजगारी पछिका कर्मचारी लाभहरू

परिभाषित योगदान योजनाहरू (Defined contribution plans)

रोजगारी पछिको लाभ योजना भनेको परिभाषित योगदान योजना हो जस अन्तर्गत सहकारीले छुट्टै संस्थालाई निश्चित योगदान तिर्दछ र भविष्यमा रकम तिर्न कुनै कानुनी वा परोक्ष दायित्व राख्दैन । संस्थाले परिभाषित योगदान योजनाहरूमा तिरेको योगदानलाई खर्चको रुपमा नाफा वा नोक्सानको विवरणमा लेखाङ्कन गर्दछ ।

सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान

सामाजिक सुरक्षा कोष भनेको सहकारी संस्थाले छनोट गरेको परिभाषित योगदान योजना हो । श्रम ऐन, २०७४ को अनुपालनमा, सहकारीले सबै कर्मचारीहरूको आधारभूत तलब र ग्रेड रकमको २०% कोषमा योगदान गर्दछ र ११% कर्मचारीहरूको तलबबाट कटौती गरि जम्मा ३१% सामाजिक सुरक्षा कोषमा जम्मा गरिन्छ जुन सरकारद्वारा सञ्चालित कोष हो । सहकारी संस्थाको यी योजनाहरू अन्तर्गत आवधिक योगदानको दायित्व बाहेक अरू कुनै दायित्व छैन ।

परिभाषित लाभ योजनाहरू (Defined benefit plans)

परिभाषित लाभ योजना भनेको परिभाषित योगदान योजना बाहेक रोजगारी पछिको लाभ योजना हो । परिभाषित लाभ योजनाहरूको सन्दर्भमा सहकारी संस्थाको खुद दायित्व प्रत्येक योजनाको लागि कर्मचारीहरूले हाल र अघिल्लो अवधिमा आफ्नो सेवाको बदलामा कमाएको भविष्यको लाभको रकम अनुमान गरेर छुट्टाछुट्टै गणना गरिन्छ । त्यो लाभलाई यसको वर्तमान मूल्यमा निर्धारण गरिन्छ । कुनै पनि विगतको पहिचान नगरिएको सेवा लागत र कुनै पनि योजना सम्पत्तिको उचित मूल्य कटौती गरिन्छ । वर्तमान मुल्यमा गणना गर्नको लागि छुट दर (discounting rate)को प्रयोग गरिन्छ र छुट दर भनेको कर्पोरेट बन्डहरूमा हुने व्याजको लाभ हो जसको परिपक्वता मिति सहकारी संस्थाको दायित्वको सर्तहरू सँग लगभग नजिक हुन्छन् र उक्त व्याज परिभाषित लाभ योजना भुक्तानी हुने मुद्रामा मूल्याङ्कन गरिन्छ । परिभाषित लाभ दायित्वलाई प्रक्षेपित एकाइ क्रेडिट (projected unit credit विधि प्रयोग गरेर योग्य बीमाङ्कीयको रिपोर्टको आधारमा पहिचान गरिन्छ । सहकारी संस्थाले Other Comprehensive Income (OCI) मा तुरुन्तै परिभाषित लाभ योजनाहरूबाट उत्पन्न हुने सबै बीमांकीय लाभ र नोक्सानलाई पहिचान गर्दछ र सम्बन्धित सबै खर्चहरू नाफा र नोक्सान विवरणमा लेखाङ्कन गरिन्छ । जब गणनाले समूहको लागि सम्भावित सम्पत्तिमा परिणाम दिन्छ,पहिचान गरिएका सम्पत्तिहरू योजनाबाट भविष्यमा हुने कुनै पनि फिर्ता वा योजनामा भविष्यमा हुने योगदानमा कटौतीको रूपमा उपलब्ध आर्थिक लाभहरूको वर्तमान मूल्यमा सीमित हुन्छन् । आर्थिक लाभहरूको वर्तमान मूल्य गणना गर्दा लागू हुने न्यूनतम लगानी आवश्यकताहरूलाई विचार गरिन्छ ।

खुद परिभाषित लाभ दायित्वको मापनमा बीमाङ्कीय लाभ र नोक्सान समावेश भएको छ । योजना सम्पत्तिमा(Plan Assets) प्रतिफल (ब्याज आय बाहेक) र सम्पत्ति सीमाको प्रभाव (यदि ब्याज बाहेक कुनै छ भने) OCI मा तुरुन्तै पहिचान गरिन्छ । सहकारीले वार्षिक अवधिको सुरुमा परिभाषित लाभ दायित्व मापन गर्न प्रयोग गरिएको छुट दर तत्कालीन खुद परिभाषित लाभ दायित्व (सम्पत्ति) मा लागू गरेर अवधिको लागि खुद परिभाषित दायित्व (सम्पत्ति) मा खुद ब्याज खर्च (आय) निर्धारण गर्दछ, योगदान र लाभ भुक्तानीको परिणामस्वरूप अवधिमा खुद परिभाषित लाभ दायित्व (सम्पत्ति) मा भएको कुनै पनि परिवर्तनलाई ध्यानमा राख्दै खुद ब्याज खर्च र परिभाषित लाभ योजनाहरूसँग सम्बन्धित अन्य खर्चहरूलाई नाफा र नोक्सान विवरणमा कर्मचारी खर्चको रूपमा पहिचान गरिन्छ ।

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरू

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरू भनेको छोटो अवधि, सेवानिवृत्ति पछि वा समाप्ति लाभको रूपमा वर्गीकृत गरिएका बाहेक कर्मचारी लाभहरू हुन् यस्ता लाभहरूको सम्बन्धमा सहकारीले खुद दायित्व प्रत्येक योजनाको लागि छुट्टाछुट्टै गणना गर्दछ । चालू र अघिल्लो अवधिमा कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको सेवाको बदलामा प्राप्त हुने भविष्यका लाभहरूको रकम अनुमान गरेर त्यो लाभलाई वर्तमान मूल्यमा निर्धारण गरिन्छ । कुनै पनि पहिचान नगरिएको विगतको सेवा लागत र कुनै पनि योजना सम्पत्तिको उचित मूल्य कटौती गरिन्छ । छुट दर भनेको कर्पोरेट बन्डहरूमा हुने व्याजको लाभ हो जसको परिपक्वता मिति सहकारीको दायित्वको सर्तहरूसँग लगभग नजिक हुन्छन् र उक्त व्याज परिभाषित लाभ योजना भुक्तानी हुने मुद्रामा मूल्याङ्कन गरिन्छ । प्रक्षेपित एकाइ क्रेडिट विधि प्रयोग गरी योग्य बीमाङ्कीयको प्रतिवेदनको आधारमा दायित्वलाई मान्यता दिइन्छ । सहकारीले नाफा वा नोक्सानको विवरणमा अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको पुनः मापनमा बीमाङ्कीय लाभ/नोक्सान सहित सबै खर्चहरूलाई लेखाङ्कन गर्दछ ।

३.१४ पट्टा (Lease)

कुनै करारले प्रतिफल प्राप्त हुने गरी निश्चित अवधिको लागि सम्पत्तिको प्रयोगमा नियन्त्रण गर्ने अधिकार प्रदान गरेमा त्यस्तो करार पट्टा हुन्छ । करार लागु हुने मितिमा सहकारीले सम्पत्तिको प्रयोगको अधिकार (Right-of-use asset) र पट्टा दायित्व (Lease liability) को पहिचान गर्दछ । त्यस्तो सम्पत्तिको प्रयोगको अधिकारको मापन लागतमा गरिन्छ भने बहाल दायित्वको मापन भविष्यमा हुने बहाल अन्तर्गतका भुक्तानीहरुलाई डिस्काउन्टिङ गरिन्छ ।

श्रावण १, २०८० देखि NFRS 16 "Leases" अनुसार पट्टा दायित्व (Lease liability) लाई भविष्यमा हुने पट्टा अन्तर्गतका भुक्तानीहरुको डिस्काउन्टिङ गरी वर्तमान मूल्यमा लेखाङ्कन गरिएको छ । सो अनुरुप गत बर्षका मूल्यहरु पनि समायोजन गरिएको छ ।

नाफा वा नोक्सानको विवरणमा गत बर्ष संचालन पट्टा खर्चलाई अन्य संचालन खर्चको रुपमा लेखाङ्कन गरिएकोमा यस बर्ष सम्पत्तिको प्रयोगको अधिकारको ह्रास खर्च र पट्टा दायित्वको ब्याज खर्चको रुपमा लेखाङ्कन गरिएको छ । पट्टा दायित्वको मूल्याङ्कन गर्न वृद्धिशील ऋण दरको निमित्त १० प्रतिशतको दर लिइएको छ ।

पट्टा दायित्वको मापनमा समावेश गरिएको पट्टा भुक्तानीहरू समावेश छन् :

- निश्चित पट्टा भुक्तानीहरू (कागजतामा निश्चित भुक्तानीहरू सहित), प्राप्त गर्न सकिने कुनै पनि पट्टा प्रोत्साहनहरू बाहेक;
- सुरुवात मितिमा सूचकांक वा दर प्रयोग गरेर मापन गरिएको, सूचकांक वा दरमा निर्भर परिवर्तनशील पट्टा भुक्तानीहरू,
- अवशिष्ट (Residual) मूल्य ग्यारेन्टी अन्तर्गत पट्टा लिने व्यक्तिले भुक्तानी गर्नुपर्ने अपेक्षा गरिएको रकम,
- यदि भाडामा लिने व्यक्तिले विकल्प प्रयोग गर्ने कुरा वास्तविक रूपमा निश्चित छ भने, खरिद विकल्पहरूको मूल्य र
- यदि पट्टा अवधिले पट्टा समाप्त गर्ने विकल्पको अभ्यासलाई प्रतिबिम्बित गर्दछ भने, पट्टा समाप्त गरेबापत जरिवानाको भुक्तानी ।

पछि पट्टा दायित्व मा व्याज प्रतिबिम्बित गर्ने रकम बढाएर (प्रभावकारी ब्याज विधि प्रयोग गरेर) र पट्टा भुक्तानी प्रतिबिम्बित गर्ने रकम घटाएर पट्टा दायित्व मापन गरिन्छ ।

सहकारी संस्थाले पट्टा दायित्वको पुनः मापन गर्छ (र सम्बन्धित प्रयोगको अधिकार सम्पत्तिमा सम्बन्धित समायोजन गर्छ) जब:

- भाडा अवधि परिवर्तन भएको छ वा खरिद विकल्पको अभ्यासको मूल्याङ्कनमा परिवर्तन भएको कुनै महत्त्वपूर्ण घटना वा परिस्थितिमा परिवर्तन भएको छ, यस्तो अवस्थामा संशोधित छुट दर प्रयोग गरेर संशोधित भाडा भुक्तानीहरूमा छुट दिएर भाडा दायित्व पुनः मापन गरिन्छ ।
- सूचकांक वा दरमा परिवर्तन वा ग्यारेन्टी गरिएको अवशिष्ट मूल्य अन्तर्गत अपेक्षित भुक्तानीमा परिवर्तनको कारणले गर्दा पट्टा भुक्तानीहरू परिवर्तन हुन्छन्, जसमा अपरिवर्तित छुट दर प्रयोग गरेर संशोधित पट्टा भुक्तानीहरूमा छुट दिएर पट्टा दायित्व पुनः मापन गरिन्छ (तर जब पट्टा भुक्तानी परिवर्तन फ्लोटिंग ब्याज दरमा परिवर्तनको कारणले हुन्छ, जुन अवस्थामा संशोधित छुट दर प्रयोग गरिन्छ) ।
- पट्टा सम्झौता परिमार्जन गरिन्छ र पट्टा परिमार्जनलाई छुट्टै पट्टाको रूपमा गणना गरिँदैन, यस्तो अवस्थामा पट्टा दायित्व परिमार्जनको प्रभावकारी मितिमा संशोधित छुट दर प्रयोग गरेर संशोधित पट्टा भुक्तानीहरूमा छुट दिएर परिमार्जित पट्टाको पट्टा अवधिको आधारमा पुनः मापन गरिन्छ ।

प्रयोगको अधिकार सम्पत्तिमा सम्बन्धित पट्टा दायित्वको प्रारम्भिक मापन, सुरु हुने दिनमा वा अगाडि गरिएको पट्टा भुक्तानी, प्राप्त कुनै पनि पट्टा प्रोत्साहन र कुनै पनि प्रारम्भिक प्रत्यक्ष लागतहरू समावेश छन् । तिनीहरूलाई पछि लागतमा संचित मूल्यह्रास र क्षयिकरण नोक्सानीमा घटाई मापन गरिन्छ ।

जब सहकारी संस्थाले भाडामा लिइएको सम्पत्ति भत्काउन र हटाउन, यो अवस्थित साइटलाई पुनर्स्थापित गर्न वा भाडाको सर्तहरू र नियमहरू द्वारा आवश्यक अवस्थामा अन्तर्निहित सम्पत्तिलाई पुनर्स्थापित गर्न लागतको लागि दायित्व वहन गर्दछ, NAS ३७ अन्तर्गत एक प्रावधान पहिचान गरिन्छ र मापन गरिन्छ । लागतहरू प्रयोगको अधिकार सम्पत्तिसँग सम्बन्धित

हदसम्म, लागतहरू सम्बन्धित प्रयोगको अधिकार सक्षिप्तता मा समावेश गरिन्छ, जबसम्म ती लागतहरू वस्तु उत्पादन गर्न खर्च गरिएको हुँदैन ।

३.१५ शेयर पुँजी तथा कोषहरु

शेयर पूँजी नगद र अन्य वित्तीय सम्पत्तिहरू स्थानान्तरण गर्ने वा उपलब्ध संख्यामा आफ्नै इक्विटी उपकरणहरू जारी गर्ने कुनै सम्झौता दायित्व नभएका वित्तीय उपकरणहरूलाई इक्विटीको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ । NAS ३२ वित्तीय उपकरणहरू-प्रस्तुतिको (NAS-32-Financial Instrument Presentation) अनुच्छेद १६A र १६B द्वारा निर्दिष्ट मापदण्ड पूरा गर्ने puttable instrument उपकरणहरूलाई पनि इक्विटीको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ । नयाँ शेयर जारी गर्न प्रत्यक्ष रूपमा भएको लागतहरू इक्विटीमा कटौतीको रूपमा देखाइन्छ ।

इक्विटीको रूपमा वर्गीकृत साधारण शेयरहरूमा घोषणा गरिएको लाभांशलाई सोहि अवधिमा इक्विटीमा पहिचान गरिन्छ।

वैधानिक कोषहरू

यस कोषमा कानूनद्वारा कायम रकम समावेश हुन्छ ।

साधारण जगेडा कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को प्रावधान अनुसार, आर्थिक वर्षको खुद नाफाको २५% साधारण जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । स्थिर सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्त हुने नाफा र सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानमा परिशोधित स्थगित आम्दानी पनि यस कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को प्रावधान अनुसार; साधारण जगेडा कोषमा विनियोजन पछि बाँकी खुद नाफाको २५% संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा स्थानान्तरण गरिएको छ ।

सहकारी प्रवर्द्धन कोष

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को व्यवस्था अनुसार; साधारण जगेडा कोषमा विनियोजन पछि बाँकी खुद नाफाको ०.५% सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा स्थानान्तरण गरिएको छ । यो कोष भूमि व्यवस्थापन, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गतको सहकारी विभागद्वारा व्यवस्थापन गरिएको छ ।

अन्य कोषहरू

सहकारी ऐन, २०७४ र सहकारी नियमावली, २०७५ को व्यवस्था अनुसार, संस्थाको कानून, नियमावली र उपनियम बमोजिम सञ्चालक समितिको निर्णय अनुसार साधारण जगेडा कोष, संरक्षण पूँजी फिर्ता कोष र सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा विनियोजन पछि बाँकी नाफाको रकम देहाय बमोजिम विनियोजन गरिएको छ ।

विवरण	बैंडफाड
शेयर लाभाशं कोष	७० %
सहकारी विकास कोष	५ %
सहकारी शिक्षा कोष	५ %
घाटा पुर्ति कोष	५ %

सामुदायिक विकास कोष	५ %
स्थिरीकरण कोष	५ %
अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	५ %
जम्मा	**१०० %**

३.१६ प्रतिशेयर आम्दानी

सहकारी संस्थाले आफ्नो साधारण शेयरको लागि आधारभूत (BEPS) र diluted प्रति शेयर आम्दानी (DEPS) तथ्याङ्क प्रस्तुत गर्दछ। आधारभूत EPS सहकारीको साधारण इक्विटी होल्डरहरूलाई हुने नाफा र नोक्सानलाई अवधिभर बाँकी रहेको साधारण शेयरको भारित औसत संख्याले भाग गरेर गणना गरिन्छ। Diluted EPS सबै सम्भावित dilutive साधारण शेयरहरूको प्रभावको लागि साधारण इक्विटी होल्डरहरूलाई हुने नाफा र नोक्सान र बाँकी रहेको साधारण शेयरको भारित औसत संख्या दुवै समायोजन गरेर निर्धारण गरिन्छ।

३.१७ गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था

संस्थाले आफ्ना गैर वित्तीय सम्पत्ति (लगानी सम्पत्ति तथा स्थगन कर सम्पत्ति बाहेक) मा भएको नोक्सानीको आवधिक परीक्षण गर्ने गरेको छ। उक्त सम्पत्तिको किताबी मूल्य सो सम्पत्तिबाट प्राप्त हुन सक्ने रकम भन्दा बढि भएको अवस्थामा नोक्सानी व्यवस्था गरिन्छ। नोक्सानी व्यवस्थालाई नाफा नोक्सान खातामा खर्च लेखी सम्बन्धित सम्पत्तिबाट घटाएर प्रस्तुत गरिन्छ। यसरी आवधिक नोक्सानीको परीक्षण गर्दा पहिले व्यवस्था गरिएको नोक्सानी बढि हुन गएको खण्डमा सो नोक्सानी व्यवस्थाबाट फिर्ता गरी नाफा नोक्सान खातामा आम्दानी जनाईन्छ। एक बर्ष भन्दा कम अवधिको गैर वित्तीय सम्पत्तिको नोक्सानी व्यवस्था नगर्ने नीति अवलम्बन गरिएको छ।

३.१८ नगद प्रवाह विवरण

संस्थाले नगद प्रवाहको विवरण NAS 07 – Statement of Cash Flows को Indirect method अनुसार तयार गरेको छ। नगद मौज्दातमा भएको उतार चढावलाई यस विवरणले चित्रण गरेको हुन्छ। प्रस्तुत नगद प्रवाह विवरणले सो आर्थिक वर्षभरि भएको विभिन्न नगद प्रवाहलाई निम्न अनुसार प्रस्तुत गरेको छ

१. सञ्चालन कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह

२. लगानीबाट भएको नगद प्रवाह

३. वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह

३.१९ प्रस्तावित लाभांश

साधारण सभाबाट पारित भएपछि मात्र साधारण शेयरमा दिइएको लाभांशलाई दायित्व लेखाकंन गरिन्छ र इक्विटीबाट घटाइन्छ। अन्तरिम लाभांश घोषणा पछि संस्थाको अधिकारमा नरहे पश्चात् इक्विटीबाट घटाइन्छ। रिपोर्टिङ्ग मिति पछि पारित यस वर्षको लाभांशलाई रिपोर्टिङ्ग मिति पश्चात्को घटना भनेर देखाइन्छ।

३.२० तुलनात्मक रकम

यस वर्षको वित्तीय विवरणमा आवश्यकता अनुसार तुलनात्मक रकमहरु पुनः वर्गीकरण गरिएका छन्।

४. वित्तीय विवरणहरु ४.१ देखि ४.३७ सम्म संलग्न गरिएको छ।

५. प्रस्टीकरण तथा थप जानकारीहरु

५.१ जोखिम व्यवस्थापन

सहकारी संस्थाको व्यवसायीक क्रियाकलापमा जोखिम निहित रहेको हुन्छ । विशेष गरी, सहकारी संस्थाले आफ्ना सदस्यहरूलाई वित्तीय सेवाहरू प्रदान गर्दछ । ग्रामीण घरपरिवारका मानिसहरूमा चेतना र व्यावसायिक सीपको कमी भएकोले, उनीहरूसँगको कारोबारमा लगनशीलता र हेरचाह आवश्यक पर्दछ । यस प्रकारको वित्तीय सेवा पनि बढी जोखिममा हुन्छ किनकि व्यक्तिलाई यस्ता सेवाहरूप्रति सचेत र सक्षम बनाएर वित्तीय सेवाहरू प्रदान गर्नुपर्छ । त्यसैले, सहकारी संस्थाले वर्तमान र सम्भावित भविष्यका जोखिमहरूलाई कम गर्न जोखिमको पहिचान गर्नुपर्छ र पर्याप्त नियन्त्रण प्रणाली अपनाउनु पर्दछ । प्रभावकारी जोखिम व्यवस्थापन ढाँचा प्राप्त गर्न र व्यवसायसँग सम्बन्धित जोखिमहरू समावेश गर्न बलियो जोखिम व्यवस्थापन क्षमताहरू अनिवार्य छन्, कर्जा जोखिम, सञ्चालन जोखिम, बजार जोखिम र तरलता जोखिम पहिचान गर्न, नियन्त्रण र व्यवस्थापन गर्न लेखा सुपरिवेक्षण समिति जिम्मेवार छ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिले दैनिक व्यवसाय सञ्चालनबाट उत्पन्न हुने विश्वव्यापी, बृहत्, सूक्ष्म र विभागीय स्तरको जोखिमको आवधिक रूपमा निरीक्षण गर्दछ र यसमा वरिष्ठ व्यवस्थापन र संचालक समितिको ध्यानाकर्षण गर्दछ र प्रतिवेदनहरू छलफल गरि उपयुक्त भएमा निर्देशन जारी गर्दछ ।

लेखा सुपरिवेक्षण समितिः

वार्षिक साधारण सभाद्वारा नियुक्त लेखा सुपरिवेक्षण समिति एक स्वतन्त्र समिति हो, जसले जोखिम व्यवस्थापन ढाँचाको कार्यान्वयन र सहकारीको समग्र आन्तरिक लेखापरीक्षणको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी बोकेको हुन्छ । समितिले सहकारी संस्थाले आफ्नो जोखिम र व्यावसायिक गतिविधिहरू, जोखिम व्यवस्थापन, अनुपालन ढाँचा, र निरीक्षण जिम्मेवारीहरू पूरा गर्न सञ्चालक समितिलाई सहयोग गर्दछ । यसले अखण्डता, शुद्धता र व्यावहारिकता सुनिश्चित गर्न वित्तीय तथ्याङ्कको समय-समयमा समीक्षा गर्दछ । यसले व्यवसायको सुव्यवस्थित र विवेकपूर्ण आचरण सुनिश्चित गर्न आन्तरिक नियन्त्रण र जोखिम व्यवस्थापन प्रणाली पर्याप्त छ वा छैन भनेर पनि समीक्षा गर्दछ। समितिले समग्र जोखिम व्यवस्थापन संरचनाको समीक्षा गर्ने र जोखिम व्यवस्थापन प्रणालीको प्रभावकारिताको अनुगमन गर्दछ । लेखा सुपरिवेक्षण समितिमा देहायका सदस्यहरू छन्

स.न.	नाम	पद
१	भिमसेन के.सी	संयोजक
२	कुमार बस्नेत	सदस्य
३	राजु तिमल्सिना	सदस्य

जोखिम सम्बन्धी सुशासन प्रणाली

सहकारी संस्थाले उच्चम स्तरमा संस्थामा उत्पन्न हुने जोखिम न्यूनीकरण गर्न नीति र प्रक्रियाहरू लागू गर्दछ र नेतृत्वको मानसिकता, क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रमहरू, परिभाषित कार्य जिम्मेवारीहरू र नैतिक संस्कृति बसालेर कर्मचारीहरूमा जोखिम व्यवस्थापन संस्कृति जगाएको छ । सञ्चालन जोखिम र कर्जा जोखिम सम्बन्धी नीतिहरू स्थापना र अनुपालनको लागि सञ्चालक समिति जिम्मेवार छ ।

सहकारी संस्थाको जोखिम सुशासन संरचना सहकारीको जोखिम दायरा भित्र कायम राख्ने गरि स्थापित गरिएको छ र यसको जिम्मेवारी बोर्डबाट उपयुक्त कार्यात्मक, ग्राहक व्यवसाय, वरिष्ठ व्यवस्थापन र समितिहरूमा दिइएको छ । सञ्चालक समितिले उत्कृष्ट अभ्यासहरू अनुरूप जोखिम पहिचान, जोखिम मूल्याङ्कन, जोखिम न्यूनीकरण, र नियन्त्रण/अनुगमनको नीति र प्रक्रियाहरू निर्धारण गरेको छ र प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गरेको छ । सहकारी संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता संचालक समिति, यस अर्न्तगतका समितिहरू, वरिष्ठ व्यवस्थापन र लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्वारा नियमित रूपमा समीक्षा गरिन्छ ।

तरलता जोखिम

तरलता जोखिम भनेको छोटो अवधिको वित्तीय मागहरू पुरा गर्न क्षमतासँग सम्बन्धित जोखिम हो । यो सामान्यतया सुरक्षण वा सम्पत्तिलाई नगदमा रूपान्तरण गर्न असमर्थताको कारणले उत्पन्न हुन्छ । सामान्य र तनावपूर्ण दुवै परिस्थितिहरूमा नगद प्रवाहको समयमा बेमेलको परिणामस्वरूप, सहकारीले आफ्नो भुक्तानी दायित्वहरू पूरा गर्न असमर्थ हुन सक्ने सम्भावनाको कारणले तरलता जोखिम उत्पन्न हुन्छ । भुक्तानीको लागी तरल सम्पत्तिहरुको सहकारीलाई स्वीकार्य सर्तहरूमा आवश्यक कोष उपलब्ध नभएको अवस्थामा यस्ता परिस्थितिहरू उत्पन्न हुन सक्छन् । तरलताको अभावका कारण, संस्थाहरूले ग्राहकको माग अनुसार ऋण दिन सक्दैन र बचत र अन्य कानुनी दायित्वहरू समयमै चुक्ता गर्न सक्दैनन् । त्यसैले, सहकारी संस्थाले यस्तो अवस्थालाई रोक्नको लागि समयमै आफ्नो आवश्यकता अनुसार तरलता व्यवस्थापन गर्नुपर्ने हुन्छ ।

ब्याजदर जोखिम

ब्याजदर जोखिम भनेको समग्र ब्याजदरमा परिवर्तनले ऋणपत्र वा अन्य निश्चित-दर लगानीको मूल्य घटाउने सम्भावना हो । सहकारीले ब्याजदरबाट उत्पन्न हुने जोखिमलाई कम गर्न निम्न उपायहरू अपनाउँछ:

ब्याजदरमा परिवर्तनबाट प्रभावित सम्पत्ति र दायित्वहरू मात्र सम्पत्ति र दायित्वहरूमा समावेश गरिएको छ ।

सम्पत्ति र दायित्वको भुक्तानीको अवधि नमिल्ने परिस्थितिमा भिन्नताको विश्लेषण गर्दा, नगद मौज्दात र नतिरेको ब्याज रकम समावेश गरिएको छ ।

कर्जा जोखिम

कर्जा जोखिम भनेको कुनै पनि ऋणीले स्वीकार गरेको सर्त अनुसार ऋण तिर्न नसक्ने सम्भावना हो । कुनै पनि वित्तीय संस्थाको मुख्य सम्पत्ति वा आम्दानीको स्रोत भनेको ऋण हो । ऋणीले ऋण लिँदा सहमति जनाएको ऋण तिर्न नसक्दा वित्तीय संस्थाको भविष्य खतरामा पर्छ । त्यसैले, जोखिममा रहेको ऋणको अवस्थाको बारेमा जानकारी प्राप्त गर्न प्रभावकारी सूचकहरूको अध्ययन गर्नु आवश्यक छ । लगानी गरिएको ऋणको नोक्सानी रोक्न र यससँग सम्बन्धित जोखिमहरूलाई कम गर्न, मानक ऋण वितरण मापदण्ड प्रक्रिया पालना गरिन्छ । ऋण स्वीकृत गर्ने प्रक्रियामा संलग्न प्रत्येक कर्मचारीलाई निश्चित जिम्मेवारी तोकिएको हुनाले, सम्बन्धित कर्मचारीले वास्तविक जोखिम-मूल्याङ्कन गरेपछि ऋण स्वीकृत गर्नुपर्छ । जोखिम-मूल्याङ्कनको लागी देहायका प्रक्रियाहरू/अभ्यासहरू पालना गरिएको छ ।

- माग गरिएको ऋणको आवश्यकता र चुक्ता क्षमताको विश्लेषण गर्ने
- ऋणीहरूको अनुशासनात्मक रेकर्डको आधारमा ऋणमा लगानी गर्ने,
- ऋण लिएको पछिल्ला महिनाहरूमा ऋणको उपयोगिताको निगरानी गर्ने र आय आर्जन गर्ने गतिविधिहरू/व्यवसायहरूमा प्रयोग भएको सुनिश्चित गर्ने,
- सदस्यहरूलाई बचत बढाउन प्रेरित गर्ने,
- व्यावसायिक ऋणको लागि ऋण आवेदनको समयमा ऋणीले गरेको व्यवसाय र आम्दानी र खर्चको विवरण लिने,
- यदि धितोमा लिएको ऋण हो भने, सुरक्षित सम्पत्तिको आवश्यक कागजातहरू लिने,
- सहकारी निर्देशिका अनुसार ऋण वर्गीकरण गर्ने् र नोक्सान व्यवस्था मिलाउने,
- सहकारी संस्थाको उपनियम बमोजिमको सीमा भित्र ऋण वितरण गर्ने,
- ऋणको निरन्तर अनुगमन र निरीक्षण गर्ने ।

सञ्चालन जोखिम

सहकारी संस्थाको दैनिक कार्य सञ्चालनको क्रममा उत्पन्न हुने जोखिमलाई सञ्चालन जोखिम भनिन्छ । यस कार्यक्रमअन्तर्गत साना तर ठूलो संख्यामा कारोबार गरिएको छ, विकेन्द्रीकृत कार्य विधि अपनाइएको छ, क्षेत्र विस्तारमा बढी ध्यान दिइएको छ, लागत घटाउन प्राथमिकता दिइएको छ । एकीकृत सूचना प्रणालीको अभाव, पूर्वाधारको अभावमा कार्यक्रमहरूको विस्तार र ग्राहकहरूको आवश्यकता अनुसार सेवा प्रदान गर्न उपयुक्त प्रविधिको अभावका कारण यस कार्यक्रममा सञ्चालन जोखिमको सम्भावना सधैं रहन्छ । संस्थाले दैनिक कार्य सञ्चालनका लागि विभिन्न जिम्मेवारीहरू पूरा गर्न आवश्यक कर्मचारीहरूको व्यवस्था गरेको छ । सबै कर्मचारीहरूले संस्थाले तोकेको नीति नियम भित्र कार्य प्रक्रियामा आफ्नो पद जिम्मेवारी पूरा गर्नुपर्छ । तर कहिलेकाहीं कर्मचारीहरूको लापरवाही र व्यक्तिगत स्वार्थका कारण नीति नियमभन्दा बाहिर जाँदा संस्था जोखिममा पर्छ । यस प्रकारको जोखिमले संस्थाको आम्दानी घटाउने, संस्थाको प्रतिष्ठा जोखिम बढ्ने सम्भावना हुन्छ । सञ्चालन जोखिम आन्तरिक कारकहरूको कारणले हुने भएकाले आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई बलियो बनाएमा मात्र यो जोखिम कम गर्न सकिन्छ ।

बजार जोखिम

बजार जोखिम भनेको बजार स्तरमा ब्याजदर वा धितोपत्रको मूल्य (इक्विटी), विदेशी विनिमय दर र ती मूल्यहरूको अस्थिरतामा प्रतिकूल परिवर्तनको कारणले सहकारी संस्थाको आम्दानी वा आर्थिक मूल्यमा क्षति हुने सम्भावना हो ।

बजारको अवस्था तथा माग बुझेर सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनले बजारको सम्भावना र अवस्था अनुरूप कार्यक्रमहरू आयोजना गर्दछन् र सोहि अनुरुप माथिदेखि तलसम्मका कर्मचारीहरूलाई उनीहरूको क्षमताको आधारमा उपयुक्त जिम्मेवारी प्रदान गरेर जोखिम कम गर्छन् । यसका लागि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई सुदृढ पारिएको छ ।

बजार विश्लेषणमा निम्न कुराहरू विचार गरिएको छ:

- प्रतिस्पर्धीहरूको सेवा (कार्यक्रम) र ब्याजदरहरूको बारेमा जानकारी
- संस्थाप्रति सदस्यहरूको दृष्टिकोण
- यस संस्थाप्रति अन्य संस्थाहरूको धारणा
- सेवाको लागत
- नीति नियमहरूमा परिवर्तनबाट हुने उतारचढावहरू
- अन्य संस्थाहरूले आफ्ना ग्राहकहरूलाई आकर्षित गर्न अपनाएका रणनीतिहरू
- ग्राहकले छोड्ने/रहने दर

संस्थागत वा रणनीतिक जोखिम

सहकारी संस्थाको विकास र प्रगतिको क्रममा रणनीतिक जोखिम प्रायः एक प्रमुख कारक हुन्छ, विशेष गरी यदि संस्थाले छोटो अवधिमा तीव्र गिरावट अनुभव गर्छ भने अवलोकन गर्न सकिन्छ । संस्थागत जोखिम र अनुपालन जोखिममा यसको प्रभावको कारण, यो आधुनिक जोखिम व्यवस्थापनमा एक प्रमुख कारक हो। यो जोखिम व्यवस्थापन गर्न, तलका कुराहरू विचार गरिएको छ:

- देशको समग्र आर्थिक र सामाजिक वातावरण अनुसार रणनीतिहरू तय वा परिमार्जन गरिएको छ,
- आफ्ना प्रतिस्पर्धीहरूले प्रदान गर्ने सेवाहरू र उनीहरूको स्थितिको बारेमा जानकार रहँदै,
- आफ्ना ग्राहकहरूको अपेक्षा र चाहनालाई नभुल्दै सकेसम्म धेरै सेवा सुविधाहरू प्रदान गर्ने
- स्रोत परिचालनमा उपयुक्त रणनीतिहरू अपनाउने,

आन्तरिक नियन्त्रण जोखिम

आफ्नो व्यवसाय र वित्तीय गतिविधिहरूबाट नाफामुखी व्यावसायिक अवसरहरूलाई अधिकतम बनाउन, नोक्सान वा प्रतिष्ठामा क्षति पुर्याउन सक्ने जोखिमहरूबाट बच्न वा कम गर्न लागू हुने कानून र नियमहरूको पालना सुनिश्चित गर्न र बाह्य घटनाहरूको लागि लचिलोपन बढाउन सक्षम बनाउने तरिकाले नियन्त्रण गर्न संस्था प्रतिबद्ध छ। सञ्चालक समिति र व्यवस्थापनले जोखिम पहिचान, जोखिम मूल्याङ्कन, जोखिम न्यूनीकरण र नियन्त्रण/अनुगमनको नीति र प्रक्रियाहरू अपनाएको छ।

सहकारी संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारितालाई सञ्चालक समिति, व्यवस्थापन र लेखा सुपरिवेक्षण समितिद्वारा नियमित रूपमा समीक्षा गरिन्छ। लेखा सुपरिवेक्षण समितिले वर्षभरि संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिताको समीक्षा गरेको छ र उपयुक्त भएमा सञ्चालक समितिलाई प्रतिक्रिया प्रदान गरेको छ। संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीमा स्वतन्त्रता कायम राख्न संस्थाले चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स फर्मलाई आन्तरिक लेखा परीक्षकको रूपमा नियुक्त गरेको छ। आन्तरिक लेखा परीषण विभागले आफ्नो व्यवसाय/इकाई लेखा परीक्षकको कार्यक्रम मार्फत नीति/मानकहरूको अनुपालन र संस्थाभत्र आन्तरिक नियन्त्रण संरचनाहरूको प्रभावकारिताको निगरानी गर्दछ। जोखिम-आधारित मूल्याङ्कन पद्धतिद्वारा निर्धारण गरिए अनुसार सबैभन्दा ठूलो जोखिमका क्षेत्रहरूमा आन्तरिक लेखा परिक्षकको कार्य केन्द्रित छ। आन्तरिक लेखा परीक्षक प्रतिवेदनहरू त्रैमासिक रूपमा सञ्चालक समितिलाई पठाइन्छ। सबै लेखा परीक्षकहरूको निष्कर्ष तत्काल सुधारात्मक उपायहरू सुरु गर्न प्रमुख कार्यकारी अधिकृत र व्यवसाय प्रमुखहरूलाई रिपोर्ट गरिन्छ।

अनुपालन जोखिम

जवाफदेहिता, पारदर्शिता र व्यावसायिक नैतिकताको क्षेत्रमा उत्कृष्ट अभ्यासहरू र बजार मापदण्डहरू पालना गर्नका लागि संस्था प्रतिबद्ध छ। यसले दुर्व्यवहारको शून्य सहनशीलताको लक्ष्य राख्छ। दैनिक सञ्चालनमा तीन पङ्क्तिको सुरक्षा मोडेलले सहकारीमा अनुपालन र अखण्डता जोखिमको लागि भूमिका र जिम्मेवारीहरू परिभाषित गर्दछ। रक्षाको पहिलो पङ्क्ति सम्बन्धित सहकारी विभागहरू र एकाइहरूसँग छ, जो अनुपालन जोखिमहरू पहिचान गरिएको, बुझिएको र व्यवस्थापन र अनुगमन र अनुपालन अधिकारीलाई रिपोर्ट गरिएको कुरा सुनिश्चित गर्न जिम्मेवार छन्। रक्षाको दोस्रो पङ्क्ति अनुगमन र अनुपालन अधिकारीसँग छ, जसले अनुपालन र अखण्डता जोखिमहरूको मूल्याङ्कन र अनुगमन गर्दछ र व्यवस्थापनसँग यसको नियन्त्रण गतिविधिहरू समन्वय गर्दछ। अनुगमन र अनुपालन अधिकारीले व्यवस्थापकलाई रिपोर्ट गर्दछ। रक्षा पङ्क्ति अनुपालन कार्यले संस्था, यसको सञ्चालन र कर्मचारी सदस्यहरूको व्यक्तिगत आचरणसँग सम्बन्धित मामिलाहरूमा अनुपालन जोखिमहरू पहिचान गर्न, मूल्याङ्कन गर्न, अनुगमन गर्न र रिपोर्ट गर्न सहकारी संस्थालाई सहयोग गर्दछ।

५.२ वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरुको उचित मुल्य

उचित मूल्य भनेको बजार-आधारित मापन हो, कुनै संस्था-विशिष्ट मापन होइन। केही सम्पत्ति र दायित्वहरूको लागि, अवलोकनयोग्य बजार लेनदेन वा बजार जानकारी उपलब्ध हुन सक्छ। अन्य सम्पत्ति र दायित्वहरूको लागि, अवलोकनयोग्य बजार लेनदेन र बजार जानकारी उपलब्ध नहुन सक्छ। यद्यपि, दुवै अवस्थामा उचित मूल्य मापनको उद्देश्य एउटै हो - वर्तमान बजार अवस्थाहरू अन्तर्गत मापन मितिमा बजार सहभागीहरू बीच सम्पत्ति बेच्न वा दायित्व हस्तान्तरण गर्न व्यवस्थित लेनदेन हुने मूल्य अनुमान गर्नु हो। (अर्थात्, सम्पत्ति धारण गर्ने वा दायित्व तिर्नुपर्ने बजार सहभागीको दृष्टिकोणबाट मापन मितिमा निकास मूल्य)।

तलको पदानुक्रम अनुसार उचित मूल्यहरू निर्धारण गरिन्छ:

स्तर १-

स्तर १ इनपुटहरू सक्रिय बजारहरूमा सूचिकृत मूल्यहरू (समायोजित नगरिएका) हुन् जुन समान सम्पत्ति वा दायित्वहरूको लागि मापन मितिमा संस्थाले पहुँच गर्न सक्छ। व्यापारको लागि राखिएको र बिक्रीको लागि उपलब्ध लगानीहरू स्तर १ इनपुटहरू प्रयोग गरेर रेकर्ड गरिएको छ।

स्तर २-

स्तर २ इनपुटहरू स्तर १ भित्र समावेश गरिएका सूचिकृत मूल्यहरू बाहेकका इनपुटहरू हुन् जुन सम्पत्ति वा दायित्वको लागि प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा अवलोकन गर्न सकिन्छ।

स्तर ३-

स्तर ३ इनपुटहरू सम्पत्ति वा दायित्वको लागि अवलोकन गर्न नसकिने इनपुटहरू हुन्।

५.३ संस्थाका संचालकहरु र मुख्य व्यवस्थापकहरु

सञ्चालक समितिका सदस्यहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समिति र प्रमुख व्यवस्थापकीय कर्मचारीहरूलाई संस्थाको सम्बद्ध पक्षको रूपमा पहिचान गरिएको छ।

नेपाल लेखामान (NAS २४) अनुसार निम्न पक्षहरूलाई सम्बन्धित पक्षको रूपमा पहिचान गरिएको छ :

क.स	नाम	पद	नियुक्तिको मिति	अवकाश मिति
१	उद्धव सापकोटा	अध्यक्ष	२०८१.८.८	२०८५.८.७
२	कान्छिमैया कार्की	उपाध्यक्ष	२०८१.८.८	२०८५.८.७
३	बुद्ध सिह थापा	सचिव	२०८१.८.८	२०८५.८.७
४	पुर्णराम तुलाधर	कोषाध्यक्ष	२०८१.८.८	२०८५.८.७
५	लोकेन्द्र कुमार सापकोटा	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
६	सुर्य कुमारी तामाङ	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
७	राम प्रसाद तिमल्सिना	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
८	शोभा हाडा	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
९	प्रवित्रा सापकोटा तिमल्सिना	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१०	सरिता गिरी	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
११	उमा थापा	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१२	मनिला के.सी	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१३	शिवराज श्रेष्ठ	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१४	सबिता बज्राचार्य	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१५	भिम प्रसाद बञ्जारा	सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१६	भिमसेन के.सी	ले.सु.स.संयोजक	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१७	कुमार बस्नेत	ले.सु.स. सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१८	राजु तिमल्सिना	ले.सु.स.सदस्य	२०८१.८.८	२०८५.८.७
१९	गोपाल दाहाल	प्रमुख कार्यक्रारी	२०७६.४.१	-

		अधिकृत		

संचालकहरु र प्रमुख कार्यकारी अधिकृत कर्मचारीहरूसँगको कारोबार र भुक्तानी

सञ्चालक समितिको भत्ता र सुविधा

विवरण	चालु वर्ष	गत वर्ष
बैठक भत्ता	८८७१००	१०५०८००
सञ्चार र इन्धन सुविधाहरू	१२३९९२६	१५७२२७३
दुर्घटना बीमा प्रिमियम (बीमा गरिएको रकम:		
जीवन बीमा प्रिमियम (१० वर्षे जीवन बीमा)		
कुल	**२१२७०२६**	**२६२३०७३**
ऋण, पेश्की र अन्य प्राप्त योग्य/भुक्तानीयोग्य रकमहरू	-	-
प्राप्तिहरू रद्द गरिएको	-	-

प्रमुख कार्यकारी अधिकृतको पारिश्रमिक र सुविधाहरू

विवरण	चालु वर्ष	गत वर्ष
आधारभूत तलब	६८१३६०	६८१३६०
ग्रेड	१३६२८१	११३५६८
भत्ताहरू	७०२०००	७०२०००
सञ्चय कोष र सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान	१६३५३७	१५८९९५
चाँडपर्व खर्च	६८१४०	६६२४८
उपचार खर्च	(	
संचित बिदा भुक्तानीहरू	९५३९५	९२७४७
पोशाक भत्ता	१०,०००	१०,०००
जीवन बीमा प्रिमियम	४८०४	४८०४
सवारी साधन सुविधा	होइन	होइन
आवास सुविधा	होइन	होइन
कुल	**१२१८०१७**	**११८६२२२**

ऋण, पेश्की र अन्य प्राप्तयोग्य/भुक्तानीयोग्य रकमहरू	-	-
प्राप्तिहरू रद्द गरिएको	-	-

माथिका अतिरिक्त बाहेक, सहकारीले सहकारीको वित्तीय नीति अनुसार भ्रमण भत्ता जस्ता अन्य सुविधाहरू पनि प्रदान गर्दछ।

५.४ खण्ड विश्लेषण (Segment Analysis)

सहकारी संस्थाको सञ्चालन केन्द्रीय रूपमा प्रधान कार्यालयबाट नै हुने गर्दछ। सबै रणनीतिक, वित्तीय र सञ्चालन नीतिहरू र सञ्चालनहरू प्रधान कार्यालयबाट नियन्त्रित र निर्देशित हुन्छन्। यद्यपि यसको एकल क्षेत्राधिकार छ। सहकारीको व्यवस्थापनको लागि सहायक समर्थन सेवाहरू द्वारा समर्थित विभिन्न प्रकारका सञ्चालनहरूमा आधारित छ।

सहकारीले निम्न खण्डहरूलाई प्रतिवेदन योग्य ठानेको छ :

क. बचत र निक्षेप खण्डमा निक्षेप सङ्कलन र कर्जा सम्बन्धित गतिविधिहरू जस्ता कार्यहरू समावेश छन्,

ख. कृषि खण्डमा रासायनिक मल, बाली र बिरुवाहरूको लागि बीउ वितरण सम्बन्धित गतिविधिहरू समावेश छन्।

सहकारी संस्थाभित्र कुनै अन्तर-इकाई लागत हस्तान्तरण गर्ने प्रवधान छैन।

५.५ मर्जर र प्राप्ति

सहकारी संस्थाले मर्जर वा प्राप्तिको लागि सम्झौता गरेको छ।

५.६ गैर-समावेशित संस्थाहरूको थप खुलासा

सहकारी संस्थाको कुनै सहायक र सहयोगी कम्पनीहरू छैनन्। त्यसैले, थप खुलासा आवश्यक छैन।

५.७ रिपोर्टिङ मिति पछिका घटनाहरू

NAS १० "रिपोर्टिङ अवधि पछि हुने घटनाहरू" अनुसार समायोजन आवश्यक पर्ने कुनै पनि घटनाहरू रिपोर्टिङ अवधि पछि घटेका छैनन्।

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

पत्रीकी कार्यपत्राव्योक

वित्तीय स्थितीको विवरण (वासलात)
२०८२ साल आषाढ मसान्त सम्मका

रकम(रु)

विवरण	नोट	३२ आषाढ २०८२	३१ आषाढ २०८१
सम्पति			
नगद तथा नगद सरह	४.१	२६१,२२८,३७९.३७	१५५,४८९,६२९.४८
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	४.२	-	११५,०००,०००.००
सदस्यहरूलाई ऋण तथा सापट	४.३	१,०३८,९७९,२८०.९८	९२०,९४२,२५४.०१
कर्मचारीलाई ऋण तथा सापट	४.४	७,७०४,५००.०६	५,३१८,८८७.१८
वित्तीय लगानी हिसाव	४.५	२३,६८९,४००.०८	२४,०२३,६४६.७२
चालु कर सम्पत्ति	४.६	१,४१५,६६९.९०	१,०५२,१११.३०
विक्रिको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्ति	४.७	-	-
सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण	४.८	५५,४८५,३१३.६९	४४,०५३,२७३.४९
सम्पत्ति प्रयोग गर्ने अधिकार	४.९	५,२११,९८३.४४	२,१९७,७७३.५९
ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति	४.१०	३८४,२००.००	-
अन्य सम्पत्ति	४.१२	७,३६०,४९८.२६	१०,२२९,५३९.७०
कुल सम्पत्ति		**१,४०१,४५९,२२५.७९**	**१,२७८,३०७,११५.४७**

विवरण	नोट	३२ आषाढ २०८२	३१ आषाढ २०८१
दायित्वहरु			
सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	४.१३	१,११२,२६०,७९१.८३	९५१,०६०,१७८.५२
कर्जा सापटी	४.१४	५१,२५०,०००.००	९०,०००,०००.००
कर्मचारी लाभहरूको लागि व्यवस्था	४.१५	३७८,७१७.४३	-
स्थगन कर दायित्व	४.११	१८९,९७५.८२	१६०,९११.१७
स्थगित अनुदान आय	४.१६	-	-
पट्टा दायित्व	४.९	५,५९३,५०८.६६	२,४०४,३५७.५०
अनुदान दायित्वहरू	४.१७	-	-
अन्य दायित्व	४.१८	४,१७६,५२८.७९	६,१७४,५२३.१७
कुल दायित्व		**१,१७३,८४९,५२२.५२**	**१,०४९,७९९,९७०.३६**
पुँजी			
शेयर पुँजी	४.१९	१२७,४५६,७००.००	१२३,१०८,७००.००
साधारण जगेडा कोष	४.२०	८८,३७९,६०५.२१	७८,५८०,३९०.१९
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	४.२१	९५८,५४५.१०	५,०५१,०९६.१६
अन्य वैधानिक तथा ऐच्छिक कोषहरु	४.२१	९,८५६,७८५.२८	२१,७६६,९५८.७६
संचित नाफा/(नोक्सान)		-	
अन्य कोष		९५८,०६७.२८	
कुल पूँजी		**२२७,६०९,७०२.८८**	**२२८,५०७,१४५.११**
कुल पुँजी तथा दायित्व		**१,४०१,४५९,२२५.७९**	**१,२७८,३०७,११५.४७**

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणी तथा अनुसुचीहरु वित्तिय विवरणका अभिन्न अंग हुन ।

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार,

गोपाल दाहाल	भिमसेन के.सी	पूर्णराम तुलाधर	उद्धव सापकोटा
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	लेखा-संयोजक	कोषाध्यक्ष	अध्यक्ष

सिए. सनिस महर्जन
सनिस एण्ड एसोसिएट्स, चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

नाफा नोक्सान विवरण

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

रकम(रु)

विवरण	नोट	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
ब्याज आम्दानी	४.२४	१४३,४९३,६६५.१४	१५८,७०४,४०१.२०
ब्याज खर्च	४.२५	(९९,९९०,०८७.७९)	(९४,०९१,२९५.७८)
खुद ब्याज आम्दानी		४३,५०३,५७७.३६	६४,६१३,१०५.४२
बिकि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२६	७,७३१,३९२.९४	८,५०३,९१२.०८
बिक्रिको लागत तथा अन्य प्रत्यक्ष खर्च	४.२७	-	-
खुद बिकि तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी		७,७३१,३९२.९४	८,५०३,९१२.०८
खुद ब्याज, शुल्क तथा कमिशन आम्दानी		५१,२३४,९७०.३०	७३,११७,०१७.५०
खुद व्यापार आम्दानी	४.२८	-	-
अन्य सञ्चालन आम्दानी	४.२९	४५३,२७६.९७	-
जम्मा सञ्चालन आम्दानी		५१,६८८,२४७.२६	७३,११७,०१७.५०
कर्जाको क्षयिकरण/(कजा तथा अन्य हानीको फिर्ता)	४.३०	१,१५३,७६८.६४	(७७३,८५३.९५)
खुद सञ्चालन आम्दानी		५०,५३४,४७८.६२	७२,३४३,१६३.५५
सञ्चालन खर्च			
कर्मचारी लाभ खर्च	४.३१	(२३,८५३,८३९.८२)	(२४,२५१,५३३.३२)
अन्य सञ्चालन खर्च	४.३२	(१७,५५८,००६.०२)	(१६,३०८,०९६.१९)
ह्रासकट्टि, परिशोधन तथा क्षयिकरण खर्च	४.३३	(३,२२४,८२०.२३)	(२,६६८,२६७.४०)
सञ्चालन नाफा		५,८९७,८१२.५५	२९,११५,२६६.६४
गैर संचालन आम्दानी	४.३४	७७२,२६८.९८	९१४,४६१.२६
गैर संचालन खर्च	४.३५	-	-
आयकर अघिको नाफा		६,६७०,०८१.५३	३०,०२९,७२७.९०
आयकर खर्च	४.३६		
चालू कर		(५७०,७०९.०४)	(२,९६४,३०२.७७)
स्थगन कर खर्च/(आम्दानी)		(२९,०६४.६५)	(१२६,२४५.६३)
यस अवधिको नाफा		६,०७०,३०७.८४	२६,९३९,१७९.५०
प्रति शेयर आम्दानी			
आधारभुत प्रति शेयर आम्दानी (Basic EPS)		४.७६	२१.८८
डाइलूटेड प्रति शेयर आम्दानी (Diluted EPS)		४.७६	२१.८८

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार,

गोपाल दाहाल	मिनिसेन के.सी	पूर्णराम तुलाधर	उद्धव सापकोटा	सिए. सनिस महर्जन
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	लेखा-संयोजक	कोषाध्यक्ष	अध्यक्ष	सनिस एण्ड एसोसिएट्स, चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

अन्य विस्तृत आम्दानीको विवरण

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

रकम(रु)

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
यस वर्षको नाफा	६,०७०,३०७.८४	२६,९३९,१७९.५०
आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)		
क) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने		
उचित मूल्य (FVTOCI) मा मुल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	-	-
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणको पुनः मुल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	-	-
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)		
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर	-	-
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण नगरिने खुद अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
ख) नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिने वा गर्न योग्य		
नगद प्रवाह हेजिङ्गबाट भएको नाफा/(नोक्सान)		
सटही नाफा/(नोक्सान) (विदेशी सञ्चालनको खुद सम्पत्तिको रुपान्तरणमा भएको)	-	-
माथि उल्लेख गरिएको बुँदाको आयकर		
नाफा/(नोक्सान) पुनः वर्गिकरण		
नाफा/(नोक्सान) मा पुनः वर्गिकरण गरिएका वा गर्न लायक अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
ग) इक्विटी तरिकाबाट लेखाङ्कित सहायक निकायको अन्य विस्तृत आम्दानीको अंश		
यस वर्षको आयकर पछिको अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	-	-
जम्मा विस्तृत आम्दानी	६,०७०,३०७.८४	२६,९३९,१७९.५०

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार,

गोपाल दाहाल	भिमसेन के.सी	पूर्णराम तुलाधर	उद्धव सापकोटा	सिए. सनिस महर्जन
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	लेखा-संयोजक	कोषाध्यक्ष	अध्यक्ष	सनिस एण्ड एसोसिएट्स, चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

नगद प्रवाह विवरण

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

रकम(रु)

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
कारोबार संचालनबाट नगद प्रवाह		
ब्याज आम्दानी	१४२,७४३,२१५.९४	१५८,७०४,४०१.२०
शुल्क तथा अन्य सञ्चालन आम्दानी प्राप्ती	७,७३१,३९२.९४	८,५०३,९१२.०८
भुक्तानी गरिएको ब्याज खर्च	(९९,९९०,०८७.७९)	(९४,०९१,२९५.७८)
भुक्तानी गरिएको अन्य प्रत्यक्ष खर्च	-	-
कर्मचारी खर्चको नगद भुक्तानी	(२२,५३२,१८८.७४)	(२१,२४८,५६०.५३)
भुक्तानी गरिएको अन्य कार्यालय सञ्चालन खर्च	(१७,५५८,००६.०२)	(१६,३०८,०९६.१९)
सञ्चालन सम्पत्ति र दायित्वको परिवर्तन अघिको सञ्चालन नगद प्रवाह	**१०,३९४,३२६.३३**	**३५,५६०,३६०.७८**
सञ्चालन सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)		
बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात	११५,०००,०००.००	(६५,०००,०००.००)
सदस्यलाई ऋण लगानी	(१११९,१९०,७९५.६१)	(९१,८१७,६९०.६९)
कर्मचारीलाई ऋण लगानी	(२,३८५,६१२.८८)	१,५७०,८८२.२२
अन्य सम्पत्ति	४,८९९,०७६.५७	(८२३,२२१.०४)
सञ्चालन सम्वन्धी चालु दायित्वमा (कमी)/वृद्धि		
सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व	१६१,२००,६१३.३१	१७७,३२९,८०६.८३
तिर्न बाँकि कर्जा सापट	(३८,७५०,०००.००)	(९३,२७७,७७६.००)
अन्य दायित्व	१,३४७,६२१.९५	५४६,३१९.१२
आयकर अगाडिको कार्यगत गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	**१३२,५१५,२२९.६७**	**(३५,९११,३१८.७८)**
आयकर भुक्तानी	(२,९६४,३०२.७७)	(१,३१५,२७०.०१)
सञ्चालन गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	**१२९,५५०,९२६.९०**	**(३७,२२६,५८८.७९)**
लगानी कारोवारमा नगद प्रवाह		
सम्पत्ति संयन्त्र तथा उपकरणको (खरिद) / विक्री	(१३,६०८,७५०.३७)	(५,०२३,८५९.००)
प्रयोगको अधिकार सम्पत्ति (पट्टा सम्पत्ति)मा (थप) / घट	(३,९६६,२६९.९१)	(१,४५१,९४६.१७)
लगानी सम्पत्ति खरिद	३३४,२४६.६४	(२,६७०,७५७.४६)
अमुर्त सम्पत्तिको खरिद	(४८०,२५०.००)	-
लाभांश तथा फिर्ता भएको संरक्षण पुँजीकोष प्राप्ती	७७२,२६८.९८	९१४,४६१.२६
लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	**(१६,९४८,७५४.६६)**	**(८,२३२,१०१.३७)**
वित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
शेयर पुंजी जारीबाट प्राप्त	४,३४८,०००.००	१४,०५६,६००.००
लाभांश भुक्तानी	(९,८३३,४८१.२२)	(१४,१०२,८३४.३७)
संरक्षण पुँजीकोष भुक्तानी	(९९०,९४४.५०)	(७९६,१७८.८२)
पट्टा दायित्वमा थप / (घट)	३,१८९,१५१.१६	९८,९४४.३६
कोषमा थप/(उपयोग)	(३,५७६,१४८.२०)	(१,१६४,७६६.६१)
वित्तिय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह	**(६,८६३,४२२.७६)**	**(१,९०८,२३५.४४)**
नगद तथा नगद सरहमा भएको खुद वृद्धि (कमी)	**१०५,७३८,७४९.४८**	**(४७,३६६,९२५.६०)**
सुरु मौज्दात रहेको नगद तथा नगद सरह	१५५,४८९,६२९.४८	२०२,८५६,५५५.०८
नगद तथा नगद समानमा विनिमय दरको उतार चढावको असर		-
नगद तथा नगद सरहको अन्तिम मौज्दात	२६१,२२८,३७९.३७	१५५,४८९,६२९.४८

गोपाल दाहाल
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

भिमसेन के.सी
लेखा-संयोजक

पूर्णराम तुलाधर
कोषाध्यक्ष

उद्धव सापकोटा
अध्यक्ष

सिए. सनिस महर्जन
सनिस एण्ड एसोसिएट्स, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स



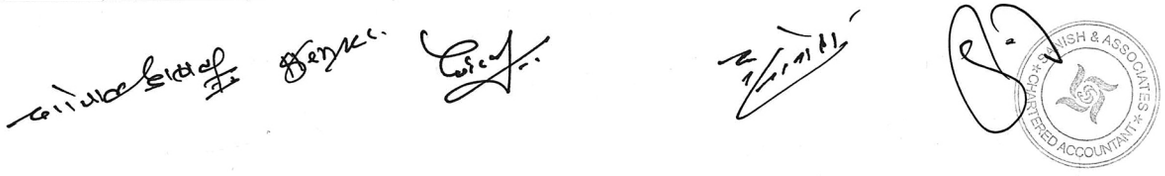
ज्योति मिमिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

रकम(रु)

विवरण	शेयर पुँजी	साधारण जगेडा कोष	मूलमूल्या ङन कोष	संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	अन्य नियमनकारी कोषहरु	संस्थागत ऐच्छिक कोषहरू	संचित नाफा/(नोक्सान)	एन.एफ.आर.एस समायोजन कोष	जम्मा
श्रावण १, २०८० सालको मौज्दात	१०९,०५२,१००.००	६६,४३०,३२१.६८	–	४,८७८,५३७.३२	१७,३२०,१६२.६३	१,५६८,७२३.५५			१९९,२४९,८४५.१८
यस वर्षको विस्तृत आम्दानी (Comprehensive Income) आ.व २०८०/८१									
नाफा	–								–
आयकर पश्चात्को अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	–	–	–	–	–	–			–
उचित मूल्य (FVOCI) मा मूल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	–								–
पुनः मूल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	–								–
परिभाषित लाभ योजनामा विगाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	–					–			–
यस वर्षको कुल विस्तृत आम्दानी (Comprehensive Income)	–	–	–	–	–	–			–
यस वर्षको कोष बाँडफाँड	–	६,७३४,७९४.८८	–	५,०५१,०९६.१६	१५,०५२,२६६.५४				२६,८३८,१५७.५८
यस वर्षको जगेडा कोषमा स्थानान्तरण/ समायोजन	–	४,७१९,६९७.७९	–	(४,०८२,३५८.५०)	१,१४४,८१७.२६	(११०,१०६.००)			१,६७२,०५०.५५
कोषबाट भुक्तानी	–	–		(७९६,१७८.८२)	(१२६,२२०.००)	(५,८७४,९६४.३६)			(६,७९७,३६३.१८)
विनियम बमोजिम प्रवेश शुल्क तथा अन्य थप		६९५,५७५.८३				६,८९५,११३.५१			७,५९०,६८९.३४
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी सँगको कारोबार									–
शेयर निष्काशन	१४,०५६,६००.००								१४,०५६,६००.००
शेयर फिर्ता	–								–
शेयर धनीलाइ लाभांश वितरण	–	–	–	–	–	–			–
शेयर धनीलाई संरक्षित पुँजी फिर्ता	–	–	–		–	–			–
नगद लाभांश वितरण	–	–	–	–	(१४,१०२,८३४.३७)	–			(१४,१०२,८३४.३७)
अन्य	–	–	–	–	–	–			–
आषाढ २०८१ को अन्तिम मौज्दात	१२३,१०८,७००.००	७८,५८०,३९०.१८	–	५,०५१,०९६.१६	१९,२८८,१९२.०६	२,४७८,७६६.७०			२२८,५०७,१४५.१०



विवरण	शेयर पुँजी	साधारण जगेडा कोष	पूनमूल्याङ्कन कोष	संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	अन्य नियमनकारी कोषहरु	संस्थागत ऐच्छिक कोषहरू	संचित नाफा/(नोक्सान)	एन.एफ.आर.एस समायोजन कोष	जम्मा
श्रावण १, २०८१ सालको मौज्दात	१२३,१०८,७००.००	७८,५८०,३९०.१८	–	५,०५१,०९६.१६	१९,२८८,१९२.०६	२,४७८,७६६.७०			२२८,५०७,१४५.१०
यस वर्षको विस्तृत आम्दानी आ.व २०८१/८२									
नाफा	–	–	–	–	–				–
आयकर पश्चात्तको अन्य विस्तृत आम्दानी (Other Comprehensive Income)	–	–	–	–	–	–			–
उचित मूल्य (FVOCI) मा मूल्याङ्कन गरिएका इक्विटी उपकरणका लगानी बाट भएका नाफा/(नोक्सान)	–	–	–	–	–	–			–
पुनः मूल्याङ्कन बाट भएका नाफा/(नोक्सान)			–						–
परिभाषित लाभ योजनामा विगाङ्कित नाफा/(नोक्सान)				–		–			–
कुल विस्तृत आम्दानी	–	–	–	–	–	–			–
यस वर्षको कोष बाँडफाँड	–	१,२७८,०६०.१४		९५८,५४५.१०	२,८५६,४६४.४१		–	९५८,०६७.२८	६,०५१,१३६.९४
यस वर्षको जगेडा कोषमा स्थानान्तरण/ समायोजन	–	७,७२६,००५.५०	–	(४,०६०,१५१.६६)	(३,६६५,८५३.८४)	२,३५१,२९७.९०			२,३५१,२९७.९०
कोषबाट भुक्तानी	–	–	–		(२,३६५,४९७.९०)	(१,०३२,७०९.०२)			(३,३९८,२०६.९२)
विनियम बमोजिम प्रवेश शुल्क तथा अन्य थप		७९५,१४९.३८			१६,२४८.००	(२३६,६४१.८५)			५७४,७५५.५३
इक्विटीमा देखाईएको शेयरधनी संगको कारोबार									–
शेयर निष्काशन	४,३४८,०००.००	–	–	–	–	–			४,३४८,०००.००
शेयर फिर्ता	–	–	–	–	–	–			–
शेयर धनीलाई लाभांश वितरण									–
शेयर धनीलाई संरक्षित पुँजी फिर्ता	–	–	–	(९९०,९४४.५०)	–	–			(९९०,९४४.५०)
नगद लाभांश वितरण	–	–	–	–	(९,८३३,४८१.२२)	–			(९,८३३,४८१.२२)
अन्य	–	–	–	–	–	–			–
आषाढ २०८२ को अन्तिम मौज्दात	१२७,४५६,७००.००	८८,३७९,६०५.२०	–	९५८,५४५.१०	६,२९६,०७१.५१	३,५६०,७१३.७३	–	९५८,०६७.२८	२२७,६०९,७०२.८८

गोपाल दाहाल
प्रमुख कार्यकारी अधिकृत

भिमसेन के.सी
लेखा-संयोजक

पूर्णराम तुलाधर
कोषाध्यक्ष

उद्धव सापकोटा
अध्यक्ष

सिए. सनिस महर्जन
सनिस एण्ड एसोसिएट्स, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

ज्योति मिमिरि सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

अन्य वैधानिक कोषहरु

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

रकम(रु)

विवरण	संरक्षित पूंजीफिर्ता कोष	शेयर लाभांश कोष	सहकारी शिक्षा कोष	घाटापूर्ति कोष	संस्थागत विकास कोष	सामुदायिक विकास कोष	सहकारी स्थिरीकरण कोष	सदस्य स्वास्थ्य तथा राहत व्यवस्थापन कोष	जम्मा
श्रावण १, २०८० सालको मौज्दात	४८७८५३७.३२	१०,१७६,६२८.८६	७२६,९०२	१,९१८,१३३	१,४४६,०११	७२६,९०२	७२६,९०२	१,५९८,६८४	२२,१९८,७००
नाफाबाट बाँडफाँड	५०५१०९६.१६	१०,५३६,५८७	७५२,६१३	७५२,६१३	७५२,६१३	७५२,६१३	७५२,६१३	७५२,६१३	२०,१०३,३६३
कोषमा सारिएको रकम		३,९२६,२०६							३,९२६,२०६
कोषबाट भुक्तानी	(७९६,१७८.८२)	(१४,१०२,८३४)	(१०६,७२०)			(१९,५००)			(१५,०२५,२३३)
अन्य समायोजन	(४,०८२,३५८.५०)	–	(६२०,१८२.०६)	–	(७२६,१०२.०६)	(७०७,४०२.०६)	(७२६,१०२.०६)	–	(६,८६३,७४७)
आषाढ २०८१ को अन्तिम मौज्दात	**५,०५१,०९६**	**१०,५३६,५८७**	**७५२,६१३**	**२,६७०,७४६**	**१,४७१,७२२**	**७५२,६१३**	**७५२,६१३**	**२,३५१,२९८**	**२४,३३९,२८८**
नाफाबाट बाँडफाँड	९५८,५४५.१०	१,९९९,५२५	१४२,८२३	१४२,८२३	१४२,८२३	१४२,८२३	१४२,८२३	१४२,८२३	३,८१५,०१०
जगेडा कोषमा सारिएको रकम	(४,०६०,१५१.६६)	(७०३,१०५)	(७३८,४१३)		(१,४७१,७२२)	(७५२,६१३)			(७,७२६,००६)
कोषबाट भुक्तानी	(९९०,९४४.५०)	(९,८३३,४८१)	(१४,२००)		–				(१०,८३८,६२६)
अन्य समायोजन			–	–	–	–	१६,२४८	(२,३५१,२९७.९०)	(२,३३५,०५०)
आषाढ २०८२ को अन्तिम मौज्दात	**९५८,५४५**	**१,९९९,५२५**	**१४२,८२३**	**२,८१३,५६९**	**१४२,८२३**	**१४२,८२३**	**९११,६८५**	**१४२,८२३**	**७,२५४,६१७**



ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

नाफा/नोक्सान बाँडफाँड हिसाब

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

रकम(रु)

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
यस आ.व.को नाफा/नोक्सान	६,०७०,३०७.८४	२६,९३९,१७९.५०
परिभाषित लाभ योजनाबाट विमाङ्कित नाफा/(नोक्सान)	-	-
जम्मा	**६,०७०,३०७.८४**	**२६,९३९,१८०**
सञ्चित मुनाफा मौज्दात		-
स्थगित अनुदान	-	-
कर्जा लगानीमा असुल हुन बाकी ब्याज अन्य कोषमा रकमान्तर गरिएको	९५८,०६७.२८	
संचित नाफा/(नोक्सान)	-	
बाँड फाँड योग्य नाफा	**५,११२,२४०.५६**	**२६,९३९,१८०**
साधारण जगेडा कोष	१,२७८,०६०.१४	६,७३४,७९५
साधारण जगेडा कोष पछिको रकम	**३,८३४,१८०.४२**	**२०,२०४,३८५**
संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	९५८,५४५.१०	५,०५१,०९६
सहकारी प्रवर्धन कोष	१९,१७०.९०	१०१,०२२
अन्य कोषहरुमा वितरण योग्य रकम	**२,८५६,४६४.४१**	**१५,०५२,२६७**
सेयर लाभांश कोष	१,९९९,५२५.०९	१०,५३६,५८७
सहकारी शिक्षा कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
घाटापूर्ति कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
सहकारी विकास कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
सामुदायिक विकास कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
स्थिरीकरण कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
सदस्य स्वास्थ्य तथा राहत व्यवस्थापन कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
जम्मा	-	-

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४. वित्तीय स्थितीको विवरण (वासलात) को नोट

४.१ नगद तथा नगद सरह

नगद वा नगद सरह भन्नाले आफूसँग भएको नगद मौज्दात, बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात, माग तथा अल्प सूचनामा प्राप्त हुने रकम र नगदमा रुपान्तरण हुने समयावधि तीन वा तीन महिना भन्दा कम समयमा परिपक्वता अवधि भएको अति तरल वित्तीय सम्पत्ति बुझिन्छ । सहकारीले अल्पकालिन प्रतिवद्धता पूरा गर्न प्रयोग गर्ने र वास्तविक मुल्य (Fair value) परिवर्तनमा नगण्य जोखिम भएको वित्तीय सम्पत्ति नै नगद तथा नगद समान हो । वित्तीय अवस्थाको विवरणमा नगद र नगद समानलाई परिशोधित मूल्यमा राखिएको छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	सम्मको
नगद मौज्दात	२,२२१,८४८.२३	३,५३९,०९४.४७
बैंकको मुद्धती निक्षेप (परिपक्वता अवधि तीन महिना)		
"क" वर्गको इजाजतप्राप्त संस्थामा रहेको मौज्दात		
नेपाल बैंक	१,६७२,१८५.१४	३,८४०,४०४.६८
राष्ट्रिय वाणिज्य बैंकं	९,०८१.९३	९,०८१.९३
ग्लोवल आई एम ई बैंक	३५८,३१०.७९	४,४५७,३३२.०२
प्राइम बैंक	७,५७०,७८४.९७	१,३७३,६५२.६१
प्रभु बैंक	५,२१७,२५७.६०	५,२३२,६५२.२५
कुमारी बैंक	९,४०५,७५७.६९	२,७२३,५८१.१५
कुमारी बैंक ठाडोबाटो सेवाकेन्द्र	१८,८६६,५६६.१४	१५,५९७,१७५.१३
ग्लोवल आई एम इ बैंक ज्यालाचिटि सेवाकेन्द्र	२,९५०,४९८.३२	७,१९५,८८६.५५
कुमारी बैंक ज्यालाचिटि सेवाकेन्द्र	९,०९४,५५८.१८	३,२४६,२०२.८१
लक्ष्मी सनराइज बैंक (१००१)	१,२६१,७३४.१६	६७६,५०७.९७
एन.आई .सी एसिया बैंक	२३२,१८६.८२	१०२,१४४.६४
ग्लोवल आई एम ई वेथानचोक सेवाकेन्द्र	३८,०१६,९१०.८४	१३,७४६,१४०.०५
कुमारी बैंक कुशादवी सेवाकेन्द्र	२९,१०४,६८४.३६	४,६४१,८७०.४९
नविल बैंकं	४,१५१,६३०.९७	३,१८०,५६०.६२
लक्ष्मी सनराइज बैंक (०१३२)	३,०५४,९९०.७७	८७२,३१५.८३
प्राइम बैंक (बनेपा सेवाकेन्द्र)	३,४१४,७४९.३२	१०७,२१५.७२
	१३४,३८१,८८८.००	**६७,००२,७२४.४५**
"ख" वर्गको इजाजतप्राप्त संस्थामा रहेको मौज्दात		
सिन्धु विकास बैंक	३,०३८,९२२.४८	६,४४३,६२०.७५
मुक्तिनाथ विकास बैंक (जम्मज्योति सेवाकेन्द्र)	३,००३,९३९.२३	९,८९५,८५३.८९
ज्योति विकास बैंक (बनेपा सेवाकेन्द्र)	४०२,३०१.८६	२९६,०२०.४८
	६,४४५,१६३.५७	**१६,६३५,४९५.१२**
सहकारी संघमा रहेको मौज्दात		
जिल्ला बचत संघ	३,२११,५२३.८७	११,३२९,००६.३४
जिल्ला सहकारी संघ	२७,४४९,०४३.२३	१५,७०१,२४७.९५
नेफ्स्कुन लाभाशं बचत	२९५.५५	२९३.३८
जिल्ला बचत संघ बनेपा सेवाकेन्द्र	३,३१३,९९१.७२	१०१,००७.६८
गोर्खा फाइनान्स बनेपा सेवाकेन्द्र	४०,०४१.१८	३९,७१७.५१
राष्ट्रिय सहकारी बैंक बनेपा सेवाकेन्द्र	१६६,९०२.५१	७६,१६३.७३
नेफ्स्कुन विशेष बचत बनेपा सेवाकेन्द्र	१,७१८,६५९.३३	८,३१३,२३८.६९
नेफ्स्कुन विशेष बचत	१२,३४७,९९१.१०	४,७८८,५७४.८९
जिल्ला बचत संघ लाभाशं बचत	६६६.४६	६६०.४४
बागमती बचत तथा ऋण सहकारी संघ (प्रोस्कुन)	२२,००२,१००.६७	१४,५४०,०४१.७९
प्रोस्कुन बनेपा सेवाकेन्द्र	७,१०१,०९७.४१	१३,१६७,७९२.७०
प्रोस्कुन लाभाशं बचत	२४०.२२	२८१.०८
	७७,३५२,५५३.२५	**६८,०५८,०२६.१८**
राष्ट्रिय सहकारी बैंक	४०,८२६,९२६.३२	२५४,२८९.२६
जम्मा	**२६१,२२८,३७९.३७**	**१५५,४८९,६२९.४८**

४.२ बैंक तथा वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

वित्तीय संस्थामा राखिएको मुद्धती निक्षेप वित्तीय सम्पत्ति हो जुन केवल साँवा र ब्याजको भुक्तानी हुने अनुबन्धित (contractual) नगद प्रवाहहरू संकलन गर्ने व्यवसाय मोडेल अन्तर्गत राखिन्छ । यिनिहरुलाई पछि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR') विधि प्रयोग गरी परिशोधित मुल्य (Amortised Cost) मा क्षयिकरण (Impairment) घटाई मापन गरिन्छ । यदि प्रभावकारी ब्याज दर ('EIR')को परिशोधन र क्षयिकरण(Impairment) बाट नोक्सान, उत्पन्न भएमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा जनाईन्छ । त्यस्ता वित्तीय सम्पत्तिहरूको विवरण निम्नानुसार छन् ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
आवधिक बचत		
वागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. (वागमती प्रोस्कून)	-	७५,०००,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ	-	४०,०००,०००.००
घटाउने: क्षयिकरणको लागि व्यवस्था	-	-
जम्मा	-	११५,०००,०००.००

SANISH & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANT

४.३ सदस्यहरुलाई ऋण तथा सापट

सहकारीले आफ्ना सदस्यहरुलाई विभिन्न कर्जा तथा सापट सुविधाहरु प्रदान गर्दै आएको छ । यी सम्पत्तिहरू केवल साँवा र व्याजको भुक्तानी हुने अनुबन्धित (Contractual) नगद प्रवाहहरू संकलन गर्ने व्यापारिक मोडेल भित्र राखिन्छ । यिनिहरुलाई पछि प्रभावकारी व्याज दर ('EIR') विधि प्रयोग गरी परिशोधित मुल्य (Amortised Cost) मा क्षयिकरण (Impairment) घटाई मापन गरिन्छ । यदि प्रभावकारी व्याज दर ('EIR')को परिशोधन र क्षयिकरण (Impairment) बाट नोक्सान, उत्पन्न भएमा नाफा र नोक्सानको विवरणमा जनाईन्छ (recognised) ।

सहकारीले ऋणको क्षयिकरण (impairment) मूल्याङ्नको लागि वैकल्पिक विधि अपनाएको छ । तदनुसार, NFRS ९ अनुसार गणना गरिएको व्यक्तिगत र सामूहिक क्षयिकरण (impairment) को रकमलाई नेपाल राष्ट्र बैकद्वारा जारी निर्देशिका 'Guidelines and Directive for Saving and Credit transacting cooperative, 2081" अन्तर्गत आवश्यक क्षयिकरण (न्यूनतम ऋण नोक्सानी व्यवस्था) प्रावधानसँग तुलना गरिन्छ , यी उपायहरूबाट प्राप्त हुने रकममध्ये जुन बढि हुन आउँछ त्यही रकम ऋण लगानीको लागि क्षयिकरण (Impairment)का रूपमा लिइन्छ ।

नेपाल राष्ट्र बैंकद्वारा जारी बैंक बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने सहकारी संस्थाका लागि निर्देशन तथा मापदण्ड, २०८१ अनुसार निम्न उमेर (ageing) म्याट्रिक्स अनुसार क्षयिकरणको व्यवस्था गर्नुपर्छ ।

विवरण	न्यूनतम ऋण नोक्सानी व्यवस्था
असल ऋण (भाखा ननाघेको र भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका)	१%
कमसल (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका)	२५%
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका)	५०%
खराब ऋण (१२ महिनाभन्दा बढीले भाखा नाघेका)	१००%

NFRS ९ अनुसार क्षयिकरण (Impairment)
सहकारीले गत आ.व. सम्म NAS ३९ अनुसार "incured loss model" प्रयोग गरेर क्षयिकरण हिसाव गरेको थियो ।

आर्थिक वर्ष २०८१-८२ देखि; सहकारीले "अपेक्षित क्रेडिट नोक्सानी मोडेल (Expected Credit Loss Model)" अनुसार ऋण लगानीमा क्षयिकरण गणना गरेको छ। ECL मोडेल अन्तर्गत, सहकारीले परिशोधित लागत (Amortized Cost) र FVTOCI मा मापन गरिएको ऋण लगानीसँग सम्वन्धित अपेक्षित क्रेडिट घाटा ('ECL') को परिलक्षित (forward - looking) आधारमा मूल्याङ्कन गर्दछ। सहकारीले प्रत्येक समिक्षा मितिमा यस्तो नोक्सानका लागि नोक्सानी व्यवस्था पहिचान गर्दछ। ECL को मापनले निम्न कुरा प्रतिविम्वित गर्दछ:

☐ सम्भावित परिणामहरूको दायराको मूल्याङ्कन गरेर निर्धारण गरिएको निष्पक्ष र सम्भाव्यता-भारित रकम;

☐ पैसाको समय सम्वन्धि मूल्य (time value of money); र

☐ विगतका घटनाहरू, वर्तमान अवस्था र भविष्यको आर्थिक अवस्थाको पूर्वानुमानको वारेमा समिक्षा मितिमा अनुचित लागत वा प्रयास विना उपलब्ध तर्कसंगत र समर्थनयोग्य जानकारी ।

नोट ३.३ मा अपेक्षित क्रेडिट घाटा मोडल कसरी मापन गरिन्छ भन्ने वारे थप जानकारी दिइएको छ ।

सदस्यहरुलाई प्रदान गरिएको ऋण लागानीको विवरण यस साथ प्रस्तुत गरिएको छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
घरजग्गा ऋण	२३१,७२६,४०७.०९	२१६,६८४,०१३.३५
हायर पर्चेज ऋण	५६,६३७,२६१.९६	६०,९५२,४५२.६१
ठुलो ऋण		-
व्यापारिक ऋण	४२२,५७०,०६९.२७	३१८,३५८,५१२.७१
कृषि ऋण	६२,९०५,०२०.३५	४४,११०,४५६.९३
ज्योति कृषक सहारा ऋण	३७८,१८७.५४	२,८३७,२२१.८८
शैक्षिक ऋण	६१,५७७,४८४.९८	३८,२९३,७६७.४२
वैदेशिक रोजगार ऋण	२१,१२६,२८३.०४	२५,१७८,६११.९४
दैनिक बचत ऋण	९५,२४४,५३२.२०	११०,१९७,६१३.२०
खरखांचो ऋण	५७,३९९,६२९.३७	६६,५७०,२०२.४७
लघुवित्त ऋण	१८,७६४,६७७.७३	२०,२५१,०६२.५२
सानो ऋण	५८,०००.००	८३,०००.००
आवधिक धितो ऋण	१२,९३४,९१३.००	२३,०३८,०४१.१७
बचत जमानत ऋण	९,०५५,३३४.१२	५,५९०,११६.१२
ईमर्जेन्सी ऋण	२५,०००.००	२५,०००.००
जम्मा	**१,०५०,४०२,८००.६५**	**९३२,१७०,०७२.३२**
प्राप्त हुन वाँकी व्याज	११,०६५,५०६.६२	१०,१०७,४३९.३४
कुल ऋण लगानी	**१,०६१,४६८,३०७.२७**	**९४२,२७७,५११.६६**
घटाउने : क्षयिकरण व्यवस्था	(२२,४८९,०२६.२९)	(२१,३३५,२५७.६५)
जम्मा	**१,०३८,९७९,२८०.९८**	**९२०,९४२,२५४.०१**

कर्जा सामान्यतया जग्गा तथा भवन, सदस्यहरुको व्यक्तिगत तथा सामूहिक जमानत, सहकारीमा रहेको मुहती निक्षेपलगायत विभिन्न धितोमा को सुरक्षणमा दिइन्छ ।

४.३.१ क्षयिकरणको लागि व्यवस्था

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
नियामक आवश्यकता अनुसारको क्षयिकरण	२२,४८९,०२६.२९	२१,३३५,२५७.६५
NFRS ९/ NAS ३९ अनुसारको क्षयिकरण	१३,६२८,८४५.०९	
क्षयिकरण व्यवस्था प्रदान गरिएको (माथिको मध्ये बढी)	**२२,४८९,०२६.२९**	**२१,३३५,२५७.६५**

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१
श्रावण १ को मौज्दात		
यस वर्षको क्षयिकरण :	२१,३३५,२५७.६५	२०,५६१,४०३.७०
यस वर्षको थप	१,१५३,७६८.६४	१,४५७,५५७.२२
यस वर्ष असूली/फिर्ता		(६८३,७०३.२७)
अपलेखन	-	-
आषाढ अन्त्यको मौज्दात	२२,४८९,०२६.२९	२१,३३५,२५७.६५

४.३.२ ऋणको उमेरद्वारा क्षयिकरणको लागि व्यवस्था

४.३.२.१ अघिल्लो नियमनअनुसार ऋणको परिपक्वता (Loan Ageing) का आधारमा बनाइएका क्षयिकरणका लागि व्यवस्था

Particulars	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१
उमेर अनुसार ऋणको प्रकार		
असल ऋण (भाखा ननाघेका) (१%)	१,०३७,०२०,१३०.००	७५१,७१८,९७३.६५
शकास्पद ऋण (१२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (३५%)	१५,३२६,३६६.९४	१२२,३९०,०८१.०९
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेका) (१००%)	६,८६३,१८५.६६	६३,३७९,९०४.७२
जम्मा	१,०५९,२०९,६८२.६०	९३७,४८८,९५९.४६
क्षयिकरणको लागि व्यवस्था		
असल ऋण (भाखा ननाघेका) (१%)	१०,३७०,२०१.३०	७,५१७,१८९.७४
शकास्पद ऋण (१२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (३५%)	५,३६४,२२८.४३	२,८०३,७९८.५५
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेका) (१००%)	६,८६३,१८५.६६	११,०१४,२६९.३६
क्षयिकरणको लागि व्यवस्था	२२,५९७,६१५.३९	२१,३३५,२५७.६५

४.३.२.२ राष्ट्रिय सहकारी नियमन प्राधिकरणद्वारा जारी निर्देशन अनुसार यस वर्षका ऋणहरुका लागि गरिएको क्षयिकरण व्यवस्था

विवरण	
ऋणको परिपक्वता अनुसार ऋणको प्रकार	
सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	१,०३७,०२०,१३०.००
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	९,६३०,१७६.५६
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	५,६९६,१९०.३८
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	६,८६३,१८५.६६
जम्मा	१,०५९,२०९,६८२.६०
क्षयिकरणको लागि व्यवस्था	
सक्रिय ऋण	
असल ऋण (भाखा ननाघेका वा भाखा नाघी ३ महिना व्यतीत नभएका) (१%)	१०,३७०,२०१.३०
निष्क्रिय ऋण	
कमसल ऋण (३ देखि ६ महिनासम्म भाखा नाघेका) (२५%)	२,४०७,५४४.१४
शकास्पद ऋण (६ देखि १२ महिनासम्म भाखा नाघेका) (५०%)	२,८४८,०९५.१९
खराब ऋण (१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको) (१००%)	६,८६३,१८६
क्षयिकरणको लागि व्यवस्था	२२,४८९,०२६.२९

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.३.३ ECL मोडेल अनुसार क्षयीकरणको लागि व्यवस्था

निम्न तालिकाहरूले यस आ.व.को लागि न्यिक्सानी व्यवस्थामा भएका परिवर्तनहरू व्याख्या गर्दछ :

कुल ऋण लगानी	Stage-i १२-महिना ECL	Stage-2 आजीवन - ECL	Stage-3 आजीवन - ECL	जम्मा
बचत जमानत ऋण	८,५८२.६६	-	-	८,५८२.६६
बैदशिक रोजगार ऋण	१९,७५९.२२	९७,४८७.७५	-	११७,२४६.९६
व्यापारिक ऋण	३९१,३१५.५१	१,७९६,१३५.२७	१,८८५,५६७.९८	४,०७३,०१८.७५
दैनिक बचत ऋण	८०,५३३.९१	३३४,९४३.५९	३,९१३,२५३.५१	४,३२८,७३१.०२
शैक्षिक ऋण	५८,३६३.२६	-	-	५८,३६३.२६
ईमरजेन्सी ऋण	२३.७०	-	-	२३.७०
व्यापारिक ऋण	७२.३६	-	-	७२.३६
आवधिक धितो ऋण	१२,२५९.७४	-	-	१२,२५९.७४
घरजग्गा ऋण	२१८,७६०.३९	-	३८५,६७९.२१	६०४,४३९.६०
ज्योति कृषक सहारा ऋण	३५८.४५	-	-	३५८.४५
खरखांचो ऋण	४९,९६५.८५	४२२,०६०.२३	१,४५९,३७२.५९	१,९३१,३९८.६६
कृषि ऋण	५८,२२९.९२	९७,६९७.५७	४९९,२७६.२२	६५५,२०३.७१
लघुवित्त ऋण	१७,०५९.७४	८९,४८५.०२	२१३,९६३.२२	३२०,५०७.९८
सानो ऋण	-	-	२४,३६०.००	२४,३६०.००
कर्मचारीको ऋण	८,३४७.१९			८,३४७.१९
हायर पर्चेज ऋण	५०,२१४.७८	४९७,५७६.७४	९३८,१३९.५२	१,४८५,९३१.०५
जम्मा	९७३,८४६.६७	३,३३५,३८६.१७	९,३१९,६१२.२५	१३,६२८,८४५.०९

ज्याात ामामर सामुाहक बचत तथा ऋण सहकारा सस्था लामटड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.४ कर्मचारीको ऋण लगानी

सहकारीले आफ्ना कर्मचारीहरूलाई नियमावलीअनुसार विभिन्न कर्जा सुविधा उपलब्ध गराउँदछ । यी कर्जाहरू बजार दरको तुलनामा सहुलियत दरमा उपलब्ध गराइन्छ । यी ऋणहरू प्रारम्भिक रूपमा ब्याजको बजार दरमा अनुबंधात्मक नगद प्रवाह छुट(discounting) गरेर उचित मूल्यमा मापन गरिन्छ । वितरण गरिएको कुल रकम र वास्तविक मुल्य बीचको भिन्नतालाई प्रिपेड खर्चको रूपमा लेखांकन गरिन्छ र ऋण अवधिमा नाफा वा नोक्सानमा परिशोधन गरिन्छ । यस्तो खर्चको परिशोधन "कर्मचारी लाभ खर्च" (नोट ४.३१) अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ । त्यस्ता अग्रिम खर्चहरूको अपलेखन हुन बाँकी रकम अन्य सम्पत्ति (नोट ४.१२) अन्तर्गत प्रस्तुत गरिएको छ ।

सहकारीले एक वर्षको कार्यकाल पूरा भएपछि आधारभूत आवश्यकताहरू पूरा गर्नका निमित्त आफ्ना कर्मचारीहरूलाई सहुलियतपूर्ण कर्जा उपलब्ध गराउँदछ । सवारीसाधन कर्जा सम्बन्धित सवारीसाधनको सुरक्षणमा दिइन्छ र सम्पत्ति कर्जा सम्बन्धित सम्पत्तिको सुरक्षणमा दिइन्छ । कर्जाहरू EMI/EQI (समान मासिक/त्रैमासिक किस्ता) को आधारमा भुक्तान हुन्छन र प्रत्येक महिना कर्मचारीहरूलाई भुक्तानी हुने तलबबाट कटौती गरिन्छ । व्यवस्थापनको मूल्याङ्नअनुसार कुनै पनि कर्जा खराब छैनन । कर्जाको विवरण यहाँ प्रस्तुत गरिएको छ :

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१	१ श्रावण २०८०
कर्मचारीहरूलाई कर्जा (कुल पाउनुपर्ने)	८,८०६,८९१.७७	७,११२,४३६.४०	८,५१९,४९८.४७
उचित मूल्य समायोजन (ब्याजको सहुलियत दरसँग सम्बन्धित)	(१,१०२,३९२)	(१,७९३,५४९)	(१,६२९,७२९.०७)
कर्मचारीहरूलाई कर्जाको परिशोधित लागत	**७,७०४,५००.०६**	**५,३१८,८८७.१८**	**६,८८९,७६९**
घटाउने :क्षयीकरण व्यवस्था			
सामूहिक क्षयीकरण		-	-
व्यक्तिगत क्षयीकरण	-	-	-
जम्मा	**७,७०४,५००.०६**	**५,३१८,८८७.१८**	**६,८८९,७६९.४०**

ज्योति मिमिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.५ लगानी धितोपत्रहरू

सहकारीले केही संस्थाहरूको इक्विटी उपकरणहरूमा लगानी गरेको छ जुन व्यापारको लागि नभई दीर्घकालीन रणनीतिक लगानीको रूपमा राखिएको छ। सहकारीले उचित मुल्यमा आएको परिवर्तनहरू अन्य विस्तृत आय(OCI) मार्फत आम्दानी जनाई उपकरण लाई अन्य विस्तृत आम्दानी मार्फत उचित मुल्य(FVTOCI) मा मापन गर्ने गरि अपरिवर्तनीय चुनाव गरेको छ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
FVTOCI मा मापन गरिएको इक्विटीमा लगानी	१९,५३०,०००.००	१९,५३०,०००.००
परिशोधित मुल्यमा(Amortised Cost) गरिएको लगानी	४,१५९,४००.०८	४,४९३,६४६.७२
जम्मा	२३,६८९,४००.०८	२४,०२३,६४६.७२

४.५.१: FVTOCI मा मापन गरिएको इक्विटीमा लगानी

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
इक्विटी उपकरणहरू:		
सूचिकृत धितोपत्रहरू	-	-
सूचिकृत नभएका धितोपत्रहरू	१९,५३०,०००.००	१९,५३०,०००
राष्ट्रिय सहकारी बैंक	२,०३०,०००.००	२,०३०,०००.००
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ	१०,०००,०००.००	१०,०००,०००.००
बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. (बागमती प्रोस्कून)	४,०००,०००.००	४,०००,०००.००
प्रदेश सहकारी सघ	१००,०००.००	१००,०००.००
काभ्रे जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ	७००,०००.००	७००,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ	१००,०००.००	१००,०००.००
सम्बृद्ध आवास विशिष्टिकृत सहकारी सघं	२,५००,०००.००	२,५००,०००.००
महेन्द्र नारायण निधि मेमोरियल हेल्थ सहकारी	१००,०००.००	१००,०००.००
जम्मा	१९,५३०,०००.००	१९,५३०,०००

SANISH & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

४.५.२: परिशोधित मुल्यमा मा मापन गरिएको इक्विटीमा लगानी

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
नियमित बचत		
आई .एम.ई कोपरेटिभ सर्भिसेस् लि.	१०,६३९.७७	२५७,४४३.६१
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ	४९०,४४७.४९	४५१,६८५.९०
जिल्ला बचत संघ	९०४,१७४.१६	८६९,०५१.८७
बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. (बागमती प्रोस्कून)	२७३,८२२.०५	२०४,६७९.६६
राष्ट्रिय सहकारी बैंक	२,४४१,९१८.७६	२,६८५,७९३.७३
जिल्ला सहकारी संघ	३८,३९७.८५	२४,९९१.९५
न्यूनः हानी नोक्सानी व्यवस्था		
जम्मा	४,१५९,४००.०८	४,४९३,६४६.७२

४.५.३. इक्विटीमा लगानी सम्बन्धी जानकारी

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको		३१ आषाढ २०८१ सम्मको	
	लागत	वास्तविक मुल्य	लागत	वास्तविक मुल्य
सूचिकृत नभएकामा लगानी				
राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड प्रति १०० कित्ता २०३०० कित्ता शेयर	२,०३०,०००	२,०३०,०००.००	२,०३०,०००	२,०३०,०००.००
नेपाल बचत तथा ऋण केन्द्रिय सहकारी संघ प्रति १०० कित्ता १००००० कित्ता शेयर	१०,०००,०००	१०,०००,०००.००	१०,०००,०००	१०,०००,०००.००
बागमती प्रदेश बचत तथा ऋण सहकारी संघ लि. (बागमती प्रोस्कून) प्रति १०० कित्ता ४०००० कित्ता शेयर	४,०००,०००	४,०००,०००.००	४,०००,०००	४,०००,०००.००
प्रदेश सहकारी सघ प्रति १०० कित्ता १००० कित्ता शेयर	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००
काभ्रे जिल्ला बचत तथा ऋण सहकारी संघ प्रति १०० कित्ता ७००० कित्ता शेयर	७००,०००.००	७००,०००.००	७००,०००.००	७००,०००.००
जिल्ला सहकारी संघ प्रति १०० कित्ता १००० कित्ता शेयर	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००
सम्वृद्ध आवास विशिष्टिकृत सहकारी सघं प्रति १०० कित्ता २५००० कित्ता शेयर	२,५००,०००.००	२,५००,०००.००	२,५००,०००.००	२,५००,०००.००
महेन्द्र नारायण निधि मेमोरियल हेल्थ सहकारी प्रति १०० कित्ता १००० कित्ता शेयर	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००	१००,०००.००
जम्मा	१९,५३०,०००.००	१९,५३०,०००.००	१९,५३०,०००.००	१९,५३०,०००.००

माथिका लगानीहरू सूचीकृत नगरिएका छन् र व्यवस्थापनले वास्तविक मुल्य लगभग लागत बराबर हुने मूल्याङ्कन गर्दछ ।

BANISH & ASSOCIATES CHARTERED ACCOUNTANT

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.६ चालु कर सम्पत्ति

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
हालको कर सम्पत्तिहरू		
यस वर्षको आयकर सम्पत्ति	१,९८६,३७८.९४	४,०१६,४१४.०७
अघिल्ला अवधिहरुको कर सम्पत्तिहरू		
हालको कर दायित्वहरू		
यस वर्षको आयकर दायित्वहरू	५७०,७०९.०४	२,९६४,३०२.७७
अघिल्ला अवधिहरुको कर दायित्वहरु	-	-
जम्मा	१,४१५,६६९.९०	१,०५२,१११.३०

४.७ बिक्रिको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्ति

सहकारीले सामान्यतया आफ्ना सदस्यहरूलाई जग्गा र/वा भवनको धितोमा ऋण र पेश्की प्रदान गर्दछ । ऋण चुक्ता नभएको अवस्थामा ऋण असुलीको लागि त्यस्ता सम्पत्तिहरू लिलामी मार्फत बिक्रीको लागि राखिन्छन् । कहिलेकाहीं, त्यसरी सम्पत्तिहरू बिक्री नभएको अवस्थामा सहकारीले प्रचलित कानून अनुसार सम्पत्तिहरूको स्वामित्व ग्रहण गर्दछ । त्यस्ता सम्पत्तिहरू सामान्यतया प्रयोगको लागि नभई बिक्रीको लागि राखिन्छन् र बिक्रिको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्तिको रूपमा वर्गीकृत गरिन्छ ।

सहकारीले गैर-चालु सम्पत्तिहरूलाई यसको वहन रकम र वास्तविक मूल्यमा बिक्री लागत घटाई आएको रकम मध्ये जुन कम हुन्छ त्यसमा मापन गर्दछ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
श्रावण ०१ मा मौज्दात	-	
यस वर्षमा थप/ निःसर्ग	-	
समायोजन/स्थानान्तरण	-	-
खुद रकम	-	-

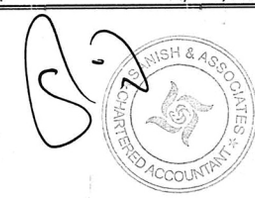
बिक्रिको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्तिहरूको विवरण निम्न अनुसार उल्लेख गरिएको छ :

विवरण	खरिद मिति	क्षेत्रफल
जम्मा		

ज्योति मिमिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.८ सम्पत्ति तथा उपकरण

विवरण	जग्गा	भवन	फर्निचर समान	परिवहन साधन	कम्प्युटर समान तथा कार्यालय उपकरण	अन्य सम्पत्ति	जम्मा
परल मोल							
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	२६,३०५,८७२.००	१२,१८५,२४७.५०	३,३२८,२७६.५६	५२६,७००.००	७,७३२,३७६.१४		५०,०७८,४७२.२०
यस वर्ष थप:							
थप	-	९,३३९,४९३.२८	१,४२५,३८९.९८		२,८४३,८६७.११	-	१३,६०८,७५०.३७
पुंजीकृत	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री	-	-			-		-
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन							-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	२६,३०५,८७२.००	२१,५२४,७४०.७८	४,७५३,६६६.५४	५२६,७००.००	१०,५७६,२४३.२५	-	६३,६८७,२२२.५७
ह्रासकट्टी तथा क्षयिकरण							
१ श्रावण २०८१ को मौज्दात	-	९९८,३३३.२९	१,४४८,१९७.७१	८४,८५७.२२	३,४९३,८१०.४९		६,०२५,१९८.७१
यस वर्षको ह्रासकट्टी	-	५८६,०३६.९२	४९५,३४३.०५	३३,९८७.९०	१,०६१,३४२.३०		२,१७६,७१०.१७
विक्री	-		-	-	-	-	-
यस वर्षको क्षीयकरण	-	-	-	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात-	-	१,५८४,३७०.२१	१,९४३,५४०.७६	११८,८४५.१२	४,५५५,१५२.७९	-	८,२०१,९०८.८८
खुद किताबी मुल्य							
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२६,३०५,८७२.००	११,१८६,९१४.२१	१,८८०,०७८.८५	४४१,८४२.७८	४,२३८,५६५.६५	-	४४,०५३,२७३.४९
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	२६,३०५,८७२.००	१९,९४०,३७०.५७	२,८१०,१२५.७८	४०७,८५४.८८	६,०२१,०९०.४६	-	५५,४८५,३१३.६९



ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.९ सम्पत्ति प्रयोग गर्ने अधिकार र पट्टा दायित्व

सम्पत्ति प्रयोग गर्ने अधिकार

विवरण	भवन	जम्मा
परल मोल		
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	३०२८२१२.८१	३,०२८,२१३
यस वर्ष थप:	६,१६४,०४३	६,१६४,०४३
निसर्ग		
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन	(३,०२८,२१३)	(३,०२८,२१३)
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	६,१६४,०४३	३,०२८,२१३
ह्रासकट्टी तथा क्षेयीकरण		
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	८३०४३९.२२	८३०,४३९
यस वर्षको ह्रासकट्टी	९५२,०६०	९५२,०६०
यस वर्षको क्षयीकरण		-
समायोजन	(८३०,४३९)	(८३०,४३९)
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	९५२,०६०	९५२,०६०
खूद किताबी मुल्य		
आषाढ मसान्त २०८० को मौज्दात	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	२,१९७,७७४	२,१९७,७७४
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	५,२११,९८३	५,२११,९८३

सहकारीले आफ्नो शाखा कार्यालय भाडामा लिएको छ । यी भाडा सम्झौताहरू भवन परिसरसँग सम्बन्धित छन् । आर्थिक वर्ष २०८१-८२ मा सहकारीको कुल ८ परिसर भाडामा थियो जसको औसत भाडा अवधि ५ वर्षको थियो । कुनै पनि भाडा सम्झौताले भाडा अवधिको अन्त्यमा खरिद विकल्प प्रदान गर्दैन र खरिद विकल्प समावेश गर्दैन ।

सहकारीले वर्षभरि निम्नानुसार परिमार्जित पूर्वव्यापी दृष्टिकोण (modified retrospective approach) प्रयोग गरेर एन.एफ.आर.स १६ पट्टाहरू (NFRS 16 Leases) लागू गरेको छ ।

पट्टा सम्झौताहरूमा निश्चित पट्टा भुक्तानीहरू समावेश छन् । पट्टा दायित्वको मूल्याङ्कनमा समावेश गरिएका बाहेक अन्य कुनै भुक्तानीहरू छैनन् ।

पट्टा दायित्व

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
जम्मा पट्टा दायित्व	५,५९३,५०८.६६	२,४०४,३५७.५०
वर्गिकरण:		
चालु	६७९,७६७.३३	६६८,८३१.९८
गैरचालु	४,९१३,७४१.३२	१,७३५,५२५.५२

पट्टा दायित्वहरूको परिपक्वता विश्लेषण

विवरण	पट्टा दायित्व	पट्टा दायित्वको व्याज	पट्टा भुक्तानी रकम (व्याज विना)
वर्ष १	६७९,७६७.३३	४७६,७८९.९२	१,१५६,५५७.२२
वर्ष २	८३८,०६८.२८	४०७,८१९.२८	१,२४५,८८७.१७
वर्ष ३	६१३,३८३.८५	३४०,९४२.५६	९५४,३२५.६९
वर्ष ४	५७९,५१५.७३	२८७,८२६.०३	८६७,३४१.०४
वर्ष ५ र यसपश्चात	२,८८२,७७३.४७	८१९,८२४.९५	३,७०२,६००.३०
जम्मा	५,५९३,५०८.६६	२,३३३,२०२.७४	७,९२६,७११.४२

सहकारीले आफ्नो पट्टा दायित्वको सन्दर्भमा उल्लेखनीय तरलता जोखिमको सामना गर्दैन । लीज दायित्वहरू सहकारीको सामान्य व्यवस्थापन कार्य भित्र निगरानी गरिन्छ ।

पट्टा दायित्वहरूमा गतिशिलता

	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
पट्टा दायित्वहरू सुरु मौज्दात	२,४०४,३५८	२,३०५,४१३
थप	४,६९५,३७६	२८९,१२८
समायोजन	(८३६,९५१)	४३३,६७१
निसर्ग	३९७,८४९	२३८,९२७
भुक्तानीहरू	(१,०६७,१२३)	(८६२,७८२)
पट्टा दायित्वहरू अन्तिम मौज्दात	५,५९३,५०८.६६	२,४०४,३५८

नाफा वा नोक्सानमा समावेश गरिएका रकमहरू

विवरण	समावेश भएका	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
प्रयोगको अधिकार सम्पत्तिमा मूल्यह्रास	नोट ४.३३	९५२,०६०.०६	८३०,४३९.२२
पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्च	नोट ४.२५	३९७,८४९	२३८,९२६.६८
छोटो अवधिको पट्टासँग सम्बन्धित खर्च	नोट ४.३२		४२७,६५०.००
कम मूल्यको सम्पत्तिको पट्टासँग सम्बन्धित खर्च		-	-
पट्टा दायित्वको मापनमा समावेश नगरिएको परिवर्तनशील पट्टा भुक्तानीसँग सम्बन्धित खर्च		-	-
प्रयोगको अधिकार सम्पत्ति उप-पट्टाबाट आय		-	७२९,१४६.५०

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

लेखा टिप्पणीहरु

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.१० ख्याती तथा अमूर्त सम्पत्ति

विवरण	स्वफ्टवेयर		अन्य	जम्मा
	खरिद	विकासित		
परल मोल				
१ श्रावण २०८० को मौज्दात		-	-	-
यस वर्ष थप:				
थप		-	-	-
पुंजीकृत	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री	-	-	-	-
समायोजन र पूनःमुल्याङ्कन	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	-	-	-	-
यस वर्ष थप:				
थप	४८०,२५०		-	४८०,२५०
पुंजीकृत	-		-	-
यस वर्षको विक्री	-		-	-
समायोजन	-		-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	४८०,२५०	-	-	४८०,२५०
परिशोधन र क्षयिकरण				
१ श्रावण २०८० को मौज्दात		-	-	-
वर्षको लागि परिशोधन शुल्क		-	-	-
यस वर्षको लागि क्षयिकरण	-	-	-	-
यस वर्षको विक्री	-	-	-	-
समायोजन पूनःमुल्याङ्कन	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	-	-	-	-
यस वर्षको लागि क्षयिकरण				-
यस वर्षको लागि परिशोधन शुल्क	९६,०५०	-		९६,०५०
यस वर्षको विक्री	-	-		-
समायोजन	-	-		-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	९६,०५०	-	-	९६,०५०
खूद किताबी मुल्य				
आषाढ मसान्त २०८० को मौज्दात	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८१ को मौज्दात	-	-	-	-
आषाढ मसान्त २०८२ को मौज्दात	३८४,२००	-	-	३८४,२००

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ दोख आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.११ स्थगन कर दायित्व

स्थगन कर १०% (आर्थिक वर्ष २०८०-८१: १०%) को करको दर प्रयोग गरेर अस्थायी भिन्नताहरूमा गणना गरिन्छ । व्यवस्थापनलाई सम्पत्तिहरू प्राप्ति हुने सम्भावना छ भनि विश्वास भएमा स्थगित कर सम्पत्तिहरू सबै कर घाटा र अन्य अस्थायी भिन्नताहरूमा पहिचान गरि स्थगित कर सम्पत्तिहरू लेखाङ्न गरिन्छ ।

	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
स्थगित कर सम्पत्ति खुदको हिसाब मिलान		
१ श्रावणको सुरु मौज्दात	(१६०,९११.१७)	(३४,६६५.५४)
नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्न गरिएको यस वर्षको कर	(२९,०६४.६५)	(१२६,२४५.६३)
अन्य विस्तृत आयमा मा लेखाङ्न गरिएको यस वर्षको कर आम्दानी/(खर्च)	-	-
आषाढ ३२ को अन्तिम मौज्दात	(१८९,९७५.८२)	(१६०,९११.१७)

स्थगित कर सम्पत्ति, नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्न गरिएका रकमहरू र अन्य विस्तृत आयमा लेखाङ्न गरिएका रकमहरूको विवरण निम्नानुसार छ:

विवरण	सम्पत्ति/(दायित्व)	
	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	(२२८,१२८.३४)	(१८१,५६९.५७)
अमूर्त सम्पत्ति	-	-
उपदानको लागि व्यवस्था	-	-
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	-	-
सम्पत्ति प्रयोग गर्ने अधिकार	(५२१,१९८)	-
पट्टा दायित्व (प्रयोगको अधिकार सम्पत्ति (पट्टा सम्पत्ति) घटाएर)	५५९,३५१	२०,६५८
	(१८९,९७६)	(१६०,९११)

विवरण	नाफा वा नोक्सानमा (घटाइएको)/जाडिएको	
	३२ आषाढ २०८२	*३१ आषाढ २०८१*
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	
सम्पत्ति, संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	(४६,५५८.७७)	
अमूर्त सम्पत्ति	-	
उपदानको लागि व्यवस्था	-	
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	-	
सम्पत्ति प्रयोग गर्ने अधिकार	(५२१,१९८.३४)	
पट्टा दायित्वहरू	५३८,६९२.४७	
	(२९,०६४.६५)	-

विवरण	अन्य विस्तृत आयमा (घटाइएको)/जाडिएको	
	३२ आषाढ २०८२	*३१ आषाढ २०८१*
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-जग्गा	-	-
सम्पत्ति,संयन्त्र तथा उपकरण-अन्य	-	-
अमूर्त सम्पत्ति	-	
उपदानको लागि व्यवस्था	-	-
बिदा लाभहरूको लागि व्यवस्था	-	-
सम्पत्ति प्रयोग गर्ने अधिकार		
पट्टा दायित्वहरू	-	
	-	-

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.१२ अन्य सम्पत्ति

विवरण	३२ आषाढ २०८२	३१ आषाढ २०८१
पेश्की हिसाब	१०१,९५१.८०	२,२३२,१२३.६९
आई . एम . ई . रेमिट धरौटि	११३,२५०.००	११३,२५०.००
प्रभु रेमिट धरौटि	४५७,६६७.६३	३०५,०००.००
हिमाल रेमिट धरौटि	-	१००,०००.००
अग्रिम भुक्तानी		
कर्मचारीहरूलाई सहुलियत दरमा उपलब्ध कर्जासँग सम्बन्धित अग्रिम खर्च	१,१०२,३९१.७१	१,४८२,५२४.९६
अन्य पाउनुपर्ने	४,९९८,३८९.६०	४,९९८,३८९.६०
पाउनुपर्ने रेमिटेन्स हिसाब	५८६,८४७.५२	९९८,२५१.४५
जम्मा	**७,३६०,४९८.२६**	**१०,२२९,५३९.७०**

४.१३ सदस्यबाट बचत र निक्षेप दायित्व

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
नियमित बचत	२७१,२२९,०२८	२२६,०१९,५४२.५६
	२७१,२२९,०२७.८१	**२२६,०१९,५४२.५६**
ऐच्छिक बचत		
लघु बचत	२०४,०५७	१९०,२४६.३२
विमा बचत	३२,३९८	२३,१०७.१२
जेष्ठ नागरिक बचत	९४१,४६४	७०५,३६३.९५
जे एम एस बचत	२३८,३७१,४००	७८,३१९,४९४.७७
सवृद्धि बचत	२०,०४३	१८,८०२.३१
पेन्सन बचत	४,६६४	२६,२४१.६५
तिज विशेष बचत	१,२५२,४६८	१,२४४,९०५.४३
विशेष बचत	१४८,६१७,६५२	१२१,२७५,४९८.००
सदस्य सुरक्षण खाता	२०,३९८,८५७	१८,१५०,३५७.०१
शेयर बचत	१६,०९५,८१३	१५,१४६,४७९.०१
साधारण बचत	१२१,५३६,८५०	८२,५०८,५१२.१५
महिला बचत	४१,५५६	१७९,९७०.२६
कर्मचारी घर विदा	४,४९१,३५४	३,६९३,००८.८२
जिवन सुरक्षा बचत	६५१,३८९	५९७,६०६.८३
सवारी साधन बचत	८९,०५७	९४,९८०.२१
विपद व्यवस्थापन बचत	३,८२७,७६०	३,५९०,८३७.०७
दैनिक बचत	२१,२२७,६०९	२२,४८५,४३७.३६
व्याज पार्किङ खाता	१,७८५,३९०	१,५७१,३७८.०४
	५७९,५८९,७८२.८०	**३४९,८२२,२२६.३१**
आवधिक बचत		
आवधिक व्याज बचत	१६०,५९३	१६,०२८.५९
मुद्दती बचत २ वर्ष	५,७५७,०००	१२,४७१,०००.००
मुद्दती बचत ३ वर्ष	१,५००,०००	२,२००,०००.००
मुद्दती बचत ४ वर्ष	-	१,०००,०००.००
मुद्दती बचत ५ वर्ष	५,०००,०००	५,०८०,०००.००
मुद्दती बचत १ वर्ष	१५५,६१८,६०९	२४८,८८६,७२३.००
मुद्दती बचत ३ महिने	१७,०१५,९३६	१०,७५०,१५८.००
मुद्दती बचत ६ महिने	२९,२५३,५२८	५५,७४३,८०८.००
मुद्दती बचत ११२ दिने	-	१,०७५,०००.००
	२१४,३०५,६६६.४५	**३३७,२२२,७१७.५९**
कोपिला नियमित बचत	१३,१९८,०५०	१२,५१७,२८१.५७
वाल बचत	३३,९३८,२६४	२५,४७८,४१०.४९
जम्मा	**१,११२,२६०,७९१.८३**	**९५१,०६०,१७८.५२**

४.१४ कर्जा सापटी

कर्जा सापटी भनेको वित्तीय दायित्व हो जसलाई परिशोधित लागतमा मापन गरिन्छ । कर्जाको विवरण निम्नानुसार छ:

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
प्रोस्कुन बिना धितो ऋण	११,२५०,०००.००	९०,०००,०००.००
राष्ट्रिय सहकारी बैंक	४०,०००,०००.००	
जम्मा (क)	**५१,२५०,०००.००**	**९०,०००,०००.००**
वैदेशीक ऋण		
विदेशी बैंक तथा वित्तीय संस्था	-	-
बहुपक्षीय विकास बैंक	-	-
अन्य संस्थाहरू	-	-
जम्मा (ख)	-	-
जम्मा (क+ख)	**५१,२५०,०००.००**	**९०,०००,०००.००**

सहकारीले विभिन्न बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट ऋण प्राप्त गरेको छ जसको बारेमा यहाँ उल्लेख गरिएको छ:

विवरण	प्रभावकारी ब्याज दर	अवधि
जम्मा		

४.१५ कर्मचारी लाभहरूको लागि प्रावधान

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
कर्मचारीहरूको लागि दायित्वहरू परिभाषित लाभ दायित्वहरू	-	
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू	३७८,७१७.४३	
जम्मा	**३७८,७१७.४३**	-

परिभाषित लाभ दायित्वहरू (Defined Benefit Benefits)

सहकारीले आफ्ना कर्मचारीहरूलाई उपदान योजना प्रदान गर्दछ, जुन परिभाषित लाभ योजना (Defined Benefit Plan) को रूपमा वर्गीकृत गरिएको छ। यस योजनाअन्तर्गत कर्मचारीहरूले रोजगारी समाप्त भएपछि सहकारीको कर्मचारी सेवा विनियम अनुसार भुक्तानी पाउने व्यवस्था गरिएको छ। कर्मचारीहरूका लागि सामाजिक सुरक्षा कोषमा योगदान दिने व्यवस्था गरिएको छ, जुन परिभाषित योगदान योजना (Defined Contribution Plan) को स्वरूपमा रहेको छ। मुख्य योजना प्रावधानहरू निम्नानुसार छन :

सेवा अवधि	उपदान भुक्तानी नियम

परिभाषित लाभ दायित्वहरूका लागि कुनै निश्चित कोष खडा गरिएको छैन ।

४.१५.१: कर्मचारीहरूको लागि दायित्वहरू परिभाषित लाभ दायित्व

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
परिभाषित लाभ दायित्वहरूको वर्तमान मूल्य	-	-
योजना सम्पत्तिहरूको उचित मूल्य	-	-
परिभाषित लाभ दायित्वहरूको लागि लेखामा देखाइएको दायित्व	-	-

४.१५.१.१: परिभाषित लाभ दायित्वहरूको वर्तमान मूल्यमा गतिशीलता

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा परिभाषित लाभ दायित्वहरू	
सेवा लागत	
ब्याज लागत	
पुनःमापनमा बीमाङ्कीय (लाभ)/हानि	
भुक्तानी गरिएको	-
आषाढ अन्त्यमा परिभाषित लाभ दायित्वहरू	-

४.१५.१.२. नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिएको रकम

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२
हालको सेवा लागत	-
दायित्वमा ब्याज	-
जम्मा	-

४.१५.१.३: अन्य विस्तृत आयमा लेखाङ्कन गरिएको रकम

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२
बीमाङ्कीय पुनर्मापन घाटा/(लाभ)	-
जम्मा	-

४.१५.१.४: बीमाङ्कीय अनुमानहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
छुट दर		
योजना सम्पत्तिमा अपेक्षित प्रतिफल		
भविष्यको तलब वृद्धि		
अवकाश उमेर		

४.१५.१.५: संवेदनशीलता विश्लेषण

रिपोर्टिङ अवधिको अन्त्यमा महत्त्वपूर्ण धारणाको लागि परिमाणात्मक संवेदनशीलता विश्लेषण तल देखाइएको छ।

संवेदनशीलता स्तर	विद्धि
छुट दरमा परिवर्तनको कारणले परिभाषित लाभ दायित्वमा प्रभाव	
तलब वृद्धि दरमा परिवर्तनको कारणले परिभाषित लाभ दायित्वमा प्रभाव	

माथिका संवेदनशीलता विश्लेषणहरू रिपोर्टिङ अवधिको अन्त्यमा हुने प्रमुख अनुमानहरूमा उचित परिवर्तनहरूको परिणामस्वरूप खुद परिभाषित लाभ दायित्वमा पर्ने प्रभावलाई आकलन गर्ने विधिको आधारमा निर्धारण गरिएको छ।

४.१५.१.६: परिपक्वता विश्लेषण

परिभाषित लाभ दायित्वहरूको परिपक्वता विश्लेषण यहाँ प्रस्तुत गरिएको छ:

अपेक्षित लाभ भुक्तानीहरू	रकम
आगामी १२ महिना भित्र	
१-२ वर्ष	
२-३ वर्ष	
३-४ वर्ष	
४-५ वर्ष	
५ वर्षभन्दा बढी	
योजनाको भारित औसत अवधि	

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू

यस श्रेणी अन्तर्गत सहकारीले आफ्ना कर्मचारीहरूलाई दुई प्रकारको तलबी बिदा योजनाहरू प्रदान गर्दछ; घर बिदा र बिरामी बिदा।

४.१५.२. अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको वर्तमान मूल्य	३७८,७१७.४३	-
योजना सम्पत्तिको उचित मूल्य	-	-
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको दायित्व	**३७८,७१७.४३**	-

४.१५.२.१: अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभहरूको वर्तमान मूल्यमा भएको परिवर्तन

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२
श्रावण १ मा परिभाषित लाभ दायित्वहरू	
सेवा लागत	
ब्याज लागत	
पुनःमापनमा बीमाङ्कीय (लाभ)/हानि	
भुक्तानी गरिएको	
आषाढको अन्त्यमा अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्व	-

४.१५.२.२. नाफा वा नोक्सानमा लेखाङ्कन गरिएको रकम

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२
सेवा लागत	-
ब्याज लागत	-
पुनःमापनमा बीमाङ्कीय (लाभ)/हानि	-
जम्मा	-

४.१५.२.३: अन्य विस्तृत आयमा लेखाङ्कन गरिएको रकम

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२
OCI मा लेखाङ्कन गरिएको	-
जम्मा	-

४.१५.२.४: बीमाङ्कीय अनुमानहरू

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
छुट दर		
योजना सम्पत्तिमा अपेक्षित प्रतिफल		
भविष्यको तलब वृद्धि		
अवकाश उमेर		

४.१५.१.५: संवेदनशीलता विश्लेषण

रिपोर्टिङ अवधिको अन्त्यमा महत्तवपूर्ण धारणाको लागि परिमाणात्मक संवेदनशीलता विश्लेषण तल देखाइएको छ।

संवेदनशीलता स्तर	विद्धि
छुट दरमा परिवर्तनको कारणले अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वमा प्रभाव	
तलब वृद्धि दरमा परिवर्तनको कारणले अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वमा प्रभाव	

माथिका संवेदनशीलता विश्लेषणहरू रिपोर्टिङ अवधिको अन्त्यमा हुने प्रमुख अनुमानहरूमा उचित परिवर्तनहरूको परिणामस्वरूप खुद अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वमा पर्ने प्रभावलाई आंकलन गर्ने विधिको आधारमा निर्धारण गरिएको छ।

४.१५.१.६: परिपक्वता विश्लेषण

अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ दायित्वहरूको परिपक्वता विश्लेषण यहाँ प्रस्तुत गरिएको छ:

अपेक्षित लाभ भुक्तानीहरू	रकम
आगामी १२ महिना भित्र	
१-२ वर्ष	
२-३ वर्ष	
३-४ वर्ष	
४-५ वर्ष	
५ वर्षभन्दा बढी	
योजनाको भारित औसत अवधि	

४.१६ स्थगित अनुदान आय

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
स्थगित अनुदान आम्दानीमा सरुको मौज्दात	-	
नाफा वा नोक्सानमा परिशोधित अनुदान	-	-
स्थगित अनुदान आम्दानीमा अन्तिम मौज्दात	-	-

सहकारीले समग्र संस्थागत विकासको लागि विभिन्न स्थिर सम्पत्तिहरूको लागि अनुदान प्राप्त गरेको रकमलाई स्थगित अनुदानको रूपमा लेखांकन गरिएको छ र ती सम्पत्तिहरूमा मूल्यह्रासको अनुपातमा सम्पत्तिको कार्यत्मक (useful) जीवनकालमा नाफा वा नोक्सानमा परिशोधन गरिएको छ।

४.१७ अनुदान दायित्वहरू विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
१. सहकारी विभागबाट अनुदान		
अनुदान दायित्व सुरु मौज्दात	-	
यस वर्षका थप	-	-
यस वर्षको खर्च		
क. अनुदान दायित्व अन्तिम मौज्दात	-	-
२. नेपाल सरकार, स्थानीय तहबाट अनुदान		
अनुदान दायित्व सुरु मौज्दात	-	
यस वर्षको थप	-	-
यस वर्षको खर्च	-	-
ख. अनुदान दायित्व अन्तिम मौज्दात	-	-
जम्मा (क + ख)	-	-

सहकारीद्वारा सञ्चालित कार्यक्रमको खर्चको क्षतिपूर्ति गर्ने उद्देश्यले आयसँग सम्बन्धित अनुदानहरूलाई दायित्वको रूपमा लुखाङ्कन गरिएको छ र सम्बन्धित खर्च हुँदा बराबर रकम आयको रूपमा लेखांकन गरिएको छ।

४.१८ अन्य दायित्वहरू विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
धरौटी भुक्तानी दिनुपर्ने	-	१,२०२.२८
प्रभु रेमिट	-	४०,१५३.६५
आई . एम . ई . पे रेमिट	४४,३५३.५०	३०१,८७४.००
लेखा परिक्षण शुल्क	३३४,५००.००	३३४,५००.००
ब्याजमा कर	१,६६३,२३७.४५	१,३९३,९८७.३१
बहाल कर	८,४१९.००	९,९९८.००
पारिश्रमिक कर	१५,२३८.९२	१९१,२३०.७२
अन्य श्रोतमा करकट्टि	२८,३६८.८९	३३,१८२.००
सहकारी प्रबर्द्धन कोष	१९,१७०.९०	१०१,०२१.९२
कर्मचारी बोनस कोष	५७१,२०१.८८	३,००२,९७२.७९
अन्य	१,४९२,०३८.२५	७६४,४००.५०
जम्मा	**४,१७६,५२८.७९**	**६,१७४,५२३.१७**

४.१९ शेयर पुँजी विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मका	३१ आषाढ २०८१
शेयर पूँजी मौज्दात	१२३,१०८,७००.००	१०९,०५२,१००.००
शेयर निष्काशन	४,३४८,०००.००	१४,०५६,६००.००
शेयर फिर्ता		
जम्मा	**१२७,४५६,७००.००**	**१२३,१०८,७००.००**

शेयर पूँजीले सहकारीमा अवशिष्ट हितको प्रतिनिधित्व गर्दछ। यी शेयरहरू धारकहरूले चाहेको बेला फिर्ता माग गर्न सक्छन तर NAS ३२ वित्तीय उपकरण प्रस्तुतीकरण (Financial Instrument Presentation)को अनुच्छेद १६A र १६B अनुसार इक्विटीको रूपमा वर्गीकरणको लागि योग्य हुन्छन्। प्रचलित कानून अनुसार, सदस्यहरूले सहकारीलाई आफ्नो स्वेच्छामा शेयरहरू फिर्ता गर्न सक्छन्। शेयरहरूको अंकित मूल्य रु. १०० छ। सबै शेयरहरू एउटै वर्गका छन् र लाभांश वा अन्य कुनै पनि सम्बन्धमा भिन्न अधिकार भएका कुनै शेयरहरू छैनन्। शेयर जारी गर्न कुनै खर्च गरिएको छैन।

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.२० साधारण जगेडा कोष

साधारण जगेडा भनेको सहकारी ऐन, २०७४ अनुसार कायम राख्नुपर्ने अभिवाज्य वैधानिक कोष हो । सहकारी ऐनको दफा ६८ अनुसार, सहकारीले प्रत्येक वर्षको खुद नाफाको २५% यस जगेडा कोषमा राख्नु पर्दछ । यसका साथै, स्थिर सम्पत्तिको बिक्रीबाट प्राप्त नाफा, सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानको स्थगित आम्दानीको परिशोधित अंश र अघिल्लो वर्षमा विनियोजन गरिएको संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषबाट आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा वितरण नगरिएको रकम पनि यस जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ ।

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	३१ आषाढ २०८१ सम्मको
सुरु मौज्दात	७८,५८०,३९०.१९	६६,४३०,३२१.६९
वर्षको लागि खुद नाफाबाट विनियोजना	१,२७८,०६०.१४	६,७३४,७९४.८८
अन्य श्रोतबाट वृद्धि	७९५,१४९.३८	६९५,५७५.८३
सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदानको परिशोधना	-	-
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषबाट स्थानान्तरण	४,०६०,१५१.६६	
अन्य कोषबाट स्थानान्तरण	३,६६५,८५३.८४	४,७१९,६९७.७९
जम्मा	८८,३७९,६०५.२१	७८,५८०,३९०.१९

४.२१ अन्य वैधानिक तथा संस्थागत ऐच्छिक कोष

सहकारी ऐन, २०७४ अनुसार, **जगेडा कोषमा** बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको आर्थिक वर्षको नाफाबाट; २५% संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । यो रकम ऐनमा तोकिएको विधि अनुसार सदस्यहरूलाई वितरण गरिन्छ । अर्को आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा वितरण नगरिएको कुनै पनि रकम जगेडा कोषमा स्थानान्तरण गर्नुपर्छ । त्यस्तै, जगेडा कोषमामा बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको आर्थिक वर्षको नाफाबाट, ०.५% सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा स्थानान्तरण गरिन्छ । यो रकम भूमि व्यवस्थापन, सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय अन्तर्गत स्थापित गरिबी निवारण कोषमा जम्मा गर्नुपर्छ ॥

जगेडा कोषमा, संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष र **सहकारी प्रवर्द्धन कोषमा** बाँडफाँड पछि बाँकी रहेको वर्षको नाफाबाट; ७०% शेयर लाभांश कोषमा र ५% घाटा पुर्ति कोष, सहकारी शिक्षा कोष, सहकारी विकास कोष, सामुदायिक विकास कोष, स्थिरीकरण कोष र अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोषमा बाँडफाँड गरिन्छ ।

संस्थामा अन्य ऐच्छिक कोषहरु पनि रहेका छन् जुन संस्थाको विभिन्न दिर्घकालिन उद्देश्यको परिपूर्ति गर्नका निम्ति सिर्जित भएका हुन्

विवरण	३२ आषाढ २०८२ सम्मको	सम्मको
अन्य वैधानिक कोष		
संरक्षित पूंजीफिर्ता कोष	९५८,५४५.१०	५,०५१,०९६.१६
शेयर लाभांश कोष	१,९९९,५२५.०९	१०,५३६,५८६.५५
घाटा पुर्ति कोष	२,८१३,५६९.१२	२,६७०,७४५.९०
सहकारी शिक्षा कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
सहकारी विकास कोष	१४२,८२३.२२	१,४७१,७२१.८५
सामुदायिक विकास कोष	१४२,८२३.२२	७५२,६१३.३३
स्थिरीकरण कोष	९११,६८४.५५	७५२,६१३.३३
सदस्य स्वास्थ्य तथा राहत व्यवस्थापन कोष	१४२,८२३.०९	२,३५१,२९७.७७
संस्थागत ऐच्छिक कोषहरू		
भवन निर्माण कोष	१,२८३,५१३.४९	१,२८३,५१३.४९
सदस्य स्वास्थ्य कोष		-
अन्य सदस्य विमा कोष	१४०,००३.८५	३७६,६४५.७०
सदस्य राहत कोष	२,१३७,१९६.४३	८१८,६०७.५१
अन्य कोष		
जम्मा	१०,८१५,३३०.३९	२६,८१८,०५४.९२

४.२२ आकस्मिक दायित्वहरू (Contingient Liability)
सहकारीसँग कुनै पनि सारभुत आकस्मिक दायित्वहरू छैनन् जुन खुलासा गर्न आवश्यक छ ।

४.२३ पूँजीगत प्रतिबद्धताहरू (Capital Commitments)
यस वर्षको लागि सहकारीसँग कुनै पनि पूँजीगत प्रतिबद्धताहरू छैनन् ।

ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड
लेखा टिप्पणीहरु
श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.२४ ब्याज आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
नगद र नगद सरह		
बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	७,२६३,९२६.६१	१०,९१५,१०७.४९
सदस्यहरुलाई कर्जा र पेश्की	१३५,४७९,२८९.३३	१४७,७८९,२९३.७१
धितोपत्रमा लगानी		
कर्मचारीहरूलाई कर्जा र पेश्की		
अन्य ब्याज आम्दानी	७५०,४४९.२०	
जम्मा ब्याज आम्दानी	**१४३,४९३,६६५.१४**	**१५८,७०४,४०१.२०**

४.२५ ब्याज खर्च

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट ऋण		
अन्य संगठित संस्था र सहकारी बैंक	३,०५०,२११.२१	१४,०८४,३०९.००
सदस्यहरूबाट निक्षेप		
आवधिक बचत	३८,११७,७२२.९६	४२,६०६,६६२.१७
अन्य बचत	५८,४२४,३०४.६७	३७,१६१,३९७.९३
पट्टा दायित्वहरूको ब्याज खर्च (Unwinding of lease liabilities)	३९७,८४८.९५	२३८,९२६.६८
अग्राधिकारविहीन दायित्वहरू		
जम्मा ब्याज खर्च	**९९,९९०,०८७.७९**	**९४,०९१,२९५.७८**

४.२६ बिकी र अन्य सञ्चालन आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
व्यापारिक वस्तुहरूको बिक्री	१४,१७५.००	१६,०५०.००
घटाउने: बिक्रीमा छुट		
व्यापारिक वस्तुहरूको खुद बिक्री	१४,१७५.००	१६,०५०.००
ऋण गतिविधिहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२६.१ हेर्नुहोस)	७,३५५,७६७.५०	६,९३२,४३३.८४
सदस्य सेवाबाट आम्दानी (४.२६.२ हेर्नुहोस)	२०६,१००.४४	१,३६६,९२८.२४
सदस्यहरूबाट अन्य आम्दानी (४.२६.३ हेर्नुहोस)	१५५,३५०.००	१८८,५००.००
जम्मा बिकी र अन्य सञ्चालन आम्दानी	**७,७३१,३९२.९४**	**८,५०३,९१२.०८**

४.२६.१ ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने अन्य आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
खाता बन्द शुल्क	२२,९३३.००	२१,३०२.३०
ऋण माग फारम शुल्क	५९५,८६३.००	६३५,६७५.००
ऋण सेवा शुल्क	३,९८४,२३८.२४	३,१८७,००४.००
धितो मुल्याकंन शुल्क		१२६,०००.००
दृष्टी बन्दकी शुल्क	९०,०००.००	७५,०००.००
विलम्ब शुल्क	२,६६२,७३३.२६	२,८८७,४५२.५४
ऋण दिने गतिविधिहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	**७,३५५,७६७.५०**	**६,९३२,४३३.८४**

४.२६.२ सदस्य सेवाबाट हुने आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
तालिम प्रशिक्षण आम्दानी		
बीमा तथा रेमिटान्स कमिशन		
आन्तरिक तथा बाह्य विप्रेषण बाट आम्दानी	५४,८२७.१७	६७,७१५.५५
मोवाइल एप्स दर्ता शुल्क	५८,३५०.००	२८,७००.००
कमिशन तथा छुट आम्दानी	३६.००	३,६८७.३३
रिर्चाजबाट आम्दानी	६२२.५०	६,५९३.७५
अनुदान तथा अपलेखन आम्दानी		१,२६०,२३१.६१
अन्य आम्दानी	९२,२६४.७७	
सदस्यहरूलाई सेवाबाट हुने जम्मा आम्दानी	**२०६,१००.४४**	**१,३६६,९२८.२४**

४.२६.३ सदस्यहरूबाट हुने अन्य आम्दानी

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
सदस्यता शुल्क	१५४,०५०.००	१८६,८००.००
पास बुक शुल्क	१,३००.००	१,७००.००
ढिलो नविकरणसँग सम्बन्धित जरिवाना र दण्ड		
सदस्यहरूबाट हुने जम्मा अन्य आम्दानी	**१५५,३५०.००**	**१८८,५००.००**

४.२७ बिक्री गरिएका सामानहरूको लागत र अन्य प्रत्यक्ष खर्च

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
बेचिएका सामानहरूको लागत (नोट ४.२७.१)	-	-
सदस्य सेवा खर्च (नोट ४.२७.२)	-	-
बेचिएका सामानहरूको जम्मा लागत र अन्य सञ्चालन खर्च	**-**	**-**

४.२७.१ बिक्री गरिएका व्यापारीक सामानहरूको लागत

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
सुरु मौज्दात		
यस वर्षको खरीदहरू		
प्रत्यक्ष खर्च		
अन्तिम मौज्दात		
बिक्रि भएका सामानहरूको जम्मा लागत	**-**	**-**

४.२७.२ सदस्य सेवा खर्च

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
पहुँच कार्यक्रम (ACCESS Program) खर्च		
अभिमुखीकरण कार्यक्रम खर्च	-	
जम्मा सदस्य सेवा खर्च	**-**	**-**

४.२८ खुद व्यापार आय

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
व्यापारिक सम्पत्तिको वास्तविक मूल्यमा परिवर्तन	-	-
व्यापारिक सम्पत्तिको बिक्रिमा लाभ/हानि	-	
व्यापारिक सम्पत्तिमा लाभांश	-	-
विदेशी विनिमय कारोबारमा लाभ/हानि	-	-
खुद व्यापार आय	**-**	**-**

४.२९ अन्य आय

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
स्थगित आयको परिशोधन (सम्पत्तिसँग सम्बन्धित अनुदान)	-	-
बिक्रिको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्तिमा उचित मूल्य लाभ/हानि	-	-
इक्विटी उपकरणहरूमा लाभांश		
संरक्षण पुँजी फिर्ता आम्दानी प्राप्ति		
लगानी सम्पत्तिको बिक्रीमा लाभ/हानि	-	-
अन्य	४५३,२७७	-
जम्मा	४५३,२७७	-

४.३० ऋण र अन्य नोक्सानको लागि क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
सदस्यहरुलाई प्रदान कर्जामा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	१,१५३,७६९	७७३,८५४
कर्मचारीलाई प्रदान कजामा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)		-
सम्पत्ति तथा उपकरणमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	-	-
ख्याति र अमूर्त सम्पत्तिमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	-	-
बेच्नको लागि राखिएको गैर चालु सम्पत्तिमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)	-	-
अन्य पाउनुपर्नेहरूमा क्षयिकरण शुल्क/(फिर्ता)		
कुल	१,१५३,७६९	७७३,८५४

४.३१ कर्मचारी लाभ खर्च

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
अल्पकालीन कर्मचारी लाभ		
कर्मचारी पारिश्रमिक तथा भत्ता	१९,१७९,२८२.६८	१९,२९२,२८८.७४
पोशाक खर्च	३९९,०००.००	३७२,८९९.७९
कर्मचारी बिमा	११०,४९२.००	११०,४९२.००
तालिम खर्च	६७,६४०.८९	८७,३६०.००
सहुलियत दरमा प्रदान कर्जासँग सम्बन्धित अग्रिम कर्मचारी खर्चको परिशोधन	७५०,४४९.२०	-
कर्मचारी बोनस	५७१,२०१.४३	३,००२,९७२.७९
परिभाषित योगदान योजना		
सामाजिक सुरक्षा कोष योगदान खर्च	१,३८०,२८६.५७	
नागरिक लगानी कोष योगदान खर्च		
परिभाषित लाभ योजना		
उपदान खर्च		
अन्य दीर्घकालीन कर्मचारी लाभ खर्च		
बिदा नगदिकरण	१,३९५,४८७.०५	१,३८५,५२०.००
जम्मा कर्मचारी खर्च	२३,८५३,८३९.८२	२४,२५१,५३३.३२

४.३२ अन्य प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
सञ्चालक समिति तथा पदाधिकारी तालिम खर्च	६२३,०४०.००	१०१,५५८.००
सञ्चालक समिति तथा अन्य उप समिति बैठक परिवहन	८८७,१००.००	१,०५०,८००.००
आवद्धता शुल्क (संघहरुमा)	१४,३३९.००	२२,२००.००
प्रोवेशन नविकरण खर्च		१२०,०००.००
वार्षिक साधरण सभा	५,५६१,३०२.००	४,३४५,६७०.००
छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	११४,२९३.००	२३३,११०.००
मसलन्द खर्च	३९५,८२८.००	४२७,६५०.००
इन्धन खर्च	८९९,७४६.००	९३३,५४२.००
बैठक कार्यक्रम खर्च	२१७,६६०.००	२४९,२४८.००
कार्य योजना कार्यक्रम खर्च	१२,९४५.००	४३२,३९३.००
मर्मत खर्च	५५८,५००.४८	२८१,५३८.००
एप्लिकेशन तथा वेवसाइट नवीकरण शुल्क	१६०,०१६.९५	१२८,३००.००
सञ्चार खर्च	६८४,५५९.६०	६३८,७३१.००
पत्रपत्रिका खर्च	२५,३००.००	२२,२००.००
विद्युत तथा पानी खर्च	३५९,०८५.२०	३०१,४३८.००
अन्य सञ्चालन खर्च	७८,८९४.६१	८,३३९.००
विमा खर्च	१५२,२४८.००	१४९,७३३.००
प्रबन्धन तथा बजार खर्च	१३०,८८३.००	१४४,००१.००
परिवहन तथा ज्याला खर्च	७,६००.००	२७,९५०.००
ध्रितो मुल्यांकन खर्च	५७,५००.००	४१,०००.००
कार्यालय सजावट खर्च	१२९,११९.००	६२,७२५.००
अतिथि सत्कार खर्च	२३१,७१७.००	३६०,९४०.००
ऋण व्याज छुट	४,१३६,६४१.४६	४,२३६,५२७.५७
सरसफाई खर्च	९०,६२०.००	६८,७२५.००
एकीकरण दिवस खर्च		२२७,५०५.००
रजत जयन्ती बर्ष खर्च	९०३,०२९.००	
पुजा खर्च	५५,५६०.००	२९,९३५.००
लघुवित्त समुह निर्माण खर्च	१८३,४६५.००	१५८,३१०.००
लेखा परिक्षण शुल्क	३५०,३००.००	३३९,०००.००
लेखा परिक्षक यातायात खर्च		२३,१६५.००
दैनिक परिवहन भत्ता	९१,०४२.००	७४,९१०.००
भ्रमण उत्कृष्ट लघुवित्त समुह		१५५,१३०.००
अन्य कार्यक्रम खर्च	२३५,७४४.७२	३४९,६८४.००
वधाई तथा शुभकामना खर्च	१७९,०८२.००	१२६,६२५.००
समवेदना खर्च	१९,९४५.००	३७,२००.००
सामाजिक क्रियाकलाप खर्च	९,०००.००	१२,०००.००
विमा अभिकर्ता शुल्क	१,०००.००	५०२.००
अन्य खर्च	९००.००	१०,७८८.७८
अग्रिम कर समायोजन		३७५,०२२.८४
House rent	-	
जम्मा प्रशासनिक र सञ्चालन खर्च	**१७,५५८,००६**	**१६,३०८,०९६**

४.३३ मूल्यह्रास र परिशोधन

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
सम्पत्ति, संयन्त्र र उपकरणमा मूल्यह्रास	२,१७६,७१०.१७	१,८३७,८२८.१८
सम्पत्ति प्रयोग गर्ने अधिकारमा मूल्यह्रास	९५२,०६०.०६	८३०,४३९.२२
लगानी सम्पत्तिमा मूल्यह्रास	-	-
अमूर्त सम्पत्तिको परिशोधन	९६,०५०.००	-
जम्मा	**३,२२४,८२०**	**२,६६८,२६७**

४.३४ गैर सञ्चालन आय

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
बदर गरिएको ऋणको असुली		
अन्तिम करकट्टी पश्चात प्राप्त संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष आम्दानी	३९२,००६.९८	४४९,६१५.४२
अन्तिम करकट्टी पश्चात प्राप्त लाभांस आम्दानी	३८०,२६२.००	४६४,८४५.८४
अन्य आय		
जम्मा	**७७२,२६८.९८**	**९१४,४६१.२६**

४.३५ गैर सञ्चालन खर्च

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
ऋण बदर गरिएको रकम		
रिडन्डन्सी प्रावधान		
सम्पत्ति तथा उपकरणको नि:सर्गमा घाटा		
सम्पत्ति तथा उपकरणको बिक्रीमा घाटा		
पुनर्निर्माणको खर्च		
अन्य खर्च		
जम्मा	-	-

४.३६ आयकर खर्च

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
हालको कर खर्च		
चालू वर्ष	५७०,७०९.०४	२,९६४,३०२.७७
अघिल्ला वर्षहरूको लागि समायोजन	-	-
स्थगित कर खर्च		
अस्थायी भिन्नताहरूको उत्पन्न वा फिर्ता	२९,०६४.६५	१२६,२४५.६३
कर दरमा परिवर्तनहरू	-	-
अघिल्ला वर्षहरूको अपरिचित कर घाटाहरू	-	-
जम्मा आयकर खर्च	**५९९,७७३.६९**	**३,०९०,५४८.४०**

४.३६.१: कर खर्च र लेखा नाफाको हिसाव मिलान

विवरण	आ.व.२०८१/२०८२	आ.व.२०८०/२०८१
कर अघिको नाफा	६,६७०,०८१.५३	३०,०२९,७२७.९०
१०% कर दरमा कर रकम (आर्थिक वर्ष २०८०-८१: १०%)	६६७,००८.१५	३,००२,९७२.७९
जोड्नेः करको निम्ति घटाउन नमिल्ने खर्चहरु वा जोड्नु पर्ने आम्दानीहरु		
लेखा अनुसार अनुसार ह्रासकट्टी	३,२२४,८२०.२३	२,६६८,२६७.४०
पट्टा दायित्वमा ब्याज खर्च	३९७,८४८.९५	२३८,९२६.६८
अन्य खर्च		३७५,०२२.८४
कोषमा प्रत्यक्ष थप आय	७९५,१४९.३८	११०,१०६.००
घटाउनेः करको निम्ति घटाउन मिल्ने खर्चहरु तथा आम्दानीहरु		
कर कानून द्वारा अनुमति अनुसार ह्रासकट्टी	(३,१२२,५४८.७०)	(२,००१,७७९.८९)
कर कानून अनुसार भुक्तानी गर्दा कटौती योग्य उपदान र बिदा खर्चको सम्बन्धमा समायोजन		
कर प्रयोजनका लागि कटौती नहुने सम्पत्ति तथा उपकरणको बिक्री र निःसर्गमा हुने नोक्सानी	-	-
कर अनुसार वर्षभरि भुक्तानीयोग्य रकमसम्म अनुमति दिइएको पट्टाको सम्बन्धमा समायोजन		
बहाल खर्च	(१,०३२,७१५.००)	(८६२,७८२.००)
प्रचलित कर कानुनअनुसार कर नलाग्ने आम्दानी	(७७२,२६८.९८)	(९१४,४६१.२६)
अन्य कर प्रयोजनका लागि कटौती नभएका	(४५३,२७६.९७)	-
करयोग्य आय	**५,७०७,०९०.४४**	**२९,६४३,०२७.६७**
कुल आयकर खर्च	**५७०,७०९.०४**	**२,९६४,३०२.७७**
प्रभावकारी कर दर (लेखाको नाफामा गणना गरिएको)	**८.५६%**	**९.८७%**

ज्योति मिमिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

पनौती, काभ्रेपलाञ्चोक

प्रमुख लेखा नीति तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु

दफा १९ बमोजिम कट्टी हुने ह्रास खर्च

टिप्पणी ४.३६.२

विवरण	समूह	ह्रास कट्टी दर	परल मुल्य					ह्रास कट्टी	वांकि मुल्य	
			गत वर्षको बांकी	यस वर्षको थप			मौज्दात	यस वर्ष	गत वर्षको	यस वर्षको
				पौष मशान्त सम्म	माघ देखि चैत्र मशान्त सम्म	बैशाख देखि आषाढ सम्म				
भवन	क	५%	१०,७२२,९६६.३३	८,१९९,६८४.९६	१,१३९,८०८.३२		२०,०६२,४५९.६१	९८४,१२६.१८	१०,७२२,९६६.३३	१९,०७८,३३३.४३
फर्निचर तथा फिक्चर्स	ख	२५%	१,३५८,६१६.७०	३४२,१००.९८	७९७,९८७.००	२८५,३०२.००	२,७८४,००६.६८	५८१,९५२.४२	१,३५८,६१६.७०	२,२०२,०५४.२६
कार्यालय उपकरण	ख	२५%	३,५५७,९८०.६७	१,३५६,७००.००	५९२,६८९.००	८९४,४७८.११	६,४०१,८४७.७८	१,४०१,९९१.५१	३,५५७,९८०.६७	४,९९९,८५६.२७
सवारी साधन	ग	२०%	२९२,१४२.९४				२९२,१४२.९४	५८,४२८.५९	२९२,१४२.९४	२३३,७१४.३५
सफ्टवयेर	ङ	५ वर्ष	-	४८०,२५०.००	-	-	४८०,२५०.००	९६,०५०.००	-	३८४,२००.००
			१५,९३१,७०६.६४	१०,३७८,७३५.९४	२,५३०,४८४.३२	१,१७९,७८०.११	३०,०२०,७०७.०१	३,१२२,५४८.७०	१५,९३१,७०६.६४	२६,८९८,१५८.३१



ज्योति मिर्मिरे सामुहिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमिटेड

लेखा टिप्पणीहरु

श्रावण १, २०८१ देखि आषाढ ३२, २०८२ सम्मको

४.३७ वित्तीय सम्पत्ति र वित्तीय दायित्वहरूको वर्गीकरण

वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरूलाई परिशोधित लागत, नाफा र नोक्सान मार्फत वास्तविक मूल्यमा (FVTPL) र अन्य विस्तृत आय मार्फत वास्तविक मूल्यमा (FVTOCI) वर्गीकृत गरिएको छ। निम्न तालिकाले वित्तीय सम्पत्ति र दायित्वहरूको वर्गीकरण देखाउँछ :

वित्तीय सम्पत्ति	३२ आषाढ २०८२ सम्मको			
	परिशोधित लागत	FVTPL	FVTOCI	जम्मा
नगद र नगद सरह	२६१,२२८,३७९		-	२६१,२२८,३७९
बैंक र वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	-		-	-
सदस्यहरूलाई ऋण	१,०३८,९७९,२८१		-	१,०३८,९७९,२८१
कर्मचारीहरूलाई ऋण	७,७०४,५००		-	७,७०४,५००
धितोपत्रमा लगानी	४,१५९,४००		१९,५३०,०००.००	२३,६८९,४००
अन्य सम्पत्तिहरू	-		-	
कुल वित्तीय सम्पत्तिहरू	**१,३१२,०७१,५६०**		**१९,५३०,०००**	**१,३३१,६०१,५६०**
वित्तीय दायित्वहरू				
सदस्यहरूबाट निक्षेपहरू	१,११२,२६०,७९२		-	१,११२,२६०,७९२
कर्जा सापटी	५१,२५०,०००		-	५१,२५०,०००
अन्य दायित्वहरू	-		-	-
कुल वित्तीय दायित्वहरू	**१,१६३,५१०,७९२**		**-**	**१,१६३,५१०,७९२**

वित्तीय सम्पत्तिहरू	३१ आषाढ २०८१ सम्मको			
	परिशोधित लागत	FVTPL	FVTOCI	जम्मा
नगद र नगद समान	१५५,४८९,६२९		-	१५५,४८९,६२९
बैंक र वित्तीय संस्थाहरूसँग मौज्दात	११५,०००,०००		-	११५,०००,०००
सदस्यहरूलाई कर्जा	९४२,२७७,५१२		-	९४२,२७७,५१२
कर्मचारीहरूलाई कर्जा	५,३१८,८८७		-	५,३१८,८८७
धितोपत्रमा लगानी	४,४९३,६४७		१९,५३०,०००.००	२४,०२३,६४७
अन्य सम्पत्तिहरू	-		-	
कुल वित्तीय सम्पत्तिहरू	**१,२२२,५७९,६७५**		**१९,५३०,०००**	**१,२४२,१०९,६७५**
वित्तीय दायित्वहरू				
सदस्यहरूबाट निक्षेपहरू	९५१,०६०,१७९		-	९५१,०६०,१७९
कर्जा सापटी	९०,०००,०००		-	९०,०००,०००
अन्य दायित्वहरू	-		-	-
कुल वित्तीय दायित्वहरू	**१,०४१,०६०,१७९**		**-**	**१,०४१,०६०,१७९**

हार्दिक श्रद्धाञ्जली

यस आ.व. २०८१/०८२ मा संस्थाका देहाय बमोजिमका शेयर सदस्यहरुको असामयिक निधन भएकोले दिवंगत आत्माको चिर शान्तिको कामना सहित हार्दिक श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्दै शोकसन्तप्त परिवारजनमा हार्दिक समवेदना प्रकट गर्दछौं।



स्व. गोविन्द श्रेष्ठ
शेयर सदस्य नं. १७२७२
पनौती–४, काभ्रे



स्व. अम्बिका थापा
शेयर सदस्य नं. १०९२०
पनौती–११, काभ्रे



स्व. श्री शिव प्रसाद बजगाई
शेयर सदस्य नं. ४४५७
पनौती–४, काभ्रे



स्व. रमिला तामाङ
शेयर सदस्य नं. १६८३७
पनौती–११, काभ्रे



स्व. चिनिमैया हुमागाई
शेयर सदस्य नं. १०७९१
पनौती–४, काभ्रे



स्व. मखमलि बस्नेत
शेयर सदस्य नं. १०४६
पनौती–८, काभ्रे



स्व. लक्ष्मी बन्जारा
शेयर सदस्य नं. ६९२७
धुलिखेल–२, काभ्रे



स्व. नानीमैया तामाङ
शेयर सदस्य नं. ९५६६
पनौती–१२, काभ्रे



स्व. हरिमाई सापकोटा
शेयर सदस्य नं. १७९६४
पनौती–३, काभ्रे



स्व. गोपिनी गौतम
शेयर सदस्य नं. १६७२१
पनौती–३, काभ्रे



स्व. ज्ञानु नेपाली
शेयर सदस्य नं. १५६३
पनौती–१०, काभ्रे



स्व. प्रकाश हुमागाई
शेयर सदस्य नं. १२५८५
पनौती–१२, काभ्रे



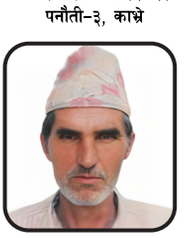
स्व. अजय तिमल्सिना
शेयर सदस्य नं. ११८१९
बेथानचोक–३, काभ्रे



स्व. सविता थापा
शेयर सदस्य नं. ६३१२
पनौती–१, काभ्रे



स्व. मनरुपा गेलाल
शेयर सदस्य नं. १५७८७
पनौती–२, काभ्रे



स्व. तारानाथ बन्जारा
शेयर सदस्य नं. ८६८८
पनौती–४, काभ्रे



स्व. भिम प्रसाद तिमल्सिना
शेयर सदस्य नं. १५५०४
बेथानचोक–२, काभ्रे



स्व. टोकमाई तिमल्सिना
शेयर सदस्य नं. १८१२६
बेथानचोक–३, काभ्रे



स्व. भिमप्रसाद दाहाल
शेयर सदस्य नं. १२९७२
बेथानचोक–१, काभ्रे



स्व. ईश्वरी के.सी.
शेयर सदस्य नं. १०९७५
पनौती–११, काभ्रे



स्व. मानकाजी श्रेष्ठ
शेयर सदस्य नं. ४१०१
पनौती–४, काभ्रे



स्व. लक्ष्मण तामाङ
शेयर सदस्य नं. १८०२२
पनौती–११, काभ्रे



स्व. तारा बहादुर दाहाल
शेयर सदस्य नं. १७१६८
पनौती–६, काभ्रे



स्व. भवनाथ बन्जारा
शेयर सदस्य नं. १६३२५
पनौती–८, काभ्रे

हार्दिक श्रद्धाञ्जली



स्व. सकुन्तला खत्री
शेयर सदस्य नं. १७३१७
पनौती–१२, काभ्रे



स्व. रुद्रप्रसाद तिमल्सिना
शेयर सदस्य नं. १५८०३
पनौती–३, काभ्रे



स्व. अनिता श्रेष्ठ
शेयर सदस्य नं. ४३५
बनेपा–११, काभ्रे



स्व. लिलामाई दाहाल
शेयर सदस्य नं. १२१००
पनौती–९, काभ्रे



स्व. यज्ञ बहादुर के.सी.
शेयर सदस्य नं. २१७०
पनौती–८, काभ्रे



स्व. पुतली तिमल्सिना
शेयर सदस्य नं. १०३३९
पनौती–४, काभ्रे



स्व. सुकुराम तामाङ
शेयर सदस्य नं. १२८००
पनौती–११, काभ्रे



स्व. रामहरि शर्मा
शेयर सदस्य नं. १२८००
पनौती–११, काभ्रे



स्व. गजेन्द्र बहादुर कुँवर
शेयर सदस्य नं. १४९८२
धुलिखेल–११, काभ्रे



स्व. टेकप्रसाद तिमल्सिना
शेयर सदस्य नं. १३१९०
पनौती–०९, काभ्रे



स्व. भोज बहादुर तिमल्सिना
शेयर सदस्य नं. १५२३२
बेथानचोक–२, काभ्रे



स्व. बखतमान तामाङ
शेयर सदस्य नं. १११८९
पनौती–११, काभ्रे



स्व. सानुमाया थापा
शेयर सदस्य नं. ५०६
पनौती–१२, काभ्रे



स्व. स्वस्तिका थापा
शेयर सदस्य नं. १५२६७
बनेपा–११, काभ्रे



स्व. खेममाया सापकोटा
शेयर सदस्य नं. २५७९
पनौती–४, काभ्रे



स्व. नेत्रप्रसाद काफ्ले
शेयर सदस्य नं. १७१२७
पनौती–४, काभ्रे



स्व. खो कुमारी सापकोटा
शेयर सदस्य नं. १८०९६
पनौती–१, काभ्रे



स्व. काईली थापा दर्लामी
शेयर सदस्य नं. १०८४८
पनौती–११, काभ्रे



स्व. बु कुमारी खनाल
शेयर सदस्य नं. २९३७
पनौती–४, काभ्रे



स्व. डोर बहादुर मगर
शेयर सदस्य नं. १४५६७
पनौती–११, काभ्रे



स्व. लिलाधर आचार्य
शेयर सदस्य नं. ९३३४
पनौती–६, काभ्रे



स्व. तुन कुमारी अधिकारी
शेयर सदस्य नं. १४०२३
बेथानचोक–३, काभ्रे



स्व. भगवती सापकोटा
शेयर सदस्य नं. ८८५२
पनौती–१, काभ्रे



स्व. दमयन्ति बञ्जारा
शेयर सदस्य नं.३५९
पनौती–८, काभ्रे



स्व. रेशम बहादुर तामाङ
शेयर सदस्य नं.१२५७५
पनौती–१२, काभ्रे



स्व. मनोज दाहाल
शेयर सदस्य नं.१९१५
पनौती–६, काभ्रे



स्व. मोहन कुमारी घिमिरे क्षेत्री
शेयर सदस्य नं.२१७१
पनौती–८, काभ्रे



स्व. भगवती के.सी.
शेयर सदस्य नं.१२२९
पनौती–८, काभ्रे



स्व. चक्र बहादुर बोगटी
पनौती–६, काभ्रे



स्व. गोविन्द बहादुर थापा
शेयर सदस्य नं.१९९५१
बनेपा–११, काभ्रे

बचतको व्याजदर

क्र स	बचतको किसिम	न्यूतम बचत	लागू हुने मिति : २०८२ भाद्र १३ गते देखि
१	नियमित बचत योजना	१००.००	७ देखि १२
२	कोपिला नियमित बचत योजना	१००.००	७
३	साधारण बचत योजना	५००.००	५
४	बिशेष बचत योजना	५०००.००	६.५
५	दैनिक बचत	५००.००	५
६	लघुवित्त बचत योजना	१००.००	७
७	बाल खुत्रुके बचत योजना	५००.००	८.५
८	नारी तिज बचत योजना	२०००.००	८
९	जेष्ठ नागरिक बचत योजना	१०००.००	८
१०	आवधिक बचत योजना ३ महिना	५०००.००	६
११	आवधिक बचत योजना ६ महिना	५०००.००	६.५
१२	आवधिक बचत १ वर्षे	५०००.००	७
१३	१ वर्षे भन्दा माथि	५०००.००	आपसी समझदारी
१४	आकस्मिक बचत	२०००	७
१५	जे एम एस बचत	५००००	७
१६	सवारी साधन बचत	५०००	७
१७	विशेष शेयर बचत	१०००००	१२
१८	विमा बचत	१०००	७
१९	सदस्य स्वास्थ्य सुरक्षण बचत	५५००	१०
२०	जिवन सुरक्षण बचत	११००	१०
२१	शेयर वृद्धि बचत	१००००	८
२२	जे.एम.एस. वाल खुतुर्के बचत	१००	७.५

ऋणको व्याजदर

ऋणको व्याजदर				लागू हुने मिति : २०८२ भाद्र १३ गते देखि
क्र स	ऋणको शिर्षक	क्षेत्रभार		परिवर्तित व्याजदर
१	घर जग्गा खरिद ऋण	२०.०		१३
२	हायर पर्चेज ऋण	६.०		१३
३	लघु उद्यम ऋण	१.०		१२.५
४	बचत जमानत ऋण	३.०	बचतमा थप २ प्रतिशत	
५	व्यवसाय ऋण	३०.०		११.५
६	कृषि तथा पशुपालन ऋण	५.५		१२
७	शैक्षिक ऋण	४.०		१३
८	वैदेशिक रोजगार ऋण	१.०		१३
९	दैनिक बचत ऋण	९.०		१३
१०	खरखाचो ऋण	६.०		१३
११	लघुवित्त ऋण	४.०		१३.५
१२	कर्मचारी ऋण	२.२		१०
१३	उद्यमशिलता ऋण	१.०		८
१४	आवधिक ऋण	२.०	थप २ प्रतिशत	
१५	आपतकालिन ऋण 0.1	पैतालिस दिन सम्म व्याज नलाग्ने एक महिना पश्चात अन्य ऋण वरावर व्याज लाग्ने ।		
१६	घरायसी सामान उपकरण खरिद ऋण	०.१		१२
१७	ज्योति कृषक सहारा ऋण	३.०		११.५५
१८	व्यवसाय पुनरूत्थान ऋण	१.०		११.९५
१९	प्राकृतिक प्रकोप राहत ऋण	०.१		१०
२०	व्यवसाय सुलभ ऋण	१.०		१२.५

(तोकेको ऋणको व्याजदरमा सहुलियत ऋण वाहेक मासिक किस्ता र व्याज एकमुष्ठ तिरेमा तोकिएको व्याजदरमा १ प्रतिशत व्याजदर छुट हुनेछ । साथै ऋणको किस्ताबन्दी नियमित नभएका र भाका नाघेका सदस्यको हकमा साविक कै व्याजदर कायम हुनेछ)